



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 18 lipca 2018 r.

Poz. 3622

### UCHWAŁA NR XXX/209/18 RADY GMINY LIPCE REYMONTOWSKIE

z dnia 27 czerwca 2018 r.

#### **w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Lipce Reymontowskie na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie środowiska polegających na wymianie źródeł ciepła w celu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Lipce Reymontowskie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, zm. poz. 2232, z 2018 r. poz. 130) i art. 400a ust. 1 pkt 21 i 22, art. 403 ust. 4 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 799) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Przyjmuje się „Regulamin określający zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Lipce Reymontowskie na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie środowiska polegających na wymianie źródeł ciepła w celu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Lipce Reymontowskie, w tym kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposób jej rozliczenia” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

2. Udzielenie dotacji będzie miało na celu ochronę środowiska naturalnego poprzez wprowadzenie przyjaznych dla środowiska rozwiązań służących ochronie powietrza, ograniczenie tzw. niskiej emisji oraz trwałą wymianę niskosprawnych i nieekologicznych lokalnych źródeł ciepła na nowe ekologiczne źródła ciepła.

§ 2. Dotacje celowe, o których mowa w § 1, będą udzielane ze środków zarezerwowanych na ten cel w budżecie Gminy Lipce Reymontowskie.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipce Reymontowskie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

mgr Danuta Łaska

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXX/209/18  
Rady Gminy Lipce Reymontowskie  
z dnia 27 czerwca 2018 r.

**Regulamin udzielania i rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Lipce Reymontowskie na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie środowiska polegających na wymianie źródeł ciepła w celu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Lipce Reymontowskie**

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Lipce Reymontowskie na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie środowiska polegających na wymianie źródeł ciepła w celu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Lipce Reymontowskie, w tym kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposób jej rozliczenia.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) dotacji - rozumie się przez to dotację celową zgodną z definicją z ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.) udzieloną na cele określone w niniejszym Regulaminie;
- 2) Wnioskodawcy - rozumie się przez to podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji;
- 3) stare źródło ciepła - rozumie się przez to piece kaflowe, kominki, niskowydajne i nieekologiczne kotły węglowe niespełniające normy PN EN 303-5:2012 5 klasy, kotły: gazowe, olejowe, na biomasę - eksploatowane powyżej 5 lat;
- 4) nowe ekologiczne źródło ciepła - niskoemisyjne, wysokosprawne urządzenie grzewcze, tj.: kocioł gazowy, kocioł olejowy, kocioł na biomasę, pelet lub inne, spełniające parametry normy PN EN 303-5:2012 5 klasy, kocioł węglowy spełniający parametry normy PN EN 303-5:2012 5 klasy;
- 5) przedsięwzięciu - rozumie się przez to wymianę starego źródła ciepła w budynku na nowe źródło ciepła, korzystniejsze z punktu widzenia kryterium sprawności energetycznej oraz kryterium ekologicznego;
- 6) umowie o udzieleniu dotacji - rozumie się przez to umowę zawartą pomiędzy Gminą Lipce Reymontowskie a Wnioskodawcą zgodnie z wymogami określonymi w przepisie art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.).

**Zakres podmiotowy i przedmiotowy dotacji**

§ 3. 1. Dotacja może zostać udzielona:

- 1) podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych, w szczególności:
  - a) osobom fizycznym,
  - b) wspólnotom mieszkaniowym,
  - c) osobom prawnym,
  - d) przedsiębiorcom;
- 2) jednostkom sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.

2. W przypadku podmiotów wskazanych w ust. 1 pkt 1 lit. c lub d dotacja może zostać udzielona wyłącznie w celu dofinansowania wymiany starych źródeł ciepła w budynku, w którym prowadzona jest działalność Wnioskodawcy.

§ 4. 1. Dotacja udzielana jest na dofinansowanie wymiany starych źródeł ciepła w budynkach położonych na terenie Gminy Lipce Reymontowskie, polegającej na likwidacji starego źródła ciepła lub wszystkich starych źródeł ciepła w danym budynku i trwałym ich zastąpieniu przez jedno z nowych ekologicznych źródeł ciepła, określone w § 2 pkt 4, tj.:

- 1) kocioł gazowy;
- 2) kocioł olejowy;

- 3) kocioł na biomasę, pelet lub inne, spełniające parametry normy PN EN 303-5:2012 5 klasy;
- 4) kocioł węglowy spełniający parametry normy PN EN 303-5:2012 5 klasy.

2. Od obowiązku likwidacji starych źródeł ciepła, o których mowa w ust. 1, można odstąpić w przypadku:

- 1) występowania kominka bez płaszcza wodnego, stanowiącego element dekoracyjny pomieszczenia, w którym się znajduje;
- 2) gdy piec kaflowy stanowi element dekoracyjny pomieszczenia, w którym się znajduje, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia.

3. Warunkiem niezbędnym dla uzyskania dotacji jest likwidacja w budynku wszystkich dotychczasowych starych źródeł ciepła oraz złożenia przez Wnioskodawcę oświadczenia o likwidacji tych źródeł, poza wyjątkiem wskazanym w ust. 2.

**§ 5. 1.** Dotacja może zostać udzielona wyłącznie na dofinansowanie następujących kosztów związanych z realizacją inwestycji polegającej na wymianie starych źródeł ciepła:

- 1) koszty zakupu nowych źródeł ciepła – fabrycznie nowych i zamontowanych po raz pierwszy;
- 2) koszty montażu.

2. W przypadku kotłów na paliwa stałe dotacja może zostać udzielona, gdy spełniają one następujące warunki:

- 1) muszą posiadać certyfikat zgodności z normą PN-EN 303-5:2012, a data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą jest ważna na dzień składania wniosku o wypłatę dotacji;
- 2) powinny być wyposażone w automatyczny podajnik paliwa i nie mogą posiadać rusztu awaryjnego (dodatkowej komory spalania) ani elementów umożliwiających jego zamontowanie.

3. W przypadku kotłów gazowych dotacja może być udzielona o ile zamontowane urządzenia spełniają wymogi dyrektywy ErP2015, a data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą jest ważna na dzień składania wniosku o wypłatę dotacji.

4. W przypadku kotłów olejowych dotacja może być udzielona o ile zamontowane urządzenia spełniają wymogi dyrektywy ErP 2009/125/WE, a data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą jest ważna na dzień składania wniosku o wypłatę dotacji.

5. Konstrukcja kotła na biomasę nie może umożliwiać spalania paliw węglowych.

6. Dotacji nie przyznaje się w szczególności na zakup przenośnych urządzeń grzewczych, wykonania prac projektowych, zakup i montaż dodatkowego wyposażenia (typu wewnętrzna instalacja c.o.) oraz na pokrycie kosztów eksploatacji, przeglądów technicznych i prac konserwacyjnych.

7. Dotacja nie obejmuje kosztów inwestycji, o której mowa w § 1, poniesionych przed dniem podpisania umowy, o której mowa w § 2 pkt 6.

8. Dotacja może zostać udzielona wyłącznie jeden raz w przypadku tego samego budynku i jest udzielana na zakup i/lub montaż jednego nowego źródła ciepła.

9. W przypadkach, w których dotacja będzie udzielona na rzecz:

- 1) prowadzącego działalność gospodarczą, będzie ona stanowić pomoc de minimis, której udzielenie będzie następować zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji Europejskiej (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 1) oraz innymi obowiązującym w tym zakresie przepisami;
- 2) prowadzącego działalność w zakresie rolnictwa, będzie ona stanowić pomoc de minimis w rolnictwie, której udzielenie będzie następować zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji Europejskiej (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9).

### **Źródła finansowania i wysokość dotacji**

§ 6. 1. Dotacje udzielane będą ze środków budżetu Gminy Lipce Reymontowskie.

2. Wysokość środków przeznaczonych na dotacje, o których mowa w § 4 ust. 1, ustalana jest w uchwale budżetowej Gminy Lipce Reymontowskie na dany rok.

§ 7. Dotacja jest przyznawana w wysokości 50% kosztów, o których mowa w § 5 ust. 1, udokumentowanych rachunkami lub fakturami, lecz nie większej niż 2.500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100).

### **Tryb udzielania i sposób rozliczania dotacji**

§ 8. 1. Podstawą do udzielenia dotacji jest złożenie przez Wnioskodawcę w Urzędzie Gminy Lipce Reymontowskie pisemnego wniosku o udzielenie dotacji. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Lipce Reymontowskie.

2. Dotacja może być udzielona na realizację przedsięwzięcia, które zostanie przeprowadzone w roku udzielenia dotacji.

3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji dostępny jest do pobrania:

- 1) w Urzędzie Gminy Lipce Reymontowskie;
- 2) na stronie internetowej gminy.

4. Wnioski o wypłatę dotacji będą przyjmowane:

- 1) w 2018 roku od dnia wskazanego w ogłoszeniu Wójta Gminy, które zostanie zamieszczone na stronie internetowej gminy oraz wywieszane w sołectwach;
- 2) w następnych latach od dnia 1 marca każdego roku.

5. Wnioski o przyznanie dotacji przyjmowane będą do chwili wyczerpania środków zarezerwowanych na ten cel w budżecie Gminy Lipce Reymontowskie na dany rok.

6. Zakończenie realizacji przedsięwzięcia i złożenie wniosku o wypłatę dotacji musi nastąpić nie później niż do dnia 31 października danego roku.

7. Wnioski o wypłatę dotacji złożone po terminie, o którym mowa w ust. 4 nie będą rozpatrywane.

8. Procedura naboru wniosków może zostać wznowiona po zwiększeniu środków w budżecie gminy na ten cel w danym roku lub w przypadku rezygnacji z realizacji przedsięwzięcia przez Wnioskodawcę zakwalifikowanego do przyznania dotacji. W przypadku wznowienia procedury termin, o którym mowa w ust. 6 może zostać wydłużony, z zastrzeżeniem, że rozliczenie dotacji musi nastąpić do dnia 31 grudnia danego roku.

9. Informacja o wznowieniu procedury naboru wniosków zostanie podana na stronie internetowej gminy oraz zostanie wywieszona w sołectwach.

§ 9. 1. Wnioskodawca ubiegający się o dotację zobowiązany jest złożyć:

- 1) kompletny wniosek o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 8 ust. 1;
- 2) dokument potwierdzający tytuł własności (współwłasności, użytkowania wieczystego) do nieruchomości, tj. akt własności lub inny dokument, z którego wynika własność wnioskodawcy, a w przypadku współwłasności - dodatkowo zgodę współwłaścicieli na wykonanie realizacji przedsięwzięcia w sposób określony we wniosku, o którym mowa w § 8 ust. 1. W przypadku gdy wnioskodawca nie jest właścicielem nieruchomości wymagana jest pisemna zgoda właściciela budynku na realizację prac objętych wnioskiem bądź pełnomocnictwo udzielone przez właściciela nieruchomości;
- 3) w przypadku wspólnoty mieszkaniowej dokumentem stanowiącym o posiadaniu tytułu prawnego do nieruchomości jest tytuł prawny posiadany przez każdego członka wspólnoty w odniesieniu do lokalu wchodzącego w skład określonej nieruchomości oraz uchwała wspólnoty mieszkaniowej w sprawie wyrażenia zgody na wymianę źródła ciepła;
- 4) prawomocne pozwolenie na budowę lub zgłoszenie zamiaru wykonywania robót budowlanych właściwemu organowi architektoniczno-budowlanemu wraz z potwierdzoną datą wpływu zgłoszenia oraz oświadczenie

Wnioskodawcy, iż organ w ustawowym terminie od dnia doręczenia zgłoszenia nie wniósł sprzeciwu, jeżeli wykonanie przedsięwzięcia wymaga uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia;

5) w przypadku, gdy o udzielenie dotacji ubiega się podmiot będący przedsiębiorcą lub podmiot prowadzący działalność w zakresie rolnictwa:

a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie Wnioskodawca otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis oraz rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

§ 10. Organem właściwym do udzielenia dotacji jest Wójt Gminy Lipce Reymontowskie, który może odrębnym zarządzeniem powołać Komisję do rozpatrywania wniosków o udzielenie dotacji.

§ 11. Wnioski o udzielenie dotacji rozpatrywane są według kolejności ich złożenia.

§ 12. Jeżeli wniosek o udzielenie dotacji nie spełnia wymogów formalnych określonych w niniejszym Regulaminie, Wójt Gminy Lipce Reymontowskie wzywa Wnioskodawcę do jego uzupełnienia w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, wskazując braki formalne, które wymagają usunięcia. W przypadku nieuzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie pozostawia się go bez rozpoznania.

§ 13. Dotujący jest uprawniony do kontroli posiadanego przez Wnioskodawcę starego źródła ciepła wskazanego we wniosku o udzielenie dotacji. Wnioskodawca jest zobowiązany umożliwić przeprowadzenie kontroli.

§ 14. 1. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, o którym mowa w § 8 ust. 1, Wnioskodawca zostanie pisemnie zawiadomiony o terminie zawarcia pomiędzy Gminą Lipce Reymontowskie a Wnioskodawcą umowy o udzielenie dotacji, o której mowa w § 2 pkt 6.

2. Nieuzasadnione niestawienie się Wnioskodawcy w wyznaczonym terminie w celu podpisania umowy jest równoznaczne z wycofaniem wniosku o udzielenie dotacji, chyba że przed upływem wyznaczonego terminu Wnioskodawca wystąpi o jego zmianę z uzasadnionych przyczyn.

§ 15. Podstawą udzielenia dotacji jest umowa, o której mowa w § 2 pkt 6. Umowę zawiera się zgodnie z wymogami określonymi w przepisie art. 250 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, ze zm.).

§ 16. 1. Dotacja podlega rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu na podstawie wniosku o wypłatę dotacji. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy załączyć:

- 1) fakturę za zakup i/lub montaż zainstalowanego nowego źródła ciepła wystawioną na Wnioskodawcę wraz z dowodem zapłaty;
- 2) dokumenty określające dane techniczne zainstalowanego nowego źródła ciepła;
- 3) dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dla zainstalowanego nowego źródła ciepła (certyfikaty, atesty).

3. W przypadku złożenia przez Beneficjenta kserokopii dokumentów, o których mowa w ust. 2, należy przedłożyć ich oryginały do wglądu.

4. Dotacja zostanie przekazana po zrealizowaniu przedsięwzięcia przez Wnioskodawcę zgodnie z warunkami zawartej umowy oraz niniejszego regulaminu oraz dokonaniu pozytywnej weryfikacji złożonego wniosku o wypłatę dotacji.

5. Jeżeli wniosek o wypłatę dotacji nie spełnia wymogów formalnych określonych w niniejszym Regulaminie, Wójt Gminy Lipce Reymontowskie wzywa Wnioskodawcę do jego uzupełnienia w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, wskazując braki formalne, które wymagają usunięcia. W przypadku nieuzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie pozostawia się go bez rozpoznania, co skutkuje rozwiązaniem umowy o przyznanie dotacji.

6. Dotujący jest uprawniony do przeprowadzenia kontroli realizacji przedsięwzięcia przez Wnioskodawcę. Wnioskodawca jest zobowiązany umożliwić przeprowadzenie kontroli.

7. Wypłata środków pieniężnych z tytułu udzielonej dotacji nastąpi w terminie 14 dni od dnia pozytywnej weryfikacji wniosku, o której mowa w ust. 4, na rachunek bankowy Wnioskodawcy.

§ 17. W przypadku stwierdzenia, że datacja została pobrana nienależnie, w nadmiernej wysokości lub wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem w okresie 3 lat od daty przyznania dotacji, licząc od daty dokonania jej wypłaty, dotacja podlega zwrotowi na zasadach określonych w z ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.).

§ 18. Wnioskodawcy, któremu nie została udzielona dotacja, nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia.

#### **Postanowienia końcowe**

§ 19. 1. Ustalone w niniejszym regulaminie zasady udzielania dotacji stanowiących pomoc de minimis i pomoc de minimis w rolnictwie, obowiązują do dnia 31 grudnia 2020 r.

2. Regulamin obowiązuje od dnia wejścia w życie Uchwały Nr XXX/209/18 Rady Gminy Lipce Reymontowskie z dnia 27 czerwca 2018 roku w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Lipce Reymontowskie na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie środowiska polegających na wymianie źródeł ciepła w celu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Lipce Reymontowskie.

Załącznik nr 1 do Regulamin udzielania i rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Lipce Reymontowskie na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie środowiska polegających na wymianie źródeł ciepła w celu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Lipce Reymontowskie przyjętego Uchwałą nr XXX/209/18 Rady Gminy Lipce Reymontowskie z dnia 27 czerwca 2018 r.

Nr ewidencyjny wniosku
Data wpływu wniosku do Urzędu Gminy

**WNIOSEK O UDZIELANIE DOTACJI CELOWEJ Z BUDŻETU GMINY LIPCE REYMONTOWSKIE NA DOFINANSOWANIE KOSZTÓW INWESTYCJI SŁUŻĄCYCH OCHRONIE ŚRODOWISKA POLEGAJĄCYCH NA WYMIANIE ŹRÓDEŁ CIEPŁA W CELU OGRANICZENIA NISKIEJ EMISJI NA TERENIE GMINY LIPCE REYMONTOWSKIE**

**I. DANE WNIOSKODAWCY**

<b>1</b>	<b>Imię i nazwisko/pełna nazwa Wnioskodawcy</b>	
<b>2</b>	<b>Adres zamieszkania/siedziby Wnioskodawcy</b>	
<b>3</b>	<b>Adres do korespondencji</b> (wypełnić, jeżeli jest inny niż w pkt 2 oraz w przypadku wskazania pełnomocnika)	
<b>4</b>	<b>Telefon kontaktowy, e-mail</b>	
<b>5</b>	<b>Forma prawna Wnioskodawcy</b>	<input type="checkbox"/> osoba fizyczna <input type="checkbox"/> przedsiębiorca <input type="checkbox"/> wspólnota mieszkaniowa <input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> inna
<b>6</b>	<b>Numer dowodu tożsamości</b>	
<b>7</b>	<b>NIP/REGON*</b>	
<b>8</b>	<b>Dane pełnomocnika</b> (imię i nazwisko/pełna nazwa, adres, telefon kontaktowy, e-mail)	
<b>9</b>	<b>Tytuł prawny do nieruchomości, na której ma być realizowane zadanie</b>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> współwłasność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> inny (podać jaki) ..... .....
<b>10</b>	<b>Lokalizacja zadania planowanego do realizacji</b> (miejscowość, ulica, nr budynku/lokalu)	

\* - dotyczy przedsiębiorców i osób prawnych.

## II. WNIOSKUJĘ O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ Z BUDŻETU GMINY LIPCE REYMONTOWSKIE W FORMIE DOFINANSOWANIA NA REALIZACJĘ NIŻEJ WSKAZANEGO ZADANIA

1	Rodzaj starego źródła ciepła**	<input type="checkbox"/> kocioł starej generacji <input type="checkbox"/> kocioł: gazowy, olejowy, na biomasę - eksploatowane powyżej 5 lat
2	Moc starego źródła ciepła** (w kW)	
3	Rodzaj używanego obecnie paliwa**	<input type="checkbox"/> węgiel kamienny <input type="checkbox"/> węgiel brunatny <input type="checkbox"/> inne paliwo (wymienić jakie) .....
4	Ilość zużywanego paliwa w ciągu roku**	
5	Planowane nowe źródło ciepła	<input type="checkbox"/> kocioł gazowy <input type="checkbox"/> kocioł olejowy <input type="checkbox"/> kocioł na biomasę, pelet lub inne, spełniające parametry normy PN EN 303-5:2012 5 klasy <input type="checkbox"/> kocioł węglowy spełniający parametry normy PN EN 303-5:2012 5 klasy
6	Planowana moc nowego kotła (w kW)	
7	Zakres prac objętych wnioskiem	

## III. REALIZACJA I FINANSOWANIE INWESTYCJI

1	Planowany termin realizacji przedsięwzięcia	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia
2	Wnioskowana dotacja		
	Środki własne Wnioskodawcy		
	Całkowity koszt inwestycji		

\*\* - w przypadku likwidacji więcej niż jednego starego źródła ciepła należy podać dane dotyczące wszystkich źródeł ciepła, łączną wartość likwidowanych źródeł oraz ilość zużywanego paliwa i jednostkową moc każdego z kotłów.

## IV. OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że:

- 1) zapoznałem/am się z treścią regulaminu udzielania i rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Lipce Reymontowskie na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie środowiska polegających na wymianie źródeł ciepła w celu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Lipce Reymontowskie stanowiącym załącznik do uchwały nr XXX/209/18 Rady Gminy Lipce Reymontowskie z dnia ... czerwca 2018 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Lipce Reymontowskie na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie środowiska polegających na wymianie źródeł ciepła w celu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Lipce Reymontowskie;



- 2) realizując powyższe zadanie nie mam możliwości odzyskania w żaden sposób poniesionego kosztu podatku VAT/ mam możliwość odzyskania poniesiony koszt podatku VAT\*\*\* (w przypadku możliwości odzyskania poniesionego kosztu podatku VAT dofinansowane mogą być tylko koszty netto).

....., data .....

(miejsowość, data)

.....

(podpis Wnioskodawcy)

## V. OŚWIADCZENIE WSPÓŁWŁAŚCICIELA/WSPÓŁWŁAŚCICIELI

### Dane współwłaściciela/i

<b>1</b>	<b>Imię i nazwisko Współwłaściciela/i</b>	
<b>2</b>	<b>Adres zamieszkania</b>	
<b>3</b>	<b>Numer dowodu tożsamości</b>	

Oświadczam/y, że jako współwłaściciel/współwłaściciele\*\*\* nieruchomości wskazane w części I pkt 11 niniejszego wniosku, wyrażam/y zgodę na realizację przez Wnioskodawcę objętej wnioskiem inwestycji (demontaż starego źródła ciepła, montaż nowego źródła ciepła oraz jego użytkowanie) na przedmiotowej nieruchomości.

....., data .....

(miejsowość, data)

.....

(podpis/y Współwłaściciela/i)

\*\*\* - niepotrzebne skreślić.

## VI. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU\*\*\*\*

1	Dokument potwierdzający tytuł własności (współwłasności, użytkowania wieczystego) do nieruchomości, tj. akt własności lub inny dokument, z którego wynika własność Wnioskodawcy	
2	Pisemna zgoda właściciela budynku na realizację prac objętych wnioskiem bądź pełnomocnictwo udzielone przez właściciela nieruchomości	
3	Prawomocne pozwolenie na budowę, jeżeli wykonanie przedsięwzięcia wymaga uzyskania pozwolenia na budowę	
4	Zgłoszenie zamiaru wykonywania robót budowlanych właściwemu organowi architektoniczno-budowlanemu wraz z potwierdzoną datą wpływu zgłoszenia oraz oświadczenie Wnioskodawcy, iż organ w ustawowym terminie od dnia doręczenia zgłoszenia nie wniósł sprzeciwu, jeżeli wykonanie przedsięwzięcia wymaga dokonania zgłoszenia	

5	<p>Zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie Wnioskodawca otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych – dotyczy podmiotów będących przedsiębiorcą lub podmiotów prowadzących działalność w zakresie rolnictwa (wypisać zaświadczenia)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
6	<p>Oświadczeń o wielkości pomocy de minimis otrzymanej przez Wnioskodawcę w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych – dotyczy podmiotów będących przedsiębiorcą lub podmiotów prowadzących działalność w zakresie rolnictwa (wypisać oświadczenia)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
7	<p>Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis w roku podatkowym, w którym Wnioskodawca ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych – dotyczy podmiotów będących przedsiębiorcą lub podmiotów prowadzących działalność w zakresie rolnictwa</p>	
8	<p>Informacje określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis</p>	
9	<p>Informacje określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie</p>	

\*\*\*\* - właściwe zaznaczyć znakiem X.

Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania i rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Lipce Reymontowskie na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie środowiska polegających na wymianie źródeł ciepła w celu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Lipce Reymontowskie przyjętego Uchwałą nr XXX/209/18 Rady Gminy Lipce Reymontowskie z dnia 27 czerwca 2018 r.

.....  
imię i nazwisko/pełna nazwa Wnioskodawcy

.....  
adres zamieszkania/siedziby Wnioskodawcy

.....  
nr telefonu kontaktowego, e-mail

**WNIOSEK O WYPŁATĘ DOTACJI CELOWEJ Z BUDŻETU GMINY LIPCE REYMONTOWSKIE  
NA DOFINANSOWANIE KOSZTÓW INWESTYCJI SŁUŻĄCYCH OCHRONIE ŚRODOWISKA  
POLEGAJĄCYCH NA WYMIANIE ŹRÓDEŁ CIEPŁA W CELU OGRANICZENIA NISKIEJ  
EMISJI NA TERENIE GMINY LIPCE REYMONTOWSKIE**

W związku z zawartą umową nr ..... z dnia ..... o przyznanie dotacji celowej z budżetu Gminy Lipce Reymontowskie na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie środowiska polegających na wymianie źródeł ciepła w celu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Lipce Reymontowskie zawiadamiam o wykonaniu przedsięwzięcia w budynku położonym w miejscowości ..... przy ul. .... nr ..... oraz wnoszę o wypłatę dotacji w wysokości ..... zł brutto/netto\* (słownie: .....)

Do wniosku załączam następujące dokumenty\*\*:

1	Faktura za zakup i/lub montaż zainstalowanego nowego źródła ciepła wystawiona na Wnioskodawcę wraz z dowodem zapłaty	
2	Dokument określający dane techniczne zainstalowanego nowego źródła ciepła (wpisać nazwę dokumentu) ..... ..... ..... .....	
3	Dokument potwierdzający spełnienie wymagań dla zainstalowanego nowego źródła ciepła (certyfikaty, atesty) (wpisać nazwę dokumentu) ..... ..... ..... .....	

\* - niepotrzebne skreślić.

\*\* - właściwe zaznaczyć znakiem X.

Oświadczam, że:

- 1) zlikwidowałem/am stare źródło ciepła, za wyjątkiem wskazanego w § 4 ust. 2 regulaminu udzielania i rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Lipce Reymontowskie na dofinansowanie kosztów inwestycji

służących ochronie środowiska polegających na wymianie źródeł ciepła w celu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Lipce Reymontowskie stanowiącym załącznik do uchwały nr XXX/209/18 Rady Gminy Lipce Reymontowskie z dnia 27 czerwca 2018 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Lipce Reymontowskie na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie środowiska polegających na wymianie źródeł ciepła w celu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Lipce Reymontowskie;

- 2) zobowiązuję się do umożliwienia pracownikom Urzędu Gminy Lipce Reymontowskie przeprowadzenia kontroli zrealizowanej inwestycji objętej niniejszym wnioskiem.

....., data .....

*(miejsowość, data)*

.....

*(podpis Wnioskodawcy)*