



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 12 maja 2016 r.

Poz. 1042

UMOWA SZCZEGÓŁOWA 1 NR IE.032.0002.2016
dotycząca realizacji projektu pn. „Przyjazna Komunikacja Publiczna – Centra Obsługi Pasażerów
Nowosolskiego subObszaru Funkcjonalnego” realizowanego w ramach Regionalnego Programu
Operacyjnego – Lubuskie 2014 – 2020

Zawarta w dniu 15.01.2016r. Nowej Soli pomiędzy:

1. Gminą Nowa Sól – Miasto, ul. M.J. Piłsudskiego 12, 67- 100, Nowa Sól reprezentowaną przez Wadima Tyszkiewicza – Prezydenta Miasta Nowa Sól, przy kontrasygnacie Bożesławy Korczyk - Giza – Skarbnika Miasta, zwaną dalej Beneficjentem,
2. Gminą Kożuchów, ul. Rynek 1a, 67-120 Kożuchów reprezentowaną przez Pawła Jagaska – Burmistrza Kożuchowa, przy kontrasygnacie Joanny Rajewskiej - Jaworowicz – Skarbnika Gminy, zwaną dalej Partnerem,
3. Gminą Nowa Sól, ul. Moniuszki 3a, 67-100 Nowa Sól, reprezentowaną przez Izabelę Bojko – Wójta Gminy Nowa Sól, przy kontrasygnacie Justyny Anteckiej - Klimek – Skarbnika Gminy, zwaną dalej Partnerem,
4. Gminą Otyń, ul. Rynek 1, 67-106, Otyń, reprezentowaną przez Barbarę Wróblewską – Wójta Gminy Otyń, przy kontrasygnacie Łucji Babiaryz – Skarbnika Gminy, zwaną dalej Partnerem,
5. Gminą Siedlisko, ul. Zamkowa 6, 67-112 Siedlisko, reprezentowaną przez Dariusza Strausa – Wójta Gminy Siedlisko, przy kontrasygnacie Bernadety Szczepańskiej – Skarbnika Gminy, zwaną dalej Partnerem,
6. Gminą Kolsko, ul. Piastowska 12, 67- 415 Kolsko reprezentowaną przez Henryka Matysika – Wójta Gminy Kolsko, przy kontrasygnacie Renaty Chodak - Skarbnika Gminy, zwaną dalej Partnerem,

oraz

Powiatem Nowosolskim, w imieniu którego działają:

Waldemar Wrześniak – Starosta Powiatu Nowosolskiego

Andrzej Ogrodnik – Członek Zarządu Powiatu przy kontrasygnacie Ewy Matyla - Skarbnika Powiatu, zwanym dalej Partnerem Wspierającym,

i odpowiednio:

1. Uchwały nr XX/150/15 Rady Miejskiej w Nowej Soli z dnia 30 grudnia 2015r. stanowiącej załącznik nr 2,
2. Uchwała nr XX/77/2015 Rady Gminy Nowa Sól z dnia 21 grudnia 2015r. stanowiącej załącznik nr 3,
3. Uchwały nr XVIII.132.2015 Rady Gminy w Otyniu z dnia 21 grudnia 2015r. stanowiącej załącznik nr 4,
4. Uchwały nr XIII/74/2015 Rady Gminy w Siedlisku z dnia 29 grudnia 2015r. stanowiącej załącznik nr 5,
5. Uchwały nr XV.91.2015 Rady Gminy Kolsko z dnia 29 grudnia 2015r. stanowiącej załącznik nr 6.
6. Uchwały nr XXII/174/15 Rady Gminy Kożuchów z dnia 23 grudnia 2015r. stanowiącej załącznik nr 7.
7. Uchwały nr XV/83/2015 Rady Powiatu Nowosolskiego z dnia 22 grudnia 2015r. stanowiącej załącznik nr 8.

Na podstawie artykułu 74 w zw. z art. 18 ust. 2 pkt. 12 i art. 10 ustawy o samorządzie gminnym z dn. 8 marca 1990r. (Dz. U. z 2015r, poz. 1515).

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Nadrzędnym celem Umowy Partnerskiej wynikającym z Priorytetów Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020 jest ograniczenie niskiej emisji zanieczyszczeń z sektora transportu, ograniczenie odpływu pasażerów komunikacji publicznej oraz poprawa standardu usług przewozowych w zakresie transportu publicznego w województwie lubuskim.

Słownik zwrotów, wyrazów, stosowanych w umowie:

- Projekt – zespół działań podejmowanych przez Beneficjenta, Partnerów i Partnera Wspierającego mających na celu uzyskanie decyzji o dofinansowaniu przedsięwzięcia inwestycyjnego, jego realizację oraz zapewnienie trwałości, zdefiniowanych w takich dokumentach jak m.in. plany, programy, studia, ekspertyzy m.in. Program Gospodarki Niskoemisyjnej, Plan Transportowy wraz systemem zrównoważonej mobilności miejskiej, studium wykonalności projektu, wniosku o dofinansowanie oraz innych niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego związanego z transportem publicznym w obszarze 6 gmin. Nazwa własna: „Przyjazna Komunikacja Publiczna – Centra Obsługi Pasażerów Nowosolskiego subObszaru Funkcjonalnego” – przedsięwzięcie inwestycyjne ubiegające się o dofinansowanie z UE, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2014 - 2020, Oś Priorytetowa 3: Gospodarka Niskoemisyjna, Działanie 3.3. Ograniczenie niskiej emisji w miastach;

- Decyzja – decyzja Zarządu Województwa jako Instytucji Zarządzającej RPO L 2020 o dofinansowaniu projektu pod nazwą „Przyjazna Komunikacja Publiczna – Centra Obsługi Pasażerów Nowosolskiego subObszaru Funkcjonalnego”

- Beneficjent – Gmina Nowa Sól - Miasto;

- Partner – gmina/ podmiot wskazany w projekcie, który bierze udział w jego realizacji;

- Partner Wspierający – podmiot współpracujący w zakresie realizacji projektu, który nie partycypuje w kosztach realizacji projektu;

- RPO L 2020 – Regionalny Program Operacyjny - Lubuskie 2014 - 2020;

- IZ – Instytucja Zarządzająca, odpowiedzialna za zarządzanie i realizację Regionalnego Programu Operacyjnego- Lubuskie 2020;

- Umowa – niniejsza Umowa Szczegółowa;

- Nowosolski subObszar Funkcjonalny - obszar/terytorium 6 gmin z powiatu nowosolskiego: Gmina Nowa Sól - Miasto, Gmina wiejska Nowa Sól, Gmina Otyń, Gmina Siedlisko, Gmina Kozuchów, Gmina Kolsko – zamieszkały przez 74 485, mieszkańców;

- Operator - utworzona przez Beneficjenta i Partnerów spółka komunalna świadcząca usługi publiczne transportu zbiorowego w subObszarze, której Beneficjent i Partnerzy przekażą (w części) składniki majątkowe z udziałem dofinansowania, po zawarciu umowy o świadczenie usług publicznych, jako formy bezpośredniego powierzenia tej usługi podmiotowi wewnętrznemu na podstawie art. 5 ust. 4, 5, 6 Rozporządzenia (WE) nr 1370/2007;

- Rozporządzenie 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007r. dotyczące usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego, które weszło w życie 3 grudnia 2009r. i uchyliło Rozporządzenie Rady(EWG) nr 1191/69 i 1107/70(Dz. Urz. UE 1991 L 2007 L 315/1);

- Rozporządzenie nr 1303/2013 Parlamentu Europejskiego i rady (UE) z dnia 17 grudnia 2013r. ustanawiające przepisy wspólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE. 2013L 347/320);

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY I CZAS TRWANIA

1. Strony niniejszej Umowy podejmują wspólne działania na rzecz przygotowania i realizacji projektu pn. „Przyjazna Komunikacja Publiczna – Nowosolskiego subObszaru Funkcjonalnego”, który będzie realizowany w ramach RPO L 2020.

2. Umowa zawarta zostaje na czas oznaczony, tj. na okres przygotowania i realizacji Projektu oraz okres 5 lat od terminu zakończenia realizacji Projektu. Przedmiotem Projektu, o którym mowa w ust. 1 jest budowa i przebudowa infrastruktury dla rozwoju transportu publicznego wraz z zakupem floty transportu publicznego i inteligentnego systemu transportowego na terenie 6 gmin: Gmina Nowa Sól – Miasto, Gmina Otyń, Gmina wiejska Nowa Sól, Gmina Kozuchów, Gmina Kolsko, Gmina Siedlisko.

W ramach projektu realizowane będą następujące Zadania:

1) Dokumentacja Przygotowawcza, w tym wykonanie stosownych planów, programów, studiów, ekspertyz m.in. Programu Gospodarki Niskoemisyjnej, Planu Transportowego wraz systemem zrównoważonej mobilności miejskiej, studium wykonalności projektu, wniosku o dofinansowanie;

2) Inwestycje w tym:

a) zakup floty transportu publicznego (taboru);

b) budowa zajezdni autobusowej;

c) budowa przystanków w subObszarze;

d) budowa centrum przesiadkowego;

e) zakup systemu informacji pasażerskiej;

3) Nadzór Inwestorski dla zadań inwestycyjnych;

4) Promocja Projektu;

§ 3. STATUS PARTNERSTWA

1. Koordynatorem Projektu jest Gmina Nowa Sól- Miasto, która będzie występowała w charakterze Beneficjenta, w staraniach o środki finansowe z funduszy Unii Europejskiej ramach RPO L 2020, oraz Organizatora Komunikacji Miejskiej w subObszarze, na co Partnerzy wyrażają zgodę.

2. Wszystkie działania podejmowane przez Beneficjenta i Partnerów w ramach realizowanego wspólnie Projektu muszą być zgodne z Umową i przepisami prawa.

§ 4. ZADANIA BENEFICJENTA I PARTNERÓW

1. Postanowienia ogólne

1) Beneficjent zleci opracowanie Projektu.

2) W ramach prac przygotowawczych Beneficjent zobowiązuje się do opracowania przy współpracy z Partnerem dokumentacji projektowej inwestycji wraz z kosztorysami inwestorskimi oraz oceną oddziaływania na środowisko na poszczególną inwestycję.

3) Beneficjent jest stroną Decyzji o przyznaniu dofinansowania wydanej przez IZ RPO L 2020.

4) Strony odpowiadają za prawidłową realizację Projektu w zakresie zadań przypisanych im w Umowie.

5) Dokumentacja Projektu jest przechowywana w siedzibie Beneficjenta.

6) Beneficjent jest jedynym podmiotem upoważnionym do ponoszenia wydatków kwalifikowanych w ramach Projektu.

7) Wszelkie decyzje dotyczące wydatkowania środków finansowych, a w szczególności dotyczące kwalifikowalności ponoszonych wydatków podejmuje Beneficjent, przy czym Beneficjent odpowiada za poprawność formalną i merytoryczną dokumentów.

8) Zakupiony w ramach projektu tabor jako składnik majątkowy stanowić będzie współwłasność Beneficjenta i Partnerów w proporcjach odpowiadających liczbie mieszkańców gminy w stosunku do liczby mieszkańców z subObszaru. Przystanki, będące składnikiem majątkowym i jednocześnie środkiem trwałym

stanowiącym efekt realizacji Projektu, które zostaną wybudowane na gruncie należącym do Partnera przez 5 lat od daty zakończenia Projektu pozostaną w posiadaniu Beneficjenta i Partnera.

9) Składniki majątkowe w tym środki trwałe, będące efektem realizacji Projektu które stanowiąc będą przedmiot aportu do operatora (podmiotu wewnętrznego) do czasu przekazania nie mogą być zbyte ani w jakikolwiek sposób obciążone.

10) W terminie 5 lat od dnia zakończenia realizacji projektu Beneficjent i Partnerzy będą odpowiedzialni za zapewnienie trwałości projektu, w tym do wnoszenia rekompensat z tytułu świadczenia usług publicznych obliczanych zgodnie z postanowieniami załącznika do rozporządzenia 1370/2007.

2. Beneficjent jest zobowiązany, uprawniony i ponosi odpowiedzialność za:

1) uzyskanie Decyzji o dofinansowaniu oraz jej ewentualnej zmiany;

2) realizację Projektu w zakresie kompetencji określonych w Umowie zgodnie z ustalonym harmonogramem Projektu oraz zasadami określonymi przez RPO L 2020, w tym zasadami dotyczącymi kwalifikowania wydatków, kontroli, monitorowania, przepływów finansowych oraz informacji i promocji;

3) egzekwowanie zobowiązań od Partnerów, określonych w niniejszej Umowie, Decyzji i przepisach prawa;

4) ewidencjonowanie we własnych księgach rachunkowych, przychodów, kosztów, dochodów i wydatków związanych z realizacją Projektu w sposób zapewniający wyodrębnienie tych zapisów w ewidencji księgowej na potrzeby rozliczenia Projektu;

5) zarządzanie budżetem i zarządzanie finansowe Projektem, w tym występowanie z wnioskami o płatność, otrzymywanie płatności i dysponowanie nimi;

6) nadzór i kontrolę nad prawidłowością rzeczową i finansową realizowanego Projektu;

7) zapewnienie właściwej ścieżki audytu dla dokumentacji związanej z realizacją Projektu;

8) nadzór i kontrolę nad zapewnieniem trwałości Projektu w terminie 5 lat od dnia zakończenia projektu, zgodnie z rozporządzeniem nr 1303/2013.

9) zgromadzenie od Partnerów wszystkich informacji niezbędnych do przygotowania wniosku o dofinansowanie oraz dokumentów i oświadczeń niezbędnych do podpisania i złożenia wniosku, a także uzupełnienie lub poprawienie wniosku w przypadku takiej konieczności;

10) sporządzenie kompletnego wniosku o dofinansowanie z zachowaniem należytej staranności, uzupełnienie lub poprawienie wniosku w przypadku takiej konieczności;

11) koordynację, monitorowanie i kontrolę działań związanych z realizacją działań przyjętych do realizacji w Projekcie;

12) opracowanie oraz wdrożenie systemu i zasad archiwizacji dokumentacji projektowej w celu zapewnienia przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu zgodnie z wymogami;

13) bieżące zarządzanie środkami finansowymi, zgromadzonymi na rachunku bankowym Projektu;

14) współpracę z upoważnionymi instytucjami krajowymi i Unii Europejskiej w zakresie kontroli prawidłowej realizacji Projektu;

15) promocję Projektu zgodnie z wymogami RPO L 2020.

16) przeprowadzenie niezbędnych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego z udziałem Partnerów.

3. Partnerzy zobowiązani są i odpowiadają za:

1) terminowe dostarczenie Beneficjentowi wszystkich informacji niezbędnych do przygotowania programów, studium wykonalności projektu wniosku oraz dokumentów i oświadczeń niezbędnych do podpisania i złożenia wniosku o dofinansowanie, a także do uzupełnienia i poprawienia wniosku w przypadku takiej konieczności;

2) podejmowanie działań na rzecz współpracy z Beneficjentem, szczególnie w zakresie:

a) wspólnego przygotowania Projektu,

b) wspólnej realizacji Projektu,

c) wspólnej kadry realizującej Projekt;

3) przygotowanie i przedstawienie dokumentów dla potrzeb kontroli i ewaluacji, które będą przeprowadzone w czasie realizacji projektu, a także w okresie trwałości projektu;

4) ponoszenie kosztów związanych z eksploatacją przez okres trwałości Projektu (okres trwałości liczony jest od daty zakończenia rzeczowej i finansowej realizacji projektu), w części dotyczącej przystanków u Partnera.

a) podatków związanych z utrzymaniem gruntu;

b) opłat za dysponowanie gruntem;

5) podejmowanie działań w celu zachowania trwałości Projektu zgodnie z rozporządzeniem nr 1303/2013.

6) promowanie Projektu zgodnie z wymogami RPO I 2020;

7) zawarcie z Beneficjentem umowy przyznającej mu prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w rozumieniu ustawy 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane z późniejszymi zmianami;

8) nieodpłatne udostępnianie przystanków dla potrzeb osób zainteresowanych przez okres trwałości projektu;

9) zapewnienie trwałości Projektu zgodnie z rozporządzeniem nr 1303/2013, w okresie 5 lat od jego zakończenia w zakresie dotyczącym Partnerów pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej określonej Umową oraz obowiązującymi przepisami.

10) przygotowanie materiałów do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia dla inwestycji w wersji edytowalnej.

11) nadzoru w miejscu wykonywania inwestycji i bezpośredniego kontaktu z wykonawcą robót budowlano-montażowych i nadzoru inwestorskiego.

§ 5. PŁATNOŚCI

1. Beneficjent Projektu odpowiada za rozliczanie finansowe Projektu.

2. Beneficjent w celu realizacji Projektu zleci niezbędne dokumenty w tym: opracowanie studium wykonalności i wniosek, które stanowią podstawę do ubiegania się o dofinansowanie Projektu ze środków RPO L 2020.

3. Koszty opracowania wniosku oraz innych dokumentów stanowiących koszty niekwalifikowane Partnerzy poniosą w stosunku do procentowego udziału, tj. wartości kosztorysowej inwestycji Partnera w kosztach inwestycyjnych całości Projektu. Rozliczenie finansowe Beneficjenta z Partnerami nastąpi w latach 2016 - 2017.

4. Beneficjent zobowiązuje się do zabezpieczenia w swoim budżecie w latach 2015 - 2017 środków niezbędnych na realizację Projektu określonych w Wieloletnim Programie Inwestycyjnym:

Łączne koszty finansowe – 35 806 296,44 PLN

Dochody własne j.s.t. – 6 198 844,47 PLN

Środki pochodzące z UE – 29 607 451,97 PLN

5. Środki finansowe na udział własny w kosztach realizacji Projektu (tj. m.in. koszty wykonania studium wykonalności, robót budowlanych dla inwestycji, promocji projektu i nadzorów inwestorskich), pozostali Partnerzy zabezpieczą w swoich budżetach w latach 2016- 2017. Rozliczenie finansowe Beneficjenta z Partnerami nastąpi w latach 2016 - 2017.

6. Partnerzy zabezpieczą środki finansowe stanowiące udział własny w kosztach realizacji w stosunku do procentowego udziału tj. wartości kosztorysowej inwestycji Partnera w kosztach inwestycyjnych i całości projektu inwestycyjnego tj.:

1) Gmina Otyń: 250 365,32 PLN

w roku 2016 – 10 740,00 PLN

w roku 2017 – 239 625,32 PLN

2) Gmina wiejska Nowa Sól: 294 829,70 PLN

w roku 2016 - 10 980,85 PLN

w roku 2017 - 283 848,85 PLN

3) Gmina Kozuchów: 668 153,65 PLN

w roku 2016 - 20 497,72 PLN

w roku 2017 – 647 655,92 PLN

4) Gmina Siedlisko: 146 455,97 PLN

w roku 2016 – 7 508,37 PLN

w roku 2017 – 138 947,60 PLN

5) Gmina Kolsko: 156 600,19 PLN

w roku 2016 – 7 252,85 PLN

w roku 2017 – 149 347,34 PLN

Rozliczenie finansowe Partnerów o którym mowa w ust 5, 6 niniejszego paragrafu nastąpi w formie dotacji do budżetu Beneficjenta zgodnie z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015r., poz. 1515), która zostanie określona w budżetach każdego Partnera na lata 2016 i 2017. Przekazanie dotacji nastąpi w terminie dwóch tygodni przed wyznaczoną na fakturze datą płatności chyba, że Beneficjent wyznaczy inny termin rozliczenia finansowego.

7. W przypadku, gdy koszty poszczególnych etapów Projektu wzrosną lub Projekt przekroczy planowane dofinansowanie z UE co zostanie potwierdzone przez Beneficjenta uzasadnionymi dowodami, Partnerzy zobowiązują się do zabezpieczenia w swoich budżetach dodatkowych środków finansowych.

8. W przypadku gdy powstaną oszczędności w kosztach kwalifikowanych projektu, w szczególności wynikające z zakontraktowanych prac budowlano – montażowych inwestycji, Beneficjent zobowiązuje się do uzgodnień z Partnerami w przedmiocie ich zagospodarowania i wnioskowania do IZ w celu uzyskania maksymalnego dofinansowania Projektu.

9. Wszystkie koszty niekwalifikowane wykraczające poza zakres wniosku i umowy o dofinansowanie Projektu ze środków RPO L 2020 związane z daną inwestycją zostaną pokryte przez Beneficjenta i Partnerów.

10. Beneficjent ma obowiązek wykorzystać dotacje, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu zgodnie z celem Projektu, na który je przeznaczono.

11. Beneficjent zobowiązuje się do przedkładania Partnerom końcowych rozliczeń finansowych. Środki finansowe pochodzące z dotacji, o której mowa w ust. 6 niewykorzystane zgodnie z celami, na które zostały przeznaczone, podlegają w całości zwrotowi do budżetu Partnera. Zwrot niewykorzystanej dotacji przez Beneficjenta nastąpi bezzwłocznie. Za datę zwrotu dotacji przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Beneficjenta.

12. Beneficjent zapewni aktywny udział Partnerów w czynnościach podejmowanych na każdym etapie realizacji Projektu m. in. weryfikacji SIWZ, udziału w Komisjach Przetargowych, odbiorach częściowych oraz odbiorze końcowym.

13. Dla realizacji wspólnego projektu Beneficjent utworzy odrębny rachunek bankowy, na który przekazywane będą wszelkie środki finansowe związane z realizacją Projektu.

14. Uprawnionym do zarządzania gromadzonymi środkami finansowymi na wyodrębnionym rachunku bankowym jest Beneficjent, który będzie informował Partnerów o stanie konta, na ich żądanie oraz na koniec roku kalendarzowego.

15. Partnerzy upoważniają Beneficjenta do zaciągnięcia kredytu do wysokości kwoty współfinansowanej z UE.

16. Każdy z partnerów zobowiązuje się do poniesienia kosztów obsługi kredytu zaciągniętego na poczet kwoty współfinansowanej z UE, takich jak: koszty prowadzenia rachunku, prowizja, marża, odsetki oraz innych kosztów wynikających z umowy kredytowej w wysokości proporcjonalnej do wysokości udziału własnego każdego z Partnerów, o którym mowa w niniejszym paragrafie umowy.

17. Partnerzy zobowiązują się do bieżącego przekazywania środków finansowych na obsługę kosztów zaciągniętego kredytu na rachunek Beneficjenta, w wysokości proporcjonalnej do wartości zadania Partnera w Projekcie i terminach wskazanych w notach obciążeniowych przekazywanych przez Beneficjenta.

18. Strony zobowiązują się do pokrycia wszelkich dodatkowych kosztów nieprzewidzianych na dzień złożenia Projektu o dofinansowanie z UE, a niezbędnych do jego realizacji.

§ 6. STRUKTURA ORGNIZACYJNA

1. Partnerzy projektu stworzą Komitet Sterujący składający się z Prezydenta, Burmistrzów i Wójtów 6 gmin, któremu przewodniczy przedstawiciel Beneficjenta.

2. Komitet Sterujący:

2.1. jest odpowiedzialny za monitorowanie wdrażania Projektu;

2.2. opiniuje wszelkie zmiany w harmonogramie;

2.3. uczestniczy w odbiorach produktów Projektu;

2.4. opiniuje produkty Projektu określone we wniosku o udzielenie dotacji.

3. W celu sprawnej realizacji zadań operacyjnych określonych we wniosku Beneficjent powoła Zespół Wykonawczy składający się z pracowników Urzędu Miejskiego w Nowej Soli i przedstawicieli Partnerów.

4. Strony umowy zobowiązują się wskazywać swoich przedstawicieli do prac w Zespole Wykonawczym.

§ 7. MONITORING I KONTROLA

1. Beneficjent i Partnerzy zobowiązują się do rzetelnego realizowania przyjętych założeń, przyjmując jako zasadę działanie non - profit.

2. Beneficjent i Partnerzy zobowiązują się przekazywać sobie wzajemnie wszelkie niezbędne informacje związane z realizacją Projektu.

3. Beneficjent odpowiedzialny jest za monitorowanie i kontrolę realizacji Projektu.

§ 8. ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Beneficjent może wypowiedzieć umowę Partnerom ze skutkiem natychmiastowym, w formie pisemnej, w przypadku, gdy Partnerzy nie realizują Projektu na warunkach określonych w umowie, umowie o dofinansowanie i obowiązującym prawie, nie wykonują postanowień niniejszej umowy lub cel Projektu nie może być zrealizowany.

2. Partner, z winy którego nastąpiło wypowiedzenie umowy w trybie określonym w niniejszym paragrafie, ponosi wszelkie koszty związane z realizacją całości projektu oraz całości kar i odszkodowań wynikłych z odstąpienia bądź rozwiązania wcześniej zawartych umów, obsługi projektu za okres do jego rozwiązania i wartości wszystkich utraconych dotacji przez Beneficjenta i pozostałych Partnerów.

3. W przypadku rozwiązania umowy w trybie, o którym mowa w ust. 1, Partnerom nie przysługują odszkodowania.

4. Umowa wygasa w przypadku wykonania przez Strony wszelkich wynikających z niej zobowiązań.

5. Rozwiązanie umowy może nastąpić w związku z wystąpieniem niezależnych od stron okoliczności uniemożliwiających dalsze wykonywanie zawartych postanowień.

6. Umowa wygasa w przypadku nie otrzymania dofinansowania na realizację Projektu ze środków RPO L 2020.

7. Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności wobec Partnerów za nieuzyskanie dofinansowania Projektu. W takim przypadku umowa ulega rozwiązaniu, a strony nie będą występowały wobec siebie z jakimikolwiek roszczeniami odszkodowawczymi.

§ 9. ZAMÓWIENIA PUBLICZNE I ZAWIERANIE UMÓW

1. Beneficjent zobowiązuje się stosować ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.).

2. Beneficjent zobowiązuje się, na pisemne żądanie Partnera, do przesyłania Partnerowi przed zawarciem Umowy z wykonawcą informacji o wyniku postępowania oraz udostępniania, na żądanie Partnera, opisów i dowodów stosowania procedur dotyczących udzielania zamówień oraz zasad postępowania członków komisji przetargowej.

3. Beneficjent przechowuje, zgodnie z obowiązującymi przepisami, dokumentację związaną z przeprowadzonymi postępowaniami przetargowymi.

§ 10. ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

1. Spory związane z realizacją niniejszej Umowy Lider i Partnerzy będą się starali rozwiązywać polubownie.

2. Do czasu rozstrzygnięcia sporu stanowisko Lidera jest wiążące.

3. W przypadku braku polubownego rozwiązania, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Beneficjenta.

§ 11. RAMY CZASOWE UMOWY

1. Umowę zawiera się na czas oznaczony tj. na okres przygotowania i realizacji Projektu oraz okres 5 lat od terminu zakończenia realizacji Projektu.

2. Partnerzy zobowiązują się do współpracy i daleko idącej pomocy Beneficjentowi w trakcie wszelkich działań związanych z Projektem w myśl dobrze pojętej współpracy.

3. Każdy z Partnerów może wypowiedzieć niniejszą umowę na 4 miesiące przed zakończeniem roku kalendarzowego, z zastrzeżeniem, że uprawnienie to nie przysługuje stronom w okresie pięciu lat liczonych od daty zakończenia realizacji Projektu.

4. Beneficjent ma prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia z tym Partnerem, który nie realizuje postanowień niniejszej umowy.

5. Partner, z winy którego nastąpiło rozwiązanie porozumienia w trybie określonym w niniejszym paragrafie, ponosi wszelkie koszty związane z realizacją całości projektu oraz całości kar i odszkodowań wynikłych z odstąpienia bądź rozwiązania wcześniej zawartych umów, obsługi projektu za okres do jego rozwiązania i wartości wszystkich utraconych dotacji przez Beneficjenta i pozostałych Partnerów.

§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Wszelkie istotne dla Projektu ustalenia będą podejmowane jednogłośnie w formie aneksu do Umowy i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Umowę podpisano w 7 (słownie: siedmiu) jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

5. Beneficjent dopełni obowiązku przekazania Umowy, po jej podpisaniu do opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

6. Niniejszą Umowę organy wykonawcze Partnerów zobowiązują się przedłożyć swoim organom stanowiącym.

7. Załączniki stanowią integralną część Umowy.

§ 13. ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY

1) Załącznik nr 1 – Koszty Projektu

- 2) Załącznik nr 2 - uchwała nr XX/150/15 Rady Miejskiej w Nowej Soli z dnia 30 grudnia 2015r.
- 3) Załącznik nr 3 - uchwała nr XX/77/2015 Rady Gminy Nowa Sól z dnia 21 grudnia 2015r.
- 4) Załącznik nr 4 - uchwała nr XVIII.132.2015 Rady Gminy w Otyniu z dnia 21 grudnia 2015r.
- 5) Załącznik nr 5 – uchwała nr XIII/74/2015 Rady Gminy w Siedlisku z dnia 29 grudnia 2015 r.
- 6) Załącznik nr 6 - uchwała nr XV.91.2015 Rady Gminy Kolsko z dnia 29 grudnia 2015 r.
- 7) Załącznik nr 7 - uchwała nr XXII/174/15 Rady Gminy Kozuchów z dnia 23 grudnia 2015r.
- 8) Załącznik nr 8 - uchwała nr XV/83/2015 Rady Powiatu Nowosolskiego z dnia 22 grudnia 2015r.

Prezydent Miasta Nowa Sól
Wadim Tyszkiewicz
Skarbnik Miasta Nowa Sól
Bożesława Korczyk – Giza

Wójt Gminy Nowa Sól
Izabela Bojko
Skarbnik Gminy Nowa Sól
Justyna Antecka-Klimek

Wójt Gminy Kolsko
Henryk Matysik
Skarbnik Gminy Kolsko
Renata Chodak

Burmistrz Kozuchowa
Paweł Jagasek
Skarbnik Gminy Kozuchów
Joanna Rajewska-Jaworowicz

Wójt Gminy Otyń
Barbara Wróblewska
Skarbnik Gminy Otyń
Łucja Babiarz

Wójt Gminy Siedlisko
Dariusz Straus
Skarbnik Gminy Siedlisko
Bernadeta Szczepańska

Starosta Nowosolski
Waldemar Wrześniak
Członek Zarządu
Andrzej Ogrodnik
Skarbnik Powiatu Nowosolskiego
Ewa Matyla

Załącznik nr 1
do umowy Nr IE.032.0002.2016
Prezydenta Miasta Nowa Sól
z dnia 15 stycznia 2016r.

KOSZTY PROJEKTU: PKP – CENTRA OBSŁUGI PASAŻERÓW NOF											
Wariant II - bez zajezdni (1.2, 3.2) u Partnerów				Gmina	Nowa Sól	Otyń	Nowa Sól g/w	Kozuchów	Siedlisko	Kolsko	Razem
Zadanie w projekcie		Wartość zadania	UE	Liczba mieszkańców	50,99	8,96	9,27	21,47	4,82	4,49	100,00
				Udział własny							
1.	DOKUMENTACJA PROJEKTOWA	659 466,00	560 546,10	98 919,90	80 169,90	3 750,00	3 750,00	3 750,00	3 750,00	3 750,00	98 919,90
1.1	Dokumentacja projektowa Nowa Sól j.n	150 675,00	128 073,75	22 601,25	22 601,25						22 601,25
1.2	Dokumentacja projektowa zajezdnia	358 791,00	304 972,35	53 818,65	53 818,65						53 818,65
1.3	Dokumentacja projektowa przystanki	150 000,00	127 500,00	22 500,00	3 750,00	3 750,00	3 750,00	3 750,00	3 750,00	3 750,00	22 500,00
2.	STUDIUM WYKONALNOŚCI	80 000,00	68 000,00	12 000,00	6 118,49	1 075,38	1 112,44	2 576,57	578,21	538,90	12 000,00
3.	INWESTYCJE	33 658 422,00	28 609 658,70	5 048 763,30	3 611 758,27	235 765,32	279 268,85	641 755,92	135 087,60	145 127,34	5 048 763,30
3.1	Zakup laboru (netto) 600x27	16 200 000,00	13 770 000,00	2 430 000,00	1 238 994,97	217 765,32	225 266,85	521 755,92	117 067,60	109 127,34	2 430 000,00
3.2	Zajezdnia autobusowa/operator(netto)	8 130 081,00	6 910 568,85	1 219 512,15	1 219 512,15						1 219 512,15
3.3	Przystanki NOF	2 140 000,00	1 819 000,00	321 000,00	75 000,00	18 000,00	54 000,00	120 000,00	18 000,00	36 000,00	321 000,00
3.4	Centrum przesiadkowe w NS	6 450 341,00	5 482 789,85	967 551,15	967 551,15						
3.5	System Informacji pasażerskiej	738 000,00	627 300,00	110 700,00	110 700,00						
4.	NADZÓR INWESTORSKI	334 408,44	284 247,17	50 161,27	45 241,27	360,00	1 080,00	2 400,00	360,00	720,00	50 161,27
4.1	Nadzór Nowa Sól 2%z poz. 3.2 i 3.4	291 638,44	247 867,17	43 741,27	43 741,27						43 741,27
4.2	Nadzór wspólny 2%z poz. 3.3	42 800,00	36 380,00	6 420,00	1 500,00	360,00	1 080,00	2 400,00	360,00	720,00	6 420,00
5.	PROMOCJA	100 000,00	85 000,00	15 000,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	15 000,00
6.	WKŁAD WŁASNY/KAPITAŁ ZAŁOŻYCIELSKI SPÓŁKI	638 000,00		638 000,00	633 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	638 000,00
7.	INNE	336 000,00	0,00	336 000,00	303 651,72	5 914,61	6 118,41	14 171,15	3 180,16	2 963,95	336 000,00
7.1	Wywłaszczenie/ odszkodowanie	250 000,00		250 000,00	250 000,00						
7.2	Opłaty przyłączeniowe	20 000,00		20 000,00	20 000,00						
7.3	Zakup systemu	66 000,00		66 000,00	33 651,72	5 914,61	6 118,41	14 171,15	3 180,16	2 963,95	66 000,00
	RAZEM	35 806 296,44	29 607 451,97	6 198 844,47	4 682 439,64	250 365,32	294 829,70	668 153,65	146 455,97	156 600,19	6 198 844,47
	KK (koszty kwalifikowane)	34 832 296,44	29 607 451,97	5 224 844,47	3 745 787,93	243 450,71	287 711,28	652 982,50	142 275,81	152 636,24	5 224 844,47
	KN (koszty niekwalifikowane)	974 000,00		974 000,00	936 651,72	6 914,61	7 118,41	15 171,15	4 180,16	3 963,95	974 000,00
	RAZEM RAZEM	35 806 296,44	29 607 451,97	6 198 844,47	4 682 439,64	250 365,32	294 829,70	668 153,65	146 455,97	156 600,19	6 198 844,47

Dokumentacja Projektowa	150 675,00
PRODİM (Centrum Przesiadkowe)	117 465,00
Ambient (Dworzec PKP)	33 210,00

Załącznik nr 2
do umowy Nr IE.032.0002.2016
Prezydenta Miasta Nowa Sól
z dnia 15 stycznia 2016r.

UCHWAŁA NR XX/150/15
RADY MIEJSKIEJ W NOWEJ SOLI

z dnia 30 grudnia 2015 r.

w sprawie zawarcia przez Gminę Nowa Sól - Miasto z gminami: Kozuchów, Nowa Sól, Otyń, Siedlisko, Kolsko i Powiatem Nowosolskim Umowy Szczegółowej w sprawie powierzenia przez Gminę Kozuchów, Nowa Sól, Otyń, Siedlisko, Kolsko, Powiat Nowosolski Gminie Nowa Sól – Miasto realizacji zadań publicznych

Na podstawie art. 10, art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015, poz. 1515) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie przez Gminę Nowa Sól- Miasto Umowy Szczegółowej z gminami: Kozuchów, Nowa Sól, Otyń, Siedlisko, Kolsko i Powiatem Nowosolskim, w sprawie powierzenia przez Gminę Kozuchów, Nowa Sól, Otyń, Siedlisko, Kolsko, Powiat Nowosolski Gminie Nowa Sól – Miasto zadań publicznych dotyczących realizacji projektu pn: „Przyjazna Komunikacja Publiczna – Centra Obsługi Pasażerów Nowosolskiego subObszaru Funkcjonalnego”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego i w BIP.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Nowej Soli
Piotr Szyszko

Załącznik nr 3
do umowy Nr IE.032.0002.2016
Prezydenta Miasta Nowa Sól
z dnia 15 stycznia 2016r.

UCHWAŁA NR XX/77/2015
RADY GMINY NOWA SÓL

z dnia 21 grudnia 2015 roku

w sprawie zawarcia przez Gminę Nowa Sól wspólnie z gminami: Kozuchów, Nowa Sól-Miasto, Otyń, Siedlisko, Kolsko i Powiatem Nowosolskim Umowy Szczegółowej z Gminą Nowa Sól- Miasto w sprawie powierzenia przez Gminę Kozuchów, Nowa Sól, Otyń, Siedlisko, Kolsko, Powiat Nowosolski Gminie Nowa Sól – Miasto zadań publicznych

Na podstawie art. 10, art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015, poz. 1515) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie wspólnie z gminami Kozuchów, Nowa Sól-Miasto, Otyń, Siedlisko, Kolsko i Powiatem Nowosolskim Umowy Szczegółowej w sprawie powierzenia przez Gminę Kozuchów, Nowa Sól, Otyń, Siedlisko, Kolsko, Powiat Nowosolski Gminie Nowa Sól – Miasto zadań publicznych dotyczących relacji projektu pn. „Przyjazna Komunikacja Publiczna – Centra Obsługi Pasażerów Nowosolskiego subObszaru Funkcjonalnego”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego i w BIP.

Przewodniczący Rady Gminy Nowa Sól
Jerzy Pawlik

Załącznik nr 4
do umowy Nr IE.032.0002.2016
Prezydenta Miasta Nowa Sól
z dnia 15 stycznia 2016r.

UCHWAŁA NR XVIII.132.2015
RADY GMINY W OTYNIU

z dnia 21 grudnia 2015 r.

w sprawie zawarcia przez Gminę Otyń z gminami: Koźuchów, Nowa Sól, Nowa Sól - Miasto, Siedlisko, Kolsko i Powiatem Nowosolskim Umowy Szczegółowej w sprawie powierzenia przez Gminę Koźuchów, Nowa Sól, Otyń, Siedlisko, Kolsko, Powiat Nowosolski Gminie Nowa Sól – Miasto realizacji zadań publicznych

Na podstawie art. 10 i art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2015, poz. 1515) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie przez Gminę Otyń Umowy Szczegółowej z gminami: Koźuchów, Nowa Sól, Nowa Sól - Miasto, Siedlisko, Kolsko i Powiatem Nowosolskim, w sprawie powierzenia przez Gminę Koźuchów, Nowa Sól, Otyń, Siedlisko, Kolsko, Powiat Nowosolski Gminie Nowa Sól – Miasto zadań publicznych dotyczących realizacji projektu pn. „Przyjazna Komunikacja Publiczna – Centra Obsługi Pasażerów Nowosolskiego subObszaru Funkcjonalnego”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Otyń.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady Gminy Otyń
Aneta Smolicz

Załącznik nr 5
do umowy Nr IE.032.0002.2016
Prezydenta Miasta Nowa Sól
z dnia 15 stycznia 2016r.

UCHWAŁA NR XIII/74/2015
RADY GMINY SIEDLISSKO

z dnia 29 grudnia 2015 roku

w sprawie zawarcia przez Gminę Siedlisko z gminami: Nowa Sól – Miasto, Koźuchów, Nowa Sól, Otyń, Kolsko i Powiatem Nowosolskim Umowy Szczegółowej w sprawie powierzenia przez Gminę Koźuchów, Nowa Sól, Otyń, Siedlisko, Kolsko, Powiat Nowosolski Gminie Nowa Sól – Miasto realizacji zadań publicznych

Na podstawie art. 10, art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015, poz. 1515) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie przez Gminę Siedlisko Umowy Szczegółowej z gminami: Nowa Sól-Miasto, Koźuchów, Nowa Sól, Otyń, , Kolsko i Powiatem Nowosolskim, w sprawie powierzenia przez Gminę Koźuchów, Nowa Sól, Otyń, Siedlisko, Kolsko, Powiat Nowosolski Gminie Nowa Sól – Miasto zadań publicznych dotyczących realizacji projektu pn: „Przyjazna Komunikacja Publiczna – Centra Obsługi Pasażerów Nowosolskiego subObszaru Funkcjonalnego”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Siedlisko.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i w BIP.

Przewodnicząca Rady Gminy Siedlisko
Małgorzata Chilicka

Załącznik nr 6
do umowy Nr IE.032.0002.2016
Prezydenta Miasta Nowa Sól
z dnia 15 stycznia 2016r.

UCHWAŁA NR XV.91.2015
RADY GMINY KOLSKO

z dnia 29 grudnia 2015 r.

w sprawie zawarcia przez Gminę Kolsko z gminami: Kozuchów, Nowa Sól, Nowa Sól - Miasto, Otyń, Siedlisko i Powiatem Nowosolskim Umowy Szczegółowej w sprawie powierzenia przez Gminę Kozuchów, Nowa Sól, Otyń, Siedlisko, Kolsko, Powiat Nowosolski Gminie Nowa Sól - Miasto realizacji zadań publicznych

Na podstawie art. 10, art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2015r., poz. 1515) uchwała się, co następuje;

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie przez Gminę Kolsko Umowy Szczegółowej z gminami: Kozuchów, Nowa Sól, Nowa Sól - Miasto, Otyń, Siedlisko i Powiatem Nowosolskim, w sprawie powierzenia przez Gminę Kozuchów, Nowa Sól, Otyń, Siedlisko, Kolsko, Powiat Nowosolski Gminie Nowa Sól - Miasto zadań publicznych dotyczących realizacji projektu pn.: „Przyjazna Komunikacja Publiczna - Centra Obsługi Pasażerów Nowosolskiego subObszaru Funkcjonalnego”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i w BIP.

Przewodniczący Rady Gminy Kolsko
Marek Rybarczyk

Załącznik nr 7
do umowy Nr IE.032.0002.2016
Prezydenta Miasta Nowa Sól
z dnia 15 stycznia 2016r.

UCHWAŁA NR XXII/174/15
RADY MIEJSKIEJ W KOŻUCHOWIE

z dnia 23 grudnia 2015 r.

w sprawie zawarcia przez Gminę Koźuchów z gminami: Kolsko, Nowa Sól, Nowa Sól – Miasto, Siedlisko, Otyń i Powiatem Nowosolskim Umowy Szczegółowej w sprawie powierzenia przez Gminę Koźuchów, Nowa Sól, Otyń, Kolsko, Siedlisko, Powiat Nowosolski Gminie Nowa – Sól - Miasto realizacji zadań publicznych

Na podstawie art. 10 i art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015r., poz. 1515) Rada Miejska w Koźuchowie uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie przez Gminę Koźuchów Umowy Szczegółowej z gminami: Kolsko, Nowa Sól, Nowa Sól – Miasto, Siedlisko, Otyń i Powiatem Nowosolskim w sprawie powierzenia przez Gminę Koźuchów, Kolsko, Nowa Sól, Nowa Sól – Miasto, Siedlisko, Otyń i Powiat Nowosolski Gminie Nowa Sól - Miasto zadań publicznych dotyczących realizacji projektu pn. „Przyjazna Komunikacja Publiczna – Centra Obsługi Pasażerów Nowosolskiego subObszaru Funkcjonalnego”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Koźuchowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega umieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Koźuchowie.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Koźuchowie
Jacek Niezgodzki

Załącznik nr 8
do umowy Nr IE.032.0002.2016
Prezydenta Miasta Nowa Sól
z dnia 15 stycznia 2016r.

UCHWAŁA NR XV/83/2015
RADY POWIATU NOWOSOLSKIEGO

z dnia 22 grudnia 2015 roku

**w sprawie wzajemnej współpracy i współdziałania z Gminą Nowa Sól– Miasto, Gminą Kozuchów,
Gminą Nowa Sól, Gminą Otyń, Gminą Siedlisko, Gminą Kolsko na rzecz realizacji wspólnych projektów
z Nowosolskiego subObszaru Funkcjonalnego realizowanych w formule Kontraktu Lubuskiego.**

Na podstawie art. 12 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 1445) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Rada Powiatu Nowosolskiego wyraża wolę wzajemnej współpracy i współdziałania z Gminą Nowa Sól – Miasto, Gminą Kozuchów, Gminą Nowa Sól, Gminą Otyń, Gminą Siedlisko, Gminą Kolsko na rzecz realizacji wspólnych projektów z Nowosolskiego subObszaru Funkcjonalnego realizowanych w formule Kontraktu Lubuskiego.

2. W ramach wzajemnej współpracy i współdziałania będą realizowane następujące projekty w formule Kontraktu Lubuskiego:

1) „Przyjazna Komunikacja publiczna – Centra Obsługi Pasażerów Nowosolskiego subObszaru Funkcjonalnego”,

2) „Rowerowa Eko-Pętla w Nowosolskim subObszarze Funkcjonalnym”,

3) „Lubuskie Młode i Zdrowe – rozbudowa Wielospecjalistycznego szpitala SPZOZ gwarancją inkluzji społecznej mieszkańców Nowosolskiego Obszaru Funkcjonalnego” realizowany we współpracy z Wielospecjalistycznym Szpitalem SPZOZ w Nowej Soli.

§ 2. Upoważnia się Zarząd Powiatu Nowosolskiego do zawarcia umowy partnerskiej i umów szczegółowych regulujących w szczególności wzajemne rozliczenia finansowe.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady Powiatu
Jarosław Suski