



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia czwartek, 6 czerwca 2024 r.

Poz. 1557

UCHWAŁA NR II/12/2024 RADY MIEJSKIEJ W RZEPINIE

z dnia 23 maja 2024 r.

w sprawie ustalenia wysokości i zasad przyznawania diet dla radnych oraz zwrotu kosztów podróży służbowych

Na podstawie art. 25 ust. 4, 6 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U.2024.609), w związku z § 3 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz.U.2021.1974), oraz § 5 ust. 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz.U. z 2000r. Nr 66, poz. 800, ze zm.) Rada Miejska w Rzepinie uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość oraz zasady obliczania i wypłaty diet dla radnych Rady Miejskiej w Rzepinie za udział w pracach Rady Miejskiej na sesjach, komisjach stałych, komisjach doraźnych, dyżurach i spotkaniach z mieszkańcami, za cały czas ich trwania, bez względu na ich liczbę w danym miesiącu.

§ 2. 1. Wysokość przysługującej radnemu diety nie może w ciągu miesiąca przekroczyć łącznie 50% 2,4-krotności kwoty bazowej, o której mowa w ustawie budżetowej, dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe, w następujących wysokościach:

- 1) Przewodniczący Rady Miejskiej w Rzepinie - 100%
- 2) Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej w Rzepinie - 90%
- 3) Przewodniczący komisji stałych Rady Miejskiej w Rzepinie - 75%
- 4) Wiceprzewodniczący komisji stałych Rady Miejskiej w Rzepinie - 65%
- 5) Radny będący członkiem komisji - 60%
- 6) Radny, który nie jest członkiem żadnej komisji - 40%.

2. W przypadku kiedy dana osoba pełni jednocześnie kilka funkcji, o których mowa w ust. 1, to przy ustalaniu wysokości diety bierze się pod uwagę tylko jedną funkcję, do której przypisana jest dieta w najwyższej wysokości.

§ 3. 1. Wypłata diet za dany miesiąc kalendarzowy, następuje w terminie do dnia 10 następnego miesiąca na podstawie list sporządzonych w oparciu o listy obecności na sesjach rady oraz komisjach, potwierdzone przez Przewodniczącego Rady Miejskiej, a w przypadku nieobecności Przewodniczącego Rady Miejskiej przez Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej. Dieta wypłacana jest w kasie Urzędu Miejskiego w Rzepinie lub przelewem na wskazane przez radnego konto bankowe.

2. Radny zachowuje prawo do miesięcznej diety również w przypadku nieobradowania w danym miesiącu Rady Miejskiej i komisji.

§ 4. 1. Wysokość miesięcznej diety, o której mowa w § 2, ulega obniżeniu o 30% za każdorazową nieobecność radnego na sesji Rady Miejskiej oraz o 20% za każdorazową nieobecność radnego na posiedzeniu komisji stałej, jak również na posiedzeniu komisji doraźnej, której jest członkiem, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Jeżeli radny wykonywał obowiązki związane z pełnieniem funkcji radnego, które uniemożliwiły mu obecność na posiedzeniu sesji lub komisji stałej lub doraźnej, której jest członkiem, to nieobecność na tej sesji lub posiedzeniu nie powoduje obniżenia diety.

3. Nie powoduje obniżenia diety nieobecność radnego na sesji lub posiedzeniu komisji, jeżeli nieobecność została spowodowana zdarzeniem losowym niezawinionym przez radnego. Warunkiem koniecznym jest złożenie przez radnego oświadczenia pisemnego w tej sprawie w terminie trzech dni od sesji lub posiedzenia komisji oraz usprawiedliwienie nieobecności przez Przewodniczącego Rady Miejskiej.

4. W przypadku zmiany w trakcie miesiąca kalendarzowego funkcji pełnionej przez radnego, od której uzależniona jest wysokość i wypłata diety, a także w przypadku pełnienia funkcji radnego w danym miesiącu kalendarzowym przez okres krótszy niż cały miesiąc, wymiar należnej diety za dany miesiąc ustala się proporcjonalnie do czasu pełnienia funkcji. Do wyliczeń przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni w danym miesiącu.

5. Jeżeli funkcja radnego jest pełniona przez niepełny miesiąc, wówczas dieta, o której mowa w § 2 ust. 1 przysługuje w wysokości proporcjonalnej do okresu sprawowania funkcji w danym miesiącu.

§ 5. 1. Radni delegowani w podróż służbową otrzymują diety i zwrot kosztów podróży zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz.U. z 2000 r. nr 66, poz. 800 ze zm.).

2. W przypadku wyrażenia zgody radnemu na przejazd w podróży służbowej pojazdem samochodowym niebędącym własnością gminy, przysługuje mu zwrot kosztów przejazdu za jeden kilometr przebiegu pojazdu wynikający z § 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U. z 2002 r. nr 27, poz. 271 ze zm.).

3. Polecenie wyjazdu służbowego wydaje Przewodniczący Rady Miejskiej określając termin i miejsce podróży służbowej oraz środek transportu.

4. W stosunku do Przewodniczącego Rady Miejskiej czynności, o których mowa w ust. 3 wykonuje Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej.

§ 6. Tracą moc:

- 1) uchwała Nr IV/24/2018 Rady Miejskiej w Rzepinie z dnia 20 grudnia 2018 r. w sprawie ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet dla radnych Rady Miejskiej w Rzepinie zmieniona uchwałą Nr XLIX/317/2021 Rady Miejskiej w Rzepinie z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr IV/24/2018 Rady Miejskiej w Rzepinie z dnia 20 grudnia 2018 r. w sprawie ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet dla radnych Rady Miejskiej w Rzepinie,
- 2) uchwała Nr II/12/2028 Rady Miejskiej w Rzepinie z dnia 30 listopada 2028 r. w sprawie ustalenia zasad zwrotu kosztów podróży dla radnych Rady Miejskiej w Rzepinie.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Rzepina.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Rzepinie
Wioletta Nowak