



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 12 lutego 2024 r.

Poz. 524

### UCHWAŁA NR LXV/495/24 RADY MIEJSKIEJ W KOŻUCHOWIE

z dnia 18 stycznia 2024 r.

#### **w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023r., poz. 40 z późn. zm.<sup>1)</sup>) oraz art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz. U. z 2022r., poz. 840 z późn. zm.<sup>2)</sup>) uchwala się, co następuje:

**§ 1. 1.** Uchwała określa zasady udzielania dotacji celowych zwanych dalej dotacją na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowane przy zabytkach wpisanych do rejestru lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków położonych na terenie Gminy Koźuchów.

2. O dotację może się ubiegać każdy podmiot będący właścicielem lub posiadaczem zabytku, a także podmiot, który do tego zabytku posiada tytuł prawny wynikający z użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu albo stosunku zobowiązaniowego.

3. Na zasadach określonych w niniejszej uchwale wnioskodawca może równocześnie wystąpić z kilkoma wnioskami o dotacje do prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy więcej niż jednym zabytku.

4. Dotacja może być udzielona na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowane, które zostaną przeprowadzone w roku udzielenia dotacji.

5. W przypadku prac, o których mowa w § 3 pkt 4) nie stosuje się ust. 4.

**§ 2.** Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku może obejmować nakłady określone w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

**§ 3.** Dotacja z budżetu gminy może być udzielona w wysokości:

1) 100% ogółu nakładów koniecznych na prace lub roboty, o których mowa w § 2, lecz nie więcej niż 50.000,00 zł i nie więcej niż kwota o którą ubiega się wnioskodawca – w przypadku zabytków wpisanych do rejestru zabytków położonych w śródmieściu Koźuchowa tj. na obszarze przedstawionym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały;

2) 40% ogółu nakładów koniecznych na prace lub roboty, o których mowa w § 2, lecz nie więcej niż 30.000,00 zł i nie więcej niż kwota o którą ubiega się wnioskodawca – w przypadku zabytków wpisanych do rejestru zabytków położonych poza obszarem, o którym mowa w pkt 1);

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. 2023r., poz. 572, 1463, 1688.

<sup>2)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2017r., poz. 1595; w Dz. U. z 2023r., poz. 951, poz. 1688, poz. 1904.

3) 100% ogółu nakładów koniecznych na prace lub roboty, o których mowa w § 2, lecz nie więcej niż 60.000,00 zł i nie więcej niż kwota o którą ubiega się wnioskodawca – w przypadku zabytków wpisanych do rejestru zabytków będących w złym stanie technicznym zagrażającym życiu, bezpieczeństwu mienia lub środowiska i wyłączonych z użytkowania, niezależnie od położenia zabytku, o którym mowa w pkt 1) i 2);

4) do 100% ogółu nakładów koniecznych na prace lub roboty, o których mowa w § 2, przy zabytkach wpisanych do rejestru lub gminnej ewidencji zabytków – w przypadku pozyskania przez Gminę Kożuchów dofinansowania ze źródeł zewnętrznych, niezależnie od położenia, o którym mowa w pkt 1) i 2).

**§ 4.** W przypadku gdy wnioskodawca na prace określone w § 3 otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej wraz z kwotami przyznanych na ten cel innych środków publicznych nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

**§ 5. 1.** Wnioski o dotację kieruje się do Burmistrza Kożuchowa w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok, w którym dotacja ma być udzielona.

2. Termin, o którym mowa w ust. 1 nie ma zastosowania w przypadku prac, o których mowa w § 3 pkt 4).

**§ 6. 1.** Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wniosek składa się osobno na każdy zabytek, na który ma być udzielona dotacja.

3. Do wniosku należy załączyć oryginały lub kopię dokumentów:

1) decyzję o wpisie do rejestru (nie dotyczy obiektów wpisanych do gminnej ewidencji zabytków);

2) dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku;

3) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac lub robót objętych wnioskiem;

4) pozwolenie na budowę lub inny dokument na podstawie, którego będą prowadzone roboty budowlane, zgodnie z ustawą Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2023r., poz. 682 ze zm.), gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym;

5) program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym;

6) kosztorys ofertowy planowanych prac lub robót wraz z przedmiarem.

**§ 7. 1.** W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, pomoc udzielona wnioskodawcy stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 2023/2831 z 15.12.2023r.) i rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L nr 352 z 24.12.2013r. s. 9 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, s. 45 z późn. zm.).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu trzech minionych lat, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) albo rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

**§ 8.** Wniosek może być poprawiony lub uzupełniony w dodatkowym terminie określonym przez Burmistrza Kożuchowa. Niedotrzymanie wyznaczonego terminu powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

**§ 9.** Wnioski powinny być rozpatrywane z uwzględnieniem następujących kryteriów:

1) wartości historyczne, artystyczne, kulturowe;

2) znaczenie dla wizerunku miasta – lokalizacja zabytku;

- 3) stan techniczny zabytku;
- 4) możliwości finansowe gminy.

**§ 10.** Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

**§ 11. 1.** Dotację przyznaje Rada Miejska w Kozuchowie w uchwale określającej:

- 1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację;
  - 2) rodzaj prac lub robót budowlanych przy obiekcie zabytkowym, na których wykonanie przyznano dotację;
  - 3) kwotę dotacji do przekazania w roku budżetowym.
2. Wysokość udzielonej dotacji może być niższa od wysokości wnioskowanej dotacji.

**§ 12.** Uchwała, o której mowa w § 11 ust. 1 stanowi podstawę do zawarcia umowy z beneficjentem dotacji.

**§ 13. 1.** Dotacja stanowiąca pomoc de minimis, spełniająca warunki określone w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, jest udzielana do dnia 31 grudnia 2030r.

2. Dotacja stanowiąca pomoc de minimis w sektorze rolnym, spełniająca warunki określone w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym, jest udzielana do dnia 30 czerwca 2028r.

3. Dotacja stanowiąca pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury, spełniająca warunki określone w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury, jest udzielana do dnia 30 czerwca 2030r.

**§ 14.** W przypadku wniosków złożonych w 2023r. o udzielenie dotacji w 2024r. stosuje się przepisy uchwały nr LXV/495/24 Rady Miejskiej w Kozuchowie z dnia 18 stycznia 2024r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.

**§ 15.** Traci moc uchwała nr XLIII/330/22 Rady Miejskiej w Kozuchowie z dnia 24 lutego 2022r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (Dziennik Urzędowy Województwa Lubuskiego z 2022r., poz.528 z późn. zm.).

**§ 16.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kozuchowa.

**§ 17.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
*Ireneusz Drzewiecki*

**Załącznik nr 1  
do uchwały Nr LXV/495/24  
Rady Miejskiej w Koźuchowie  
z dnia 18 stycznia 2024r.**

**WNIOSEK**

**o udzielenie w roku ..... dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich,  
restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru lub znajdującym  
się w gminnej ewidencji zabytków**

1. 1. Dane wnioskodawcy\*:

.....  
.....  
.....

\*(w przypadku osoby fizycznej - imię, nazwisko, adres, nr telefonu, adres e-mail, w przypadku osoby prawnej - nazwa, adres, forma administracyjno-prawna ,NIP,REGON,KRS, adres, nr telefonu, adres e-mail)

1.2. Osoba upoważniona do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań finansowych:

.....  
.....

(imię, nazwisko, adres, nr telefonu, adres e-mail)

1.3. Numer rachunku bankowego wnioskodawcy:

.....

**2. Dane o zabytku:**

2.1. Nazwa zabytku:

.....

2.2. Numer wpisu w rejestrze zabytków:

.....

2.3. Adres zabytku:

.....

2.4. Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku:

.....

(własność/ użytkowanie wieczyste / trwałe zarząd / ograniczone prawo rzeczowe /inne)

**3. Informacje o pracach lub robotach, które mają być objęte dotacją:**

3.1. Zakres prac lub robót, które mają być objęte dotacją:

.....  
.....

3.2. Uzasadnienie celowości prac lub robót:

.....  
.....  
.....  
.....

## 3.4. Terminy realizacji prac lub robót, które mają być objęte dotacją:

Termin rozpoczęcia prac lub robót: .....

Termin zakończenia prac lub robót: .....

## 3.5. Uzyskane pozwolenia na prowadzenie prac lub robót, które mają być objęte dotacją:

.....  
.....

(rodzaj, nazwa organu wydającego, nr dokumentu, data wydania)

## 3.6. Określenie całkowitych kosztów realizacji zadania wraz ze wskazaniem źródeł finansowania (zł):

Całkowity koszt prac lub robót objętych wnioskiem: .....

- w tym wnioskowana wielkość dotacji z budżetu Gminy: .....

- w tym wielkość środków własnych: .....

- w tym inne źródła (należy wskazać): .....

.....

## 3.7. Wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem u innych podmiotów:

<b>Podmiot, u którego wnioskodawca ubiega się o dotację:</b> <small>(Minister właściwy ds. kultury i dziedzictwa narodowego, Rada Powiatu, Sejmik Województwa, Wojewódzki Konserwator Zabytków, inne)</small>	<b>Wysokość wnioskowanej dotacji:</b>

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis wnioskodawcy)

**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU:***(oryginały lub kopie)*

- 1) decyzję o wpisie do rejestru zabytków (nie dotyczy obiektów wpisanych do gminnej ewidencji zabytków),
- 2) dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku,
- 3) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac lub robót objętych wnioskiem,
- 4) pozwolenie na budowę lub inny dokument na podstawie, którego będą prowadzone roboty budowlane, zgodnie z ustawą Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2023r. poz. 682 ze zm.), gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym,
- 5) program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- 6) kosztorys ofertowy planowanych prac lub robót wraz z przedmiarem,
- 7) w przypadku podmiotów ubiegających się o pomoc de minimis (prowadzących działalność gospodarczą):
  - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu trzech minionych lat, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
  - b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) albo rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

**Załącznik nr 2  
do uchwały Nr LXV/495/24  
Rady Miejskiej w Kozuchowie  
z dnia 18 stycznia 2024r.**

