



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia czwartek, 13 czerwca 2024 r.

Poz. 1624

UCHWAŁA NR II/12/2024 RADY GMINY SANTOK

z dnia 22 maja 2024 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania oraz określenia szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich oraz sposób rozliczania wykonywania takich usług

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990r. (Dz. U. z 2024, poz. 609) w związku z art. 17 ust. 1 pkt 11 i art. 50 ust. 6, 6a, 6b ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023r., poz. 901 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1 Ilekroć w treści niniejszej uchwały jest mowa o:

1) usługach opiekuńczych lub specjalistycznych usługach opiekuńczych – rozumie się przez to odpowiednio usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem usług sąsiedzkich oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;

2) usługach sąsiedzkich – rozumie się przez to usługi opiekuńcze organizowane w formie usług sąsiedzkich.

2. Określa się:

1) szczegółowe warunki przyznawania oraz odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, świadczone przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Santoku w miejscu zamieszkania osób korzystających oraz zasady zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania;

2) szczegółowe warunki przyznawania usług sąsiedzkich, wymiar i zakres usług sąsiedzkich oraz sposób rozliczania wykonywania takich usług.

§ 2. 1. Udzielenie pomocy w formie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych, następuje na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego, bądź innej osoby – za zgodą osoby zainteresowanej lub z urzędu.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dołącza się:

- a) zalecenie/zaświadczenie lekarskie o rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności osoby zainteresowanej,
- b) dokument potwierdzający dochód osoby zainteresowanej.

§ 3. 1. Świadczenie usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych, odbywa się nieodpłatnie lub za odpłatnością.

2. Wysokość odpłatności ponoszonej przez osobę korzystającą z usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych ustalana jest w zależności od osiąganego przez tę osobę dochodu, z uwzględnieniem czy gospodaruje samotnie, czy też pozostaje we wspólnym gospodarstwie domowym. Szczegółowe kryteria dochodowe oraz wynikający z nich poziom opłat określa poniższa tabela:

Wyrażone w procentach przedziały kryterium dochodowego ustalanego na podstawie art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej	Wyrażony w procentach poziom odpłatności za 1 godzinę usług opiekuńczych	
	osoba samotnie gospodarująca	osoba we wspólnym gospodarstwie domowym
do 250%	0%	0%
pow. 250% do 300%	5%	15%
pow. 300% do 350%	10%	25%
pow. 350%	100%	100%

§ 4. 1. Ustala się koszt 1 godziny świadczonych usług opiekuńczych w wysokości 28,10 zł (dwadzieścia osiem złotych i 10/100).

2. Ustala się koszt 1 godziny świadczonych specjalistycznych usług opiekuńczych w wysokości 28,10 zł (dwadzieścia osiem złotych i 10/100).

§ 5. 1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przyznawane są w drodze decyzji administracyjnej ustalającej ich zakres, okres świadczenia, miejsce świadczenia, stawkę godzinową, ewentualne zwolnienie od ponoszenia odpłatności.

2. Decyzja, o której mowa w ust. 1, wydawana jest po przeprowadzeniu procedury obowiązującej w przypadku przyznawania pomocy społecznej zgodnie z ustawą o pomocy społecznej.

§ 6. Odpłatność za usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze, wnoszona jest przez osoby korzystające z tych usług raz w miesiącu na rachunek bankowy Ośrodka Pomocy Społecznej w Santoku, w terminie do dnia 15-tego każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę.

§ 7. 1. Na wniosek osoby zobowiązanej do ponoszenia odpłatności za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, albo jej przedstawiciela ustawowego lub na wniosek pracownika socjalnego, organ wydający decyzję o przyznaniu usług może zwolnić osobę, której przyznał usługi, z ponoszenia opłat za te usługi.

2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, następuje w przypadku, gdy w rodzinie, z którą osoba korzystająca z usług prowadzi wspólne gospodarstwo domowe, wystąpią następujące przesłanki:

a) konieczność ponoszenia odpłatności za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, placówce opiekuńczo – wychowawczej, ośrodka wsparcia, placówce opiekuńczo – leczniczej lub rehabilitacyjnej,

b) ciężka choroba osoby korzystającej z usług lub członka rodziny,

c) świadczenie usług opiekuńczych dla więcej niż jednej osoby,

d) powstanie szkody materialnej znacznych rozmiarów w wyniku zdarzenia losowego lub klęski żywiołowej,

e) zgon świadczeniobiorcy, przy czym zwolnienie o którym mowa w art. 1 obejmuje wyłącznie miesiąc kalendarzowy, w którym nastąpił zgon.

§ 8. 1. Gmina Santok organizuje usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania w formie usług sąsiedzkich na zasadach określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej. Usługi sąsiedzkie przyznaje się na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego, a także z urzędu za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego.

2. Zakres usług sąsiedzkich obejmuje pomoc w zaspokajaniu podstawowych potrzeb życiowych, podstawową opiekę higieniczno-pielęgniarską, przez którą należy rozumieć formy wsparcia niewymagające specjalistycznej wiedzy i kompetencji, oraz, w miarę potrzeb i możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

3. Zakres usług sąsiedzkich będzie dostosowany do indywidualnych potrzeb świadczeniobiorcy, wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, ustalonych przez pracownika socjalnego podczas wywiadu środowiskowego oraz od oceny możliwości zapewnienia pomocy i opieki przez inne osoby, w tym rodzinę, a także wspólnie niezamieszkującego małżonka, wstępnych i zstępnych i możliwości zabezpieczenia tych usług.

4. Podstawą świadczenia usług sąsiedzkich jest decyzja administracyjna, określająca zakres, okres świadczenia, stawkę godzinową oraz ewentualne zwolnienie od ponoszenia odpłatności.

5. Usługi sąsiedzkie mogą zostać również przyznane osobom w rodzinie, dla których wsparcie w postaci usług sąsiedzkich będzie miało charakter uzupełniający opiekę sprawowaną przez rodzinę, a także wspólnie nie zamieszkującego małżonka, wstępnych i zstępnych.

6. Usługi sąsiedzkie nie będą przyznawane osobom, na które pobierane są świadczenia pielęgnacyjne w ramach świadczeń rodzinnych.

7. Wymiar usług sąsiedzkich wynosi nie więcej niż 20 godziny miesięcznie i zostanie szczegółowo określony w decyzji administracyjnej, o której mowa w ust. 4 powyżej.

8. Rozliczenie za świadczone usługi sąsiedzkie dokonywane będzie miesięcznie w oparciu o „Kartę czasu pracy” osoby świadczącej usługi zawierającą wskazanie imienia i nazwiska świadczeniobiorcy, imienia i nazwiska osoby świadczącej usługi sąsiedzkie oraz dni i godzin świadczenia usług sąsiedzkich w danym miesiącu kalendarzowym. „Karta czasu pracy” musi być potwierdzona pisemnie przez świadczeniobiorcę lub jego przedstawiciela ustawowego, z wyłączeniem przypadków, gdy świadczeniobiorca z różnych przyczyn nie może podpisać się.

9. W przypadku braku potwierdzenia wykonania usługi przez osoby wskazane w ust. 8, z przyczyn tam wskazanych, osoba świadcząca usługi dokonuje adnotacji w „Karcie czasu pracy”, uzasadniającej niemożność uzyskania potwierdzenia.

§ 9. 1. Świadczenie usług sąsiedzkich odbywa się nieodpłatnie lub za odpłatnością.

2. Wysokość odpłatności ponoszonej przez osobę korzystającą z usług sąsiedzkich ustalana jest w zależności od osiąganego przez tę osobę dochodu, z uwzględnieniem czy gospodaruje samotnie, czy też pozostaje we wspólnym gospodarstwie domowym. Szczegółowe kryteria dochodowe oraz wynikający z nich poziom opłat określa poniższa tabela:

Wyrażone w procentach przedziały kryterium dochodowego ustalanego na podstawie art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej	Wyrażony w procentach poziom odpłatności za 1 godzinę usług sąsiedzkich	
	osoba samotnie gospodarująca	osoba we wspólnym gospodarstwie domowym
do 250 %	0%	0%
pow. 250% do 300%	5%	15%
pow. 300% do 350%	10%	25%
pow. 350%	100%	100%

3. Kwotę miesięcznej odpłatności za wykonane usługi sąsiedzkie stanowi iloczyn godzin usług świadczonych w danym miesiącu na rzecz danej osoby, wskazany w „Karcie czasu pracy”, kosztu jednej godziny usług określonego w § 10 oraz wskaźnika odpłatności określonego w tabeli w § 9 ust. 2

§ 10. Ustala się koszt 1 godziny świadczonych usług sąsiedzkich w wysokości 40,00 zł (czterdzieści złotych i 00/100).

§ 11. Osoba zobowiązana do ponoszenia odpłatności z tytułu usług sąsiedzkich może być częściowo lub całkowicie zwolniona z tej odpłatności na czas określony ze względu na:

- 1) udokumentowany fakt ponoszenia wydatków na leki, środki higieniczne lub opłaty za leczenie;
- 2) udokumentowany fakt ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia, placówce opiekuńczo-wychowawczej lub rehabilitacyjnej;
- 3) świadczenie usług opiekuńczych, usług sąsiedzkich oraz specjalistycznych usług opiekuńczych w jednym gospodarstwie domowym na rzecz więcej niż jednej osoby, w tym co najmniej jednej przewlekle chorej;

4) powstanie szkody materialnej znacznych rozmiarów w wyniku zdarzenia losowego lub klęski żywiołowej;

5) zgon świadczeniobiorcy, przy czym zwolnienie z ponoszenia opłat obejmuje wyłącznie miesiąc kalendarzowy, w którym nastąpił zgon.

§ 12. Traci moc uchwała nr LXVIII/566/2023 Rady Gminy Santok z dnia 29 listopada 2023r. w sprawie określania szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak i również trybu ich pobierania.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Santok.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Tomasz Skrobański