



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia piątek, 6 września 2024 r.

Poz. 2109

UCHWAŁA NR V/35/2024 RADY MIEJSKIEJ W SŁUBICACH

z dnia 28 sierpnia 2024 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze gminy Słubice.

Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz.U. z 2024 r., poz. 1292) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2024 r., poz. 609 ze zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji z budżetu gminy Słubice na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, usytuowanych na terenie gminy Słubice.

§ 2. 1. O dotację może ubiegać się każdy podmiot będący właścicielem lub posiadaczem zabytku, a także podmiot, który do tego zabytku posiada tytuł prawny wynikający z użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu albo stosunku zobowiązaniowego.

2. Dotacja może być udzielona w wysokości do 100 % wartości nakładów na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, które zostaną przeprowadzone w roku budżetowym udzielenia dotacji.

3. W przypadku gdy wnioskodawca na określone powyżej prace otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej wraz z kwotami przyznanych na ten cel innych środków publicznych nie może przekroczyć 100 % nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 3. Wnioski o udzielenie dotacji składa się do Burmistrza Słubic do dnia:

- 10 września poprzedzającego rok budżetowy w celu ujęcia go w projekcie budżetu,
- 31 sierpnia w ciągu trwania roku budżetowego wg kolejności złożenia do wyczerpania przeznaczonych na ten cel środków w planie wydatków budżetu.

§ 4. 1. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Do wniosku należy załączyć:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;
- 2) decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków lub informację o ujęciu zabytku w gminnej ewidencji zabytków;
- 3) pozwolenie właściwego organu ochrony zabytków na prowadzenie prac przy zabytku nieruchomym bądź program prac gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym;
- 4) pozwolenie na budowę lub potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia prac budowlanych jeżeli jest wymagane;

5) szczegółowy kosztorys prac wraz z przedmiarem robót lub kosztorys inwestorski w przypadku wnioskowania o udzielenie dotacji na przeprowadzenie prac, których wykonawca winien być wyłoniony na podstawie przepisów Prawa zamówień publicznych, ze wskazaniem źródeł ich finansowania.

3. Wnioski powinny być rozpatrywane z uwzględnieniem następujących kryteriów:

- 1) wartości historyczne, artystyczne lub kulturowe,
- 2) istotne znaczenie wizerunkowe dla Gminy Słubice,
- 3) stan techniczny, złożoność wykonania prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych,
- 4) możliwości finansowe Gminy Słubice.

§ 5. 1. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku Burmistrz Słubic wzywa o jego uzupełnienia w terminie 14 dni. Niedotrzymanie wyznaczonego terminu skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

2. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

§ 6. 1. W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, pomoc udzielona wnioskodawcy stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023 r., poz. 2831) i rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatów o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L nr 352 z dnia 24.12.2013 r. ze zm.) i jest udzielana do dnia 30 czerwca 2028 r. oraz rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z dnia 28.06.2014 r., ze zm.), obowiązujące do dnia 30 czerwca 2030 r. z możliwością stosowania jego przepisów w 6-miesięcznym okresie przejściowym od daty jego wygaśnięcia.

2. W związku ze wskazanym w ust. 1 okresem stosowania rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis i rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatów o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L nr 352 z dnia 24.12.2013 r. ze zm.) dotacja może być udzielona najpóźniej do dnia 30.06.2031 r.

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r., poz. 810).

§ 7. O przyznaniu dotacji decyduje Rada Miejska w drodze uchwały.

§ 8. Warunkiem realizacji dotacji jest zawarcie pisemnej umowy.

§ 9. Traci moc uchwała nr LIV/421/2014 Rady Miejskiej w Słubicach z dnia 12 czerwca 2014 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji z budżetu Gminy Słubice na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Słubic.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Grzegorz Cholewczyński

Załącznik
do uchwały Nr V/35/2024
Rady Miejskiej w Słubicach
z dnia 28 sierpnia 2024 r.

Wniosek o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na terenie Gminy Słubice.

I. Dane Wnioskodawcy.

1. Pełna nazwa Wnioskodawcy:.....
2. Adres/siedziba Wnioskodawcy:.....
3. NIP:.....
4. REGON:
5. Osoba upoważniona do reprezentowania Wnioskodawcy:

A. Imię i nazwisko, adres, nr telefonu, adres email:

.....
.....
.....
.....

B. Nr rachunku bankowego.....

II. Informacje o zabytku.

1. Nazwa zabytku:
2. Adres zabytku:
3. Numer w rejestrze zabytków i data wpisania do rejestru lub informacja o ujęciu zabytku w gminnej ewidencji zabytków:
4. Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku:

.....
.....
.....

(własność/użytkowanie wieczyste/ trwałe zarząd/ograniczone prawo rzeczowe)

III. Zakres prac lub robót, które mają być objęte dotacją wraz z harmonogramem i kalkulacją kosztów.

1. Zakres rzeczowy zadania (syntetyczny opis planowanych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Całkowity koszt prac lub robót objętych wnioskiem:

.....

3. Wysokość dotacji, o jaką ubiega się Wnioskodawca z budżetu Gminy:

.....

4. Wysokość dotacji z innych środków publicznych (jeśli występują):

.....

5. Wysokość wkładu własnego:

6. Termin realizacji prac lub robót, które mają być objęte dotacją:

.....

.....

(Miejscowość, data)

.....

(Podpis wnioskodawcy)

Wykaz załączników do wniosku:

- decyzja o wpisie do rejestru zabytku, którego dotyczą prace lub roboty lub informacja o ujęciu zabytku w gminnej ewidencji zabytków
- dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku
- decyzja właściwego organu ochrony zabytków, zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót, które mają być przedmiotem dotacji lub opinia właściwego organu ochrony zabytków, jeżeli dany zakres prac lub robót nie wymaga wydania decyzji
- pozwolenie na budowę bądź zgłoszenie robót
- kosztorys planowanych prac lub robót
- informacja o pomocy de minimis (dotyczy podmiotów prowadzących działalność gospodarczą).