



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 31 grudnia 2012 r.

Poz. 2937

UCHWAŁA NR XVIII/153/2012 RADY MIEJSKIEJ W OŚNIE LUBUSKIM

z dnia 20 grudnia 2012r.

w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Ośnie Lubuskim

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 ze zmianami) uchwała się Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Ośnie Lubuskim w następującym brzmieniu:

Rozdział 1. Podstawa prawna

§ 1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Ośnie Lubuskim zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną Gminy Ośno Lubuskie powołaną do realizacji zadań pomocy społecznej.

§ 2. Ośrodek działa na podstawie obowiązujących przepisów, a w szczególności na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.);
2. ustawy z dnia 13 listopada 2003r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (t.j. Dz. U z 2010r. Nr 80, poz. 526 ze zm.);
3. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.);
4. ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2009r. Nr 152, poz. 1223 ze zm.);
5. ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U z 2008r. Nr 223, poz. 1458 ze zm.);
6. ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.);
7. ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 992 ze zm.);
8. ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U z 2009r. Nr 1, poz. 7 ze zm.);
9. ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U z 2009r. Nr 205, poz. 1585 ze zm.);
10. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U z 2008r. Nr 164, poz. 1027 ze zm.);
11. ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U z 2005r. Nr 180, poz. 1493 ze zm.);
12. ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (tj. Dz. U. z 2011r. Nr 231, poz. 1375 ze zm.);

13. ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887 ze zm.);
14. ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.);
15. ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U z 2005r. Nr 229, poz. 1954 ze zm.);
16. ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 71, poz. 734 ze zm.);
17. Innych aktów prawnych związanych z działalnością jednostki.
18. Niniejszego statutu.

Rozdział 2. Postanowienia ogólne

- § 3. 1. Ośrodek w Ośnie Lubuskim jest jednostką organizacyjną Gminy Ośno Lubuskie.
2. Pełna nazwa jednostki brzmi Ośrodek Pomocy Społecznej w Ośnie Lubuskim.
 3. Obszarem działania Ośrodka jest teren Gminy Ośno Lubuskie.
 4. Siedziba Ośrodka mieści się w Ośnie Lubuskim.

Rozdział 3. Cele i zadania Ośrodka

§ 4. 1. Zadaniem Ośrodka jest niesienie pomocy osobom i rodzinom tego potrzebującym.

2. Celem pomocy społecznej jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Pomoc społeczna powinna w miarę możliwości doprowadzić do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

3. Zadania w zakresie pomocy społecznej obejmują w szczególności:

- a) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowę niezbędnej infrastruktury socjalnej,
- b) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,
- c) przyznawanie i wypłacanie przyznawanych ustawą świadczeń,
- d) pobudzenie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
- e) pracę socjalną rozumianą jako działalność zawodową skierowaną na pomoc osobom i rodzinom w odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie.

§ 5. Ośrodek jest realizatorem zadań z zakresu pomocy społecznej:

a) zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, do których należy:

- opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej,
- udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków w wyniku zdarzenia losowego,

- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
- opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
- praca socjalna,
- organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych,
- dożywianie dzieci,
- sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
- utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych

b) zadań własnych gminy, do których należy:

- przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
- przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
- prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
- podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
- współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

c) zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę, do których należy:

- organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłęską żywiołową lub ekologiczną;
- prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;

- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

§ 6. Ośrodek realizuje zadania określone ustawą o świadczeniach rodzinnych.

§ 7. Ośrodek realizuje zadania określone ustawą o dodatkach mieszkaniowych.

§ 8. Ośrodek realizuje zadania określone ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w zakresie:

- ustalanie prawa, przyznawania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych,
- przekazywania do biura informacji gospodarczej informacji gospodarczej o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego – na zasadach określonych w ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

§ 9. Ośrodek podejmuje czynności związane z egzekucją nienależnie pobranych świadczeń z zakresu ustawy o pomocy społecznej, ustawy o świadczeniach rodzinnych i egzekucji wynikającej z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

§ 10. Ośrodek realizuje zadania własne gminy, wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

§ 11. Ośrodek podejmuje zadania określone w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, to jest:

- podejmuje działania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- zapewnia obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Ośno Lubuskie.

§ 12. Kierownik ośrodka pomocy społecznej może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne. W postępowaniu przed sądem stosuje się odpowiednio przepisy o udziale prokuratora w postępowaniu cywilnym.

§ 13. Ośrodek realizując swoje zadania współpracuje z organizacjami pozarządowymi szkołami, kościołami, służbą zdrowia, Powiatowymi Centrami Pomocy Rodzinie, Powiatowym Urzędem Pracy w Słubicach.

Rozdział 4. Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem.

§ 14. Kierownika zatrudnia Burmistrz Ośna Lubuskiego.

§ 15. Kierownik reprezentuje Ośrodek na zewnątrz. Kierownik wydaje zarządzenia wewnętrzne oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Ośrodka.

§ 16. Kierownik działa na podstawie niniejszego statutu oraz w granicach uprawnień i pełnomocnictw udzielonych przez Burmistrza Ośna Lubuskiego.

§ 17. Kierownik zarządza jednostką zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 18. Za organizację pracy Ośrodka i kontrolę realizacji zadań odpowiada Kierownik.

§ 19. Kierownik Ośrodka wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Ośrodku.

§ 20. Kierownik Ośrodka corocznie składa Radzie Miejskiej sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia zakres istniejących potrzeb.

Rozdział 5. Gospodarka finansowa.

§ 21. Ośrodek jest jednostką budżetową Gminy.

§ 22. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o przepisy ustawy o finansach publicznych i ustawy o rachunkowości.

§ 23. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy obejmujący wydatki zgodnie z uchwałą budżetową.

§ 24. Ośrodek wyposażony jest w mienie w zakresie niezbędnym do prowadzenia działalności.

Rozdział 6. Nadzór i kontrola.

§ 25. Bezpośredni nadzór i kontrolę nad działalnością Ośrodka sprawuje Burmistrz Ośna Lubuskiego.

§ 26. Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka w zakresie zadań zleconych sprawuje Wojewoda Lubuski.

Rozdział 7. Postanowienia końcowe

§ 27. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska.

§ 28. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Ośna Lubuskiego.

§ 29. Traci moc uchwała Nr 34/2000 Zarządu Miasta i Gminy Ośno Lubuskie z dnia 29 grudnia 2000 roku w sprawie Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 30. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Henryk Łapko