



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 16 maja 2023 r.

Poz. 1412

UCHWAŁA NR LIII/703/2023 RADY MIEJSKIEJ W ŚWIEBODZINIE

z dnia 27 kwietnia 2023 r.

w sprawie nadania statutu Muzeum Regionalnemu w Świebodzinie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2023r., poz. 40 ze zm.) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jedn. Dz. U. z 2020r., poz. 194 ze zm.) oraz art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996r. o muzeach (tekst jedn. Dz. U. z 2022r., poz. 385 ze zm.), po uzgodnieniu z Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego, uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Muzeum Regionalnemu w Świebodzinie, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Świebodzina.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXVII/319/2000 Rady Miejskiej w Świebodzinie z dnia 28 grudnia 2000r. w sprawie uchwalenia statutu Muzeum Regionalnego w Świebodzinie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Tomasz Olesiak

**Załącznik
do uchwały Nr LIII/703/2023
Rady Miejskiej w Świebodzinie
z dnia 27 kwietnia 2023r.**

Statut Muzeum Regionalnego w Świebodzinie

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Muzeum Regionalne w Świebodzinie, zwane dalej „Muzeum”, jest samorządową instytucją kultury działającą w szczególności na podstawie:

1) ustawy z dnia 21 listopada 1996r. o muzeach (Dz. U. z 2022r., poz. 385 ze zm.), zwanej dalej „ustawą o muzeach”;

2) ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020r., poz. 194 ze zm.), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”;

3) ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022r., poz. 840 z późn. zm.);

4) uchwały nr 115/384/73 Prezydium Rady Narodowej w Świebodzinie z dnia 1 lutego 1973r. w sprawie powołania Muzeum Regionalnego w Świebodzinie;

5) niniejszego statutu.

§ 2. Organizatorem Muzeum jest Gmina Świebodzin, zwana dalej „Organizatorem”.

§ 3. 1. Muzeum jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora pod nr 2 dnia 16.10.1997r.

2. Muzeum posiada osobowość prawną.

§ 4. Muzeum jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35).

§ 5. 1. Siedzibą Muzeum jest Świebodzin.

2. Teren działania obszar Powiatu Świebodzińskiego.

§ 6. Muzeum używa pieczęci z nazwą Muzeum, danymi teleadresowymi i numerem NIP.

Rozdział 2.

Zakres działania Muzeum

§ 7. Do zakresu działania Muzeum należy gromadzenie, przechowywanie, konserwacja i udostępnianie zbiorów w zakresie historii, sztuki, techniki, archeologii i etnologii oraz przyrody i geologii regionu świebodzińskiego.

§ 8. Działania, o których mowa w § 7, Muzeum realizuje w szczególności przez:

1. gromadzenie zbiorów i materiałów dokumentacyjnych w statutowo określonym zakresie, pozyskiwanych w drodze zakupów, darowizn, zapisów, depozytów, wymiany;

2. inwentaryzowanie, katalogowanie i naukowe opracowanie zgromadzonych zbiorów oraz materiałów dokumentacyjnych;

3. przechowywanie zgromadzonych zbiorów, w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo oraz magazynowanie ich w sposób dostępny dla celów naukowych;

4. zabezpieczenie i konserwację zbiorów oraz, w miarę możliwości, zabezpieczenie zabytków archeologicznych nieruchomych, oraz innych nieruchomych obiektów kultury materialnej i przyrody;

5. urządzanie wystaw stałych i czasowych;

6. prowadzenie działalności edukacyjnej;
7. popieranie i prowadzenie działalności artystycznej i upowszechniającej kulturę;
8. udostępnianie zbiorów dla celów naukowych i edukacyjnych;
9. zapewnienie właściwych warunków zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów i zgromadzonych informacji;
10. prowadzenie archiwum i biblioteki zakładowej;
11. prowadzenie działalności wydawniczej, w tym publikowanie i rozpowszechnianie katalogów, przewodników wystaw, materiałów informacyjnych z zakresu działalności Muzeum oraz wydawnictw naukowych;
12. współpracę z polskimi i zagranicznymi muzeami, administracją rządową i samorządową, instytucjami kultury, polskimi i zagranicznymi instytucjami naukowo-badawczymi, organizacjami pozarządowymi, a także innymi osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej oraz osobami fizycznymi.

§ 9. Muzeum gromadzi w szczególności zbiory:

1. historyczne: dokumenty (druki i rękopisy), zabytki ikonograficzne, mapy, pieczęcie, numizmaty, militaria (broń pozbawioną w sposób trwały cech użytkowych), sztandary oraz inne muzealia związane z regionem świebodzińskim;
2. artystyczne: dzieła sztuk plastycznych (malarstwo, grafika, rysunek, rzeźba), rzemiosła artystycznego i sztuki użytkowej, związane z regionem świebodzińskim poprzez temat, osobę twórcy bądź miejsce pochodzenia;
3. archeologiczne: obiekty pochodzące z wykopalisk z terenu powiatu świebodzińskiego, w jego obecnych i historycznych granicach;
4. etnograficzne: zabytki kultury materialnej i duchowej ziemi świebodzińskiej, między innymi przedmioty użytkowe, sprzęty gospodarskie, obiekty wyposażenia wnętrz, elementy stroju ludowego, zabytki dawnej i współczesnej sztuki ludowej regionu świebodzińskiego.

Rozdział 3.

Organizacja Muzeum

§ 10. Organizację wewnętrzną Muzeum, w tym zakres działania komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy, określa regulamin organizacyjny, nadawany przez Dyrektora Muzeum, z zastrzeżeniem art. 13 ust. 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Rozdział 4.

Zarządzanie Muzeum

§ 11. 1. Muzeum jest zarządzane przez Dyrektora Muzeum, zwanego dalej „Dyrektorem”.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Świebodzina, w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w ustawie o muzeach.

3. Dyrektor reprezentuje Muzeum na zewnątrz, odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej oraz właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi Muzeum.

§ 12. Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, a bezpośredni Organizator.

§ 13. 1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Organizator w trybie i na zasadach określonych w ustawie o muzeach.

2. Rada Muzeum działa na zasadach i w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.

3. Rada Muzeum składa się z 6 członków.

Rozdział 5.

Gospodarka finansowa Muzeum

§ 14. Środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum zapewnia Organizator.

§ 15. 1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan finansowy, ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

3. Majątek Muzeum wykorzystuje się do celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

§ 16. Źródłami finansowania działalności Muzeum są:

1) środki finansowe przekazywane przez Organizatora w formie dotacji:

a) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów;

b) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;

c) celowej na realizację wskazanych zadań i programów;

2) przychody z prowadzonej działalności, w tym sprzedaży składników majątku ruchomego;

3) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;

4) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego;

5) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych.

§ 17. 1. Muzeum może, na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach, prowadzić jako działalność dodatkową, działalność gospodarczą w zakresie:

1) odpłatnego udostępniania zbiorów;

2) usług handlowych, w tym sprzedaży publikacji, pamiątek i innych wyrobów związanych tematycznie z profilem działalności Muzeum;

3) usług związanych z obsługą ruchu turystycznego.

2. Działalność, o której mowa w ust. 1, nie może prowadzić do ograniczenia działalności Muzeum, o której mowa w § 7 i 8 niniejszego statutu.

3. Dochód uzyskany z działalności gospodarczej wykorzystuje się wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Muzeum.

§ 18. 1. Do wykonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i zobowiązań finansowych oraz majątkowych, uprawniony jest Dyrektor.

2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, określając zakres pełnomocnictwa.

3. Udzielanie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury, o którym mowa w § 3 ust. 1, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 19. Połączenie, podział lub likwidacja Muzeum może nastąpić w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 20. Zmiany statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.