



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

---

Gorzów Wielkopolski, dnia 13 października 2017 r.

Poz. 2162

### **UCHWAŁA NR LV/315/2017 RADY MIEJSKIEJ W WITNICY**

z dnia 28 września 2017 r.

#### **w sprawie określenia "Zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Witnica na zadania związane z ochroną środowiska"**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 40 ust. 1, art. 42 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.) oraz art. 403 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 672 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Przyjmuje się „Zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Witnica na zadania związane z ochroną środowiska” stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wprowadza się wzór wniosku w sprawie udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Witnica na zadania związane z ochroną środowiska, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Witnica.

§ 3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

**Agnieszka Hołubowska**

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr LV/315/2017  
Rady Miejskiej w Witnicy  
z dnia 28 września 2017 r.

## **Zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Witnica na zadania związane z ochroną środowiska**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Przedmiotem dofinansowania jest finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej w zakresie przedsięwzięć związanych z ochroną powierzchni ziemi i wód polegających na:

1) instalacji indywidualnych stacji uzdatniania wody.

**§ 2. 1.** Określa się szczegółowe zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Witnica na pokrycie części kosztów zadania wymienionego w § 1 dla podmiotów, o których mowa w art. 403 ust. 4 ustawy Prawo ochrony środowiska (osób fizycznych, wspólnot mieszkaniowych, osób prawnych, przedsiębiorców).

2. O udzielenie dotacji mogą ubiegać się podmioty posiadające prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, położoną na terenie Gminy Witnica.

3. Dotacja na instalację indywidualnej stacji uzdatniania wody może być przyznana dla obiektów położonych na obszarach Gminy Witnica dotychczas niezwodociągowanych, dla których budowa wodociągu nie jest planowana z uwagi na brak uzasadnienia ekonomicznego lub z przyczyn technicznych, dla gospodarstw zasiedlonych, w których dotychczasowe studnie wyschły lub obniżyły wydajność do poziomu, który nie zaspokaja potrzeb bytowych mieszkańców.

**§ 3. 1.** Dotacji do instalacji indywidualnych stacji uzdatniania wody udziela się pod warunkiem, że rezultatem inwestycji będzie możliwość zasilenia odbiorcy w wodę o ilości i parametrach jakościowych odpowiadających przepisom obowiązującym dla dostaw wody do spożycia przez ludzi.

2. Dofinansowaniu podlegają wydatki na zakup i montaż wyłącznie nowych urządzeń posiadających aprobatę techniczną stosowaną w budownictwie wg obowiązujących przepisów prawa budowlanego.

**§ 4. 1.** Organem właściwym do przyznania dotacji celowej na wykonanie zadania określonego w § 1, w ramach środków uchwalonych przez Radę Miejską w Witnicy, ujętych w wydatkach Budżetu Gminy na dany rok, jest Burmistrz Miasta i Gminy Witnica.

2. Kwota dotacji na instalację indywidualnej stacji uzdatniania wody wynosić będzie maksymalnie 2.000,00 zł przy czym nie więcej niż 50% kosztów inwestycji podlegającej dofinansowaniu zgodnie z niniejszymi zasadami.

### **Rozdział 2. Zasady postępowania o udzielenie dotacji**

**§ 5.** Nabór wniosków odbywa się w terminach ustalonych w zarządzeniu Burmistrza Miasta i Gminy Witnica. Terminy naboru podawane są do publicznej wiadomości na tablicach ogłoszeń i stronie internetowej Gminy Witnica.

**§ 6. 1.** Ustala się następujące zasady postępowania w sprawie udzielania dotacji.

2. Podmioty ubiegające się o dotację zobowiązane są do złożenia pisemnego wniosku wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały. Koszty złożenia wniosku wraz z niezbędnymi załącznikami pokrywa wnioskodawca.

3. Do wniosku, o których mowa w ust. 2 należy dołączyć:

- 1) aktualny dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
- 2) dokumenty wymagane do rozpoczęcia budowy, tj.: zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych do właściwego organu wraz z potwierdzeniem, że nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania

robót budowlanych lub prawomocne pozwanie na budowę, a także prawomocne pozwolenie wodnoprawne (jeśli jest wymagane),

3) w przypadku indywidualnej instalacji stacji uzdatniania wody podstawowy opis zastosowanej technologii z atestami, certyfikatami, aprobatami technicznymi oraz informacją o sposobie zagospodarowania tzw. wód popłucznych.

4. Rozpatrywane będą wyłącznie wnioski kompletne, spełniając wymogi oraz złożone w wyznaczonym terminie.

5. Wnioski złożone po ustalonym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

6. Wnioski rozpatrywane będą według kolejności ich składania. O przyznaniu dotacji decyduje kolejność złożenia kompletnego prawidłowo sporządzonego wniosku, aż do wyczerpania środków.

7. Burmistrz Miasta i Gminy Witnica poinformuje niezwłocznie zainteresowanych o przyznaniu dotacji i terminie podpisania umowy dotacji.

8. Niezawarcie umowy dotacji w terminie wyznaczonym przez Burmistrza, będzie traktowane jako rezygnacja z ubiegania się o dotację.

9. Podmiotowi ubiegającemu się o dotację, której odmówiono dotacji, nie przysługują z tego tytułu roszczenia.

10. Burmistrz Miasta i Gminy Witnica powołuje komisję do oceny wniosków i kontroli poprawności wykorzystania dotacji.

§ 7. 1. Dotacja będzie wypłacona Dotowanemu na podane konto bankowe wskazane w umowie o dotację.

2. Dotacja będzie wypłacana jednorazowo.

3. Podstawą przekazania dotacji jest zawarcie umowy z Dotowanym.

4. Dotacje przyznane zgodnie z „Zasadami udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Witnica na zadania związane z ochroną środowiska” muszą być wykorzystane w tym samym roku, w którym zostały przyznane.

§ 8. Zasady i tryb zwrotu dotacji określają szczegółowo przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.).

§ 9. Dotowany ponosi pełną odpowiedzialność za realizację inwestycji w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa i z poszanowaniem praw osób trzecich.

§ 10. Koszty instalacji indywidualnej stacji uzdatniania wody, które nie osiągają zakładanych parametrów obciążają Dotowanego, a przyznana dotacja podlega zwrotowi w całości wraz z odsetkami.

### **Rozdział 3.**

#### **Sposób rozliczenia dotacji**

§ 11. 1. Rozliczenie dotacji ze środków Budżetu Gminy winno nastąpić w terminie do 30 dni od odbioru końcowego inwestycji i nie później niż do dnia 30 listopada roku, w którym przyznano dotację.

2. Rozliczenie dotacji następuje poprzez złożenie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów oraz stwierdzających zakończenie inwestycji, tj.:

1) faktur i rachunków lub ich kserokopii po okazaniu oryginałów,

2) protokołów odbioru robót podpisanych przez Dotowanego i Wykonawcę robót lub ich kserokopii po okazaniu oryginałów.

3. Rozliczenie obejmuje prawo Gminy do weryfikacji zgodności złożonych dokumentów ze stanem faktycznym.

§ 12. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Witnica przedstawia Radzie Miejskiej w Witnicy informację na temat udzielonych dotacji na zadania związane z ochroną środowiska w danym roku, do dnia 31 marca następnego roku.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1 winna zawierać:

1) ilość przyznanych dotacji,

- 2) kwotę przyznanych dotacji,
- 3) sposób wykorzystania dotacji wynikający z rozliczenia.

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr LV/315/2017  
Rady Miejskiej w Witnicy  
z dnia 28 września 2017 r.

**WNIOSEK  
O UDZIELENIE DOTACJI NA ZADANIA ZWIĄZANE  
Z OCHRONĄ ŚRODOWISKA**

**I. Dane wnioskodawcy:**

1) Imię i nazwisko wnioskodawcy (nazwa):

.....  
.....

2) Adres zamieszkania wnioskodawcy: .....

.....

3) Telefon kontaktowy .....

*(W przypadku, gdy urządzenia oczyszczalni będą obsługiwać więcej niż jedną nieruchomość,  
wniosek wypełniają i podpisują wszyscy zainteresowani).*

**II. Wnoszę o udzielenie mi bezzwrotnej dotacji celowej na montaż indywidualnej stacji uzdatniania wody, w wysokości : ..... zł**

Słownie: .....

**III. Lokalizacja inwestycji**

1) Adres nieruchomości, na której planowana jest realizacja indywidualnej stacji uzdatniania wody:

.....  
.....

2) Tytuł prawny do dysponowania nieruchomością na cele budowlane:

.....

(własność, dzierżawa, inny)

**IV. Dane indywidualnej stacji uzdatniania wody**

1) Rodzaj zastosowanej technologii/rodzaj filtrów:

.....  
.....

2) Sposób zagospodarowania tzw. wód popłucznych:

.....  
.....  
.....

3) Termin wykonania stacji uzdatniania wody:

.....  
.....  
.....

4) Wartość stacji uzdatniania wody:

.....

Słownie: .....

5) Liczba gospodarstw obsługiwanych przez stację uzdatniania wody:

.....

.....

#### V. Oświadczenie wnioskodawcy

- a) Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
- b) Upoważniam do przetwarzania wszystkich danych zawartych we wniosku przez Urząd Miasta i Gminy Witnica do celów związanych z uzyskaniem i rozliczeniem dotacji.
- c) Zobowiązuję się do umożliwienia upoważnionym pracownikom Urzędu Miasta i Gminy Witnica wstępu na przedmiotową nieruchomość.

.....

*data*

.....

*podpis wnioskodawcy*

#### Załączniki:

- 1) dokument potwierdzający prawo wnioskodawcy do dysponowania gruntem na cele budowlane,
- 2) dokument wymaganego do rozpoczęcia budowy, tj. zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych do właściwego organu wraz z potwierdzeniem, że nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub prawomocnego pozwolenia na budowę, prawomocnego pozwolenia wodnoprawnego (jeśli jest wymagane),
- 3) opis zastosowanej technologii stacji uzdatniania wody z atestami, certyfikatami, aprobatami technicznymi oraz informacją o sposobie zagospodarowania tzw. wód popłucznych (jeśli dotyczy),
- 4) oświadczenie wnioskodawcy, że dofinansowanie będzie przeznaczone zgodnie z celem, na który zostało przyznane.

.....

*data*

.....

*podpis wnioskodawcy*