



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia piątek, 22 grudnia 2017 r.

Poz. 2772

UCHWAŁA NR XXXII/208/2017 RADY POWIATU STRZELECKO-DREZDENECKIEGO

z dnia 18 grudnia 2017 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Strzelecko-Drezdeneckiego dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1868) oraz art. 38 ust. 1 i art. 91 ust. 1 w zw. z art. 147 pkt 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Strzelecko-Drezdeneckiego dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę publiczną lub niepubliczną prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Starostę Strzelecko-Drezdeneckiego lub na podstawie wpisu do ewidencji dokonanej przez Starostę Strzelecko-Drezdeneckiego;
- 2) placówce - należy przez to rozumieć placówkę publiczną lub niepubliczną, prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Starostę Strzelecko-Drezdeneckiego lub na podstawie wpisu do ewidencji dokonanej przez Starostę Strzelecko-Drezdeneckiego;
- 3) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, prowadzące szkołę lub placówkę;
- 4) ustawie o finansowaniu zadań oświatowych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203);
- 5) ustawie o finansach publicznych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077);
- 6) roku bazowym - należy przez to rozumieć rok poprzedzający rok budżetowy;
- 7) roku budżetowym - należy przez to rozumieć rok, na który jest uchwalana ustawa budżetowa i są udzielane dotacje;
- 8) organie dotującym - należy przez to rozumieć: Powiat Strzelecko-Drezdenecki.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego, złożony w Starostwie Powiatowym w Strzelcach Krajeńskich w terminie do dnia 30 września roku bazowego.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący szkołę lub placówkę zobowiązany jest powiadomić organ dotujący stosownym pismem informującym o zmianie numeru rachunku bankowego.

§ 5. Na dokumentach źródłowych potwierdzających dokonanie operacji gospodarczych sfinansowanych ze środków dotacji otrzymanych od organu dotującego należy zamieścić opis: „ Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Powiatu Strzelecko-Drezdeneckiego, w roku ..., w kwocie ... zł., dotyczący ... (nazwa dotowanej szkoły lub placówki)” oraz pieczęć i podpis osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej szkołę lub placówkę lub osoby upoważnionej.

§ 6. 1. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie dla każdej szkoły lub placówki na rok budżetowy na zasadach określonych w ustawie o finansowaniu zadań oświatowych.

2. Organ prowadzący zobowiązany jest do złożenia w Starostwie Powiatowym w Strzelcach Krajeńskich w terminie do dnia 5 każdego miesiąca informacji o faktycznej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

3. Liczba uczniów wskazana w informacji, o której mowa w ust. 2, stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej szkole lub placówce na dany miesiąc.

4. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli danych, o których mowa w ust. 3

5. Organ prowadzący zobowiązany jest udostępnić na żądanie organu dotującego dokumentację potwierdzającą faktyczną liczbę uczniów uczęszczających do szkoły lub placówki oraz udzielania w tym zakresie niezbędnych informacji.

6. Organ prowadzący sporządza miesięczne rozliczenie wykorzystania dotacji wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały w terminie do dnia 20 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

7. Organ prowadzący sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały w terminie do dnia 20 stycznia roku budżetowego.

8. Starosta Powiatu Strzelecko - Drezdeneckiego w terminie do dnia 31 stycznia danego roku budżetowego dokonuje rozliczenia dotacji za rok bazowy, o czym zawiadamia na piśmie organ prowadzący.

§ 7. 1. Starosta Powiatu Strzelecko - Drezdeneckiego kontroluje prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji przez organ prowadzący.

2. Kontroli dokonują pracownicy Starostwa Powiatowego w Strzelcach Krajeńskich z pracownikami Powiatowego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego. Podstawę przeprowadzenia kontroli stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez Starostę Strzelecko - Drezdeneckiego. W upoważnieniu wskazany jest w szczególności: kontrolowany podmiot, a także zakres kontroli i termin kontroli.

3. Kontrolujący jest obowiązany powiadomić organ prowadzący o planowanym terminie kontroli, co najmniej na trzy dni przed terminem kontroli.

4. Kontroli, o której mowa w ust. 1 podlega:

- 1) w zakresie prawidłowości pobrania dotacji - zgodność ze stanem faktycznym liczby uczniów, wykazywanych w informacjach, o których mowa w § 6 ust. 2 uchwały, na podstawie dokumentacji, stanowiącej podstawę sporządzania tych informacji;
- 2) prawidłowość wykorzystania przyznanej szkole lub placówce dotacji w zakresie, o którym mowa w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych;
- 3) zgodność złożonego rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji, o którym mowa w § 6 ust. 7 uchwały, z dokumentacją organizacyjną, finansową i dokumentacją przebiegu nauczania szkoły lub placówki.

5. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzone zostanie, że dotacja została:

- 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) pobrana nienależnie,
- 3) pobrana w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 8. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący i jeden kontrolowany. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli.

2. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie siedmiu dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie siedmiu dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

6. W przypadku odmowy podpisania przez kontrolowanego protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień, kontrolujący czyni o tym zapis w protokole.

7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 9. Traci moc uchwała nr X/73/2015 Rady Powiatu Strzelecko-Drezdeneckiego z dnia 21 grudnia 2015 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych i niepublicznych placówek prowadzonych na terenie powiatu Strzelecko-Drezdeneckiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Strzelecko-Drezdeneckiego.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu

Marek Halasz

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXXII/208/2017
Rady Powiatu Strzelecko-Drezdeneckiego
z dnia 18 grudnia 2017 r.

WNIOSEK

o udzielenie dotacji z budżetu powiatu na rok

Część A

Dane o organie prowadzącym:

Nazwa organu prowadzącego:

Adres organu prowadzącego

Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji (numer, nazwa i adres banku)

.....

Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący:

Nazwisko i imię

Pełniona funkcja

Część B

Dane o szkole lub placówce:

Status jednostki: publiczna/niepubliczna*

Nazwa

Adres

Data wydania zezwolenia/wpisu do ewidencji*

Nr zezwolenia/wpisu do ewidencji*

REGON i NIP

Dane kontaktowe

Nr telefonu

Adres e-mail

Część C

Dane o planowanej liczbie uczniów

1. Planowana liczba uczniów, w tym uczniów
 - a) niepełnosprawnych, ze względu na następujące rodzaje niepełnosprawności:
.....
(wymienić jakie),
 - b) uczniów klas gimnazjalnych**
2. Planowana liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiam rozwoju dziecka
3. Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

.....
podpis osoby reprezentującej organ prowadzący

Miejscowość, data

* niewłaściwe skreślić,

** dotyczy szkół, w których funkcjonują klasy gimnazjalne do czasu wygaszenia kształcenia w tych klasach

Załącznik nr 2 do uchwały nr XXXII/208/2017
Rady Powiatu Strzelecko-Drezdeneckiego
z dnia 18 grudnia 2017 r.

**INFORMACJA
o faktycznej liczbie uczniów**

Dane o organie prowadzącym:

Nazwa

Adres

Dane o szkole lub placówce:

Nazwa

Adres

Informuję, że:

* liczba uczniów wg stanu na dzień wynosi, w tym:

* uczniów niepełnosprawnych: ze względu na
(podać rodzaj niepełnosprawności),

* uczniów klas gimnazjalnych*

2) liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju wg stanu na dzień
wynosi,

3) liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wg stanu na dzień
wynosi

.....
podpis osoby reprezentującej organ prowadzący

Miejscowość, data

*dotyczy szkół, w których funkcjonują klasy gimnazjalne do czasu wygaszenia kształcenia w tych klasach

Załącznik nr 3 do uchwały nr XXXII/208/2017

Rady Powiatu Strzelecko-Drezdeneckiego

z dnia 18 grudnia 2017 r.

ROZLICZENIE MIESIĘCZNE
wykorzystania dotacji za miesiąc

Dane o organie prowadzącym:

Nazwa

Adres

Dane o szkole lub placówce:

Nazwa

Adres

Zestawienie
wydatków poniesionych na bieżącą działalność szkoły lub placówki finansowanych z dotacji
w okresie objętym rozliczeniem

L.p.	Rodzaje wydatków	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wynagrodzenia pracowników	
2.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Funduszu Pracy)	
3.	Opłaty za media	
4.	Zakup materiałów, wyposażenia, książek i pomocy dydaktycznych	
5.	Bieżące naprawy	
6.	Wydatki dotyczące wynajmu pomieszczeń	
7.	Pozostałe wydatki nie stanowiące wydatków inwestycyjnych, przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej (<i>wymienić w kolejnych pozycjach jakie</i>)	
Ogółem kwota wykorzystanej dotacji		

Kwota otrzymanej dotacji narastająco

Kwota wykorzystanej dotacji narastająco

Miejscowość, data

.....
podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania organu prowadzącego

Załącznik nr 4 do uchwały nr XXXII/208/2017

Rady Powiatu Strzelecko-Drezdeneckiego

z dnia 18 grudnia 2017 r.

ROZLICZENIE
wykorzystania dotacji w roku

Dane o organie prowadzącym:

Nazwa

Adres

Dane o szkole lub placówce:

Nazwa

Adres

Zestawienie
wydatków poniesionych na bieżącą działalność szkoły lub placówki finansowanych z dotacji
w okresie objętym rozliczeniem

L.p.	Rodzaje wydatków	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wynagrodzenia pracowników	
2.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Funduszu Pracy)	
3.	Opłaty za media	
4.	Zakup materiałów, wyposażenia, książek i pomocy dydaktycznych	
5.	Bieżące naprawy	
6.	Wydatki dotyczące wynajmu pomieszczeń	
7.	Pozostałe wydatki nie stanowiące wydatków inwestycyjnych, przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej (<i>wymienić w kolejnych pozycjach jakie</i>)	
Ogółem kwota wykorzystanej dotacji		

Kwota otrzymanej dotacji w roku

Kwota wykorzystanej dotacji

Kwota dotacji niewykorzystanej

.....
podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania organu prowadzącego

Miejscowość, data