

**UCHWAŁA NR XXXII/234/10  
RADY GMINY SOKOLNIKI**

z dnia 10 listopada 2010 r.

**w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Sokolniki podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku na inne zadania niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania.**

Na podstawie art.221 ust.4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz.1240, z 2010 r. Nr 28, poz.146, Nr 123, poz.835, Nr 96, poz.620 i Nr 152, poz.1020) **uchwala się, co następuje:**

**§ 1.** Uchwała określa:

- 1) tryb postępowania o udzielenie dotacji;
- 2) sposób rozliczania dotacji;
- 3) sposób kontroli wykonania zleconego zadania.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sokolniki;
- 2) wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sokolniki;
- 3) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 4) podmiocie lub oferencie - należy przez to rozumieć podmiot niezaliczony do sektora finansów publicznych i nie działający w celu osiągnięcia zysku ubiegający się o udzielenie dotacji;
- 5) ofercie - należy przez to rozumieć ofertę na realizację zadania publicznego;
- 6) podmiocie dotowanym - należy przez to rozumieć podmiot określony w pkt 4, któremu powierzono realizację zadania publicznego;
- 7) zadaniu publicznym - należy przez to rozumieć zadanie własne gminy.

**§ 3.** Z budżetu Gminy mogą być udzielane dotacje celowe na cele publiczne, związane z realizacją zadań Gminy, a także na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją tych zadań innych niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, zwanym dalej "podmiotami", na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

**§ 4.** Zlecenie zadania i udzielenie dotacji, o których mowa w § 5 następuje po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

**§ 5.** Zlecenie realizacji zadań publicznych może być dokonywane w następujących formach:

- 1) powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
- 2) wsparcia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

**§ 6.** 1. Informację o wszczęciu postępowania na zlecenie realizacji zadania publicznego Wójt podaje do publicznej wiadomości umieszczając ją na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

2. W informacji, o której mowa w ust.1 Wójt określa:

- 1) rodzaj zadania publicznego;
- 2) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
- 3) termin i warunki realizacji zadania;
- 4) warunki, jakie powinien spełniać podmiot ubiegający się o zlecenie realizacji zadania;

5) termin składania ofert.

**§ 7.** Podmiot, o którym mowa w § 1 ust.2 ubiegający się o realizację zadania publicznego składa ofertę według wzoru określonego w załączniku do uchwały.

**§ 8. 1.** Wyboru ofert dokonuje Wójt.

2. W celu rozpatrzenia ofert i wydania opinii Wójt powołuje komisję.

**§ 9. 1.** Po upływie terminu do składania ofert Wójt dokonuje wstępnej oceny złożonych ofert pod kątem ich kompletności i formalnej zgodności z niniejszą uchwałą.

2. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno - prawnych lub innych wad oferty Wójt wzywa oferenta do ich usunięcia w terminie 14 dni, pod rygorem zwrotu oferty.

3. Oferty złożone po terminie wyznaczonym na ich składanie Wójt zwraca oferentowi bez otwarcia.

**§ 10.** Dokonując wyboru ofert Wójt bierze pod uwagę w szczególności:

- 1) merytoryczną wartość projektu lub programu;
- 2) korzyści płynące z realizacji zadania;
- 3) koszty realizacji zadania;
- 4) perspektywy kontynuacji realizacji zadania i potencjalne źródła jego dalszego finansowania;
- 5) doświadczenia dotychczasowej współpracy z oferentem;
- 6) zgodność celów realizowanych zadań z celami statutowymi oferenta;
- 7) merytoryczne przygotowanie oferenta do realizacji zadania;
- 8) opinię komisji.

**§ 11.** Informację o wyborze ofert Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w § 6 ust.1.

**§ 12. 1.** Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje na podstawie pisemnej umowy zawartej z podmiotem dotowanym.

2. Umowa, o której mowa w ust.1 winna spełniać wymagania określone w art.221 ust.3 ustawy.

**§ 13. 1.** Podmiot dotowany zobowiązany jest do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy w sposób umożliwiający przeprowadzenie kontroli wykonywania zleconego zadania pod względem rzeczowym i finansowym.

2. W trakcie realizacji umowy oraz po jej zakończeniu osoby upoważnione przez Wójta dokonują kontroli realizacji zleconego zadania oraz sposobu wykorzystania dotacji.

3. Kontrola, o której mowa w ust.2 polega na:

- 1) sprawdzeniu rzeczywistego przebiegu realizacji dotowanego zadania (kontrola merytoryczna);
- 2) sprawdzeniu dokumentów związanych z realizacją dotowanego zadania, w szczególności oryginałów dokumentów finansowych znajdujących się w siedzibie podmiotu (kontrola formalno - rachunkowa).

**§ 14. 1.** Podmiot dotowany jest zobowiązany złożyć rozliczenie z udzielonej dotacji.

2. Rozliczenie powinno zawierać sprawozdanie merytoryczne i finansowe.

3. Do rozliczenia należy dołączyć:

- 1) zestawienie wydatków;
- 2) opisane kserokopie rachunków;
- 3) inne dokumenty uzasadniające poniesione wydatki.

**§ 15.** Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem albo pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi w terminie i na zasadach określonych w ustawie.

§ 16. Wójt zobowiązany jest do ogłoszenia i przedłożenia Radzie Gminy Sokolniki wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy informacji zawierającej wykaz podmiotów, którym udzielono dotacji z określeniem celu, na jaki została ona udzielona oraz o kwotach udzielonych, wykorzystanych, rozliczonych oraz nierozliczonych przez nich dotacji w poprzednim roku budżetowym.

§ 17. Wójt ogłasza informację o wykorzystaniu dotacji udzielonych podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 18. Traci moc uchwała Nr IV/20/2002 Rady Gminy Sokolniki z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu gminy podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych, sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonania zleconego zadania.

§ 19. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sokolniki.

§ 20. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Sokolniki

**Grzegorz Olszewski**

Załącznik do Uchwały Nr XXXII/234/10  
Rady Gminy Sokolniki  
z dnia 10 listopada 2010 r.

## OFERTA NA ZLECENIE REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### 1. Informacje ogólne o podmiocie:

- 1) podmiot - pełna nazwa, dokładny adres, telefon, faks, e-mail;
- 2) forma prawna;
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze;
- 4) cele statutowe, przedmiot działalności statutowej;
- 5) nazwa banku, numer rachunku bankowego;
- 6) Regon, NIP;
- 7) nazwiska i imiona oraz funkcje (stanowiska) osób statutowo upoważnionych do reprezentacji podmiotu i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

### 2. Informacje o zadaniu:

- 1) tytuł projektu (zadania);
- 2) nazwisko osoby odpowiedzialnej;
- 3) termin realizacji;
- 4) doświadczenia w realizacji podobnych projektów;
- 5) lista podmiotów uczestniczących w realizacji zadania lub w jego finansowaniu;
- 6) cele projektu;
- 7) przewidywane działania;
- 8) przewidywany efekt;
- 9) harmonogram realizacji, terminy i miejsce zdarzeń.

### 3. Projekt budżetu:

Kategoria	Wyliczenie	Kwota ogółem	Udział własny organizacji	Udział Gminy	Udział innych partnerów projektu

### 4. Załączniki:

- 1) aktualny odpis z rejestru (ważny 3 miesiące od daty wystawienia);
- 2) odpis Statutu lub innego aktu prawnego, na podstawie którego działa podmiot, poświadczony przez osoby, o których mowa w ust.1 pkt 7.