



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 13 grudnia 2013 r.

Poz. 5540

UCHWAŁA NR XXXI/81/13 RADY POWIATU ZDUŃSKOWOLSKIEGO

z dnia 25 października 2013 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych oraz niepublicznych szkół i placówek oświatowych dotowanych z budżetu Powiatu Zduńskowolskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r. poz. 595, poz. 645), w związku z art. 80 ust. 4 oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941, poz. 979, z 2013 r. poz. 827) Rada Powiatu Zduńskowolskiego uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji z budżetu Powiatu Zduńskowolskiego, zwanego dalej „Powiatem” dla szkół publicznych, szkół niepublicznych o uprawnieniach szkoły publicznej i niepublicznych placówek oświatowych, prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne, stosownie do postanowień ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

2. Dotacja jest przeznaczona na dofinansowanie realizacji zadań szkoły lub placówki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej i może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły lub placówki.

§ 2. Szkoły publiczne, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Powiatu, obowiązanego do prowadzenia odpowiedniego typu i rodzaju szkół, w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Powiat, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego. W przypadku nieprowadzenia przez Powiat szkoły tego samego typu i rodzaju podstawą ustalenia wysokości dotacji jest kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.

§ 3. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkoły publicznej, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Powiatu w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez jednostkę samorządu terytorialnego, pod warunkiem, że osoba prowadząca szkołę poda organowi właściwemu do udzielania dotacji planowaną liczbę uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

§ 4. 1. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkoły publicznej, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny i obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, dotację z budżetu Powiatu w wysokości 50% ustalonych w budżecie Powiatu wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Powiat, w przeliczeniu na jednego ucznia, pod warunkiem że osoba prowadząca szkołę niepubliczną poda organowi właściwemu do udzielania dotacji planowaną liczbę uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

2. W przypadku braku na terenie Powiatu szkoły publicznej danego typu i rodzaju, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju.

§ 5. Niepubliczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy, o której mowa w § 1 ust. 1, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotację na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego, pod warunkiem że osoba prowadząca poradnię poda organowi właściwemu do udzielania dotacji planowaną liczbę dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

§ 6. 1. Dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół z uprawnieniami szkoły publicznej oraz placówek udziela się na wniosek osoby prowadzącej, złożony organowi właściwemu do udzielania dotacji nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres szkoły/placówki oświatowej;
- 2) nazwę i adres organu prowadzącego;
- 3) numer NIP szkoły/placówki oświatowej;
- 4) numer REGON szkoły/placówki oświatowej;
- 5) typ i rodzaj szkoły;
- 6) status szkoły/placówki oświatowej (publiczna/niepubliczna);
- 7) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie szkoły/placówki oświatowej do ewidencji;
- 8) numer i datę wydania decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej;
- 9) planowaną liczbę uczniów/dzieci w roku, którego dotyczy wniosek o udzielenie dotacji;
- 10) nazwę i numer rachunku bankowego szkoły/placówki oświatowej, na który ma być przekazywana dotacja;
- 11) podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu organu prowadzącego.

§ 7. 1. Dotacje dla szkół i placówek wymienionych w §§ 2, 3, 4 i 5 ustala Rada Powiatu Zduńskowolskiego w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy.

2. Wysokość dotacji na jednego ucznia lub dziecko ustala corocznie Zarząd Powiatu Zduńskowolskiego zgodnie z zasadami zawartymi w §§ 2, 3, 4 i 5.

3. Do czasu ustalenia wysokości dotacji, o której mowa w ust. 2, na dany rok stosowane będą stawki ustalone w roku poprzednim. Po otrzymaniu informacji o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej od ministra właściwego ds. oświaty nastąpi korekta udzielonych dotacji za okres od dnia 1 stycznia danego roku.

§ 8. 1. Dotacja przekazywana jest w dwunastu częściach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca roku kalendarzowego, na rachunek bankowy szkoły/placówki wskazany przez osobę prowadzącą szkołę/placówkę.

2. Wysokość należnej dotacji dla szkół/placówek, o których mowa w §§ 2, 3 i 5, jest wyliczana na każdy miesiąc osobno i stanowi iloczyn stawki miesięcznej na jednego ucznia/dziecko oraz liczby uczniów/dzieci w danym miesiącu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Wysokość należnej dotacji dla szkół, o których mowa w § 4, pomniejsza się o kwotę w wysokości odpowiadającej dotacji przekazanej w poprzednim miesiącu na uczniów, których wskaźnik uczestnictwa w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, wykazany w informacji, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 1, jest niższy niż 50%.

4. Ostateczne rozliczenie kwoty należnej w danym roku budżetowym, następuje po złożeniu rozliczenia rocznego.

§ 9. Dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości albo wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w ciągu 15 dni od stwierdzenia ww. okoliczności, według zasad i trybu określonych w przepisach o finansach publicznych.

§ 10. 1. Organ prowadzący zobowiązany jest do:

- 1) składania w Starostwie Powiatowym w Zduńskiej Woli w terminie do 10 dnia każdego miesiąca informacji o aktualnej na pierwszy dzień każdego miesiąca liczbie uczniów. W przypadku uczniów szkół, o których mowa w § 4, informacja powinna obejmować także liczbę uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia informacji;
- 2) składania w Starostwie Powiatowym w Zduńskiej Woli rozliczenia z otrzymanych dotacji, które winno uwzględniać liczbę uczniów, wykazaną przez osobę prowadzącą w informacjach miesięcznych, o których mowa w pkt 1, w terminie:
 - a) do dnia 31 lipca danego roku – za okres od stycznia do czerwca,
 - b) do dnia 10 stycznia roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji – za okres od stycznia do grudnia;
- 3) składania w Starostwie Powiatowym w Zduńskiej Woli w terminie do dnia 10 stycznia rozliczenia finansowego za rok poprzedni, obejmującego zestawienie wydatków poniesionych z otrzymanej dotacji, z zastrzeżeniem ust. 2;
- 4) zgłaszania w ciągu 14 dni wszelkich zmian w statucie szkoły oraz zmian danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji.

2. Szkoły i placówki dotowane kończące działalność w trakcie roku kalendarzowego przekazują rozliczenie dotacji w terminie do 15 dni od dnia jej zakończenia.

§ 11. Informację o wysokości kwot dotacji przysługujących szkołom na zasadach określonych w niniejszej uchwale przekazuje się osobom prowadzącym w miesiącu następującym po miesiącu przekazania przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania informacji o wysokości standardu finansowego „A” podziału części oświatowej subwencji ogólnej obowiązującego w danym roku.

§ 12. 1. Zakres kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji udzielonych szkołom i placówkom oświatowym dotowanym z budżetu Powiatu polega na sprawdzeniu zgodności danych zawartych w:

- 1) informacji o aktualnej liczbie uczniów lub dzieci, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 1, z danymi dotyczącymi organizacji szkoły i placówki oświatowej oraz dokumentacją przebiegu nauczania;
- 2) rozliczeniach, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 2 i 3 z dokumentacją przebiegu nauczania.

2. Kontrola może być przeprowadzona w trakcie wydatkowania dotacji oraz po jej wykorzystaniu.

3. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym przez Starostę Zduńskowolskiego pracownikom Starostwa Powiatowego w Zduńskiej Woli.

4. Osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli mają prawo wstępu do szkół i placówek oświatowych oraz wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.

§ 13. Starosta Zduńskowolski określi wzory następujących dokumentów:

- 1) wniosku, o którym mowa w § 6 ust. 2;
- 2) informacji, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 1;
- 3) rozliczeń, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 2 i 3.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Zduńskowolskiego.

§ 15. Traci moc uchwała Nr XXXIX/132/09 Rady Powiatu Zduńskowolskiego z dnia 30 października 2009 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych oraz publicznym prowadzonym przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego funkcjonującym na terenie powiatu zduńskowolskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i podlega ogłoszeniu na tablicy informacyjnej i stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Zduńskiej Woli.

Przewodniczący Rady
Powiatu Zduńskowolskiego:
Krzysztof Nowak