



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

---

Gorzów Wielkopolski, dnia środa, 13 lutego 2019 r.

Poz. 436

### UCHWAŁA NR IV.3.2019 RADY POWIATU ŻAGAŃSKIEGO

z dnia 6 lutego 2019 r.

**w sprawie utworzenia ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi – środowiskowego domu samopomocy pod nazwą „Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy w Szprotawie”.**

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. i ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2018.995 z późn.zm), w związku z art. 20 ust. 1 pkt 2, art. 51a ust. 1, art. 51 c ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2018.1508 z późn. zm.) w związku z art. 12 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. 2018.2077 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Tworzy się z dniem 1 marca 2019 roku ośrodek wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi – środowiskowy dom samopomocy pod nazwą „Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy w Szprotawie” – zwany dalej „Domem”, z siedzibą ul. Henrykowska 1, 67 – 300 Szprotawa.

**§ 2.** Na siedzibę Domu przeznaczona jest nieruchomość zabudowaną budynkiem o łącznej powierzchni 1 034m<sup>2</sup> stanowiącej własność Powiatu Żagańskiego dla której Sąd Rejonowy w Żaganiu prowadzi księgę wieczystą nr ZG1G/00059741/2 (działka nr 115/18).

**§ 3.** Nadaje się statut Powiatowemu Środowiskowemu Domu Samopomocy w Szprotawie w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Żagańskiego.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Powiatu Żagańskiego  
*Maciej Boryna*

**Załącznik  
do uchwały Nr IV.3.2019  
Rady Powiatu Żagańskiego  
z dnia 6 lutego 2019r.**

**Statut**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy w Szprotawie, zwany dalej „Domem”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) uchwały nr IV.3.2019 Rady Powiatu Żagańskiego z dnia 6 lutego 2019r. w sprawie utworzenia ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi- środowiskowego domu samopomocy pod nazwą „Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy w Szprotawie”;
- 2) ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym;
- 3) ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej;
- 4) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- 5) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy;
- 6) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych;
- 7) rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 2010r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych;
- 8) Niniejszego statutu.

§ 2. Dom jest jednostką organizacyjną Powiatu Żagańskiego, zwanego dalej „Powiatem” działającą w formie jednostki budżetowej.

§ 3. Dom jako ośrodek wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi jest środowiskowym domem samopomocy, w szczególności dla mieszkańców Powiatu Żagańskiego.

§ 4. Siedzibą Domu jest miasto Szprotawa, ul. Henrykowska 1.

§ 5. Dom posługuje się pieczęcią prostokątną o treści: „Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy w Szprotawie”, ul. Henrykowska 1, 67 – 300 Szprotawa.

**Rozdział 2.**

**Cel i przedmiot działalności**

§ 6. 1. Dom jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej utworzoną w celu wykonywania zadania zleconego z zakresu administracji rządowej, określonego w ustawie o pomocy społecznej oraz ustawie o ochronie zdrowia psychicznego.

2. Celem Domu jest wsparcie osób z zaburzeniami psychicznymi – uczestników, ich rodzin, integracja społeczna oraz kompensowanie skutków zaburzeń psychicznych.

3. Dom działa 5 dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku, po 8 godzin dziennie, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Przez co najmniej 6 godzin dziennie prowadzone są zajęcia z uczestnikami.

4. Z pobytu w Domu mogą korzystać osoby wykazujące zaburzenia psychiczne, nie wymagające leczenia szpitalnego lub pobytu w całodobowej placówce opiekuńczej, tj. osoby przewlekle psychicznie chore (typ A), osoby upośledzone umysłowo (typ B).

5. Liczbę miejsc w Domu określa się na maksymalnie 20 osób.

§ 7. 1. Przedmiotem działalności Domu są usługi świadczone w ramach zajęć indywidualnych lub zespołowych treningów samoobsługi i umiejętności społecznych określonych w przepisach szczególnych.

2. Dom realizuje swoje zadania współpracując z jednostkami samorządu terytorialnego, jednostkami organizacyjnymi samorządu terytorialnego, w szczególności: ośrodkami pomocy społecznej, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Żaganiu oraz organizacjami pozarządowymi, Kościołem Katolickim i innymi związkami wyznaniowymi, podmiotami leczniczymi, jednostkami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych, placówkami oświatowymi, kulturalnymi i innymi podmiotami.

§ 8. Szczegółowe zasady i tryb kierowania do Domu oraz zasady odpłatności za świadczone przez niego usługi regulują właściwe przepisy oraz regulamin organizacyjny Domu.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zarządzanie**

§ 9. 1. Dom prowadzi swoją działalność w oparciu o regulamin organizacyjny Domu, program działalności Domu oraz opracowywane na każdy rok kalendarzowy plany pracy Domu.

2. Regulamin organizacyjny, o którym mowa w ust. 1, określa szczegółowe zasady funkcjonowania Domu, w tym zasady korzystania z jego usług oraz strukturę organizacyjno – kadrową Domu, z uwzględnieniem przepisów obowiązującego w tym zakresie prawa.

§ 10. 1. Domem kieruje jednoosobowo i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Domu.

2. Kierownik jest odpowiedzialny za prawidłową działalność Domu, realizację jego zadań statutowych, w tym w szczególności za należytą organizację pracy oraz prawidłowe, zgodne z prawem, zasadami celowości, rzetelności i gospodarności funkcjonowanie Domu.

### **Rozdział 4.**

#### **Mienie**

§ 11. 1. Mienie Domu oraz jego wyposażenie niezbędne do realizacji zadań statutowych stanowi własność Powiatu.

2. Przejęcie mienia następuje w drodze odpowiednich aktów prawnych organów Powiatu i stosownego protokołu, z uwzględnieniem odpowiednich przepisów prawa.

### **Rozdział 5.**

#### **Gospodarka finansowa, nadzór**

§ 12. 1. Dom jest jednostką budżetową Powiatu finansowaną za jego pośrednictwem z budżetu Wojewody Lubuskiego, z dotacji celowej na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, określone w ustawie o pomocy społecznej oraz ze środków własnych Powiatu.

2. Źródłami dochodu budżetu realizowanego przez Dom, poza środkami, o których mowa w ust. 1, mogą być także:

- a) środki z programów i projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych, w tym z Unii Europejskiej,
- b) darowizny, zapisy i spadki oraz inne dochody, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 13. 1. Dom prowadzi gospodarkę finansowo – księgową na podstawie corocznego planu dochodów i wydatków (planu finansowego) objętego budżetem Powiatu.

2. Dom prowadzi gospodarkę finansowo – księgową zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych oraz z aktami wykonawczymi do ww. ustawy, a także zgodnie z ustawą o rachunkowości.

3. Za prawidłową realizację planu finansowego odpowiedzialny jest Kierownik Domu.

§ 14. Dom posiada odrębny rachunek bankowy.

§ 15. 1. Kontrolę wewnętrzną Domu sprawuje:

- a) Kierownik Domu – co do całego zakresu działalności Domu,
- b) Główny Księgowy Domu – w zakresie spraw finansowo – księgowych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

---

2. Kierownik Domu ustala szczegółowy system kontroli zarządczej w Domu, zgodnie z ustawą o finansach publicznych.