



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 24 lipca 2015 r.

Poz. 2979

UCHWAŁA NR VI/47/2015 RADY GMINY RUSIEC

z dnia 23 czerwca 2015 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Rusiec

Na podstawie art. 5a ust. 2, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 1318, z 2014 r. poz. 379, 1072) Rada Gminy Rusiec uchwala, co następuje:

§ 1. Konsultacje z mieszkańcami Gminy Rusiec, zwane dalej „konsultacjami” przeprowadza się w wypadkach przewidzianych ustawą o samorządzie gminnym, Statutem Gminy Rusiec oraz w innych sprawach ważnych dla Gminy w celu poznania opinii mieszkańców co do sposobu rozstrzygnięcia sprawy poddanej konsultacji.

§ 2. W konsultacjach mają prawo brać udział osoby stale zamieszkujące na terenie, na którym mają być przeprowadzone konsultacje, posiadające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 3. Zakres konsultacji, o których mowa w § 1, może być ograniczony do terenu jednej lub kilku jednostek pomocniczych.

§ 4. Konsultacje zarządza:

- 1) Wójt Gminy Rusiec - w przypadku, gdy wymóg konsultacji wynika z przepisów ustawy o samorządzie gminnym i z przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz Statutu Gminy Rusiec;
- 2) Rada Gminy Rusiec - w innych sprawach ważnych dla Gminy.

§ 5. Konsultacje przeprowadza się na zebraniach mieszkańców, zwanych dalej „Zebraniem”.

§ 6. Zebranie w celu przeprowadzenia konsultacji zwołuje organ zarządzający konsultacje, o którym mowa w § 4.

§ 7. 1. Ogłoszenie o Zebraniu powinno być dokonane co najmniej na 7 dni przed jego terminem poprzez:

- 1) umieszczenie obwieszczenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy;
- 2) umieszczenie obwieszczeń na terenach jednostek pomocniczych objętym konsultacjami.

2. Obwieszczenie o Zebraniu powinno zawierać:

- 1) określenie przedmiotu konsultacji;
- 2) miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia Zebrania.

§ 8. 1. Zebranie jest ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób uprawnionych do udziału w Zebraniu.

§ 9. 1. Zebranie otwiera i prowadzi obrady przewodniczący Zebrania, którym jest przedstawiciel organu zarządzającego konsultacje.

2. Przewodniczący Zebrania informuje mieszkańców o sprawie będącej przedmiotem konsultacji i o możliwych rozwiązaniach.

3. Po dyskusji, w ramach której mieszkańcy winni uzyskać wszelkie wyjaśnienia dotyczące przedmiotu konsultacji, przewodniczący Zebrania informuje o sposobie przeprowadzenia głosowania i przeprowadza głosowanie.

§ 10. Opinię w sprawie poddanej konsultacji mieszkańcy wyrażają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§ 11. 1. Obsługę techniczną Zebrania zapewnia Urząd Gminy w Ruścu.

2. Do obowiązków osoby, o której mowa w ust. 1, należy w szczególności:

- 1) sporządzenie listy obecności;
- 2) sprawdzenie, czy biorący udział w zebraniu są uprawnieni - zgodnie z § 2 - do wzięcia udziału w konsultacjach;
- 3) spisanie protokołu.

3. Protokół powinien zawierać:

- 1) datę Zebrania;
- 2) listę obecności;
- 3) stwierdzenie ważności Zebrania;
- 4) przedmiot Zebrania i przebieg dyskusji;
- 5) wyniki przeprowadzonego głosowania;
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania i protokolanta.

§ 12. 1. Konsultacje dotyczące wszystkich mieszkańców Gminy uważa się za dokonane, jeżeli zostały przeprowadzone we wszystkich jednostkach pomocniczych Gminy, a w przypadku określonym w § 3, jeżeli zostały przeprowadzone we wszystkich jednostkach pomocniczych terenu, do którego zostały ograniczone.

2. Za przyjętą uznaje się opinię, za którą opowiedziała się większość mieszkańców obecnych na zebraniu z terenu objętego konsultacjami.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rusiec.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Rusiec
Bartłomiej Bieniek