



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 16 grudnia 2021 r.

Poz. 2720

UCHWAŁA NR XLI/326/21 RADY MIEJSKIEJ W KROŚNIE ODRZAŃSKIM

z dnia 9 grudnia 2021 r.

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na obszarze Gminy Krosno Odrzańskie

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021r., poz. 1372 i 1834) oraz art. 6n ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021r., poz. 888 i 1648 oraz z 2020r., poz. 2320) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na obszarze Gminy Krosno Odrzańskie, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Deklarację, o której mowa w § 1 niniejszej uchwały, właściciele nieruchomości zobowiązani są złożyć w Urzędzie Miasta w Krośnie Odrzańskim przy ul. Parkowej 1:

1) w terminie 14 dni od dnia zamieszkania pierwszego mieszkańca na danej nieruchomości lub wytworzenia na danej nieruchomości odpadów komunalnych;

2) w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

2. Właściciel nieruchomości może złożyć nową deklarację zmniejszającą wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku ze śmiercią mieszkańca w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.

§ 3. 1. Deklarację, o której mowa w § 1 składa się pisemnie drogą pocztową lub osobiście.

2. Deklaracja może być wysłana również na adres do doręczeń elektronicznych: odpady@krosno-odrzanskie.pl.

3. Deklaracja może być składana za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

4. Określa się warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

1) format elektroniczny deklaracji importu i exportu wzoru w postaci pliku XML, do których należą: styl (plik .xsl), schemat (plik .xsd), wyróżnik (plik .xml);

2) sposób przesyłania informacji poprzez skrzynkę podawczą ePUAP, znajdującą się na stronie internetowej: www.bip.krosnoodrzanskie.pl;

3) podpisanie złożonej deklaracji następuje poprzez zastosowanie certyfikatu kwalifikowanego (podpis elektroniczny) lub profilu zaufanego;

4) druki deklaracji można pobrać ze strony internetowej: www.czyste.krosnoodrzanskie.pl lub www.bip.krosnoodrzanskie.pl.

§ 4. Traci moc uchwała nr XVIII/156/20 Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim z dnia 27 lutego 2020 roku w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za selektywne gospodarowanie odpadami komunalnymi na obszarze Gminy Krosno Odrzańskie (Dz. Urz. Woj. Lubus. z 2020r., poz. 699).

§ 5. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022r.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Tomasz Rogowski

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XLI/326/21
Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim
z dnia 9 grudnia 2021r.

POŁA JASNE WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH**

Podstawa prawna: ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021r., poz. 888 ze zm.)

Składający: Właściciele nieruchomości zamieszkałych, współwłaściciele, użytkownicy wieczysti, a także inne podmioty władające nieruchomością.

Miejsce składania: Urząd Miasta w Krośnie Odrzańskim, ul. Parkowa 1, 66-600 Krosno Odrzańskie.

Organ właściwy do złożenia deklaracji: Burmistrz Krosna Odrzańskiego, ul. Parkowa 1, 66-600 Krosno Odrzańskie.

Termin składania:

1) pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy złożyć: w terminie 14 dni odpowiednio od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub wytworzenia na danej nieruchomości odpadów komunalnych;

2) nową deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy złożyć w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych;

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- pierwsza deklaracja¹⁾ - data zaistnienia
- nowa deklaracja²⁾ - data zmiany
- deklaracja korygująca³⁾ - data korekty

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ:

Status prawny (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- osoba fizyczna osoba prawna jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

Podmiot składający deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- właściciel nieruchomości współwłaściciel najemca, dzierżawca
- zarządca nieruchomości użytkownik wieczysty posiadacz samoistny inny

Dane identyfikacyjne składającego deklarację:

Nazwisko i imię / Nazwa Pełna

.....

.....

PESEL

.....

NIP

.....

REGON

.....

C. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE:

Gmina

.....

Ulica

.....

Nr domu

.....

Nr lokalu

.....

Miejscowość

.....

Kod pocztowy

.....

Poczta

.....

D. ADRES SIEDZIBY/ ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić jeżeli adres jest inny niż podany w pkt. C):

.....

Miejscowość		Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Kod pocztowy	Pocztą		Kraj	
E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPŁATY:				
E.1. OŚWIADCZAM, ŻE NA NIERUCHOMOŚCI WSKAZANEJ W CZĘŚCI C. NINIEJSZEJ DEKLARACJI⁴⁾:				
ZAMIESZKUJE OSÓB				
E.2. WYLICZENIE OPŁATY DLA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH⁵⁾:				
LICZBA OSÓB ZAMIESZKAŁYCH Z CZĘŚCI E.1. os.		STAWKA OPŁATY ZA OSOBE X 31,00 zł	=zł WYSOKOŚĆ OPŁATY MIESIĘCZNEJ
E.3. <input type="checkbox"/> OŚWIADCZAM, ŻE POSIADAM KOMPOSTOWNIK I KOMPOSTUJĘ BIOODPADY STANOWIĄCE ODPADY KOMUNALNE - dotyczy właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym (składając oświadczenie należy zaznaczyć kwadrat)				
E.4. WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI PO UWZGLĘDNIENIU ZWOLNIENIA⁶⁾:				
.....zł WYSOKOŚĆ OPŁATY MIESIĘCZNEJ Z CZĘŚCI E.2.		- 3,85 zł MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ ZWOLNIENIA Z TYTUŁU POSIADANIA KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIA W NIM BIOODPADÓW	=zł WYSOKOŚĆ OPŁATY MIESIĘCZNEJ UWZGLĘDNIĄJĄCEJ ZWOLNIENIE
F. ZAŁĄCZNIKI (należy wymienić rodzaj oraz ilość załączników), UWAGI LUB INFORMACJE DODATKOWE:				
G. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ:				
Imię		Nazwisko		
Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)		Telefon		
Podpis		Adres poczty elektronicznej właściciela nieruchomości		
H. ADNOTACJE ORGANU:				

Data wprowadzenia deklaracji	Podpis osoby wprowadzającej deklarację
-------------------------------------	---

Pouczenie:

1) Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020r., poz. 1427 ze zm.).

2) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

3) Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

4) W przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania – począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana.

5) Jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, a podmiot odbierający odpady komunalne powiadomi gminę o braku segregacji to w tej sytuacji Burmistrz wyda decyzję określającą wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi liczoną według stawki opłaty podwyższonej.

Objaśnienia:

¹⁾ **Pierwsza deklaracja** - właściciel nieruchomości ma obowiązek złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub wytworzenia na danej nieruchomości odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

²⁾ **Nowa deklaracja** - w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiany ilości osób zamieszkałych w nieruchomości, przystąpienie bądź odstąpienie od kompostowania), właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana; opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach). Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania za okres wsteczny, z wyjątkiem sytuacji dotyczącej śmierci mieszkańca. W przypadku śmierci mieszkańca złożenie nowej deklaracji jest możliwe w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.

³⁾ **Deklaracja korygująca** – w przypadku zmiany danych nie będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiany adresu zamieszkania, nazwiska), właściciel nieruchomości składa deklarację korygującą (art. 81 § 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2021r., poz. 1540 ze zm.)).

⁴⁾ **E.1.** - podać faktyczną ilość osób zamieszkującą daną nieruchomość. Miejszem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu (art. 25 k.c.). Miejszem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy (art. 26 k.c.). Miejszem zamieszkania osoby pozostającej pod opieką jest miejsce zamieszkania opiekuna (art. 27 k.c.) Można mieć tylko jedno miejsce zamieszkania (art. 28 k.c.).

⁵⁾ **E.2.** - wysokość opłaty miesięcznej stanowi iloczyn liczby mieszkańców z części E.1. i stawki opłaty od osoby określonej odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach, na których zamieszkuje mieszkańcy oraz stawki tej uchwały.

⁶⁾ **E.4.** - wysokość opłaty miesięcznej uwzględniającej zwolnienie stanowi różnicę wysokości opłaty miesięcznej z części E.2. i miesięcznej wysokości zwolnienia dla właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, położonymi na terenie gminy Krosno Odrzańskie, kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, określonej odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Krosna Odrzańskiego z siedzibą w Urzędzie Miasta przy ul. Parkowej 1, 66 – 600 Krosno Odrzańskie. Z administratorem można kontaktować się poprzez adres email sekretariat@krosnoodrzańskie.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email iod@krosnoodrzańskie.pl. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych przez administratora oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji sprawy w Urzędzie Miasta w Krośnie Odrzańskim. Podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych. Szczegółowe cele przetwarzania danych zostały wskazane w następujących przepisach:

- a) ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- b) ustawie z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa,
- c) ustawie z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska,
- d) ustawie z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości,
- e) ustawie z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego,
- f) ustawie z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Pana/Pani dane będą przetwarzane w celu realizacji zadań:

- prowadzenie ewidencji deklaracji, ewidencji finansowo-księgowej w zakresie rozliczeń z właścicielami nieruchomości,
- prowadzenie postępowań administracyjnych oraz windykacji i egzekucji w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- związanych z organizacją odbioru odpadów komunalnych,
- wykonywanie funkcji kontrolnych w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- weryfikacja prowadzenia przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

4. Dane osobowe będą udostępnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usługi odbierania odpadów komunalnych (szczegółowych informacji dotyczących podmiotów świadczących ww. usługi uzyskać można telefonicznie pod nr tel. 68 4109 700). Ponadto Pani/Pana dane mogą być udostępniane organom o których mowa w art. 298 ustawy Ordynacja podatkowa lub organom egzekucyjnym, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, usługi informatyczne, bankowe. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczegółowych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.

5. Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, tj. przez okres 5 lat od momentu złożenia przez

Panią/Pana deklaracji wygaszającej obowiązek ponoszenia opłaty. W przypadku wszczęcia postępowania egzekucyjnego przez okres jego trwania, a następnie przez okres 5 lat od jego zakończenia.

6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiada Pani/Pan prawo do:

- a) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 ogólnego rozporządzenia;
- b) sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia;
- c) ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia.

7. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa).

8. Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa. Konsekwencją nie podania danych, będzie wszczęcie postępowania z urzędu.

9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą podlegały profilowaniu.