



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia poniedziałek, 9 września 2019 r.

Poz. 2417

UCHWAŁA NR XI/74/2019 RADY GMINY NOWA SÓL

z dnia 4 września 2019 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Nowa Sól

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506, 1309) w związku z art. 19 ust. 3, 4 i 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. Z 2019 r., poz. 1437), po uzyskaniu opinii Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie we Wrocławiu, **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Nowa Sól, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXVI/135/2005 Rady Gminy Nowa Sól z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków dla Gminy Nowa Sól.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowa Sól.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Radosław Kołpaczek

Załącznik
do uchwały Nr XI/74/2019
Rady Gminy Nowa Sól
z dnia 4 września 2019 r.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Nowa Sól, zwany dalej Regulaminem, określa zasady świadczenia usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie gminy Nowa Sól oraz wzajemne prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego i odbiorców usług.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1152, 1629);
- 2) gminie należy przez to rozumieć Gminę Nowa Sól;
- 3) przedsiębiorstwie należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne działającego na terenie Gminy Nowa Sól.

Rozdział 2.

Minimalny poziom świadczonych usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. 1. Ilość wody dostarczanej odbiorcom usług oraz ilość odprowadzanych ścieków, minimalne ciśnienie utrzymywane w miejscu przyłączenia do sieci wodociągowej określa umowa.

2. Przedsiębiorstwo na podstawie zawartej umowy o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzanie ścieków oraz wydanych warunków technicznych wykonania usług:

- 1) dostarcza odbiorcy usług wodę do nieruchomości, o której mowa w umowie, o ciśnieniu umożliwiającym użytkowanie wody nie mniejszym niż 0,05 MPa i nie większym niż 0,6 MPa w granicach możliwości technicznych,
- 2) dostarcza odbiorcy usług wodę o jakości odpowiadającej wymaganiom określonym w obowiązującym Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 07 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2017 poz. 2294), w szczególności:
 - a) mętność - <1 NTU,
 - b) stężenie jonów wodoru (pH) – 6,5- 9,5,
 - c) żelazo - < 200 uq/l,
 - d) escherichia coli – 0 jtk/100 ml lub 0 NPL/100 ml,
 - e) enterokoki – 0 jtk/ 100 ml lub 0 NPL/100 ml,
 - f) bakterie grupy coli – 0 jtk/100 ml lub 0 NPL/ 100 ml;
- 3) przedsiębiorstwo zapewni dostawę wody w ilości nie mniejszej niż 0,5 m na jednego odbiorcę oraz odbiór ścieków do oczyszczenia w ilości nie mniejszej niż 0,5 m na jednego odbiorcę.

3. Umowa może określać rodzaj ścieków odprowadzanych przez odbiorcę usług oraz odpuszczalny poziom zanieczyszczeń.

Rozdział 3.

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 4. 1. Dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, zawartej między przedsiębiorstwem oraz odbiorcą usługi.

2. Postanowienia umów zawieranych przez Przedsiębiorstwo z odbiorcami, nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.

3. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci przedsiębiorstwa, skutkującej zmianą odbiorcy usług, przedsiębiorstwo zawiera umowę z nowym odbiorcą z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług.

4. Przedsiębiorstwo zawiera umowę na wniosek przyszłego odbiorcy usług, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone niniejszym regulaminem oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług.

5. Umowa może być zawarta z osobą posiadającą tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczona woda lub odprowadzane ścieki albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

6. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielorodzinnymi, umowa zawierana jest z zarządcą budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.

7. Miejscem dostarczania wody przez przedsiębiorstwo jest zawór główny za wodomierzem, czyli miejscem wykonania umowy na dostawę wody.

8. Miejscem odbioru ścieków przez przedsiębiorstwo jest pierwsza studzienka przy kanaliku będącym majątkiem przedsiębiorstwa, licząc od strony ulicy.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 5. 1. Rozliczenie zużycia wody odbywa się w oparciu o odczyt wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody zawarte w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia norm zużycia wody (Dz. U. Nr 8, poz. 70).

2. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę są prowadzone przez przedsiębiorstwo z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach stawek i opłat oraz ilości dostarczanej wody.

3. Zmiana lub utrata mocy obowiązującej dotychczasowych taryf nie wymaga zmiany umowy.

4. Długość okresu obrachunkowego określa umowa.

5. W razie braku możliwości odczytania wskazań wodomierza z przyczyn fizycznych, przedsiębiorstwo wystawia rachunek zaliczkowy, który zostanie rozliczony, kiedy odczyt będzie możliwy.

6. W budynkach wielolokalowych, rozliczenie za pobór wody następuje między przedsiębiorstwem a właścicielem lub zarządcą budynku na podstawie wskazań wodomierza głównego.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 6. 1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie do nieruchomości do sieci składa w siedzibie przedsiębiorstwa pisemny wniosek o wydanie warunków technicznych podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub/i kanalizacyjnej.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) dane dotyczące identyfikacji wnioskodawcy;
- 2) adres podłączanej nieruchomości;
- 3) rodzaj podłączenia;

- 4) datę i podpis wnioskodawcy;
- 5) określenie rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych;
- 6) przeznaczenie wody;
- 7) przewidywana ilość pobieranej wody;
- 8) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda.

3. Do wniosku osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:

- 1) oświadczenie o tytule prawnym do nieruchomości albo oświadczenie o korzystaniu z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym;
- 2) aktualną mapę sytuacyjną określającą umiejscowienie nieruchomości względem istniejącej sieci wodociągowej lub/i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

4. Warunki przyłączenia określają:

- 1) miejsca i sposób przyłączenia instalacji odbiorcy do sieci wodociągowej lub/i kanalizacyjnej,
- 2) wytyczne dotyczące zainstalowania wodomierza głównego,
- 3) procedurę przyłączenia do sieci,
- 4) termin ważności warunków,
- 5) konieczność wykonania projektu budowlanego (o ile zaistnieje taka potrzeba),
- 6) uzgodnienia odbioru przyłącza wodociągowego lub/i kanalizacyjnego.

5. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje wnioskodawcy wraz z projektem umowy o przyłączenie w terminie nie dłuższym niż 30 dnia od dnia złożenia wniosku.

6. Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej następuje na podstawie umowy o przyłączenie i po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia określonych przez przedsiębiorstwo.

Rozdział 6.

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 7. Dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych uzależniony jest od:

- 1) istnienia urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych lub ujęcia realizacji takich urządzeń w wieloletnim planem rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa,
- 2) możliwości technicznych urządzeń przedsiębiorstwa wynikających z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, to znaczy możliwości pozyskania przez przedsiębiorstwo wody nadającej się do spożycia (wydajność źródeł wody) lub jej dostawy oraz możliwości odbioru i oczyszczenia ścieków,
- 3) posiadania tytułu prawnego do urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych, o których mowa w pkt. 1 przez przedsiębiorstwo.

Rozdział 7

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo odbioru wykonanego przyłącza

§ 8. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej lub/i kanalizacyjnej” oraz z projektem przyłącza.

2. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzone przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Odbiór wykonywany jest przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

4. Podstawę do zawarcia umowy z przedsiębiorstwem stanowi protokół przeglądu technicznego wykonanego przyłącza z wynikiem pozytywnym.

§ 9. Po pisemnym zgłoszeniu gotowości do odbioru przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne uzgadnia termin, nie dłuższy niż 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia.

§ 10. 1. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać co najmniej:

- 1) dane identyfikujące osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci i adres przyłącza;
- 2) termin odbioru proponowany przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);
- 2) dla przyłącza kanalizacyjnego – rodzaj odprowadzanych ścieków;
- 3) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza;
- 4) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru.

3. Wydanie przez przedsiębiorstwo protokołu odbioru następuje po dostarczeniu przez odbiorcę usług inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej przyłącza/y.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 11. 1. Przedsiębiorstwo może wstrzymać lub ograniczyć dostawę wody po powiadomieniu odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty w Gminie w przypadku:

- 1) przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa;
- 2) odbiorca usług nie uiścił należności za pełne dwa okresy obrachunkowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty;
- 3) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego;
- 4) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.

2. Przedsiębiorstwo ma obowiązek:

- 1) powiadomić odbiorcę o planowanych zamknięciach wody w czasie nie krótszym niż 2 doby przez jej zamknięciem;
- 2) w przypadku przerwy w dostawie wody trwającej dłużej niż 24 godziny, zorganizowanie dostaw wody środkami obwoźnymi w ciągu 12 godzin od jej zamknięcia lub wskazanie zastępczego punktu poboru wody;
- 3) w razie zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego spowodowanego różnymi czynnikami powiadomienie, powiatowego inspektora sanitarnego, wójta oraz dostawcę, co najmniej na 20 dni przez planowanym terminem zamknięcia.

3. w przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo może o zdarzeniach w ust. 1 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 12. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielenia informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy;
- 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej;
- 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub odprowadzaniu ścieków;
- 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Przedsiębiorstwo udziela informacji w terminie 30 dni od zgłoszenia.

3. W siedzibie przedsiębiorstwa winny być udostępnione aktualne taryfy cen i stawek opłat oraz niniejszy regulamin z ustawą.

§ 13. 1. Odbiorca usług ma prawo do zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usług, w szczególności co do ilości, jakości oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej oraz zawiera:

- 1) dane odbiorcy usług;
- 2) przedmiot reklamacji;
- 3) wskazanie okoliczności uzasadniających reklamację;
- 4) numer umowy;
- 5) zgłoszenie roszczeń;
- 6) podpis odbiorcy usług.

3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację, bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zgłoszenia.

4. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej.

5. Powiadomienie odbiorcy usług powinno zawierać:

- 1) przywołanie podstawy prawnej;
- 2) rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub nieuwzględnieniu reklamacji;
- 3) uzasadnienie faktyczne i prawne w przypadku nieuwzględnienia reklamacji w całości lub części;
- 4) informację o udzielonym upuście lub zwrocie należności oraz formie wypłaty, w przypadku błędnego naliczenia;
- 5) pouczenie o możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 14. 1. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa są:

- 1) jednostki ochotniczej straży pożarnej;
- 2) jednostki Państwowej Straży Pożarnej.

2. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa dokonywana jest w miejscach uzgodnionych z przedsiębiorstwem, a przede wszystkim z hydrantów przeciwpożarowych.

§ 15. 1. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa zobowiązani są do:

- 1) powiadomienia przedsiębiorstwa o miejscu pożaru niezwłocznie po utrzymaniu zgłoszenia lub zakończeniu akcji nie później jednak niż 24 godziny od przyjęcia zgłoszenia;
- 2) podania czasu akcji wraz z określeniem punktów poboru i ilości pobranej wody.

2. Na podstawie stawki opłaty abonamentowej zawartej w taryfie przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może obciążyć Gminę kosztami utrzymania hydrantów, których sprawność techniczna jest niezbędna dla zapewnienia poboru wody do celu ochrony przeciwpożarowej.

3. Zgodnie z przepisami ustawy należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe przedsiębiorstwo obciąża Gminę Nowa Sól.