



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 16 grudnia 2013 r.

Poz. 5606

UCHWAŁA NR XXXVI/183/13 RADY GMINY WITONIA

z dnia 7 listopada 2013 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla prowadzonych na terenie Gminy Witonia niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, niepublicznych przedszkoli, niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, zmiany: z 2004 r. Nr 69, poz. 624, Nr 109, poz. 1161, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122 poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 148, poz. 991, Nr 127, poz. 857, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941, poz. 979 z 2013 r. poz. 827) Rada Gminy Witonia uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Witonia podmiotom nienależącym do sektora finansów publicznych prowadzącym na terenie Gminy Witonia:

- 1) niepubliczne przedszkola;
 - 2) niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki;
 - 3) niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego.
2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji określa załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
 3. Wzór miesięcznej informacji o liczbie uczniów objętych dotacjami określa załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
 4. Wzór miesięcznego rozliczenia wykorzystania dotacji określa załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.
 5. Wzór wykazu uczniów spoza Gminy Witonia określa załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 2. Uprawnieni do otrzymania dotacji z budżetu Gminy Witonia są osoby prowadzące:

- 1) niepubliczne przedszkola;

- 2) niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki;
- 3) niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty.

§ 3. 1. Dotacji dla niepublicznych szkół, niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego udziela się na wniosek osoby prowadzącej.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o osobie prowadzącej należy przez to rozumieć osoby prawne lub osoby fizyczne prowadzące niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, niepubliczne przedszkola oraz niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Witonia.

3. Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej niepubliczną szkołę, niepubliczne przedszkole lub niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego złożony w Urzędzie Gminy w Witoni nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji, zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały o planowanej liczbie uczniów.

§ 4. Osoba prowadząca niepubliczną szkołę, niepubliczne przedszkole lub niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego zobowiązana jest do:

- 1) złożenia w Urzędzie Gminy Witonia do 10 każdego miesiąca, informacji o rzeczywistej liczbie uczniów według stanu na ostatni dzień poprzedzającego miesiąca, sporządzonej według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały;
- 2) złożenia miesięcznego rozliczenia wykorzystania dotacji do 10 każdego miesiąca według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały;
- 3) złożenia informacji o rzeczywistej liczbie uczniów, którzy nie są mieszkańcami Gminy Witonia do 10 każdego miesiąca według wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 niniejszej uchwały;
- 4) prowadzenia odrębnej ewidencji wydatków finansowanych z dotacji;
- 5) prowadzenia dokumentacji zawierającej bieżące informacje o rzeczywistej liczbie uczniów;
- 6) zgłoszenia w ciągu 14 dni wszelkich zmian danych zawartych w zgłoszeniu do ewidencji, które powstały po wpisie do gminnej ewidencji placówek niepublicznych, zmian danych zawartych w statucie placówki, a także we wniosku o udzielenie dotacji oraz w nazwie i numerze rachunku bankowego.

§ 5. Niepubliczne przedszkola otrzymują z budżetu Gminy Witonia dotację ustaloną według następujących zasad:

- 1) kwota dotacji na każdego ucznia przysługuje w wysokości 75% ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie stanowiące dochody budżetu gminy;
- 2) na ucznia niepełnosprawnego kwota dotacji wynosi 100% kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Witonia na dany rok budżetowy;
- 3) w przypadku braku na terenie gminy przedszkola publicznego, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego.

§ 6. Niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki otrzymują z budżetu Gminy Witonia na każdego ucznia dotację w wysokości 100% kwoty przewidzianej na 1 ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Witonia na dany rok budżetowy.

§ 7. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego otrzymują z budżetu Gminy Witonia dotację ustaloną według następujących zasad:

- 1) kwota dotacji na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego wynosi 45% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę, po-

mniejszych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie stanowiące dochody budżetu gminy;

- 2) na ucznia niepełnosprawnego kwota dotacji wynosi 100% kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Witonia na dany rok budżetowy;
- 3) W przypadku braku na terenie gminy przedszkola publicznego podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego, pomniejszone o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, a także o kwotę dotacji, o której mowa w art. 14d ust. 1 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 roku o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw otrzymywanej przez gminę.

§ 8. 1. Dotacja udzielana jest na okres roku kalendarzowego.

2. Dotacja przekazywana jest na podstawie wniosku uprawnionego podmiotu w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy niepublicznej szkoły, niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego wskazany przez osobę prowadzącą.

3. Przyznana dotacja ulega zwiększeniu lub zmniejszeniu w przypadku zmiany liczby uczniów uczęszczających do niepublicznej szkoły, niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego w trakcie roku kalendarzowego.

§ 9. 1. Po ustaleniu ostatecznych stawek dotacji przypadających na ucznia w roku bieżącym następuje wyrównanie kwot dotacji przekazanych zaliczkowo.

2. W przypadku przekazania zaliczkowych kwot dotacji w wysokości wyższej od należnej, kwota nadpłaty zostaje zaliczona na poczet dotacji należnej w następnym miesiącu.

§ 10. Do czasu otrzymania przez Gminę Witonia decyzji o ostatecznej wysokości subwencji oświatowej w danym roku, dotacje przekazywane są zaliczkowo w kwocie przypadającej na jednego ucznia w roku poprzedzającym rok przydzielenia dotacji.

§ 11. 1. Po ustaleniu ostatecznych stawek dotacji przypadających na ucznia w roku bieżącym następuje wyrównanie kwot dotacji przekazanych zaliczkowo.

2. W przypadku przekazania zaliczkowych kwot dotacji w wysokości wyższej od należnej, kwota nadpłaty zostaje zaliczona na poczet dotacji należnej w następnym miesiącu.

§ 12. 1. Wójtowi Gminy Witonia przysługuje prawo kontroli danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Witonia, dokonywanie kontroli sposobu rozliczania dotacji oraz kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji.

2. Kontrole przeprowadzają upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy w Witoni.

3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, kontrolujący ma prawo żądać od osoby prowadzącej niepubliczną szkołę, niepubliczne przedszkole lub niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego informacji i danych dotyczących wykorzystania dotacji, a w szczególności rachunków, faktur i innych dokumentów finansowych oraz dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.

4. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, która otrzymała dotację, zobowiązana jest udostępnić żądane dokumenty oraz udzielić wyjaśnień niezbędnych do dokonania ustaleń.

5. Kontrolujący z przeprowadzonej kontroli sporządza w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron protokół i wystąpienie pokontrolne wskazujące na dokonane ustalenia i określające termin wykonania ewentualnych zaleceń pokontrolnych.

6. Protokół winien zawierać datę, zakres kontroli, czynności podjęte w toku kontroli a w szczególności zbadane dokumenty i podpisy osób uczestniczących w kontroli.

§ 13. 1. Niewykorzystana część dotacji do końca roku budżetowego podlega zwrotowi do budżetu gminy, w terminie do 31 stycznia następnego roku.

2. W przypadku gdy termin wykorzystania dotacji jest krótszy niż rok budżetowy, niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji.

3. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności stanowiących podstawę ich zwrotu.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Witonia.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący
Rady Gminy:
Czesław Ojrzanowski

Załącznik nr 1
do uchwały nr XXXVI/183/13
Rady Gminy Witonia
z dnia 7 listopada 2013 r.

WNIOSEK

.....
.....
Witonia, dnia

(pieczęć)

Wójt Gminy Witonia

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU GMINY WITONIA NA ROK

1. Osoba prowadząca niepubliczną szkołę, niepubliczne przedszkole lub inną niepubliczną formę wychowania przedszkolnego:

- pełna nazwa osoby prowadzącej

.....
- siedziba, adres korespondencyjny (dobrowolnie telefon)

.....
- nazwa podmiotu dotowanego

.....
- adres podmiotu dotowanego

.....
- zakres dotowanego zadania

.....
- numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i placówek prowadzonej przez Gminę Witonia

2. Planowana liczba uczniów, liczba uczniów niepełnosprawnych, liczba uczniów spoza Gminy Witonia

3. Planowany termin wykorzystania dotacji

4. Miejsce realizacji zadania

5. Nazwa banku i numer konta, na który ma być przekazana dotacja

.....
6. Osoba prowadząca zobowiązuje się do miesięcznego składania informacji o rzeczywistej liczbie uczniów oraz rozliczenie przyznanej dotacji.

.....
(pieczęć i podpis wnioskodawcy¹)

Uwaga:

Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

¹ W przypadku osoby prawnej podpisy osób upoważnionych na podstawie KRS do jej reprezentowania.

Załącznik nr 2
do uchwały nr XXXVI/183/13
Rady Gminy Witonia
z dnia 7 listopada 2013 r.

Witonia, dnia:

.....
(pieczęć)

Miesięczna informacja o rzeczywistej liczbie uczniów objętych dotacją za dany miesiąc

| Miesiąc | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII |
|---------------------------------|---|----|-----|----|---|----|-----|------|----|---|----|-----|
| Liczba dzieci | | | | | | | | | | | | |
| Liczba dzieci niepełnosprawnych | | | | | | | | | | | | |

Oświadczam, że otrzymane środki finansowe zostały wykorzystane tylko na wydatki bieżące zgodnie z przeznaczeniem.

.....
(pieczęć i podpis)

Uwagi:

1. Należy wypełnić rubrykę za dany miesiąc, a przy składaniu sprawozdania na koniec roku wypełnić wszystkie rubryki.

Załącznik nr 3
do uchwały nr XXXVI/183/13
Rady Gminy Witonia
z dnia 7 listopada 2013 r.

Witonia, dnia:

.....
(pieczęć)

Rozliczenie przyznanej dotacji z budżetu Gminy Witonia na ostatni dzień miesiąca roku
.....¹

| Wyszczególnienie wydatków bieżących w pełnych kwotach w tym: | Kwota |
|--|-------|
| Wynagrodzenia wraz z pochodnymi | |
| Wydatki na media | |
| Wydatki na środki czystości i doposażenie | |
| Wydatki na pomoce dydaktyczne | |
| Wydatki na usługi dydaktyczno-wychowawcze | |
| Pozostałe wydatki bieżące | |
| Razem wydatki rozliczone z dotacji (suma poz. 1 do 6) | |
| Wysokość otrzymanej dotacji za okres rozliczeniowy (narastająco) (podać za jakie miesiące) | |
| Różnica pomiędzy wysokością otrzymanej dotacji, a zrealizowanymi wydatkami z tej dotacji w okresie rozliczeniowym. | |

.....
(podpis i pieczęć)

¹ Dane należy podać narastająco od początku udzielonej dotacji.

Załącznik nr 4
do uchwały nr XXXVI/183/13
Rady Gminy Witonia
z dnia 7 listopada 2013 r.

Witonia, dnia:

.....
(pieczęć)

Wykaz uczniów spoza gminy Witonia uczęszczających do niepublicznej szkoły, niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Witonia.

| Lp. | Imię i nazwisko ucznia | Data urodzenia | Adres zamieszkania | Gmina, której uczeń jest mieszkańcem |
|-----|------------------------|----------------|--------------------|--------------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

.....
(podpis i pieczęć)