



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

---

Gorzów Wielkopolski, dnia czwartek, 3 października 2019 r.

Poz. 2622

### UCHWAŁA NR XI/172/2019 RADY MIEJSKIEJ W ŚWIEBODZINIE

z dnia 27 września 2019 r.

#### **w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Świebodzin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019r., poz. 506 z późn. zm.<sup>1)</sup>) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2019r., poz. 688) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się program współpracy Gminy Świebodzin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020 – zwany dalej programem.

#### **Rozdział 1.**

##### **Cel główny i cele szczegółowe programu**

**§ 2. 1.** Celem współpracy Gminy Świebodzin z organizacjami pozarządowymi jest zdynamizowanie działań w sferze zadań publicznych oraz podniesienie ich skuteczności i efektywności.

2. Cel, o którym mowa w § 2. 1, realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

1) umacnianie świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję;

2) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej;

3) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej;

4) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców i ich otoczenia;

5) uzupełnianie działań gminy w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe;

6) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;

7) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych przez powierzenie i wspieranie realizacji tych zadań;

8) promocja organizacji pozarządowych działających w gminie;

9) stworzenie przyjaznego środowiska dla tworzenia i funkcjonowania organizacji pozarządowych;

10) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy;

11) współpraca na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

## **Rozdział 2.**

### **Zakres przedmiotowy i podmiotowy**

§ 3. Gmina Świebodzin współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ww. ustawy, o ile zadania są zadaniami Gminy.

§ 4. Podmiotami Programu Współpracy, zarówno w formie finansowej, jak i pozafinansowej są organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które prowadzą swoją działalność na terenie Gminy Świebodzin lub dla jego mieszkańców (bez względu na siedzibę).

## **Rozdział 3.**

### **Sposób realizacji oraz zasady i formy współpracy**

§ 5. Współpraca Gminy Świebodzin z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

§ 6. Pozafinansowe formy współpracy Gminy Świebodzin z organizacjami pozarządowymi dotyczą sfer:

1) informacyjnej, poprzez:

a) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu Gminy Świebodzin na realizację zadań, oraz o ogłaszanych konkursach ofert na projekty realizacji zadań publicznych, a także o sposobach ich rozstrzygnięć,

b) informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji,

c) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,

d) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,

e) uruchomienie platformy internetowej dla organizacji pozarządowych wraz z generatorem wniosków oraz aplikacją je rozliczającą;

2) organizacyjnej, poprzez:

a) tworzenie, w razie potrzeby, wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,

b) podejmowanie, w razie potrzeby, inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska,

c) współorganizowanie, w razie potrzeby, konferencji, spotkań, dotyczących współpracy Gminy Świebodzin z organizacjami pozarządowymi,

d) przygotowanie sprawozdań i analiz dotyczących realizacji niniejszej uchwały;

3) szkoleniowej, poprzez:

a) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,

b) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dotyczących pozyskiwania funduszy z różnych źródeł,

c) angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć,

d) organizacja szkoleń informacyjnych w sprawie zasad aplikacji i rozliczeń wniosków poprzez platformę internetową;

4) promocyjnej, poprzez:

a) wystawianie rekomendacji,

b) promowanie ciekawych programów mogących uzyskać środki ze źródeł zewnętrznych,

c) objęcie patronatem Burmistrza Świebodzina przedsięwzięć realizowanych przez organizację pozarządową na rzecz mieszkańców Gminy Świebodzin,

d) publikacja w miejskich wydawnictwach internetowych i innych informacji dotyczących działalności organizacji pozarządowych i ich działań objętych dofinansowaniem.

§ 7. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zleceniu realizacji zadań publicznych, może się odbywać w formach:

- 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
- 2) wspierania takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

§ 8. Dotacje, o których mowa w § 7, nie mogą być wykorzystywane w szczególności na:

- 1) zadania i zakupy inwestycyjne;
- 2) zakup gruntów;
- 3) działalność gospodarczą;
- 4) pokrycie kosztów prowadzenia biura organizacji pozarządowej starającej się o przyznanie dotacji, w tym także wydatków na wynagrodzenia pracowników, nie związanych z realizacją zleconego zadania publicznego;
- 5) działalność polityczną i religijną;
- 6) finansowanie przedsięwzięć, które są już finansowane z budżetu gminy lub jej funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych.

§ 9. 1. Zlecenie zadań publicznych organizacjom pozarządowym może nastąpić po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować efektywniej w inny sposób.

2. Zlecenie realizacji zadania publicznego w trybie otwartego konkursu ofert odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w art. 13 – 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

3. Informacja o otwartym konkursie ofert zamieszczana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Świebodzin, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej prowadzonej przez Urząd.

4. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert Burmistrz Świebodzina bez zbędnej zwłoki, zawiera umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie realizacji zadania publicznego z wyłonionymi w konkursie podmiotami.

§ 10. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego, który powinien zawierać opis zadania publicznego przeznaczonego do realizacji oraz szacunkową kalkulację kosztów realizacji tego zadania.

§ 11. 1. Na podstawie oferty realizacji zadania publicznego złożonej przez organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Burmistrz Świebodzina może zlecić organizacji realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, spełniającego łącznie następujące warunki:

- 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł;
- 2) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.

2. Zlecenie realizacji zadania publicznego w tym trybie odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w art. 19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

#### **Rozdział 4.**

##### **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 12. Zakres zadań objętych programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, a dotyczących zadań o charakterze gminnym.

§ 13. Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego:

- 1) „Pomoc społeczna, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób”:

a) reintegracja społeczna osób i rodzin bezdomnych, w tym działania na rzecz przeciwdziałania i rozwiązywania problemu bezdomności,

b) wspieranie osób ubogich;

2) „Działalność na rzecz integracji cudzoziemców”:

a) prowadzenie działań informacyjno – doradczych dla cudzoziemców,

b) integracja cudzoziemców ze społecznościami lokalnymi,

c) edukacja grup współpracujących z cudzoziemcami,

d) wsparcie cudzoziemców i ich rodzin;

3) „Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych”:

a) poprawa stanu fizycznego i psychicznego osób niepełnosprawnych,

b) rozwój zawodowy i integracja społeczna osób niepełnosprawnych i ich rodzin;

4) „Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym”:

a) poprawa stanu fizycznego i psychicznego seniorów między innymi poprzez warsztaty, grupy wsparcia, pomoc psychologiczną, działania profilaktyczne usprawniające i rehabilitacyjne oraz organizację różnych form wypoczynku i rekreacji,

b) integracja międzypokoleniowa,

c) działania informacyjno-edukacyjne na rzecz wsparcia solidarności międzypokoleniowej;

5) „Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie”:

a) kształtowanie postaw obywatelskich z uwzględnieniem edukacji lokalnej i regionalnej,

b) rozwijanie zainteresowań i pasji oraz upowszechnianie wiedzy,

c) działania edukacyjne o charakterze profilaktycznym i wychowawczym oraz kształtowanie kompetencji społecznych,

d) warsztaty edukacyjne dotyczące bezpieczeństwa ruchu drogowego i elementów zrównoważonego transportu dla dzieci przedszkolnych i szkolnych,

e) opracowanie i promocja aktywności rodziców i opiekunów prawnych w relacji z placówkami oświatowymi,

f) organizacja i promocja form aktywności fizycznej np. instruktor tańca,

g) promocja nowych form wsparcia wychowania dzieci i młodzieży,

h) promocja ekomobilności,

i) promocja zaangażowania obywatelskiego na rzecz społeczności lokalnej;

6) „Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży”:

a) wsparcie działań integrujących i aktywizujących młodzież,

b) wspieranie organizacji wypoczynku i działań edukacyjnych dla dzieci i młodzieży, w szczególności z rodzin będących w trudnej sytuacji materialnej, podczas wakacji letnich i ferii zimowych,

c) organizacja wypoczynku – półkolonie miejskie,

d) promocja czytelnictwa,

e) organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży na terenie miejskich placówek oświatowych np. trener osiedlowy,

f) organizacja interdyscyplinarnych zajęć w okresie letniej przerwy wakacyjnej w fosie miejskie przy ul. Okrężnej w Świebodzinie,

g) organizacja zajęć rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży na miejskich kąpieliskach,

h) organizacja wsparcia psychologicznego dla dzieci, młodzieży i ich rodzin;

7) „Ochrony i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej”:

a) działania mające na celu poprawę jakości życia i poczucia bezpieczeństwa zdrowotnego osób niewidomych i słabowidzących,

b) promocja zdrowia podczas wydarzeń o charakterze prozdrowotnym organizowanych w przestrzeni publicznej,

c) spotkania edukacyjne, promocyjne i profilaktyczne;

8) „Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych”:

a) współpraca obywatelska, zaangażowanie obywatelskie,

b) rozwijanie aktywności społecznej wśród mieszkańców gminy Świebodzin,

c) rozwijanie działalności kulturalnej, gospodarczej i partycypacji społecznej,

d) promowanie partycypacyjnych form aktywności społecznej;

9) „Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego”:

a) działania z zakresu edukacji kulturalnej, sztuki i dziedzictwa kulturalnego,

b) wspieranie udziału lokalnych artystów i animatorów w wydarzeniach o randze lokalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej,

c) wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego, twórczości ludowej,

d) prezentacja dorobku artystycznego lokalnych stowarzyszeń kulturalnych i artystycznych,

e) organizowanie konkursów, spotkań, plenerów, wystaw mających istotne znaczenie dla kultury i sztuki,

f) poprawa jakości przestrzeni publicznej poprzez działania integrujące społeczność lokalną i wzbogacające życie kulturalne gminy Świebodzin,

g) działania kulturalne związane z obchodami świąt państwowych;

10) „Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego”:

a) działania na rzecz dobrostanu zwierząt ze szczególnym uwzględnieniem zwierząt bezdomnych,

b) edukacja w zakresie ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego (warsztaty, prelekcje, happeningi itp.),

c) promocja bioróżnorodności,

d) działania na rzecz poprawy stanu zieleni miejskiej i lokalnych zasobów przyrody;

11) „Promocja i organizacja wolontariatu”:

a) inicjowanie, wspieranie i promocja wolontariatu w gminie Świebodzin;

12) „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym”:

a) organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym z elementami profilaktyki uzależnień, przeciwdziałania przemocy oraz terapii wspomagającej rozwój dziecka,

b) zmniejszanie negatywnych następstw dla ofiar i świadków przemocy domowej oraz ograniczenie zaburzeń życia rodzinnego spowodowanych występowaniem przemocy,

c) realizacja działań minimalizujących występowanie ryzykownych zachowań związanych z zażywaniem narkotyków i środków psychoaktywnych wśród dzieci i młodzieży poprzez kształtowanie i wzmacnianie czynników chroniących,

d) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów uzależnienia od narkotyków i innych substancji psychoaktywnych,

e) prowadzenie działań profilaktycznych, edukacyjnych, informacyjnych skierowanych do osób zagrożonych zażywaniem narkotyków i środków psychoaktywnych, osób eksperymentujących z narkotykami i środkami psychoaktywnymi oraz osób uzależnionych,

f) promocja zdrowego stylu życia i odżywiania się, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży;

13) promocja zdrowego stylu życia i odżywiania się, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży:

a) działania edukacyjne zwiększające świadomość w temacie grup i osób narażonych na dyskryminację i wykluczenie,

b) popularyzacja działań na rzecz praw człowieka;

14) „Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami”:

a) promocja współpracy organizacji pozarządowych z instytucjami miast partnerskich.

## **Rozdział 5.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 14. Oferty zgłoszone w otwartych konkursach ofert opiniuje komisja konkursowa powołana zarządzeniem Burmistrza Świebodzina. Skład i tryb pracy komisji reguluje art. 15 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie.

§ 15. Zasady działania komisji konkursowych:

1. Pracą Komisji kieruje jej przewodniczący, wskazany przez Burmistrza Świebodzina.

2. Posiedzenie komisji organizuje pracownik merytoryczny odpowiedzialny za dany zakres zadań publicznych. Wskazuje on miejsce oraz termin otwarcia i rozpatrzenia ofert.

3. Prace komisji powinny być przeprowadzone w składzie co najmniej trzyosobowym.

4. Po przeprowadzeniu analizy zgłoszonych ofert każdy członek komisji składa pisemne oświadczenie, że:

1) nie jest oferentem, nie pozostaje w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, oraz że nie jest związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkiem władz prawnych, ubiegających się o realizację zadania publicznego;

2) nie pozostaje z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.

5. W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona zostaje tylko jedna oferta, komisja może ją rozpatrzyć, jeżeli stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w ogłoszeniu konkursowym.

6. Komisja, przystępując do rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:

1) otwiera koperty z ofertami;

2) ustala, które z ofert spełniają warunki formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

3) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

4) ocenia merytorycznie oferty spełniające warunki określone w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ogłoszeniu o konkursie;

5) wskazuje ofert/ofertę, na które proponuje się udzielenie dotacji albo nie przyjmuje żadnej z ofert;

6) Komisja sporządza protokół z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nieprzyjęcia żadnej z ofert. Pracownik merytoryczny, odpowiedzialny za dany zakres zadań publicznych, przedkłada protokół komisji konkursowej Burmistrzowi Świebodzina, który podejmuje ostateczną decyzję.

7. Protokół z prac komisji powinien zawierać:

- 1) datę sporządzenia protokołu;
- 2) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej;
- 3) oznaczenie miejsca i czasu posiedzenia;
- 4) liczbę zgłoszonych ofert;
- 5) wskazanie ofert najkorzystniejszych, z uwzględnieniem propozycji kwoty dotacji;
- 6) uzasadnienie wyboru ofert;
- 7) wskazanie ofert odrzuconych z podaniem przyczyny odrzucenia;
- 8) podpisy członków komisji konkursowej.

## **Rozdział 6.**

### **Wysokość środków planowanych na realizację Programu**

§ 16. Realizacja zadań wymienionych w niniejszym programie finansowania będzie ze środków zabezpieczonych w budżecie Gminy Świebodzin na rok 2020. Planowana wysokość środków finansowych na realizację programu współpracy z organizacjami pozarządowymi wynosi 175 000 zł.

## **Rozdział 7.**

### **Sposób oceny realizacji programu**

§ 17. Realizacja programu podlega ocenie w formie sprawozdania przedkładanego Radzie Miejskiej w Świebodzinie oraz publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej nie później niż do 31 maja każdego roku za rok poprzedni.

§ 18. Dokonując oceny realizacji programu uwzględniona zostanie:

- 1) liczba ogłoszonych przez Burmistrza Świebodzina otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 2) liczba ofert złożonych przez organizacje na otwarte konkursy;
- 3) liczba organizacji, które złożyły wnioski o wsparcie realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert;
- 4) liczba organizacji, które otrzymały dofinansowanie z budżetu na realizację zadań;
- 5) wysokość środków przekazanych organizacjom na realizację zadań publicznych;
- 6) liczba przedsięwzięć podejmowanych przez samorząd wspólnie z organizacjami;
- 7) liczba inicjatyw podejmowanych przez organizacje, w których uczestniczył samorząd;
- 8) liczba skonsultowanych z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 9) liczba zespołów, w których pracach udział brali przedstawiciele organizacji.

## **Rozdział 8.**

### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

§ 19. 1. Niniejszy program został uchwalony po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale nr XLVII/637/10 Rady Miejskiej w Świebodzinie z dnia 27 września 2010r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

2. Celem uzyskania ewentualnych uwag i opinii projekt programu został zamieszczony na stronie Internetowej Urzędu Miejskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Świebodzinie oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego. Ponadto zorganizowana spotkania konsultacyjne. W wyznaczonym terminie nie zgłoszono żadnych uwag do konsultowanego projektu programu.

**Rozdział 10.****Postanowienia końcowe**

§ 20. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2020r.

§ 21. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Świebodzina.

§ 22. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
*Tomasz Olesiak*

---

<sup>1)</sup>Zmiany niniejszej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019r., poz.1309.