



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

---

Gorzów Wielkopolski, dnia 13 grudnia 2021 r.

Poz. 2656

### UCHWAŁA NR XXVIII/197/21 RADY GMINY BRODY

z dnia 29 listopada 2021 r.

**w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Brody i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021r., poz. 1372 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 6r ust. 3, 3a, 3d ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021r. poz. 888 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żarach, uchwała się, co następuje:

**§ 1. 1.** Określa się, że w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości na terenie gminy Brody, na której zamieszkują mieszkańcy, opłatę odbierane będą bezpośrednio sprzed nieruchomości wytworzone w gospodarstwach domowych następujące frakcje odpadów komunalnych:

- 1) niesegregowane (zmieszane - pozostałe po segregacji) odpady komunalne;
- 2) papier, tektura;
- 3) szkło;
- 4) tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 5) bioodpady.

2. W ramach uiszczanej opłaty przez właściciela nieruchomości na terenie gminy Brody, w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) będą odbierane następujące frakcje odpadów komunalnych:

- 1) przeterminowane leki i chemikalia oraz odpady niebezpieczne;
- 2) zużyte baterie i akumulatory;
- 3) zużyte opony – w ilości 1 kpl./rok od nieruchomości;
- 4) tekstylia i odzież;
- 5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 6) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe,;
- 8) odpady budowlane i rozbiórkowe tj. beton oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów, zmieszane odpady z betonu, gruz ceglany oraz odpadowe materiały ceramiczne,

- 9) odpady problematyczne np.: świetlówki, gaśnice, puszki po farbach lakierach i aerozolah, zużyte smary, oleje i kleje;
- 10) papa;
- 11) styropian budowlany, kasetony;
- 12) odpady wymienione w § 1 ust. 1 pkt 2 - 5.

3. Odpady wymienione w ust. 1 i 2 odbierane będą w każdej ilości zebranej przez właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, za wyjątkiem odpadów wymienionych w § 1 ust. 2 pkt 3.

4. W ramach uiszczanej przez właściciela nieruchomości na terenie gminy Brody opłaty Gmina zapewni właścicielom worki służące do zbierania odpadów komunalnych wyszczególnionych w § 1 ust. 1 pkt 2 - 5.

**§ 2. 1.** Odpady komunalne odbierane są z nieruchomości zgodnie z opublikowanym przez Gminę Brody harmonogramem z następującą częstotliwością:

- 1) z terenu zabudowy jednorodzinnej:
  - a) niesegregowane (zmieszane – pozostałe po segregacji) odpady komunalne – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,
  - b) selektywnie zebrane odpady:
    - tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe - nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,
    - papier i tektura oraz szkło – nie rzadziej niż 1 raz na dwa miesiące,
  - c) bioodpady gromadzone oddzielnie w odpowiednich workach – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.
- 2) z terenu budynków wielolokalowych:
  - a) niesegregowane (zmieszane – pozostałe po segregacji) odpady komunalne – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,
  - b) selektywnie zebrane odpady:
    - tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe - nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,
    - papier i tektura oraz szkło – nie rzadziej niż 1 raz na dwa miesiące.
  - c) bioodpady gromadzone oddzielnie w odpowiednich pojemnikach – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.

2. Harmonogram odbioru zmieszanych odpadów komunalnych oraz selektywnie zebranych odpadów z papieru, tektury, szkła, tworzywa sztucznego, metalu i opakowań wielomateriałowych jest dostarczany mieszkańcom w formie ulotki oraz publikowany na stronie internetowej Gminy Brody jak również jest dostępny w formie ulotki w Urzędzie Gminy Brody.

3. Odbiór odpadów komunalnych zebranych w pojemnikach lub workach odbywał się będzie bezpośrednio przed nieruchomością.

4. Pojemniki lub worki winny być wystawione w miejscu określonym w ust. 3 w dniu odbioru zgodnie z harmonogramem.

5. Meble i odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierane będą w punkcie selektywnej zbiórki (PSZOK) w Brodach oraz raz w roku w ramach okresowej zbiórki organizowanej przez Gminę Brody z nieruchomości zamieszkałych. Szczegółową informację o terminie zbiórki Gmina Brody podaje do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenia na tablicach ogłoszeniowych, na stronie internetowej i w harmonogramie wywozu odpadów.

**§ 3. 1.** Odpady wymienione w § 1 ust. 2 mieszkańcy mogą bezpłatnie oddawać w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, dalej jako PSZOK.

2. Do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych mieszkańcy mogą również bezpłatnie oddawać zebrane w sposób selektywny odpady komunalne z papieru i tektury, szkła, tworzywa sztucznego, metalu i opakowań wielomateriałowych, w przypadku gdy pozbycie się tych odpadów jest konieczne poza harmonogramem odbioru z nieruchomości.

3. Do PSZOK-u nie będą przyjmowane bioodpady.

4. Transport odpadów do PSZOK mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

5. Informację o lokalizacji oraz godzinach otwarcia PSZOK podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy Brody. Informacja ta zamieszczana jest także na ulotce z harmonogramem wywozu odpadów z nieruchomości.

§ 4.1. Ustala się następujący sposób zgłoszenia przez właściciela nieruchomości niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- 1) telefonicznie pod nr telefonu 68 371 21 55 w. 204 (St. ds. gosp. odpadami - p. Beata Kindra), w godzinach pracy Urzędu Gminy Brody,
- 2) poprzez wiadomość e-mail na adres odpady@brody.pl.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brody.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XVIII/125/20 Rady Gminy Brody z dnia 20 listopada 2020r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Brody i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady  
*Lech Kossak*