



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 6 września 2017 r.

Poz. 1857

UCHWAŁA NR XLVII/272/2017 RADY MIEJSKIEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM

z dnia 29 sierpnia 2017 r.

w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków gminnego zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2016r., poz. 446 ze zm.) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tekst jedn. Dz. U. z 2015r., poz. 1390) Rada Miejska w Nowogrodzie Bobrzańskim uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Przyjmuje się szczególne warunki funkcjonowania gminnego zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie zwanego dalej „zespołem”.

2. Burmistrz Nowogrodu Bobrzańskiego pisemnie występuje do podmiotów, o których mowa w art. 9a ust. 3, 4, 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie o wytypowanie swoich przedstawicieli do pracy w zespole interdyscyplinarnym ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie w gminie Nowogród Bobrzański.

3. Podmioty, o których mowa w ust. 2, w terminie 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia zgłaszają burmistrzowi swoich przedstawicieli wytypowanych do pracy w zespole i załączają pisemną zgodę wskazanej osoby na udział w pracach zespołu.

4. Członkowie zespołu są powoływani w drodze zarządzenia Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego spośród osób pisemnie zgłoszonych przez podmioty, o których mowa w ust. 2.

5. Członków zespołu odwołuje burmistrz w drodze zarządzenia, z własnej inicjatywy lub na umotywowany wniosek:

- 1) przewodniczącego zespołu;
- 2) podmiotu, którego członek jest przedstawicielem;
- 3) członka zespołu.

6. Przewodniczący zespołu kieruje pracami zespołu, a w przypadku jego nieobecności – zastępca przewodniczącego zespołu.

7. Przewodniczący zespołu i zastępca przewodniczącego zespołu wybierani są spośród członków zespołu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, na pierwszym zwołanym posiedzeniu zespołu.

8. Przewodniczący może zostać odwołany, na podstawie zawierającego uzasadnienie pisemnego wniosku, złożonego przez:

- 1) któregokolwiek z członków zespołu;
- 2) Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego.

9. Odwołanie przewodniczącego następuje w trybie właściwym dla jego wyboru, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

10. Złożenie przez przewodniczącego pisemnej rezygnacji z funkcji nie wymaga podejmowania w tej sprawie uchwały.

11. Odwołanie przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego przewodniczącego, zgodnie z zapisami § 1 ust. 7.

12. Zapisy ust. 8, 9, 10, 11 stosuje się odpowiednio do zastępcy przewodniczącego.

13. Posiedzenia zespołu zwołuje przewodniczący lub z jego upoważnienia, pod nieobecność, zastępca przewodniczącego, z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/3 członków zespołu, wskazując termin, miejsce oraz cel posiedzenia zespołu. Członków zespołu można powiadomić: pisemnie, mailem lub telefonicznie, nie później niż na 5 dni przed terminem posiedzenia.

14. Posiedzenia zespołu odbywają się zgodnie z rocznym planem pracy zespołu, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

15. Posiedzenia zespołu odbywają się w Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowogrodzie Bobrzańskim. Dopuszcza się możliwość organizacji posiedzenia na terenie innych instytucji lub organizacji zaangażowanych w prace zespołu.

16. Z posiedzenia zespołu sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:

- 1) informację o składzie zespołu uczestniczącym w posiedzeniu;
- 2) opis przebiegu posiedzenia i podjętych rozstrzygnięć;
- 3) podpis osoby prowadzącej posiedzenie członków zespołu.

17. Do protokołu z posiedzenia zespołu załącza się listę obecności.

18. Zespół interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

19. Liczebność grupy roboczej określa zespół w zależności od potrzeb indywidualnego przypadku. Zespół może powołać koordynatora grupy.

20. Grupy robocze informują pisemnie zespół o wynikach swojej pracy.

21. Wszelkie zmiany, uzupełnienia, poszerzenia w składzie zespołu następują w trybie wskazanym dla jego powołania.

22. Zespół interdyscyplinarny może w drodze uchwały ustalić regulamin pracy zespołu i grup roboczych określający podział zadań, zasady dokumentacji oraz inne działania istotne dla zespołu.

23. W pracach zespołu członkowie biorą udział w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.

24. Do udziału w posiedzeniach zespołu mogą być również nieodpłatnie zapraszani w roli ekspertów specjaliści, w szczególności zajmujący się problematyką przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

25. Wszystkich członków zespołu obowiązuje zasada zachowania w poufności informacji uzyskanych na posiedzeniach zespołu lub jego grup roboczych.

26. Członkowie zespołu i grup roboczych ściśle współpracują ze służbami i instytucjami oraz innymi podmiotami, pracującymi na rzecz pomocy rodzinom, w ramach powołania i funkcjonowania gminnego zespołu interdyscyplinarnego ds. przemocy w rodzinie.

27. Obsługę organizacyjno-techniczną zespołu interdyscyplinarnego zapewnia Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowogrodzie Bobrzańskim

§ 2. Traci moc uchwała nr LVII/362/10 Rady Miejskiej w Nowogrodzie Bobrzańskim z dnia 28 października 2010r. w sprawie określenia warunków funkcjonowania gminnego zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowogrodu Bobrzańskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Robert Milto