



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia czwartek, 31 października 2024 r.

Poz. 2508

UCHWAŁA NR V/26/2024 RADY GMINY WYMIARKI

z dnia 24 października 2024 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Wymiarki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok.”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Wymiarki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok”.

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 2. 1. Podstawą Roczego Programu współpracy Gminy Wymiarki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok, zwanego dalej „Programem”, jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491)

2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1491);
- 2) **programie** – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Wymiarki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok”, o którym mowa w art. 5a ust. 1 ustawy;
- 3) **działalności pożytku publicznego** – należy przez to rozumieć działalność, o której mowa w art. 3 ust. 1 wyżej cytowanej ustawy;
- 4) **organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2, 3 i 4 ww. ustawy;
- 5) **dotacji** – należy przez to rozumieć dotację, o której mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie
- 6) **środkach publicznych** – należy przez to rozumieć środki, o których mowa w art. 2 pkt. 2 powyższej ustawy
- 7) **Gminie** – rozumie się Gminę Wymiarki;
- 8) **Radzie** – rozumie się Radę Gminy Wymiarki.

Rozdział 2.

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 3. 1. Celem głównym jest efektywna i skuteczna realizacja przez Gminę zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców Gminy.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy;
- 2) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy;
- 3) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;
- 4) tworzenie warunków sprzyjających do rozwoju kultury fizycznej i sportu na terenie gminy;
- 5) tworzenie systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych;
- 6) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych.

Rozdział 3.

ZASADY I FORMY WSPÓŁPRACY

§ 4. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.

§ 5. 1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi będzie miała charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Do współpracy o charakterze finansowym należy zlecenie realizacji zadań publicznych, które może przybierać jedną z następujących form:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Do współpracy pozafinansowej należy:

- 1) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących podstawowej działalności statutowej tych organizacji;
- 2) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu ich skutecznej realizacji;
- 3) angażowanie organizacji do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć;
- 4) udostępnianie obiektów gminnych do realizacji zadań publicznych na preferencyjnych zasadach;
- 5) pomoc w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami o podobnym charakterze;
- 6) realizacja wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej;
- 7) pomoc w organizacji środków transportu do przewozu osób i materiałów, związanych z wykonywaniem zadań publicznych w ramach działalności statutowej;
- 8) udostępnienie pomieszczeń lub użyczenie sprzętu teleinformatycznego służących do realizacji zadań statutowych.

Rozdział 4.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY ORAZ PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 6. Przedmiotem współpracy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych.

§ 7. Zadaniem priorytetowym w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2025 r. będzie upowszechnianie kultury fizycznej i sportu ze szczególnym uwzględnieniem:

- a) organizacji i koordynacji przedsięwzięć sportowych, sportowo-rekreacyjnych oraz innych form aktywnego wypoczynku o zasięgu gminnym, skierowanych przede wszystkim dla dzieci i młodzieży z terenu gminy;
- b) uczestnictwa w imprezach sportowych i sportowo – rekreacyjnych o charakterze gminnym i ponadgminnym;

- c) wspieranie szkolenia sportowego, organizowanie zawodów sportowych;
- d) wspieranie rozwoju uzdolnień dzieci i młodzieży szczególnie utalentowanej.

Rozdział 5.

SPOSÓB TWORZENIA I REALIZACJI PROGRAMU, WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 8. Projekt uchwały w sprawie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok został przygotowany przez Wójta Gminy Wymiarki oraz poddany konsultacjom na zasadach i w trybie odrębnej uchwały Rady.

§ 9. 1. Program realizowany w roku budżetowym 2025 będzie finansowany ze środków własnych Gminy, na które planuje się przeznaczyć kwotę - **14.000,00 zł**.

2. Ostateczna wysokość środków na realizację programu określi Rada w drodze uchwały budżetowej na 2025 rok.

§ 10. Niniejszy Program realizowany będzie **od dnia 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku**.

§ 11. Wójt Gminy Wymiarki w terminie do **31 maja 2026 roku** złoży Radzie sprawozdanie z realizacji programu.

Rozdział 6.

OCENA REALIZACJI PROGRAMU

§ 12. Ocena realizacji programu dokonywana będzie między innymi na podstawie uzyskanych informacji, dotyczących w szczególności:

- 1) liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej wspólnoty samorządowej;
- 2) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych;
- 3) liczby osób, które były adresatami realizowanych zadań publicznych przez organizacje pozarządowe;
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.

ROZDZIAŁ 7

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 13. 1. Projekt programu jest konsultowany z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami poprzez umieszczenie projektu Programu na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Wymiarkach.

2. Uwagi i wnioski do projektu Programu można składać od 23 września 2024 roku tj. od daty zamieszczenia projektu programu na stronie internetowej Gminy Wymiarki oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Wymiarkach do dnia 02 października 2024 roku.

3. Po przeprowadzonych konsultacjach zostanie sporządzony protokół i zamieszczony na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Wymiarkach.

Rozdział 8.

POWOŁYWANIE I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 14. 1. Wójt Gminy Wymiarki ogłaszając konkurs na realizację zadań publicznych powołuje komisję, w skład której wchodzi:

- 1) pracownicy Gminy
- 2) przedstawiciele organizacji pozarządowych, którzy nie ubiegają się w danym postępowaniu o środki z budżetu Gminy.

2. Pracami komisji kieruje Przewodniczący, wyznaczony przez Wójta Gminy Wymiarki.

3. Komisja analizuje złożone oferty w oparciu o przepisy ustawy, zapisy programu i ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

4. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:

- 1) nazwę zadania ogłoszonego w zarządzeniu o konkursie;
- 2) oznaczenie miejsca i czasu przeprowadzenia konkursu;
- 3) liczbę ofert ogłoszonych w konkursie;
- 4) wskazanie liczby spełniających i niespełniających warunki określone w ustawie, w niniejszym programie i ogłoszeniu konkursowym;
- 5) wskazanie ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji, ze wskazaniem propozycji kwot dotacji;
- 6) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej wraz z ich podpisami.

5. Po rozpatrzeniu i zaopiniowaniu ofert, komisja przedstawia Wójtowi Gminy Wymiarki protokół wraz z wykazem organizacji i propozycjami kwot dotacji dla nich.

Rozdział 9. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 15. 1. W przypadku gdy przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom aniżeli przewidziany w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, stosuje się tryb w nich określony.

2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wymiarki.

3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Andrzej Mazur