



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 12 listopada 2013 r.

Poz. 2340

UCHWAŁA NR XXVII/170/2013 RADY GMINY TRZEBIEL

z dnia 6 listopada 2013r.

w sprawie Programu współpracy Gminy Trzebiel z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2014 roku

Na podstawie art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2010r Nr 234, poz. 1536 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się „Program współpracy Gminy Trzebiel z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2014 roku”, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Zbigniew Kubiak

Załącznik
do uchwały Nr XXVII/170/2013
Rady Gminy Trzebiel
z dnia 6 listopada 2013r.

Program współpracy Gminy Trzebiel z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2014r.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1) programie – należy przez to rozumieć program współpracy Gminy Trzebiel z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),

3) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),

4) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2. Głównym celem Programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań własnych Gminy Trzebiel wynikających z przepisów prawa, poprzez włączenie organizacji pozarządowych w realizację tych zadań.

§ 3. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Trzebiel,
- 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 3) wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych oraz wykorzystanie ich możliwości,
- 4) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy,
- 5) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

§ 4. Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2014r. Rozliczenie dotacji przyznanych na podstawie tego programu może nastąpić do dnia 30 stycznia 2015r.

Rozdział 3.

Zasady i formy współpracy

§ 5. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na następujących zasadach:

1. pomocniczości – co oznacza, że Gmina Trzebiel przekazuje organizacjom pozarządowym realizację zadań własnych, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;

2. suwerenności stron – co oznacza, że współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy;

3. partnerstwa – współpraca realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców gminy, wypracowania sposobów ich rozwiązania, definiowania zadań przeznaczanych do realizacji;

4. efektywności – co polega na wspólnym dążeniu Gminy Trzebiel i organizacji pozarządowych do osiągnięcia najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;

5. uczciwej konkurencji – co oznacza konkurencję zgodną z uczciwymi zwyczajami oraz prawem w dziedzinie współpracy w zakresie określonym w ustawie;

6. jawności – rozumiane jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy, a także ze strony Gminy Trzebiel o środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę oraz kryteriach i sposobie oceny projektów. Zasada jawności obliuguje organizacje pozarządowe do udostępnienia Gminie Trzebiel danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia działalności statutowej.

§ 6. Podmiotami realizującymi program są:

1) Rada Gminy Trzebiel wytycza kierunki polityki społecznej Gminy oraz określa wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację współpracy Gminy Trzebiel z organizacjami pozarządowymi,

2) Wójt Gminy Trzebiel podejmuje decyzję o priorytetach współpracy z organizacjami pozarządowymi, ogłasza konkursy, dysponuje środkami w ramach budżetu, decyduje o wyborze ofert i innych formach współpracy z organizacjami pozarządowymi;

3) Organizacje pozarządowe realizują zadania publiczne w oparciu o umowy podpisane z Gminą Trzebiel oraz w ramach pozafinansowych form współpracy.

§ 7. Współpraca Gminy Trzebiel z organizacjami pozarządowymi może przyjąć formę finansową lub pozafinansową.

§ 8. 1. Finansowe formy współpracy to:

- 1) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie i realizacji;
- 2) wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Pozafinansowe formy współpracy to:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
- 2) konsultowanie projektów aktów normatywnych w zakresie dotyczącym działalności organizacji,
- 3) tworzenie zespołów roboczych o charakterze doradczym i inicjatywnym,
- 4) inne formy wsparcia mogą obejmować:
 - a) nieodpłatne udostępnianie w miarę możliwości sprzętu, pomieszczeń,
 - b) promocja działalności organizacji pozarządowych na stronie internetowej Gminy Trzebiel.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy współpracy

§ 9. W roku 2014 Gmina Trzebiel będzie wspierać lub powierzać zadania publiczne w zakresie:

- 1) działalności charytatywnej,
- 2) ochrony i promocji zdrowia,
- 3) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- 4) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 5) edukacji, oświaty i wychowania,
- 6) wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 7) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury,
- 8) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- 9) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 10) turystyki, krajoznawstwa i promocji,
- 11) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

Rozdział 5.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 10. 1. W roku 2014 priorytetowe obszary współpracy obejmują sferę zadań z zakresu:

- 1) upowszechniania kultury fizycznej i sportu, między innymi organizacja treningów i rozgrywek sportowych dla różnych grup wiekowych,
- 2) wypoczynku dzieci i młodzieży, między innymi organizacja koncertów, warsztatów dla dzieci, edukacja kulturalna dzieci i młodzieży,
- 3) ochrona i promocja zdrowia, między innymi upowszechnianie profilaktyki zdrowotnej, edukacja zdrowotna, propagowanie zdrowego stylu życia oraz przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 4) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, między innymi organizacja spotkań mieszkańców Gminy Trzebiel, przygotowanie i prezentacja mieszkańcom gminy działań podejmowanych na ich rzecz przez organizacje pozarządowe,
- 5) nauki, edukacji, oświaty i wychowania, między innymi prowadzenie zajęć wzmacniających pozytywne zachowania społeczne, organizowanie obozów naukowych dla dzieci i młodzieży, wspieranie rozwoju szczególnie uzdolnionych uczniów.

2. Wszystkie zadania publiczne określone w ust. 1 organizowane są na podstawie konkursów na zadania publiczne, szczegółowo opisujących zakres realizowanych zadań.

§ 11. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć wnioski o realizację zadań publicznych, w tym także tych, które dotychczas realizowane były w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiego wniosku stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

§ 12. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność na rzecz mieszkańców Gminy Trzebiel.

Rozdział 6.

Sposób realizacji programu

§ 13. Cele zawarte w programie powinny być realizowane przez:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
- 2) zlecanie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez powierzanie lub wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich finansowanie,
- 3) współpraca w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
- 4) użyczanie, bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania i prowadzenie działalności organizacjom pozarządowym,
- 5) promocję działalności organizacji pozarządowych, między innymi poprzez udostępnienie organizacjom strony internetowej Urzędu Gminy Trzebiel, do zamieszczania własnych publikacji.

§ 14. W roku 2014 ogłoszone zostaną następujące konkursy na realizację zadań publicznych:

- 1) otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- 2) otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży.

Rozdział 7.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 15. 1. Realizacja programu finansowana będzie z budżetu Gminy Trzebiel oraz środków finansowych będących w dyspozycji organizacji pozarządowych, w tym pozyskanych przez nie środków zewnętrznych.

2. Gmina Trzebiel na realizację Programu w roku 2014 planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości 48000,00 PLN.

Rozdział 8.

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 16. Program Współpracy Gminy Trzebiel z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy w 2014 roku utworzony został na bazie programu współpracy na rok 2013 oraz projektu programu, który to konsultowany był z organizacjami pozarządowymi funkcjonującymi na terenie Gminy, zgodnie z uchwałą Rady Gminy Trzebiel Nr X/60/2011 z dnia 29.11.2011r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 9.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 17. 1. Komisje konkursowe powoływane są przez Wójta Gminy Trzebiel w celu opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.

2. Do każdego konkursu powoływana jest odrębna komisja konkursowa.

3. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta Gminy Trzebiel oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe.

4. W skład komisji nie mogą wchodzić przedstawiciele tych organizacji pozarządowych, które złożyły ofertę na realizację zadania publicznego.

5. Wójt Gminy Trzebiel zawiadamia organizacje pozarządowe o możliwości wskazania osób do uczestnictwa w pracach komisji konkursowej. Organizacje pozarządowe wskazują osoby do składu komisji konkursowej w terminie trzech dni od dnia doręczenia zawiadomienia.

6. W pracach komisji mogą uczestniczyć także z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

7. Komisja konkursowa powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy Trzebiel niezwłocznie po zamknięciu konkursu.

8. Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§ 18. 1. Do członków komisji konkursowych biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 ze zmianami) dotyczące wyłączenia pracownika.

2. W przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności członków komisji, posiedzenie odbywa się pod warunkiem, że bierze w nim udział co najmniej połowa składu komisji.

§ 19. 1. Udział w pracach komisji konkursowych jest nieodpłatny.

2. Członkom komisji konkursowych nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

§ 20. Członkowie komisji wybierają spośród siebie przewodniczącego.

§ 21. Komisja, przystępując do oceny złożonych ofert, w pierwszej kolejności dokonuje oceny ofert pod względem formalnym.

§ 22. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

1) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową, w tym spełnienie wymogów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert,

2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,

3) uwzględnia dotychczasowe doświadczenie przy realizacji zadań zleconych biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,

4) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,

5) w przypadku zlecenia realizacji zadań publicznych w formie wspierania uwzględnia planowany przez organizację pozarządową udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego.

§ 23. Komisja ustalając propozycje kwot dotacji dla organizacji pozarządowych, które złożyły ofertę w konkursie, uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

§ 24. 1. Z przebiegu prac komisja sporządza protokół zawierający w szczególności ilość złożonych w terminie ofert, uzasadnienie wyboru lub odrzucenia ofert uczestniczących w postępowaniu konkursowym oraz propozycje kwot dotacji dla wybranych ofert.

2. Protokół z przebiegu prac komisji przedkłada się Wójtowi Gminy Trzebiel.

§ 25. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert oraz wysokości dotacji podejmuje Wójt w oparciu o protokół komisji.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu

§ 26. Gmina Trzebiel w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania zadania, w tym wydatkowania przeznaczonych na jego realizację środków finansowych. Kontrola i ocena realizacji zadania przebiegać będzie na zasadach określonych w ustawie. Gmina Trzebiel może żądać od organizacji pozarządowych częściowych sprawozdań z realizacji zadania.

§ 27. 1. Realizacja Programu poddana jest ewaluacji rozumianej jako planowe działania mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

2. Celem wieloletniego monitoringu ustala się wskaźniki efektywności Programu.

3. Wskaźniki efektywności Programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji, w szczególności:

- 1) liczbie ogłoszonych konkursów,
- 2) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację programu,
- 3) liczbie organizacji pozarządowych biorących udział w realizacji programu,
- 4) liczbie osób zaangażowanych w realizację programu,
- 5) liczbie osób, które były adresatami działań ujętych w programie.

§ 28. Wójt Gminy Trzebiel składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku. Sprawozdanie z realizacji programu umieszcza się na stronie internetowej Urzędu Gminy Trzebiel w biuletynie informacji publicznej.