



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 28 grudnia 2012 r.

Poz. 4710

UCHWAŁA NR XXIX/195/12 RADY GMINY LUTOMIERSK

z dnia 26 listopada 2012 r.

w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 240, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281) oraz art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r. poz. 391) Rada Gminy Lutomiersk uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lutomiersk.

§ 3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Gminy Lutomiersk:
Tadeusz Rychlik

Załącznik nr 1
do uchwały nr XXIX/195/12
Rady Gminy Lutomiersk
z dnia 26 listopada 2012 r.

**WYMAGANIA JAKIE POWINNI SPEŁNIAĆ PRZEDSIĘBIORCY UBIEGAJĄCY SIĘ O UZYSKANIE
ZEZWOLENIA W ZAKRESIE OPRÓŻNIANIA ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH
I TRANSPORTU NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH**

§ 1. W odniesieniu do środków transportu i pojazdów specjalistycznych służących do realizacji usług objętych zezwoleniem:

- 1) posiadanie pojazdu asenizacyjnego przygotowanego do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 roku w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 193, poz. 1617);
- 2) zapewnienie, by wszystkie posiadane i użytkowane pojazdy były oznakowane w sposób trwały znakami identyfikacyjnymi firmy odbierającej nieczystości ciekłe;
- 3) zapewnienie, by wszystkie pojazdy były stale utrzymywane w należyтым stanie sanitarnym;
- 4) zapewnienie, by wszystkie pojazdy posiadały aktualne badania techniczne dopuszczające je do poruszania się po drogach.

§ 2. W odniesieniu do bazy transportowej dla pojazdów specjalistycznych i środków transportu:

- 1) dysponowanie przez przedsiębiorcę bazą transportową dla posiadanych pojazdów specjalistycznych, która:
 - a) posiada wydzielone miejsce dla parkowania pojazdów,
 - b) posiada wydzielone miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów lub w przypadku braku takiego miejsca podpisaną umowę z podmiotem, który świadczy usługi w tym zakresie,
 - c) jest zabezpieczona przed dostępem dla osób trzecich,
 - d) posiada wydzielone miejsce do czasowego magazynowania w nim nieczystości ciekłych.

Pod pojęciem bazy transportowej należy rozumieć ogrodzony i utwardzony teren posiadający zaplecze socjalne, administracyjne i sanitarne odpowiadające wymogom BHP i p.poż. O ile przedsiębiorca nie posiada własnej bazy transportowej lub specjalistycznych pojazdów technicznych niezbędnych do realizacji usług, jest on zobowiązany do zapewnienia dysponowania nimi na podstawie odrębnie podpisanej umowy z podmiotami je posiadającymi.

§ 3. W odniesieniu do technologii świadczonych usług objętych zezwoleniem:

- 1) opróżnianie zbiorników bezodpływowych znajdujących się na terenach nieruchomości zgodnie z ustaleniami dokonanyymi z właścicielami nieruchomości oraz zapisami zawartymi w „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Lutomiersk”;
- 2) dostosowanie częstotliwości opróżniania zbiorników do bieżących, indywidualnych potrzeb nieruchomości i ich właścicieli w celu zagwarantowania utrzymania właściwego stanu sanitarnego jej terenów i obiektów i wyeliminowania możliwych z tego tytułu uciążliwości dla osób trzecich.

§ 4. W odniesieniu do zabiegów z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej wymaganych po zakończeniu świadczenia usług:

- 1) zobowiązanie podmiotu występującego o zezwolenie do przeprowadzenia po zakończeniu działalności działań zmierzających do przywrócenia środowiska do właściwego stanu naruszonego w trakcie jej trwania oraz do zapewnienia ochrony sanitarnej niezbędnej w danych przypadkach.

§ 5. W odniesieniu do standardów sanitarnych i jakości świadczonych usług objętych zezwoleniem:

- 1) świadczenie usług w sposób nie zagrażający warunkom sanitarnym otoczenia;
- 2) świadczenie usług w sposób nie powodujący zanieczyszczenia miejsc ich wykonywania i tras przejazdu pojazdów;

- 3) wyposażenie pojazdów specjalistycznych w niezbędne urządzenia peryferyjne i narzędzia zapewniające właściwe wykonywanie czynności opróżniania zbiorników i transportu nieczystości;
- 4) przestrzeganie zasad mycia i odkażania pojazdów po zakończeniu każdego dnia ich użytkowania.

§ 6. W odniesieniu do personelu realizującego usługi:

- 1) zatrudnienie do realizacji usług pracowników przeszkolonych w zakresie:
 - a) ochrony sanitarnej,
 - b) ochrony środowiska,
 - c) obsługi pojazdów specjalistycznych i środków transportu służących do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
- 2) zabezpieczenie pracowników realizujących usługi w odzież roboczą z elementami odbłaskowymi i identyfikatorami firmy odbierającej nieczystości ciekłe.

§ 7. W odniesieniu do prowadzenia i archiwizowania obowiązującej dokumentacji:

- 1) sporządzenie z każdym właścicielem nieruchomości, na rzecz którego są realizowane usługi umowy określającej przedmiot, sposób, cenę, terminy realizacji tych usług;
- 2) sporządzania kwartalnych sprawozdań i przekazywanie ich Wójtowi Gminy Lutomiersk w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy, zawierających:
 - a) informacje o ilości i rodzaju nieczystości ciekłych odebranych z obszaru gminy,
 - b) informacje o sposobach zagospodarowania nieczystości ciekłych, wraz ze wskazaniem stacji zlewnej, do której zostały przekazane odebrane nieczystości ciekłe,
 - c) liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane nieczystości ciekłe;

Do sprawozdania należy również dołączyć wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w okresie objętym sprawozdaniem zostały zawarte umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, oraz wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi umowy te uległy rozwiązaniu lub wygasły. W wykazach umieszcza się imię i nazwisko albo nazwę oraz adres właściciela nieruchomości, a także adres nieruchomości;

- 3) sporządzanie, prowadzenie i archiwizowanie pełnej dokumentacji dotyczącej wykonywanych usług, a w szczególności:
 - a) umów z właścicielami nieruchomości,
 - b) umów ze stacjami zlewnymi odbierającymi nieczystości ciekłe,
 - c) faktur i rachunków,
 - d) ewidencji odebranych i przekazanych do stacji zlewnych nieczystości ciekłych,
 - e) obowiązujących dla prowadzonej działalności zezwoleń,
 - f) dokumentacji technicznej używanych pojazdów i środków transportu.

§ 8. W odniesieniu do określenia stacji zlewnych odbierających nieczystości ciekłe:

- 1) posiadać umowę lub pisemne zapewnienie potwierdzające gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną.

Przewodniczący Rady
Gminy Lutomiersk:
Tadeusz Rychlik