



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 15 grudnia 2016 r.

Poz. 5566

UCHWAŁA NR XXII/97/2016 RADY GMINY OPORÓW

z dnia 25 listopada 2016 r.

w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej jednostek organizacyjnych Gminy Oporów

Na podstawie art.10a pkt 1, art. 10b ust. 1 i 2, art. 10c ust. 2 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446 i 1579) Rada Gminy Oporów uchwala co następuje:

§ 1. 1. Zapewnia się wspólną obsługą administracyjną, finansową i organizacyjną, jednostek organizacyjnych Gminy Oporów, wskazanych w ust. 3.

2. Jako jednostką obsługującą określa się Urząd Gminy Oporów.

3. Jako jednostki obsługiwane określa się:

- 1) Zespół Szkół w Oporowie im. Jana Pawła II, w skład którego wchodzi Szkoła Podstawowa w Oporowie wraz z Oddziałem Przedszkolnym przy Szkole Podstawowej w Oporowie oraz Publiczne Gimnazjum w Oporowie;
- 2) Zespół Szkół w Szczycie, w skład którego wchodzi Szkoła Podstawowa w Szczycie wraz z Oddziałem Przedszkolnym przy Szkole Podstawowej w Szczycie oraz Publiczne Gimnazjum w Szczycie;
- 3) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Oporowie.

§ 2. 1. Do zakresu obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi należy:

- 1) prowadzenie pełnej rachunkowości z wyłączeniem spisu z natury, odrębnie dla każdej jednostki zgodnie z obowiązującymi przepisami i przyjętymi zasadami rachunkowości;
- 2) przygotowywanie na potrzeby kierowników jednostek obsługiwanych dokumentów i informacji niezbędnych do opracowania przez nich projektów planów finansowych i ich zmian;
- 3) gromadzenie i przechowywanie dokumentacji finansowo-księgowej;
- 4) prowadzenie obsługi rachunków bankowych jednostek obsługiwanych;
- 5) sporządzanie sprawozdań finansowych i budżetowych;
- 6) przygotowywanie danych do sprawozdawczości statystycznej w zakresie wykonywanych zadań;
- 7) przygotowywanie danych do sprawozdań o średniorocznym wynagrodzeniu nauczycieli;
- 8) ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniu;
- 9) prowadzenie obsługi płacowej jednostek obsługiwanych, przygotowywanie i rozliczanie wypłat wynagrodzeń nauczycieli i pozostałych pracowników jednostek obsługiwanych oraz prowadzenie dokumentacji płacowej;

- 10) organizowania wypłat wynagrodzeń i innych należności dla osób zatrudnionych na podstawie umów cywilno-prawnych w jednostkach obsługiwanych;
- 11) dokonywanie rozliczeń z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych i Urzędem Skarbowym;
- 12) organizacja i obsługa wspólnego funduszu świadczeń socjalnych;
- 13) pomoc dyrektorom/kierownikom jednostek obsługiwanych w analizie realizacji planu dochodów i wydatków budżetowych.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Oporów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego, z mocą obowiązującą od dnia 01 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady

Marcin Kraśkiewicz