



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 15 grudnia 2016 r.

Poz. 2641

UCHWAŁA NR XVIII/144/2016 RADY POWIATU KROŚNIEŃSKIEGO

z dnia 14 grudnia 2016 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Krośnieńskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017”

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 – tekst jednolity) – uchwała się:

„Program współpracy Powiatu Krośnieńskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017”.

§ 1. Ilekroć w niniejszym Programie współpracy Powiatu Krośnieńskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017, zwanym dalej „Programem” jest mowa o:

- 1) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Krośnieński;
- 2) Staroście – należy przez to rozumieć Starostę Krośnieńskiego;
- 3) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Krośnieńskiego;
- 4) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Krośnieńskiego;
- 5) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 – tekst jednolity);
- 6) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy;
- 7) konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 8) podmiotach Programu – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 9) realizatorach Programu – należy przez to rozumieć komórki i jednostki organizacyjne Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim;
- 10) stronie internetowej Powiatu – należy przez to rozumieć adres internetowy www.powiatkrosnienski.pl;
- 11) trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określony w art. 19 a ustawy;
- 12) zadaniu priorytetowym - należy przez to rozumieć takie zadanie, które ma pierwszeństwo, jest najważniejsze, główne.

§ 2. Celem głównym Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi.

§ 3. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) tworzenie sprzyjających warunków do rozwoju trzeciego sektora w powiecie krośnieńskim i wzmocnienie jego potencjału;
- 2) umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
- 3) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie infrastruktury społecznej w powiecie;
- 4) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 5) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art.4 ustawy;
- 6) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd.

§ 4. Współpraca Powiatu Krośnieńskiego z podmiotami Programu opierać się będzie na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości przy suwerenności stron – samorząd Powiatu, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z tymi organizacjami, a także wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;
- 2) partnerstwa – organizacje pozarządowe, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych;
- 3) efektywności – samorząd Powiatu, przy zleceniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów określonych w art. 44 i art. 47 ustawy o finansach publicznych;
- 4) uczciwej konkurencji i jawności – samorząd Powiatu udostępnia współpracującym z nim organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie przez jednostki podległe organom administracji publicznej lub nadzorowane przez te organy, wraz z informacją o sposobie obliczania tych kosztów, tak aby możliwe było ich porównanie z kosztami realizacji analogicznych zadań przez inne instytucje i osoby.

§ 5. Przedmiotem współpracy Powiatu i podmiotów Programu jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych mieszkańców Powiatu.

§ 6. Współpraca Powiatu z podmiotami Programu może obejmować poniższe formy:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu w trybie otwartego konkursu ofert w formie powierzenia i wspierania;
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu w trybie pozakonkursowym w formie powierzenia i wspierania;
- 3) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu ujednoczenia i zharmonizowania tych kierunków;
- 4) konsultowanie z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów;

- 5) tworzenie, w miarę potrzeb, wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli podmiotów, realizatorów Programu oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- 6) organizowanie spotkań, szkoleń, konferencji i seminariów dla podmiotów Programu;
- 7) prowadzenie działań na rzecz upowszechniania wolontariatu;
- 8) pomoc podmiotom Programu w nawiązaniu kontaktów i współpracy na skalę regionalną, ponadregionalną i międzynarodową;
- 9) promowania Powiatu Krośnieńskiego poprzez wykorzystanie potencjału podmiotów Programu;
- 10) udzielania rekomendacji podmiotom Programu;
- 11) zawieranie porozumień i partnerstw pomiędzy podmiotami Programu;
- 12) promowanie działalności podmiotów Programu na stronie internetowej www.powiatkrosnienski.pl oraz w mediach społecznościowych prowadzonych przez Powiat;
- 13) doradztwo i współpracę przy pozyskiwaniu przez podmioty Programu środków finansowych z innych źródeł;
- 14) wsparcie merytoryczne i techniczne przy realizacji działań statutowych podmiotów Programu;
- 15) prowadzenie i stałe aktualizowanie bazy danych podmiotów Programu działających na terenie powiatu krosnieńskiego.

§ 7. Realizatorzy Programu w ramach współdziałania z podmiotami Programu wdrażać będą w roku 2017 następujące priorytetowe zadania publiczne:

- 1) W obszarze „Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób”:
 - a) prowadzenie specjalistycznego poradnictwa;
 - b) zapewnienie możliwości funkcjonowania ośrodków wsparcia i świadczenie usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla mieszkańców Powiatu doświadczających sytuacji kryzysowych;
 - c) rozwój usług i aktywności na rzecz mieszkańców w środowisku lokalnym, w tym szczególnie zapewnienie usług socjalnych oraz zapewnienie możliwości pobytu w domu pomocy społecznej.
- 2) W obszarze „Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej”:
 - a) wspomaganie funkcjonowania rodzin i dzieci w środowisku poprzez między innymi placówki wsparcia dziennego;
 - b) pomoc dla dzieci w całodobowych placówkach opiekuńczo-wychowawczych;
 - c) prowadzenie ośrodka interwencji kryzysowej.
- 3) W obszarze „Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych”:
 - a) rozwój zawodowy osób niepełnosprawnych poprzez między innymi szkolenia, treningi poradnictwo, doradztwo zawodowe, asystenturę, współpracę z pracodawcami;
 - b) prowadzenie ośrodków wsparcia i rehabilitacji społecznej;
 - c) integracja osób niepełnosprawnych poprzez między innymi szkolenia, warsztaty, treningi wspierające niezależne funkcjonowanie, usługi asystentów;
 - d) poradnictwo dotyczące problemów i uprawnień osób niepełnosprawnych i ich rodzin;
 - e) poprawa stanu fizycznego i psychicznego osób niepełnosprawnych między innymi poprzez warsztaty, spotkania terapeutyczne, działania profilaktyczne, usprawniające i rehabilitacyjne.
- 4) W obszarze „Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym”:

- a) poprawa stanu fizycznego i psychicznego seniorów między innymi poprzez warsztaty, grupy wsparcia, pomoc psychologiczną, działania profilaktyczne usprawniające i rehabilitacyjne oraz organizację różnorodnych form wypoczynku;
 - b) rozwój działalności informacyjno-doradczej.
- 5) W obszarze „Ochrona i promocja zdrowia”:
- a) profilaktyka oraz wczesne wykrywanie chorób nowotworowych, w szczególności rozpowszechnianie wiedzy o czynnikach ryzyka i samokontroli;
 - b) profilaktyka chorób układu krążenia, w szczególności rozpowszechnianie wiedzy o czynnikach ryzyka;
 - c) promocja zdrowia psychicznego i zapobieganie zaburzeniom psychicznym;
 - d) promocja zdrowego odżywiania i zdrowego stylu życia;
 - e) rozpowszechnianie wiedzy na temat chorób rzadkich oraz wsparcie działań podejmowanych na rzecz chorych na choroby rzadkie;
 - f) opieka domowa nad osobami chorymi terminalnie oraz inne formy pomocy na rzecz przewlekle i nieuleczalnie chorych.
- 6) W obszarze „Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego”:
- a) wzbogacanie życia kulturalnego Powiatu poprzez projekty artystyczne, w tym festiwale, konkursy i warsztaty, z uwzględnieniem międzynarodowych przedsięwzięć interdyscyplinarnych, wykorzystujących lokalny potencjał kulturotwórczy;
 - b) rozwój projektów z zakresu edukacji kulturalnej, ze szczególnym uwzględnieniem programów skierowanych do dzieci i młodzieży oraz seniorów;
 - c) rozwój projektów wydawniczych (książki, czasopisma, wydawnictwa muzyczne i multimedialne) związanych z Powiatem Krośnieńskim tematem lub osobą twórcy oraz promujących aktywne uczestnictwo w kulturze;
 - d) kultywowanie pamięci o zasłużonych dla powiatu, regionu i kraju wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych oraz ochrona i popularyzowanie tradycji kulturowych Powiatu i jego mieszkańców;
 - e) działania na rzecz ochrony dziedzictwa kulturowego.
- 7) W obszarze „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej”:
- a) szkolenie młodzieży uzdolnionej sportowo ze szczególnym uwzględnieniem młodzieży uczestniczącej we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez Powiat – Mistrzostwa Powiatu Krośnieńskiego;
 - b) zajęcia sportowe dla osób niepełnosprawnych;
 - c) organizacja imprez sportowych o zasięgu krajowym i lokalnym;
 - d) udział czołowych zespołów z Powiatu w grach zespołowych w rozgrywkach ligowych.
- 8) W obszarze „Turystyka i krajoznawstwo”:
- a) imprezy turystyczne i krajoznawcze dla mieszkańców Powiatu Krośnieńskiego;
 - b) rozwój infrastruktury turystycznej.
- 9) W obszarze „Promocji Powiatu Krośnieńskiego”:
- a) organizowanie konkursów, spotkań, warsztatów, konferencji i innych imprez o zasięgu co najmniej powiatowym;
 - b) promocja produktu regionalnego i tradycyjnego;
 - c) opracowywanie i wydawanie publikacji promujących Powiat Krośnieński.
- 10) W obszarze „Porządek i bezpieczeństwo publiczne”:

- a) podejmowanie działań dla poprawy bezpieczeństwa publicznego;
- b) wspieranie przedsięwzięć promujących poszanowanie mienia publicznego.

11) W obszarze „Udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego” - prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej.

§ 8. Program realizowany będzie od 1 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku.

§ 9. Program realizowany będzie zgodnie z priorytetowymi zadaniami publicznymi określonymi w § 8.

§ 10. Terminy realizacji poszczególnych zadań publicznych określone zostaną w ogłoszeniach Powiatu Krośnieńskiego w otwartych konkursach ofert.

§ 11. W realizacji Programu uczestniczą:

- 1) Rada – jako organ stanowiący i kontrolny Powiatu, uchwała Program oraz określa wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez podmioty Programu;
- 2) Zarząd – jako organ wykonawczy Powiatu, realizuje bieżącą współpracę z podmiotami Programu poprzez:
 - a) ogłaszanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Powiatu oraz powoływanie Komisji Konkursowych,
 - b) podejmowanie decyzji o wyborze oferty na realizację zadań publicznych po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowych,
 - c) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym, po uznaniu celowości zgodnie z zapisami w art. 19a ustawy,
 - d) przyjmowanie sprawozdań z realizacji zadań publicznych;
- 3) Realizatorzy Programu;
- 4) Podmioty Programu, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom Powiatu Krośnieńskiego;
- 5) Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego.

§ 12. Realizatorzy Programu prowadzą bezpośrednią współpracę z podmiotami Programu. Działania obejmują:

- 1) przygotowanie i przeprowadzenie otwartych konkursów ofert;
- 2) prowadzenie procedur związanych z trybem pozakonkursowym;
- 3) przygotowanie umów na realizację zleconych przez Radę Powiatu zadań publicznych;
- 4) kontrolę realizacji zleconych zadań publicznych;
- 5) analizę sprawozdań z realizacji zadań publicznych;
- 6) współtworzenie sprawozdań z realizacji Programu;
- 7) udział w szkoleniach dotyczących współpracy z podmiotami Programu;
- 8) tworzenie wspólnych zespołów opiniodawczo-doradczych;
- 9) inne formy współpracy w obszarze działalności pożytku publicznego z podmiotami Programu, powiatowymi jednostkami organizacyjnymi, organami administracji publicznej, ośrodkami badawczymi, mediami.

§ 13. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu w 2017 roku wynosi nie mniej niż 150.000 złotych.

§ 14. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych otwartych konkursów ofert. Komisję konkursową powołuje się również, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert została zgłoszona jedna oferta.

§ 15. Komisję konkursową powołuje Zarząd.

§ 16. W skład komisji konkursowej powołanej przez Zarząd wchodzi trzech przedstawicieli Zarządu oraz dwóch przedstawicieli reprezentujących podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie.

§ 17. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, jeżeli:

- 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej, lub
- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
- 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.

§ 18. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

§ 19. Konsultacje Programu przeprowadza się w celu poznania opinii i oczekiwań wszystkich stron zaangażowanych w realizację Programu.

§ 20. Zarząd Powiatu Krośnieńskiego uchwałą nr 348/2016 z dnia 18 października 2016 r. podjął decyzję o przeprowadzeniu konsultacji „Programu współpracy Powiatu Krośnieńskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017”.

§ 21. Konsultacje przeprowadzono w okresie od dnia 21 października 2016 r. do dnia 04 listopada 2016 r. poprzez zamieszczenie programu na stronie internetowej www.powiatkrosnienski.pl w zakładce Stowarzyszenia, w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.powiatkrosnienski.pl w zakładce Organizacje pozarządowe oraz w siedzibie Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim, pokój nr 103.

§ 22. Konsultacje przeprowadzono w następujących formach:

- 1) ankiet udostępnionych na stronie internetowej www.powiatkrosnienski.pl w zakładce Stowarzyszenia,
- 2) pisemnych opinii, uwag lub wniosków zainteresowanych organizacji.

§ 23. Ankiety, pisemne opinie, uwagi i wnioski mogły być składane:

- 1) bezpośrednio w Starostwie Powiatowym w Krośnie Odrzańskim, w Biurze Obsługi Interesanta lub pokoju nr 103,
- 2) za pośrednictwem poczty tradycyjnej,
- 3) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: przybylska@powiatkrosnienski.pl

§ 24. W wyznaczonym okresie konsultacji nie zgłoszono uwag do projektu programu.

§ 25. Z przebiegu konsultacji sporządzono protokół zawierający informacje o temacie, terminie i wyniku konsultacji.

§ 26. Wyniki konsultacji przedstawiono Radzie Powiatu wraz z uzasadnieniem do uchwały.

§ 27. Po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia przedmiotowej Uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, Program zostanie zamieszczony na stronie internetowej www.powiatkrosnienski.pl w zakładce Stowarzyszenia oraz w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.powiatkrosnienski.pl w zakładce Organizacje pozarządowe.

§ 28. Bieżącym monitoringiem w zakresie zadań ujętych w Programie zajmują się poszczególni realizatorzy Programu.

§ 29. Ocena realizacji Programu dokonana będzie w oparciu o następujące informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych przez Realizatorów Programu;
- 2) liczby złożonych ofert przez podmioty Programu do otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;

- 3) liczby złożonych ofert przez podmiotu Programu o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert;
- 4) liczby podmiotów Programu, którym przyznano dofinansowanie z budżetu Powiatu na realizację zadań publicznych;
- 5) wysokości środków finansowych przyznanych i przekazanych podmiotom Programu na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowych;
- 6) terminowości składania sprawozdań przez podmioty Programu;
- 7) liczby przeprowadzonych kontroli z realizacji zadań publicznych zleconych podmiotom Programu.

§ 30. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Krośnieńskiego.

§ 31. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu Krośnieńskiego

Danuta Aniol