



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia piątek, 12 kwietnia 2019 r.

Poz. 1203

OBWIESZCZENIE WOJEWODY LUBUSKIEGO

z dnia 12 kwietnia 2019 r.

w sprawie zmiany statutu Celowego Związku Gmin CZG-12

Na podstawie rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie rejestru związków międzygminnych oraz ogłaszania statutów związków i ich zmian (Dz. U. z 2015, poz. 2334) ogłasza się zmiany statutu Celowego Związku Gmin CZG-12 (Dz. Urz. Woj. Gorzowskiego z 1997r. Nr 11, poz. 129; zmiany: Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2000r. Nr 36, poz. 436; z 2003r. Nr 21, poz. 397; z 2013r., poz. 1924; z 2017r., poz. 1734):

1. Dokonuje się zmiany § 8 ust. 6 pkt 4) i pkt 5) statutu Celowego Związku Gmin CZG-12, które otrzymują brzmienie:

„4) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, innych komisji Zgromadzenia oraz Głównego Księgowego Związku.

5) przyjmowanie sprawozdań z działalności Związku, Komisji Rewizyjnej, Komisji Skarg, Wniosków i Petycji oraz informacji Komisji Rewizyjnej o wynikach przeprowadzonych badań i kontroli;”.

2. Po ust. 10 w § 8 dodaje się ust. 10a o brzmieniu:

„Głosowania jawne odbywają się za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań członków Zgromadzenia. W przypadku przeszkód technicznych uniemożliwiających lub utrudniających ich użycie Przewodniczący Zgromadzenia zarządza głosowanie imienne, które odbywa się w ten sposób, że członkowie Zgromadzenia po wywołaniu z listy przez Przewodniczącego Zgromadzenia wstają i wypowiadają się za uchwałą, kandydaturą lub wnioskiem, przeciw uchwale, kandydaturze lub wnioskowi czy o ile jest to możliwe wstrzymują się od głosu. Wynik głosowania zostaje utrwalony w liście głosowań załączonej do protokołu z odnotowaniem indywidualnych stanowisk głosujących, zawierającej imię i nazwisko głosujących.”.

3. Dokonuje się zmiany § 8 ust. 11, który otrzymuje brzmienie:

„Posiedzenia Zgromadzenia są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Związku oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”.

4. Paragraf 9 ust. 4 statutu otrzymuje brzmienie:

„Funkcji członka Zarządu nie można łączyć z funkcją Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego Zgromadzenia, członka Komisji Rewizyjnej i członka Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.”.

5. Dokonuje się zmian § 14 statutu Celowego Związku Gmin CZG-12, który otrzymuje brzmienie:

„Komisja Skarg, Wniosków i Petycji.

1. Komisja jest organem kolegialnym i składa się z 3 (trzech) osób, które wybiera się na kadencję Zgromadzenia spośród jego członków. Funkcji członka Komisji nie można łączyć z funkcją Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego Zgromadzenia oraz z funkcją członka Zarządu. Spośród członków Komisji wybiera się Przewodniczącego Komisji.
 2. Posiedzenia Komisji w formie zwyczajnych zwołuje Przewodniczący Komisji, a w przypadku braku możliwości wykonywania przez niego obowiązków jeden z członków Komisji. Zwyczajne posiedzenia Komisji winny być zwoływane w miarę potrzeby. O zwołaniu posiedzenia członkowie winni być powiadomieni w drodze e-maila co najmniej na 7 dni przed posiedzeniem.
 3. Przewodniczący Zgromadzenia nadaje bieg zarejestrowanej skardze, wnioskowi, petycji, którą otrzymał, kierując ją pod obrady na najbliższym posiedzeniu Komisji.
 4. Komisja prowadząc postępowanie wyjaśniające w sprawie będącej przedmiotem skargi, wniosku, petycji:
 - 1) analizuje dostępny materiał dowodowy;
 - 2) może żądać dodatkowych dokumentów, informacji lub wyjaśnień w przedmiocie skargi, wniosku, petycji zarówno od strony skarżącej, wnoszącej wniosek, petycję jak i od strony, której dotyczy skarga, wniosek, petycja;
 - 3) przygotowuje projekty uchwał dla Zgromadzenia Związku wraz z uzasadnieniem, przy petycji stanowisko Zgromadzenia Związku wraz z uzasadnieniem.
 5. Z przeprowadzonego postępowania dowodowego Komisja sporządza protokół oraz wypracowuje stanowisko w sprawie zasadności skargi, wniosku, petycji.
 6. Protokół posiedzenia komisji oraz wypracowane stanowisko (jeśli stanowi dokument odrębny od protokołu) podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.
 7. Komisja podejmuje decyzje w sprawie skargi, wniosku, petycji w formie uchwał. Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej dwóch członków, pod warunkiem, że wszyscy członkowie komisji zostali prawidłowo zawiadomieni o jej posiedzeniu.
 8. Przewodniczący Komisji przedkłada Przewodniczącemu Zgromadzenia protokół i stanowisko komisji, o których mowa w ust. 5 – 6 wraz z projektem uchwały Zgromadzenia Związku w sprawie rozpatrzenia i załatwienia skargi, wniosku, petycji.
 9. Komisja składa raz do roku Zgromadzeniu sprawozdanie ze swej działalności.
 10. Komisja współdziała z innymi komisjami w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji jej zadań.”.
6. W statucie po § 14 dodaje się § 14a i 14b, które otrzymują brzmienie:
- „14a Inne komisje. Zgromadzenie może powołać inne niż Komisja Rewizyjna komisje stałe bądź doraźne, określając ich nazwę, skład oraz zakres i tryb działania.
- 14b. Zasady dostępu i korzystania przez obywateli z dokumentów organów Związku:
- 1) obywatelom udostępnia się dokumenty określone w ustawach;
 - 2) dokumenty z zakresu działania Zgromadzenia i komisji udostępnia się w Biurze Związku w dnia pracy Biura Związku, w godzinach przyjmowania interesantów;
 - 3) realizacja uprawnień określonych w pkt. 1 i 2 może się odbywać wyłącznie w Biurze Związku iw asyście pracownika Biura Związku;
 - 4) uprawnienia określone w pkt 1 i 2 nie znajdują zastosowania:
 - a) w przypadku wyłączenia – na podstawie ustaw – jawności,
 - b) gdy informacja publiczna stanowi tajemnicę chronioną prawnie,
 - c) w odniesieniu do spraw indywidualnych z zakresu administracji publicznej o ile ustawa nie stanowi inaczej niż art. 73 kodeksu postępowania administracyjnego.”.