

UCHWAŁA NR XLVI/243/09
RADY GMINY I MIASTA WARTA

z dnia 4 listopada 2009 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji szkołom niepublicznym oraz trybu i zakresu kontroli udzielonych dotacji.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz.1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008r. Nr 180, poz.1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009r. Nr52, poz. 420) w związku z art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781; z 2005r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104; z 2006r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292; z 2008r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Nr 235, poz. 1618; z 2009r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458) Rada Gminy i Miasta w Warcie uchwala, co następuje:

§ 1. Niniejsza uchwała ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli wykorzystania udzielonych dotacji szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkoły publicznej, działającym na terenie Gminy i Miasta Warta i wpisanych do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę i Miasto Warta.

§ 2. Dotacje z budżetu Gminy i Miasta Warta, zwanym dalej dotującym, przysługują szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny, w wysokości 100% kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy i Miasta Warta na dany rok.

§ 3. 1. W celu uzyskania dotacji osoba prawna lub fizyczna prowadząca szkołę, zwana dalej „osobą prowadzącą”, winna wystąpić z wnioskiem o udzielenie dotacji do dnia 30 września poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Zakres danych, które winny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały - „wzór wniosku o przyznanie dotacji”.

§ 4. 1. Dotacja udzielana szkole w danym roku przekazywana jest w 12 częściach w terminie do 20 dnia każdego miesiąca na wskazany we wniosku rachunek bankowy szkoły, uwzględniając

faktyczną, podawaną przez szkołę w każdym miesiącu liczbę uczniów.

2. Wysokość części dotacji obliczana jest jako iloczyn aktualnej liczby uczniów wynikającej z informacji przedłożonej przez osobę prowadzącą i 1/12 kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy i Miasta Warta na dany rok.

3. W miesiącach wakacyjnych (lipiec, sierpień) dotacja przekazywana będzie na podstawie średniej liczby uczniów w szkole, w okresie od września do czerwca danego roku szkolnego.

4. Dla ustalenia wysokości i rozliczania dotacji, za końcowy termin uczęszczania do szkoły uznaje się:

- a) dzień 31 sierpnia, gdy uczeń uzyskuje promocję do wyższej klasy lub kończy szkołę,
- b) ostatni dzień miesiąca, w którym uczeń uczęszczał do szkoły, w przypadku rezygnacji z nauki w trakcie roku szkolnego

5. Osoba prowadząca ma obowiązek niezwłocznego informowania Dotującego o zmianach okoliczności mających znaczenie dla dotacji i jej wysokości.

§ 5. Osoba prowadząca szkołę zobowiązana jest do:

- 1) składania w Urzędzie Gminy i Miasta w Warcie w terminie do dnia 10 każdego miesiąca informacji o liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień tego miesiąca zgodnie z wzorem, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- 2) prowadzenia dokumentacji zawierającej aktualne informacje o liczbie uczniów,
- 3) zgłaszania niezwłocznie o wszelkich zmianach w statucie szkoły oraz zmianach danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji.

§ 6. Osoba prowadząca szkołę składa w Urzędzie Gminy i Miasta w Warcie, nie później niż do dnia 20 kwietnia i 20 października rozliczenie kwartalne otrzymanej dotacji, do dnia 20 lipca rozliczenie półroczne otrzymanej dotacji a do dnia 20 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji rozliczenie roczne otrzymanej dotacji. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 7. 1. Dotacje przeznaczone są na dofinansowanie realizacji zadań szkoły w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej.

2. Przekazane dotacje mogą być wykorzystane wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły.

§ 8. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane w nadmiernej wysokości lub nienależnie podlegają zwrotowi wraz z odsetkami, liczonymi jak od zaległości podatkowych.

§ 9. Dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania i rozliczenia udzielonych dotacji ze szczególnym uwzględnieniem zgodności danych przekazanych przez osobę prowadzącą szkołę we wniosku o udzielenie dotacji na dany rok budżetowy i informacji,

o której mowa w § 5 pkt 1 oraz zgodności danych przekazanych w rozliczeniach z otrzymanej dotacji z dokumentacją finansowo - księgową szkoły.

§ 10. 1. Osoba upoważniona przez Burmistrza Gminy i Miasta Warta do przeprowadzenia kontroli ma prawo wstępu do placówki i wglądu do prowadzonej dokumentacji organizacyjnej, finansowej i przebiegu nauczania oraz przetwarzania danych osobowych uczniów tej szkoły, niezbędnych do celów kontroli oraz sporządzania kserokopii udostępnionych dokumentów.

2. Z przeprowadzanych czynności kontrolnych sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

3. Kontrolę prawidłowości wykorzystania i rozliczenia dotacji dotujący przeprowadza co najmniej raz na rok.

§ 11. Traci moc uchwała Rady Gminy i Miasta w Warcie w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy i Miasta Warta niepublicznym szkołom podstawowym i gimnazjom o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny, działających na terenie Gminy i Miasta Warta nr XXXVIII/296/02 z dnia 28.06.2002r oraz uchwała zmieniająca: Nr XVI/87/04 z dnia 03.03.2004r.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Warta.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z mocą obowiązująca od 1 stycznia 2010 roku.

Przewodniczący

Grzegorz Kopacki

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK

1. Dane szkoły:

Pełna nazwa szkoły
..... Adres
szkoły:

REGON NIP

2. Dane osoby prowadzącej szkołę:

Nazwa w przypadku osoby prawnej, imię i nazwisko w przypadku osoby
fizycznej
..... Adres:
.....
.....

3. Planowana liczba uczniów:

a) w okresie od dnia 1 stycznia do dnia 31 sierpnia roku wynosi..... w tym
uczniów w kl. I klasie II klasie III
- uczniowie niepełnosprawni: uczniów

b) w okresie od dnia 1 września do dnia 31 grudnia roku wynosi w tym uczniów
w kl. I klasie II klasie III
- uczniowie niepełnosprawni: uczniów

4. Rachunek bankowy szkoły:

Nazwa banku Nr
rachunku
..... podpis
..... pieczętka i podpis osoby prowadzącej

INFORMACJA O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW

Nazwa szkoły:

.....

Liczba uczniów według stanu na dzień Liczba uczniów
ogółem w tym uczniów niepełnosprawnych Rachunek
bankowy szkoły:

.....podpis

..... pieczęć i podpis osoby prowadzącej

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI OTRZYMANYCH

termin składania rozliczenia:

- 1) do 20 kwietnia
- za okres od 1 stycznia do 30 marca
- 2) do 20 lipca
- za okres od 1 stycznia do 30 czerwca
- 3) do 20 października
- za okres od 1 lipca do 30 września
- 4) do 20 stycznia
- za okres os 1 stycznia do 31 grudnia

1. Dane szkoły:

a) Nazwa szkoły

b) Adres szkoły

2. Dane osoby prowadzącej szkołę:

a) Nazwa

b) Adres

3. Kwota dotacji otrzymanych łącznie w okresie od
do w wysokości:

4. Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność statutową szkoły,
sfinansowanych z dotacji, w okresie objętym rozliczeniem

1	Wynagrodzenia nauczycieli	
2	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3	Pochodne od wynagrodzeń (ZUS, FP)	
4	Opłaty za media	
5	Zakup materiałów i wyposażenia	

6	Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych	
7	Wynajem pomieszczeń	
8	Dowóz uczniów do szkoły, na inne zajęcia	
	Inne (proszę określić ich nazwy)	
SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI		

5. Kwota dotacji niewykorzystanej (poz. 3 – suma z poz. 4)

-