



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 31 grudnia 2015 r.

Poz. 5855

UCHWAŁA NR 87/XIII/2015 RADY GMINY KLUKI

z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kluki

Na podstawie przepisu art. 18 ust. 2 pkt 14a i pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318, z 2014 r. poz. 379, poz. 1072, z 2015 r. poz. 1045, ze zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i 979, z 2013 r. poz. 87, 827, 1191, 1265, 1317 i 1650, z 2014 r. poz. 7, 290, 538, 598, 642, 811, 1146, 1198 i 1877 oraz z 2015 r. poz. 357, 1045, 1240, 1418, 1607, 1629 i 1640, ze zm.), Rada Gminy Kluki uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kluki w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr 19/XIX/05 Rady Gminy Kluki z dnia 26 kwietnia 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kluki, wraz z uchwałami zmieniającymi, tj. uchwałą nr 16/VII/07 Rady Gminy Kluki z dnia 20 kwietnia 2007 r., uchwałą nr 2/XXXVII/10 Rady Gminy Kluki z dnia 29 stycznia 2010 r. oraz uchwałą nr 123/XXIV/2012 Rady Gminy Kluki z dnia 22 listopada 2012 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kluki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Kluki
Łukasz Trzeciński

Załącznik
do uchwały nr 87/XIII/2015
Rady Gminy Kluki
z dnia 26 listopada 2015 r.

**REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM
DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY KLUKI**

Zasady ogólne

§ 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kluki, zwany dalej Regulaminem określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego;
- 2) formy w jakich udziela się stypendium szkolne z uwzględnieniem potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późniejszymi zmianami);
- 2) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 163);
- 3) kryterium dochodowym – należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 163.);
- 4) kolegium – należy przez to rozumieć publiczne kolegia nauczycielskie, nauczycielskie kolegia języków obcych, kolegia pracowników służb społecznych oraz niepubliczne kolegia nauczycielskie i nauczycielskie kolegia języków obcych;
- 5) ośrodek – należy przez to rozumieć publiczny lub niepubliczny ośrodek umożliwiający dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, realizację odpowiednio - obowiązku szkolnego i obowiązku nauki;
- 6) kwocie zasiłku rodzinnego – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j.: Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późniejszymi zmianami);
- 7) szkole – należy przez to rozumieć szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz szkoły niepubliczne nie posiadające uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych;
- 8) regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kluki;
- 9) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć pełnoletniego ucznia albo rodzica ucznia (opiekuna prawnego) lub dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, do których uczeń uczęszcza.

§ 3. Stypendia i zasiłki szkolne przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel.

§ 4. 1. Pomoc materialna ma charakter socjalny.

2. Regulamin obejmuje udzielenie pomocy o charakterze socjalnym w postaci:

- 1) stypendium szkolnego;
- 2) zasiłku szkolnego.

§ 5. 1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje:

- 1) uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;
- 2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauk i do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
- 3) uczniom szkół niepublicznych nie posiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
- 4) słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

2. Przepisów regulaminu nie stosuje się do dzieci uczęszczających do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych oraz studentów.

Sposób ustalenia wysokości stypendium szkolnego

§ 6. 1. Przyznane stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 114), zwanej dalej „ustawą o świadczeniach rodzinnych” - kwota zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia - i nie może przekraczać 200% tej kwoty.

2. W zależności od sytuacji materialnej ucznia oraz od skali okoliczności, o których mowa w § 8 regulaminu, ustala się wysokość stypendium szkolnego miesięcznie:

- 1) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 70% kwoty kryterium dochodowego do 200% kwoty zasiłku rodzinnego, o której mowa w ust. 1;
- 2) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia od 70% do 85% kwoty kryterium dochodowego do 100% kwoty zasiłku rodzinnego, o której mowa w ust. 1;
- 3) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 85% kwoty kryterium dochodowego do 80% kwoty zasiłku rodzinnego, o której mowa w ust. 1.

3. Wysokość stypendium w każdym przypadku będzie ustalana indywidualnie.

§ 7. 1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - na okres nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

2. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

3. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem punktu 4.

4. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 8. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń który zamieszkuje na terenie Gminy Kluki i znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje:

- 1) bezrobocie;
- 2) niepełnosprawność;
- 3) ciężka lub długotrwała choroba;
- 4) wielodzietność;
- 5) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych;
- 6) alkoholizm lub narkomania;
- 7) a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

Za trudną sytuację materialną, o której mowa w ust. 1 uważa się ponadto sytuację, gdy miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego, o którym mowa w ust. 2.

2. Uprawnienie ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163), weryfikowanej w drodze rozporządzenia Rady Ministrów, zwaną dalej „ustawą o pomocy społecznej” - kryterium dochodowe na osobę w rodzinie uprawniające do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

3. Miesięczna wysokość dochodu, o której mowa w ust. 2 jest ustalana na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy, o której mowa w ust. 2, z tym że do dochodu nie wlicza się stypendium szkolnego, zasiłku szkolnego, stypendium o charakterze motywacyjnym.

Formy pomocy materialnej

§ 9. Stypendium szkolne może być udzielone uprawnionemu w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą m.in. nauki języków obcych, zajęć muzycznych, komputerowych, sportowych, zajęć na basenie w ramach planu nauczania i innych przedsięwzięć realizowanych przez szkołę jak wyjazdy do teatru, kina, na wycieczki szkolne, zielone szkoły, itp.;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, lektur, encyklopedii, słowników i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego oraz zeszytów piórników plecaków, torby sportowej, stroju sportowego, obuwia sportowego i innego wyposażenia uczniów wymaganego obligatoryjnie przez szkołę np. strój wymagany przy nauce do zawodu;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania;
- 4) świadczenia pieniężnego – jeżeli Wójt Gminy uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1-2 a w przypadku szkół ponadgimnazjalnych także w formie, o której mowa w pkt 3 nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów o których mowa w art. 90d ust. 3 ustawy o systemie oświaty, udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1-3 nie jest celowe.

§ 10. 1. Miesięczną wysokość stypendium szkolnego uzależnia się od wysokości otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa, od ilości złożonych wniosków oraz sytuacji materialnej ucznia.

2. Miesięczna kwota stypendium podlega zaokrągleniu w ten sposób że kwoty wynoszące:

- 1) mniej niż 50 groszy pomija się;
- 2) 50 groszy i więcej podwyższa się do pełnych złotych.

3. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

4. Refundacja kosztów poniesionych przez ucznia na cele edukacyjne dokonuje się na podstawie oryginałów dokumentów wystawionych na rodzica, opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia, tj.:

- 1) imiennych faktur;
- 2) imiennych rachunków.

5. Dokumenty za miesiące: lipiec i sierpień będą uwzględnione do rozliczenia stypendium przyznanego od września kolejnego roku szkolnego.

6. Refundacja kosztów wyszczególnionych w dokumentach, o których mowa w ust. 4 zostanie dokonana jeżeli poniesione wydatki:

- 1) dotyczą okresu, na który przyznane jest stypendium;
- 2) są zgodne z formami określonymi w decyzji, o której mowa § 14 ust. 1.

Termin i miejsce składania wniosku

§ 11. 1. Świadczenia pomocy materialnej przyznawane są na wniosek:

- 1) rodziców ucznia, prawnego opiekuna albo wniosek pełnoletniego ucznia, po zasięgnięciu opinii odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka;
- 2) odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium, ośrodka.

2. Świadczenia pomocy materialnej mogą być przyznawane również z urzędu.

§ 12. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego na dany rok szkolny uczniom uprawnionym do ubiegania się o stypendium szkolne, składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. Wniosek, o których mowa w ust. 1, składa się w Urzędzie Gminy Kluki. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym, który stanowi załącznik do Regulaminu zawiera w szczególności:

- 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców;
- 2) miejsce zamieszkania ucznia;
- 3) dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej, w tym zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości dochodów;
- 4) pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej inną niż forma pieniężna.

§ 13. 1. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w § 12 ust. 1, w szczególności w przypadku:

- 1) utraty dochodu przez osobę wchodzącą w skład gospodarstwa domowego;
- 2) długotrwałej choroby osoby składającej wniosek, tj. rodzica, opiekuna prawnego ucznia, pełnoletniego ucznia;
- 3) śmierci rodzica lub opiekuna prawnego ucznia;
- 4) skutków klęski żywiołowej bezpośrednio dotyczących gospodarstwa domowego ucznia.

§ 14. 1. W sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym wydaje się decyzje administracyjne.

2. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne i inni wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ wydający decyzję - Wójta Gminy Kluki, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

3. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego:

- 1) dochód na osobę w rodzinie przekroczy kryterium dochodowe;

- 2) uczeń przerwie naukę lub zostanie skreślony z listy uczniów – czyli straci status ucznia;
- 3) uczeń otrzyma inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, które łącznie ze stypendium szkolnym przekroczy kwotę dwudziestokrotności lub – w przypadku słuchaczy kolegiów – osiemnastokrotności zasiłku rodzinnego dla dzieci w wieku 5-18 lat, w danym roku szkolnym;
- 4) uczeń zmieni miejsce zamieszkania – poza obszar gminy, która przyznała stypendium.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z wymienionych przesłanek Wójt Gminy Kluki zobowiązany jest wstrzymać lub całkowicie cofnąć prawo do stypendium, ewentualnie rozstrzygnąć kwestię zwrotu nadpłaconego stypendium.

4. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

5. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala Wójt Gminy Kluki w drodze decyzji administracyjnej.

6. Jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolnego w całości lub w części stanowiłby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłby skutki udzielanej pomocy, Wójt Gminy Kluki może odstąpić od żądania takiego zwrotu, w szczególności w przypadkach:

- 1) wypadków losowych (np.: śmierć rodzica/opiekuna prawnego);
- 2) utraty zatrudnienia;
- 3) klęski żywiołowej.

7. O odstąpieniu od żądania zwrotu stypendium Wójt Gminy Kluki orzeka decyzją administracyjną.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 15. 1. Zasiłek szkolny przyznawany jest przez Wójta i może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego w przypadku:

- a) śmierci rodziców lub prawnych opiekunów,
- b) klęski żywiołowej,
- c) wydatków związanych z długotrwałą chorobą ucznia,
- d) innych, szczególnych okoliczności.

3. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku szkolnym, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych – zasiłek rodzinny na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia.

5. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny, w której zamieszkuje uczeń. Miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającej do ubiegania się o stypendium szkolne, o której mowa w § 6 ust. 2 regulaminu, nie bierze się pod uwagę.

6. O zasiłek szkolny można się ubiegać na wniosek, złożony w sekretariacie Urzędu Gminy Kluki, w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku.

7. Wniosek składa się na formularzu określonym w załączniku nr 2 do regulaminu.

8. Wniosek o zasiłek podlega rejestracji z datą wpływu.

Przepisy końcowe

§ 16. Postępowanie w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej z urzędu uwarunkowane jest wyrażeniem zgody strony na wszczęcie tego postępowania.

§ 17. Do opiniowania wniosków o udzielenie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym Wójt Gminy Kluki może powołać komisję stypendialną. Skład komisji stypendialnej, tryb jej pracy oraz szczególne zadania określa Wójt Gminy Kluki.

§ 18. 1. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa, jeżeli:

- a) dochód na osobę w rodzinie przekroczy kwotę, o której mowa w § 6 ust. 2 regulaminu,
- b) uczeń przerwał naukę lub został skreślony z listy uczniów szkoły,
- c) uczeń otrzymał inne stypendium o charakterze edukacyjnym ze środków publicznych, które łącznie ze stypendium szkolnym przekracza kwoty, o których mowa w art. 90d ust. 13 ustawy o systemie oświaty,
- d) uczeń zmienił miejsce zamieszkania – poza obszar gminy.

2. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium, opiekunowie prawni, pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły albo ośrodka, do którego uczęszcza uczeń, są obowiązani w terminie 7 dni zawiadomić organ przyznający stypendium o wystąpieniu przyczyn wstrzymania lub cofnięcia stypendium, o którym mowa w ust. 1.

3. W przypadku niedostarczenia dokumentów stanowiących podstawę wypłaty stypendium w formie pokrycia kosztów udziału ucznia w zajęciach edukacyjnych, o których mowa w § 9 regulaminu wydaje się decyzję o wygaśnięciu decyzji przyznającej stypendium, w trybie art. 162 Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 19. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy zawarte w rozdziale 8a ustawy o systemie oświaty oraz Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267, z późniejszymi zmianami).