



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 17 grudnia 2012 r.

Poz. 4572

UCHWAŁA NR XXVIII/218/2012 RADY POWIATU RADOMSzcZAŃSKIEGO

z dnia 30 listopada 2012 r.

w sprawie szczegółowych zasad umarzania należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Radomszczańskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym oraz odraczania lub rozkładania na raty ich spłat

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675, z 2011 Nr 21, poz. 113, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281) i art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 96, poz. 620, Nr 238, poz. 1578, Nr 257, poz. 1726, z 2011 r. Nr 201, poz. 1183, Nr 185, poz. 1092, Nr 234, poz. 1386, Nr 291, poz. 1707, Nr 240, poz. 1492) Rada Powiatu Radomszczańskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, zwanych dalej "należnościami", przypadających Powiatowi Radomszczańskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym od osób fizycznych, osób prawnych i jednostek nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej "dłużnikami" oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.

§ 2. 1. Należności mogą być umarzane w całości z urzędu, jeżeli:

- 1) dłużnik - osoba fizyczna - zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000,00 zł;
- 2) dłużnik - osoba prawna - został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należności, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub gdy postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) dłużnik - jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej - uległ likwidacji;
- 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. Umazanie należności, o których mowa w ust. 1 w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 3. 1. Na wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych jego ważnym interesem lub interesem publicznym należności mogą być:

- 1) umarzane w całości lub w części;
- 2) mogą zostać odroczone terminy ich spłaty w całości lub w części;
- 3) płatność całości lub części należności może zostać rozłożona na raty.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, musi być złożony na piśmie i zawierać:

- 1) określenie ulgi o jaką wnioskodawca się ubiega;
- 2) uzasadnienie;
- 3) dokumenty, w tym min. zaświadczenia i oświadczenia, potwierdzające okoliczności na które powołuje się wnioskodawca.

3. Wniosek, który nie spełnia wymagań określonych w ust. 2, winien być, pod rygorem pozostawienia go bez rozpoznania, uzupełniony w terminie 7 dni od dnia wezwania dłużnika do jego uzupełnienia.

§ 4. 1. Umarzanie należności pieniężnych oraz udzielanie innych ulg przewidzianych niniejszą uchwałą, należy do kompetencji uprawnionych organów:

- 1) kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych, którym te należności przysługują jeżeli ich wysokość nie przekracza kwoty 2000,- zł.
- 2) Zarządu Powiatu w Radomszczańskim w pozostałych przypadkach.

2. O każdej udzielonej uldze kierownicy powiatowych jednostek organizacyjnych informują na piśmie Zarząd Powiatu, w terminie 30 dni od daty jej udzielenia.

3. Stosowanie ulg objętych niniejszą uchwałą, możliwe jest tylko po przeprowadzeniu szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

§ 5. Organy uprawnione do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności głównej są również uprawnione do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat odsetek od tych należności bez względu na wysokość odsetek oraz do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat innych należności ubocznych na zasadach określonych w uchwale.

§ 6. 1. Umorzenie należności, odroczenie terminu spłaty należności oraz rozłożenie płatności należności na raty, z zastrzeżeniem ust. 2, następuje na podstawie ugody zawartej pomiędzy Powiatem Radomszczańskim reprezentowanym przez organ uprawniony do stosowania danej ulgi a dłużnikiem, w formie pisemnej.

2. Umorzenie należności z urzędu następuje w drodze jednostronnego oświadczenia woli złożonego w formie pisemnej przez organ uprawniony do umorzenia.

3. Organy uprawnione do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności mogą uchylić się od skutków prawnych oświadczeń woli, złożonych pod wpływem błędu, w tym złożonych w oparciu o fałszywe dowody.

§ 7. Jeżeli dłużnik uzyskał umorzenie należności wskutek wprowadzenia organu w błąd, nie spłaci należności w odroczonej terminie lub nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości rat ustalonych w umowie, pozostała do spłaty wierzytelność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami, obliczonymi od pierwotnych terminów płatności co w przypadku stosowania danej ulgi na wniosek winno znaleźć swój wyraz w stosownym zapisie ugody.

§ 8. 1. W ramach pomocy de minimis, przedsiębiorcom mogą być przyznane wyłącznie ulgi, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 5 oraz w § 3 ust. 1 niniejszej uchwały. Przy przyznawaniu tych ulg oprócz postanowień niniejszej uchwały, stosuje się zasady określone przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, ze zm.), rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L 379 z 28.12.2006 r.) oraz innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi.

2. Warunkiem skorzystania przez przedsiębiorcę z ulg, o których mowa w ust. 1, jest przedłożenie wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) innych informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311).

3. Ulg, o których mowa w ust. 1, udziela się gdy wartość pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis dla jednego przedsiębiorcy otrzymanej przez niego w okresie bieżącego roku kalendarzowego oraz dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych, nie przekracza kwoty stanowiącej 100 tys. euro.

§ 9. 1. Kierownicy powiatowych jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 4, sporządzają roczne wykazy osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym udzielono ulg.

2. Wykazy, o których mowa w ust. 1, przekazywane są Zarządowi Powiatu Radomszczańskiego według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego - w terminie do końca lutego roku następnego.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Radomszczańskiego oraz kierownikom powiatowych jednostek organizacyjnych.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Powiatu Radomszczańskiego

mgr Krzysztof Zygm