



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 3 stycznia 2013 r.

Poz. 21

UCHWAŁA NR XIX/122/2012 RADY GMINY SADKOWICE

z dnia 30 listopada 2012 r.

w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Sadkowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567), art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz.U. z 2012 r. poz. 391) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 marca 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (Dz. U. z 2012 r. poz. 299) Rada Gminy Sadkowice uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Sadkowice, stanowiące załącznik do Uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sadkowice.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 44/06 Wójta Gminy Sadkowice z dnia 30 listopada 2006 r. w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Sadkowice:
Stanisław Olszak

Załącznik nr 1
do uchwały nr XIX/122/2012
Rady Gminy Sadkowice
z dnia 30 listopada 2012 r.

**WYMAGANIA, JAKIE POWINIEN SPEŁNIAĆ PRZEDSIĘBIORCA UBIEGAJĄCY SIĘ
O UZYSKANIE ZEZWOLENIA NA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI W ZAKRESIE OPRÓŻNIANIA
ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH I TRANSPORTU NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH
OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI Z TERENU GMINY SADKOWICE**

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien udokumentować prawo do dysponowania pojazdami poprzez przedstawienie dowodów zakupu lub umowy najmu, użyczenia, dzierżawy, leasingu oraz dowodów rejestracyjnych samochodów wraz z ważnymi badaniami technicznymi.

2. Przedsiębiorca powinien udokumentować (wyciągiem z księgi wieczystej, aktem notarialnym, umowami dzierżawy, użyczenia, najmu lub użytkowania, itp.) prawo dysponowania nieruchomością przeznaczoną na bazę transportową wyposażoną w:

- 1) miejsce postojowe z punktem bieżącej obsługi pojazdów;
- 2) miejsce do mycia pojazdów.

3. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych musi posiadać umowę lub pisemne zapewnienie stwierdzające gotowość do odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną.

4. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien spełniać następujące wymagania w zakresie zabiegów sanitarnych i porządkowych związanych ze świadczonymi usługami:

- 1) wykonywać usługi w sposób zapobiegający zagrożeniu życia i zdrowia ludzi oraz zagrożeniu dla środowiska;
- 2) wykonywać usługi w sposób niepowodujący zanieczyszczenia środowiska podczas odbioru i transportu nieczystości ciekłych;
- 3) po zakończeniu działalności objętej zezwoleniem należy wykonać następujące zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej:
 - a) przywrócić teren, na którym prowadzona jest działalność do stanu pierwotnego,
 - b) umyć oraz zdezynfekować wszystkie pojazdy, urządzenia, wyposażenie oraz pomieszczenia służące do prowadzenia w/w działalności.

5. Pojazdy stosowane przy wykonywaniu usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinny spełniać wymagania techniczne określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2012 r. poz. 1137) oraz wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 193, poz. 1617). Ponadto pojazdy powinny być:

- 1) utrzymane w czystości i posiadać estetyczny wygląd;
- 2) oznakowane w sposób trwały, a oznakowanie powinno zawierać informację o przedsiębiorcy - nazwę, adres i telefon;
- 3) wyposażenie w sprzęt umożliwiający uporządkowanie miejsc odbioru nieczystości ciekłych w przypadku ich zanieczyszczenia podczas wykonywania czynności opróżniania zbiorników bezodpływowych.

6. Przedsiębiorca powinien zabezpieczyć, aby stan techniczny posiadanego lub posiadanych pojazdów zapewniał ciągłość i nieprzerwalność usług opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

7. Pracownicy obsługujący sprzęt specjalistyczny powinni zostać przeszkoleni w jego obsłudze oraz przejść szkolenie z zakresu BHP i przepisów przeciwpożarowych.

8. Mycie i dezynfekcja pojazdów asenizacyjnych służących do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinna odbywać się zgodnie z wymogami § 10 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 193, poz. 1617).

9. Teren do parkowania pojazdów powinien być utwardzony, ogrodzony, niedostępny dla osób trzecich i znajdować się w miejscu nie stwarzającym uciążliwości dla otoczenia.

10. Przedsiębiorca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji zawartych umów z właścicielami nieruchomości i przechowywania dowodów świadczenia usług (rachunków, faktur, dokumentów kasowych) przez okres minimum 2 lata, przy czym ewidencja umów powinna zawierać następujące dane:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości;
- 2) adres właściciela nieruchomości;
- 3) adres nieruchomości;
- 4) ilość odebranych nieczystości ciekłych.

11. Przedsiębiorca zobowiązany jest do udostępniania ewidencji umów i dowodów świadczenia usług, o których mowa w pkt 9, osobom posiadającym odpowiednie upoważnienie Wójta Gminy Sadkowice.

12. Przedsiębiorca zobowiązany jest do posiadania w samochodzie pokwitowania bądź faktur z danego dnia pracy.

13. Przedsiębiorca prowadzący działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych jest obowiązany do sporządzania kwartalnych sprawozdań.

14. Sprawozdanie jest przekazywane Wójtowi Gminy Sadkowice w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy.

15. Sprawozdanie zawiera:

- 1) informacje o ilości i rodzaju nieczystości ciekłych odebranych z obszaru danej gminy;
- 2) informacje o sposobach zagospodarowania nieczystości ciekłych, wraz ze wskazaniem stacji zlewnej, do której zostały przekazane odebrane nieczystości ciekłe;
- 3) liczbę właścicieli nieruchomości, od której zostały odebrane nieczystości ciekłe.

16. Działalność przedsiębiorcy w zakresie odbioru nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości powinna być prowadzona zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sadkowice, a także zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.