



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 22 grudnia 2017 r.

Poz. 5671

UCHWAŁA NR LI/299/2017 RADY GMINY BRÓJCE

z dnia 1 grudnia 2017 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendiów dla uzdolnionych uczniów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U z 2016 r. poz. 1943, poz. 1954, poz. 1985, poz. 2169; z 2017 r. poz. 60, poz. 949, poz. 1292), Rada Gminy Brójce uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin przyznawania stypendiów dla uzdolnionych uczniów, skierowany do uzdolnionych uczniów z terenu gminy Brójce, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brójce.

§ 3. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej publikacji.

Przewodnicząca Rady Gminy Brójce

Urszula Brdoń

Załącznik do Uchwały Nr LI/299/2017
Rady Gminy Brójce
z dnia 1 grudnia 2017 r.

Regulamin przyznawania stypendiów dla uzdolnionych uczniów

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Stypendium stanowi formę pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym dla uzdolnionych uczniów z terenu gminy Brójce i ma sprzyjać rozwojowi ich uzdolnień i zainteresowań.

2. Celem stypendium jest:

- 1) promowanie uczniów uzdolnionych poprzez wspieranie i prowadzenie działań na rzecz podnoszenia wyników w nauce osiągniętych przez uczniów szkół z terenu gminy;
- 2) zachęcanie uczniów do brania udziałów w konkursach i olimpiadach na szczeblu wojewódzkim i ogólnopolskim;
- 3) doprowadzenie do wzrostu aspiracji edukacyjnych i aktywności uczniów;
- 4) stwarzanie pozytywnych wzorców dla społeczności uczniowskiej;
- 5) promocja gminy poprzez osiągnięte wyniki i reprezentowanie gminy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych.

§ 2. 1. Postanowienia zawarte w niniejszym regulaminie w zakresie ubiegania się o przyznanie przewidywanego w nim stypendium nie stanowią podstawy do roszczeń uczniów ani zobowiązań organów gminy do ich przyznania.

2. Uzyskane osiągnięcia przez uczniów mogą stanowić podstawę do ubiegania się tylko o jeden rodzaj stypendium przyznawany w danym terminie roku szkolnego.

Rozdział 2 Zasady i tryb przyznawania stypendium

§ 3. 1. Stypendium za wyniki w nauce:

- 1) przyznawane jest uczniom w formie jednorazowego świadczenia pieniężnego dwukrotnie w ciągu roku:
 - a) w ciągu miesiąca od zakończenia I semestru,
 - b) w terminie do 15 sierpnia – po zakończeniu rocznych zajęć dydaktyczno- wychowawczych w danym roku szkolnym;
- 2) przyznawane jest uczniom szkół podstawowych - klas IV – VIII oraz uczniom klas gimnazjalnych, którzy osiągnęli w ostatnim semestrze /roku nauki/ poprzedzającym złożenie wniosku średnią ocen ze wszystkich przedmiotów w wysokości co najmniej 5,5 - klasy IV – VI i 5,2 - klasy VII-VIII i klasy gimnazjalne oraz zachowanie wzorowe.

2. Stypendium za osiągnięcia artystyczne, sportowe lub w działalności społecznej:

- 1) przyznawane jest uczniom w formie jednorazowego świadczenia pieniężnego w terminie do 15 sierpnia – po zakończeniu rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych w danym roku szkolnym;
- 2) przyznawane jest uczniom, którzy uzyskali w tych dziedzinach wyróżnienia lub nagrody o charakterze wojewódzkim, ogólnopolskim lub międzynarodowym, promując jednocześnie swoją szkołę i gminę w ostatnim roku nauki oraz mają minimum zachowanie: bardzo dobre oraz dobre /powyżej 4,0/ wyniki w nauce.

3. Stypendium „olimpijczyka”:

- 1) przyznawane jest uczniom, którzy na koniec roku szkolnego uzyskali, co najmniej średnią ocen w wysokości 5,0 i doszli do ostatniego, decydującego etapu olimpiady lub konkursu przedmiotowego oraz mają co najmniej bardzo dobre zachowanie;

- 2) przyznawane jest uczniom w formie jednorazowego świadczenia pieniężnego w terminie do 15 sierpnia – po zakończeniu rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych w danym roku szkolnym.

§ 4. 1. W budżecie gminy planuje się ogólną kwotę przeznaczoną na stypendia przyznawane na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Liczba stypendiów i ich wysokość uzależniona jest od wysokości środków przeznaczonych na to zadanie w budżecie gminy na dany rok.

§ 5. 1. Do złożenia wniosku o udzielenie stypendiów uprawniony jest dyrektor szkoły, do której uczeń uczęszcza.

2. Wnioski składa się w sekretariacie Urzędu Gminy Brójce – 95 006 Brójce, Brójce 39.

3. Wniosek, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego regulaminu składa się:

- 1) o stypendium za wyniki w nauce - w terminie do pięciu dni roboczych od zakończenia I semestru oraz do końca czerwca danego roku szkolnego;
- 2) o stypendium za osiągnięcia artystyczne, sportowe lub w działalności społecznej – w terminie do końca czerwca danego roku szkolnego;
- 3) o stypendium „olimpijczyka” – w terminie do końca czerwca danego roku szkolnego.

4. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) uwierzytelnione kopie świadectwa szkolnego z roku nauki, którego wniosek dotyczy lub zaświadczenie dyrektora szkoły o uzyskanej średniej ocen, w przypadku ubiegania się o stypendium za wyniki w nauce;
- 2) opinię dyrektora szkoły;
- 3) opis osiągnięć osoby ubiegającej się o stypendium (np.: laureat olimpiad i konkursów, uzyskane nagrody, opis działalności artystycznej lub społecznej, osiągnięcia w zawodach sportowych itp.). Osiągnięcia powinny dotyczyć ostatniego /semestru/ roku nauki, a opis powinien być potwierdzony przez dyrektora szkoły lub opiekuna naukowego, artystycznego, wychowawcę, trenera sportowego;
- 4) oświadczenie rodzica /opiekuna prawnego/ o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata do stypendium w zakresie niezbędnym do prowadzenia postępowania o przyznanie stypendium.

5. W razie złożenia niekompletnego wniosku, wzywa się wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni.

6. Wnioski o stypendium i nagrody rozpatruje Komisja stypendialna powołana przez Wójta Gminy, w której skład wchodzi:

- 1) przedstawiciel Wójta Gminy;
- 2) dwóch przedstawicieli Komisji Stałych Rady Gminy wskazanych przez Radę Gminy w głosowaniu jawnym.

7. Posiedzenia Komisji zwołuje przedstawiciel Wójta Gminy, który wykonuje czynności administracyjne.

8. Komisja stypendialna wybiera spośród swoich członków Przewodniczącą komisji.

9. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia większością głosów.

10. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół z podaniem propozycji przyznania stypendium. Decyzja negatywna komisji wymaga uzasadnienia.

11. Członkowie komisji pełnią swoje funkcje społecznie.

12. Ostateczną decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Wójt na podstawie protokołu komisji stypendialnej.

13. Wykaz stypendystów podaje się do publicznej wiadomości.

14. Uczniowie odbierają stypendium w obecności rodzica lub opiekuna prawnego. Stypendium może być także wpłacone na rachunek bankowy wskazany przez rodzica lub opiekuna prawnego.

15. Uroczyste wręczenie dokumentów potwierdzających przyznanie stypendium odbywa się podczas Sesji Rady Gminy Brójce lub też na uroczystości szkolnej. Przyznanie stypendium jest potwierdzane dyplomem uznania.

Rozdział 3

Zasady i tryb cofania stypendium

§ 6. 1. Wójt Gminy Brójce pozbawia ucznia przyznanego stypendium w przypadku ujawnienia okoliczności wskazujących na to, że w chwili jego przyznania nie istniały podstawy uzasadniające jego przyznanie.

2. O pozbawieniu stypendium Wójt Gminy zawiadamia przedstawiciela ustawowego ucznia wskazując jednocześnie w zawiadomieniu termin zwrotu wypłaconego stypendium.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Wójt Gminy Brójce może odstąpić od żądania zwrotu bezpodstawnie wypłaconego stypendium.

Załącznik do regulaminu przyznawania
stypendiów dla uzdolnionych uczniów

WNIOSEK o przyznanie stypendium

w roku szkolnym

w kategorii

Nazwisko i imię

Nazwa szkoły

Klasa

Nazwisko i imiona rodziców lub opiekunów

.....

Adres zamieszkania kandydata

Opinia dyrektora szkoły /osoby uprawnionej/ wraz z uzasadnieniem

.....

.....

.....

.....

średnia ocen:

zachowanie:

Opis osiągnięć osoby ubiegającej się o stypendium

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpis osoby dokonującej opisu

.....

Dokumenty potwierdzające konkretne osiągnięcia kandydata – według uznania wnioskodawcy:

.....

.....

Podpis dyrektora szkoły:

.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku na potrzeby jego realizacji, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) oraz podanie do publicznej wiadomości faktu przyznania stypendium.

przyznane stypendium:

- a) proszę przekazać na rachunek bankowy, nr
- b) zobowiązuję się odebrać w kasie Urzędu Gminy Brójce.

potwierdzam prawdziwość danych wpisanych do wniosku.

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis rodzica/opiekuna)