



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

---

Gorzów Wielkopolski, dnia 22 września 2022 r.

Poz. 1800

### UCHWAŁA NR XXXVII/308/22 RADY GMINY LUBRZA

z dnia 16 września 2022 r.

**w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, częstotliwości odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposobu świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych**

Na podstawie art. 6r ust. 3, ust. 3a, 3b, 3d ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022r., poz. 1297 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2022r., poz. 559 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Świebodzinie w zakresie częstotliwości odbierania odpadów komunalnych, Rada Gminy Lubrza uchwała, co następuje:

**§ 1.** Określa się, że w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości objętej systemem na terenie gminy Lubrza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi będą wykonywane następujące usługi:

1) odbiór następujących odpadów komunalnych zebranych z nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, oraz z budynków użyteczności publicznej:

a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, będących pozostałością po sortowaniu odpadów,

b) selektywnie zebranych: szkła, papieru i tektury, tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych, odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji oraz bioodpady,

c) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,

d) zużytego sprzętu elektrycznego o elektronicznego,

e) zużytych opon,

f) tekstyliów i odzieży,

g) odpadów budowlanych i rozbiórkowych, z wyłączeniem odpadów zawierających azbest,

h) zużytych baterii i akumulatorów,

i) przeterminowanych leków i chemikaliów,

j) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,

k) odpadów niebezpiecznych;

2) wyposażenie nieruchomości w pojemniki lub worki służące do zbierania odpadów komunalnych wyszczególnionych w pkt 1 lit. a – b;

3) prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

4) zarządzanie gminnym systemem gospodarki odpadami komunalnymi;

5) utrzymanie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 2. Odbiór odpadów komunalnych realizowany w ramach usług, o których mowa w § 1 ust. 1, świadczony będzie zgodnie z harmonogramem, z częstotliwością:

1) odpady komunalne zmieszane będące pozostałością po segregacji odpadów:

a) zgromadzone w pojemnikach ustawionych na nieruchomościach w zabudowie jednorodzinnej, zagrodowej – co najmniej raz na dwa tygodnie,

b) zgromadzone w pojemnikach ustawionych na nieruchomościach, w zabudowie wielolokalowej – co najmniej raz na dwa tygodnie,

c) zgromadzone w pojemnikach ustawionych na pozostałych budynkach użyteczności publicznej – co najmniej raz na dwa tygodnie;

2) Odpady komunalne zebrane selektywnie takie jak metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, zgromadzone w pojemnikach lub workach na nieruchomościach wymienionych w ust. 1 pkt 1 – 3 – co najmniej raz na dwa tygodnie (od kwietnia do października) i co najmniej raz w miesiącu poza tym okresem;

3) odpady komunalne zebrane selektywnie takie jak papier i tektura, zgromadzone w pojemnikach lub workach na nieruchomościach wymienionych w pkt. 1 lit. a i c - co najmniej raz na dwa miesiące;

4) odpady zebrane selektywnie takie jak papier i tektura, zgromadzone w pojemnikach lub workach na nieruchomościach wymienionych w pkt. 1 lit b - co najmniej raz na miesiąc;

5) odpady komunalne zebrane selektywnie takie jak szkło, zgromadzone w pojemnikach lub workach na nieruchomościach wymienionych w pkt. 1 lit a-c - co najmniej raz na dwa miesiące;

6) bioodpady stanowiące odpady komunalne:

a) zgromadzone w pojemnikach lub workach na nieruchomościach wymienionych w pkt. 1 lit. a – c – co najmniej raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października i co najmniej raz w miesiącu poza tym okresem,

b) dopuszcza się gromadzenie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w przydomowych kompostownikach na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, po złożeniu przez właściciela nieruchomości stosownej deklaracji do Urzędu Gminy w Lubrzy,

c) nie zapewnia się odbioru bioodpadów od właścicieli nieruchomości zabudowanej jednorodznym budynkiem mieszkalnym, który podał w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi informację o posiadaniu kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne oraz korzysta ze zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zgodnie z odrębną uchwałą rady gminy,

d) zwalnia się w całości mieszkańca o którym mowa w lit c z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na bioodpady;

7) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony (w ilości do 8 sztuk na rok z jednej nieruchomości), duże opony z ciągników rolniczych w rozmiarze powyżej 24 należy przekazywać na własny koszt przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych wpisanemu do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Lubrza lub działającemu na podstawie zezwolenia na transport,

a) wystawione przez właścicieli nieruchomości co najmniej raz w roku, zgodnie z harmonogramem obwieszczonym przez Gminę Lubrza,

b) przekazywane na bieżąco – do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zwanym dalej (PSZOK), wskazanego przez Gminę Lubrza;

8) odpady budowlane i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót w gospodarstwie domowym, w ilości do 2m<sup>3</sup> na rok z jednej nieruchomości, należy dostarczyć do PSZOK-u;

9) frakcje odpadów wymieniona w § 1 pkt 1 lit. h – k należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do PSZOK-u znajdującego się na terenie gminy Lubrza;

10) odpady dostarczane do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Lubrzy przyjmowane są w ramach wnoszonej do Gminy Lubrza opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyłącznie z nieruchomości zamieszkałych objętych systemem, położonych na terenie Gminy Lubrza.

**§ 3.** W ramach realizacji obowiązków, o których mowa w § 1 pkt 3, Gmina Lubrza prowadzi działania informacyjne i edukacyjne poprzez publikacje na stronie internetowej [www.lubrza.pl](http://www.lubrza.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Lubrza lub poprzez rozpowszechnianie za pomocą broszur i ulotek, plakatów lub poprzez organizację spotkań z mieszkańcami.

**§ 4.** Realizując obowiązki, o których mowa w § 1 pkt 4, prowadzone są działania związane z planowaniem, realizowaniem i nadzorowaniem systemu gospodarki odpadami komunalnymi.

**§ 5.** Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne oraz przez prowadzącego PSZOK należy zgłaszać niezwłocznie od zaistnienia zdarzenia w formie:

- osobiście w Urzędzie Gminy Lubrza, os. Szkolne 13, 66 – 218 Lubrza,
- telefonicznie pod numerem tel. 512 004 128,
- mailowo na adres [odpady@lubrza.pl](mailto:odpady@lubrza.pl),
- pisemnie, na adres: Urząd Gminy w Lubrzy, os. Szkolne 13, 66 – 218 Lubrza.

**§ 6. 1.** Wyznacza się PSZOK zlokalizowany w Lubrzy przy ul. Świebodzińska 103.

2. Sposób świadczenia usług przez PSZOK określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 7.** Traci moc uchwała nr XXIX/249/21 Rady Gminy Lubrza z dnia 13 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczona przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, częstotliwości odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposobu świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubrza.

**§ 9.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
*Piotr Kaczkowski*

**Załącznik  
do uchwały Nr XXXVII/308/22  
Rady Gminy Lubrza  
z dnia 16 września 2022r.**

**Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych**

§ 1. Regulamin określa zasady przyjmowania odpadów komunalnych przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwany dalej PSZOK, prowadzony przez Samorządowy Zakład Budżetowy w Lubrzy.

§ 2. PSZOK zlokalizowany na terenie Oczyszczalni Ścieków w Lubrzy – działka nr 78/5, obręb geodezyjny Lubrza, ul. Świebodzińska 103, 66 – 218 Lubrza, czynny jest trzy razy w tygodniu w następujących dniach i godzinach:

- wtorek 9<sup>00</sup> – 13<sup>00</sup>,
- czwartek 9<sup>00</sup> – 13<sup>00</sup>,
- sobota 9<sup>00</sup> – 13<sup>00</sup>

z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 3. 1. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie wyselekcjonowane odpady komunalne wytworzone i dostarczone przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy Gminy Lubrza objęci gminnym systemem zbiórki odpadów komunalnych.

2. W PSZOK odbierane są tylko i wyłącznie wskazane poniżej rodzaje odpadów komunalnych:

- 1) zużyte opony – w ilości do 8 sztuk na właściciela nieruchomości w ciągu roku;
- 2) odpady budowlane i rozbiórkowe, pochodzące z prowadzenia drobnych robót w gospodarstwie domowym niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do administracji budowlano – architektonicznej – w ilości do 2m<sup>3</sup> na właściciela nieruchomości w ciągu roku;
- 3) przeterminowane leki;
- 4) zużyte baterie i akumulatory;
- 5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 7) bioodpady;
- 8) odpady selektywnie zebrane: papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 9) odpady niebezpieczne;
- 10) przeterminowane chemikalia w tym farby i lakiery;
- 11) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 12) odzież i tekstylia.

§ 4. 1. Odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych i nie ciekących pojemnikach, zawierających informację o rodzaju odpadu w celu jego identyfikacji w chwili przekazania.

2. Do PSZOK przyjmowane są wyłącznie odpady dostarczone w sposób umożliwiający ich selektywne odebranie.

§ 5. 1. Odbiór odpadów, o których mowa w § 3 pkt 2 dokonuje osoba obsługująca PSZOK (pracownik Samorządowego Zakładu Budżetowego), dokumentując ten fakt na Formularzu przyjęcia odpadów zgodnego ze wzorem wskazanym w załączniku do regulaminu PSZOK.

2. Odbiór odpadów dokonuje się po sprawdzeniu zawartości dostarczonych odpadów ich selektywności oraz zgodności z wykazem przyjmowanych odpadów wskazanym w § 3 pkt 2.

§ 6. 1. PSZOK przyjmuje odpady tylko od mieszkańców gminy Lubrza objętego systemem zbiórki odpadów komunalnych – w przypadku wątpliwości pracownik PSZOK może żądać okazania od osoby przekazującej odpady kserokopii deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Jeżeli osoba obsługująca PSZOK nie będzie mogła zweryfikować miejsca wytworzenia odpadów lub osoby przekazującej odpad odmówi przyjęcia odpadów.

3. Osoba obsługująca PSZOK po sprawdzeniu rodzaju odpadów wskazuje właściwy pojemnik, do którego osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana umieścić przedmiotowy odpad.

§ 7. 1. Obsługa PSZOK odmówi przyjęcia odpadów dostarczonych w sposób niezgodny z przedmiotowym regulaminem.

2. PSZOK nie przyjmuje:

- 1) odpadów pochodzących ze źródła innego niż z gospodarstwa domowego, wskazujące, iż pochodzą z działalności gospodarczej, rolniczej;
- 2) zmieszanych odpadów komunalnych;
- 3) materiałów izolacyjnych (styropian, wełna mineralna, papa);
- 4) odpadów pochodzących z demontażu i konserwacji pojazdów;
- 5) zużytych opon z ciągników i maszyn rolniczych;
- 6) odpadów zawierających azbest;
- 7) zanieczyszczonych odpadów.

Załącznik nr 1 do załącznika

<b>FORMULARZ PRZYJĘCIA ODPADÓW <sup>1)</sup></b>		<b>Nr formularza: .../20...</b>
<b>Osoba przekazująca odpady</b>		
Imię i nazwisko:		
Adres:		
<b>Przekazanie odpadów</b>		
Źródło pochodzenia odpadów <sup>2)</sup> :		
Rodzaj odpadów:		Ilość / Masa (kg)
<b>zużyte opony</b>		
<b>odpady budowlane i rozbiórkowe</b>		
<b>przeterminowane chemikalia</b>		
<b>przeterminowane leki</b>		
<b>odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek</b>		
<b>zużyte baterie i akumulatory</b>		
<b>zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny</b>		
<b>meble i odpady wielkogabarytowe</b>		
<b>biodpady</b>		
<b>papier i tektura oraz opakowania z papieru i tektury</b>		
<b>szkło i opakowania ze szkła</b>		
<b>tworzywa sztuczne i opakowania z tworzyw sztucznych</b>		
<b>odpady opakowaniowe wielomateriałowe</b>		
<b>Objaśnienia:</b>		
<sup>1)</sup> Formularz wypełnia osoba przyjmująca odpady do PSZOK w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla przekazującego i przyjmującego odpady	<b>Osoba przyjmująca odpady (imię i nazwisko)</b>	
<sup>2)</sup> Miejsce wytworzenia lub pozyskania odpadów (adres)	Data przyjęcia odpadów: __ __ - __ __ - 20 __ r.	
	<b>Osoba przekazująca odpady (imię i nazwisko)</b>	

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH**

1. Administratorem Twoich jest Wójt Gminy w Lubrzy, mający siedzibę na ul. Os. Szkolne 13, 66 – 218 Lubrza.

2. Kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest poprzez adres e-mail: [iod@lubrza.pl](mailto:iod@lubrza.pl).

3. Twoje dane osobowe przetwarzane będą w celu niezbędnym do odbioru odpadów oraz archiwizacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zw. z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

4. Odbiorcami Twoich danych osobowych będą podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia w związku z wykonywaniem zadań.

5. Twoje dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa oraz zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

6. Posiadasz prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania, usunięcia.

7. Posiadasz prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uznasz, iż przetwarzanie danych osobowych Ciebie dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.

8. Podanie przez Ciebie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.