

**UCHWAŁA NR XLVIII/433/2009**  
**RADY MIEJSKIEJ TOMASZOWA MAZOWIECKIEGO**

z dnia 28 października 2009 r.

**w sprawie nadania statutu Muzeum w Tomaszowie Mazowieckim imienia Antoniego hrabiego Ostrowskiego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420), art. 13 ust. 1 i 2 z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123; z 2002 r. Nr 41, poz. 364; z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 162, poz. 1568, Nr 213, poz. 2081; z 2004 r. Nr 11, poz. 96, Nr 261, poz. 2598; z 2005 r. Nr 131, poz. 1091, Nr 132, poz. 1111; z 2006 r. Nr 227, poz. 1658; z 2009 r. Nr 62, poz. 504), art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (tj. Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24; z 1998 r. Nr 106, poz. 668; z 2002 r. Nr 113, poz. 984; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; z 2005 r. Nr 64, poz. 565; z 2007 r. Nr 136, poz. 956) Rada Miejska Tomaszowa Mazowieckiego uchwala, co następuje:

**§ 1.** Nadaje się statut Muzeum w Tomaszowie Mazowieckim imienia Antoniego hrabiego Ostrowskiego przy ul. POW 11/15 w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała Nr 490/2000 z dnia 6 grudnia 2000 roku w sprawie nadania statutu Muzeum w Tomaszowie Mazowieckim oraz § 2 Uchwały Nr X/82/2007 z dnia 25 maja 2007 roku w sprawie nadania imienia Muzeum w Tomaszowie Mazowieckim (Dz. Urz. Woj. Łódz. Nr 185, poz. 1748).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tomaszowa Mazowieckiego.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

**Przewodniczący Rady  
Miejskiej Tomaszowa**

**Maz.**

**Zenon Adam Łaski**

Załącznik do Uchwały  
Nr XLVIII/433/2009  
Rady Miejskiej  
Tomaszowa Mazowieckiego

z dnia 28 października 2009  
r.

**STATUT**  
**MUZEUM W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM**  
**IMIENIA ANTONIEGO HRABIEGO OSTROWSKIEGO**

**Rozdział I**  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** Muzeum w Tomaszowie Mazowieckim imienia Antoniego hrabiego Ostrowskiego zwane dalej „Muzeum” działa w szczególności na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach tj. ( Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24 i z 1998 r. Nr 106 poz. 668; z 2002 r. Nr 113, poz. 984; z 2003 r. Nr 162, poz.1568; z 2005 r. Nr 64, poz. 565; z 2007 r. Nr 136, poz. 956 ), ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej ( Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123; z 2002 r. Nr 41, poz. 364; z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 162, poz. 1568, Nr 213, poz. 2081; z 2004 r. Nr 11, poz. 96, Nr 261, poz. 2598; z 2005 r. Nr 131, poz. 1091, Nr 132, poz. 1111; z 2006 r. Nr 227, poz. 1658; z 2009 r. Nr 62, poz. 504 ), oraz postanowień niniejszego statutu.

**§ 2.** 1. Organizatorem Muzeum jest Gmina Miasto Tomaszów Mazowiecki, zwana dalej „organizatorem”.

2. Muzeum jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora i posiada osobowość prawną.

**§ 3.** Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum.

**§ 4.** 1. Siedzibą Muzeum jest miasto Tomaszów Mazowiecki.

2. Teren działania Muzeum obejmuje obszar środkowego dorzecza Pilicy wyznaczony granicami gmin: Czarnocin, Będków, Ujazd, Tomaszów Maz., Rzeczyca, Inowłódz,

## **Rozdział II**

### **CELE I ZADANIA MUZEUM**

§ 5. Celem Muzeum jest działalność określona w art. 1 ustawy o muzeach.

§ 6. Muzeum realizuje cele określone w § 6 przez:

- 1) gromadzenie dóbr kultury i materiałów dokumentacyjnych z zakresu swojej działalności,
- 2) inwentaryzowanie, katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów i materiałów dokumentacyjnych,
- 3) przechowywanie zgromadzonych zbiorów w warunkach zapewniających im bezpieczeństwo i magazynowanie w sposób umożliwiający dostępność dla celów naukowych,
- 4) zabezpieczanie i konserwowanie zbiorów, w miarę możliwości zabezpieczanie stanowisk archeologicznych,
- 5) inicjowanie, organizowanie i prowadzenie badań naukowych,
- 6) organizowanie i prowadzenie badań terenowych oraz wykopaliskowych,
- 7) organizowanie wystaw stałych, czasowych, objazdowych, oświatowych,
- 8) prowadzenie działalności oświatowej,
- 9) udostępnianie zbiorów dla celów naukowych, oświatowych i wydawniczych,
- 10) publikowanie katalogów, przewodników wystaw, wyników badań naukowych oraz wydawnictw popularnonaukowych z zakresu swojej działalności,
- 11) użyczanie zbiorów i przyjmowanie w depozyt dóbr kultury w zakresie i w sposób ustalony obowiązującymi przepisami,
- 12) prowadzenie biblioteki naukowej i archiwum,
- 13) współpracę z muzeami krajowymi i zagranicznymi,
- 14) inspirowanie badań w zakresie muzealnictwa,
- 15) współpracę z krajowymi i zagranicznymi instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami o podobnych zadaniach oraz kolekcjonerami zbiorów znajdujących się w kręgu zainteresowań Muzeum,
- 16) szkolenie pracowników w zakresie muzeologii i zadań muzealnych.

## **Rozdział III**

### **ORGANIZACJA MUZEUM**

§ 7. W skład struktury organizacyjnej Muzeum wchodzi następujące działy:

- 1) Dział Archeologii – gromadzi zbiory z zakresu archeologii dawnych społeczeństw z terenu działania Muzeum.
- 2) Dział Historii – gromadzi zbiory związane z historią miasta i regionu.
- 3) Dział Numizmatyczny – gromadzi zbiory numizmatyczne, polskie i obce na przestrzeni wieków.
- 4) Dział Etnografii – gromadzi zabytki związane z kulturą ludową z terenu działania Muzeum.
- 5) Dział Sztuki – gromadzi zbiory z zakresu sztuki dawnej i współczesnej związanej z miastem i regionem.
- 6) Dział Przyrody – gromadzi zbiory przyrodnicze z obszaru środkowego dorzecza Pilicy.
- 7) Biblioteka.
- 8) Dział oświatowy.
- 9) Pracownia fotograficzna.
- 10) Pracownia komputerowa.
- 11) Pracownia podstawowej konserwacji zabytków.
- 12) Dział administracyjny.

§ 8. Zakres zadań działów i samodzielnych stanowisk pracy określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora Muzeum w trybie określonym w obowiązujących przepisach.

## **Rozdział IV**

### **NADZÓR I ZARZĄDZANIE MUZEUM**

§ 9. Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego a bezpośredni Prezydent Miasta Tomaszowa Mazowieckiego.

§ 10. 1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Rada Miejska Tomaszowa Mazowieckiego.

2. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.

3. Rada Muzeum składa się z 10 osób.

§ 11. Muzeum zarządzane jest przez Dyrektora, którego powołuje i odwołuje Prezydent

Miasta na zasadach i w trybie przewidzianym obowiązującymi przepisami.

**§ 12.** 1. Dyrektor zarządza całokształtem działalności Muzeum, czuwa nad mieniem Muzeum i jest za nie odpowiedzialny.

2. Do zakresu działania dyrektora Muzeum należy w szczególności:

- a) kierownictwo w sprawach działalności podstawowej i administracyjnej,
- b) nadzór nad zbiorami i ich ewidencjonowaniem oraz na majątkiem Muzeum,
- c) reprezentowanie Muzeum na zewnątrz,
- d) przedstawianie właściwym instytucjom i organizatorowi planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych,
- e) nadzór nad redakcją wydawnictw muzealnych,
- f) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń,
- g) sprawowanie ogólnego nadzoru nad kontrolą wewnętrzną,
- h) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Muzeum oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy.

## **Rozdział V**

### **MAJĄTEK I FINANSE MUZEUM**

**§ 13.** Majątek Muzeum może być wykorzystywany jedynie dla celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

**§ 14.** Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

**§ 15.** Działalność Muzeum jest finansowana z budżetu Gminy Miasto Tomaszów Mazowiecki, środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych oraz innych źródeł.

**§ 16.** 1. Muzeum prowadzi, jako dodatkową, działalność gospodarczą w szczególności w zakresie:

- a) działalności poligraficznej i wydawniczej,
- b) produkcji i sprzedaży albumów, widokówek, slajdów, kopii obrazów oraz pamiątek,
- c) komisowej sprzedaży wydawnictw,
- d) komisowej sprzedaży wyrobów sztuki ludowej,
- e) organizacji konferencji, sympozjów, giełd kolekcjonerskich, zjazdów, kiermaszy, koncertów,

- f) wynajmu Sali i sprzętu wystawienniczego,
- g) wynajmu sprzętu wystawienniczego,
- h) promocji firm na imprezach organizowanych przez Muzeum,
- i) innych usług związanych z działalnością statutową.

2. Środki uzyskane z działalności gospodarczej mogą być wykorzystane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Muzeum.

**§ 17.** Do składania w imieniu Muzeum oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków finansowych i majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch osób tj. Dyrektora i głównego księgowego lub osób upoważnionych przez Dyrektora.

## **Rozdział VI**

### **PRZEPISY KOŃCOWE**

**§ 18.** 1. Przekształcenia, podziału lub likwidacji Muzeum może dokonać Rada Miejska Tomaszowa Mazowieckiego na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.