



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 3 grudnia 2013 r.

Poz. 2562

UCHWAŁA NR XLIV/348/13 RADY MIEJSKIEJ W STRZELCACH KRAJEŃSKICH

z dnia 28 listopada 2013 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Strzelce Krajeńskie oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Na podstawie art. 90 ust. 2d ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Uprawnionymi do otrzymania dotacji są podmioty prowadzące na obszarze Gminy Strzelce Krajeńskie niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego.

2. Wysokość dotacji na jednego ucznia w innych formach wychowania przedszkolnego ustala się w wysokości 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę.

3. Wysokość miesięcznej dotacji naliczana jest jako iloczyn liczby uczniów oraz wysokości dotacji o której mowa w ust. 2.

§ 2. 1. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres podmiotu prowadzącego,
- 2) nazwę i adres placówki,
- 3) planowaną liczbę uczniów innej formy wychowania przedszkolnego w roku, którego dotyczy wniosek o dotację, w tym liczbę uczniów niepełnosprawnych,
- 4) nazwę i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja.

§ 3. 1. Wnioskodawca przekazuje do Zespołu Wychowawczo – Oświatowego w Strzelcach Krajeńskich, rozliczenie z otrzymanej dotacji za okres od stycznia do grudnia w terminie do 10 stycznia roku następnego.

2. W przypadku gdy inna forma wychowania przedszkolnego kończy swą działalność w trakcie roku budżetowego, rozliczenie składa się w terminie 5 dni po zakończeniu działalności.

3. Wzór rozliczenia dotacji, o którym mowa w ust. 1 i 2 stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 4. 1. Kontrola prawidłowości wykorzystania dotacji obejmuje:

- 1) sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazywanych we wniosku o udzielenie dotacji,
- 2) sprawdzenie zgodności wykorzystania udzielonej dotacji z zasadami określonymi w art. 90 ust. 3d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

2. Z przeprowadzonych czynności kontrolnych sporządza się protokół podpisany przez kontrolowanego i kontrolującego w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

3. Podmiot kontrolowany, w terminie 3 dni od dnia otrzymania protokołu, może zgłosić przed podpisaniem protokołu kontroli, pisemnie umotywowane zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole.

4. W razie stwierdzenia nieprawidłowości Burmistrz Strzelec Krajeńskich kieruje wystąpienie pokontrolne, w którym informuje o stwierdzonych nieprawidłowościach.

5. Podmiot kontrolowany, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne jest zobowiązany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym powiadomić Burmistrza Strzelce Krajeńskich o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzelec Krajeńskich.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Grochala

ROZLICZENIE PRZEKAZANEJ DOTACJI
W ROKU.....

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Wnioskodawca:

Osoba prawna

Osoba fizyczna

SIEDZIBA OSOBY PRAWNEJ/ADRES OSOBY FIZYCZNEJ

Kod pocztowy Miejscowość Ulica Nr domu Nr lokalu

DANE O FORMIE WYCHOWANIA PRZEDSZKONEGO

Nazwa:

Adres:

INFORMACJA O WYKORZYSTANIU DOTACJI

Kwota otrzymanej dotacji

Ogółem.....

(słownie.....)

Wykorzystanie dotacji w rozbiciu na rodzaje wydatków finansowych

	Lp.	Rodzaje wydatków finansowych w ramach dotacji	Wysokość poniesionych wydatków
	1.	Wynagrodzenia pracowników	
	2.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)	
	3.	Wydatki eksploatacyjne, w tym zakup energii	
	4.	Zakupy wyposażenia, książek i pomocy dydaktycznych	
	5.	Remonty	
	6.	Pozostałe wydatki	
		OGÓLEM	
	Kwota niewykorzystanej dotacji		
	Ogółem.....		
	(słownie.....)		

Czytelny(e) podpis(y) składającego(ych) informację

Miejscowość, data