



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia wtorek, 2 kwietnia 2019 r.

Poz. 1011

UCHWAŁA NR VI/76/19 RADY MIEJSKIEJ W SŁAWIE

z dnia 28 marca 2019 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Sława

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018r., poz. 994 z późn. zm.) Rada Miejska w Sławie uchwala co następuje:

§ 1. W przypadkach przewidzianych przepisami prawa oraz w innych sprawach ważnych dla Gminy mogą być przeprowadzone konsultacje z mieszkańcami.

§ 2. Konsultacje w zależności od ich przedmiotu mogą mieć zasięg:

- 1) gminny;
- 2) lokalny dotyczący mieszkańców określonego terenu gminy lub zainteresowanej grupy środowiskowej.

§ 3. 1. Decyzję o formie i terminie konsultacji podejmuje Burmistrz Sławy.

2. Konsultacje mogą być zarządzane w przypadku:

- 1) gdy wymóg konsultacji wynika z przepisów ustawy;
- 2) z własnej inicjatywy Burmistrza Sławy;
- 3) na wniosek komisji Rady Miejskiej;
- 4) na pisemny wniosek co najmniej 10% zamieszkałych mieszkańców gminy objętych konsultacjami.

3. Zarządzenie o przeprowadzeniu konsultacji określa:

- 1) sprawę będącą przedmiotem konsultacji;
- 2) obszar, na którym mają być przeprowadzone konsultacje;
- 3) termin przeprowadzenia konsultacji;
- 4) wybrany tryb konsultacji.

4. Zarządzenie o przeprowadzenia konsultacji podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie jej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Sława, rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na obszarze objętym konsultacjami, co najmniej na 7 dni przed terminem ich przeprowadzenia.

5. Wniosek mieszkańców o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt. 4 w sprawie przeprowadzenia konsultacji powinien dodatkowo zawierać:

- 1) wyznaczenie osoby reprezentującej wnioskodawców;
- 2) listę osób popierających wniosek zawierający ich imiona, nazwiska, adresy zamieszkania oraz własnoręczne podpisy;

- 3) uzasadnienie wniosku;
- 4) proponowany tryb konsultacji.

§ 4. 1. Konsultacje mogą być przeprowadzone w następującym trybie:

- 1) zebrań z mieszkańcami, których przedmiotowa sprawa dotyczy;
 - 2) karty konsultacyjnej;
 - 3) poprzez obwieszczenie o planowanym przedsięwzięciu lub wyłożeniu projektu aktu prawnego do publicznego wglądu i zapewnienie mieszkańcom gminy możliwości wnoszenia uwag;
 - 4) poprzez głosowanie mieszkańców.
2. Konsultacje mogą być prowadzone z zastosowaniem więcej niż jednego trybu.

§ 5. 1. W przypadku konsultacji przeprowadzanych w trybie zebrań z mieszkańcami Burmistrz Sławy:

- 1) ogłasza o terminie, miejscu, godzinie rozpoczęcia zebrania z mieszkańcami w sprawie przeprowadzenia konsultacji co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania;
 - 2) powołuje komisję do przeprowadzenia konsultacji oraz przewodniczącą komisji.
2. Przewodniczącym zebrania jest powołany przez Burmistrza Sławy przewodniczący komisji, który z pozostałymi członkami komisji uczestniczy w zebraniu.

1) Przewodniczący zebrania informuje mieszkańców o sprawie będącej przedmiotem zebrania i możliwych rozwiązaniach;

- 2) Mieszkańcy wyrażają swoje stanowisko w głosowaniu jawnym;
- 3) Wybór stanowiska co do przedmiotu konsultacji następuje w głosowaniu zwykłą większością głosów;
- 4) Z zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący zebrania oraz pozostali członkowie.

§ 6. 1. W przypadku konsultacji przeprowadzanych w trybie karty konsultacyjnej Burmistrz Sławy:

- 1) ustala zasady wydawania i przyjmowania tych kart;
- 2) zapewnia obsługę administracyjno – techniczną;
- 3) określa wzór karty konsultacyjnej.

2. Karta konsultacyjna winna zawierać:

- 1) treść pytania (pytań) lub proponowany wariant;
- 2) miejsce na udzielenie odpowiedzi;
- 3) miejsce na pieczęć urzędową;
- 4) pouczenie o sposobie wyrażenie opinii.

3. Za nieważne uznaje się karty konsultacyjne:

- 1) inne niż ustalone przez Burmistrza Sławy;
- 2) bez pieczęci urzędowej;
- 3) zawierające odpowiedzi udzielone niezgodnie z pouczeniem na karcie konsultacyjnej;
- 4) przedarte.

§ 7. 1. Niezależnie od trybu przeprowadzania konsultacji Burmistrz Sławy może powołać komisję, której zadaniem będzie przeprowadzenie konsultacji zgodnie z trybem wskazanym przez Burmistrza.

2. W zależności od formy konsultacji do zadań komisji należy:

- 1) przygotowanie i wydawanie kart konsultacyjnych;
- 2) przeprowadzenie zebrań środowiskowych;
- 3) ustalenie zbiorczych wyników konsultacji i sporządzenie protokołów tych wyników;

4) przeprowadzenie głosowania mieszkańców, ustalenie wyników konsultacji i sporządzenie protokołów tych wyników.

§ 8. Konsultacje uważa się za przeprowadzone bez względu na liczbę mieszkańców biorących w nich udział jeżeli o terminie zostali powiadomieni co najmniej na 7 dni przed ich przeprowadzeniem.

§ 9. Burmistrz Sławy ogłasza wyniki z przeprowadzonych konsultacji poprzez ich umieszczenie na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego i sołectwach objętych konsultacjami oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Sławie.

§ 10. Konsultacje społeczne mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące, chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Traci moc uchwała nr XVIII/131/12 Rady Miejskiej w Sławie z dnia 26 stycznia 2012r.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sławy.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Sławomir Mazur