



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

---

Gorzów Wielkopolski, dnia 14 grudnia 2012 r.

Poz. 2725

### UCHWAŁA NR XXVI.134.2012 RADEJ GMINY NIEGOSŁAWICE

z dnia 5 grudnia 2012r.

#### **w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Niegosławice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2012r., poz. 391), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego Rada Gminy w Niegosławicach uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Niegosławice stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXVII/191/2010 Rady Gminy w Niegosławicach z dnia 30 czerwca 2010r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Niegosławice.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Niegosławice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady  
*Leszek Kocik*

**Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XXVI.134.2012  
Rady Gminy Niegosławice  
z dnia 5 grudnia 2012r.**

#### **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY NIEGOSŁAWICE**

##### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1.1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Niegosławice, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Niegosławice.

2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

## **Rozdział 2.**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach użytku publicznego**

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym Regulaminie w Rozdziale 3 i 4, urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) selektywne zbieranie odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do regulaminu;
- 3) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
- 4) oczyszczanie chodników położonych wzdłuż swoich nieruchomości ze śniegu i lodu poprzez odgarnięcie śniegu w miejsca nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów i podjęcie działań mających na celu likwidację śliskości chodnika. Wymaganą szorstkość chodników należy osiągnąć przez zastosowanie piasku lub mieszanki piaskowo – solnej;
- 5) usuwanie, niezwłocznie z budynków i ich części oraz urządzeń użyteczności publicznej, sopli i nawisów śniegu stwarzających zagrożenie dla przechodniów;
- 6) usuwanie odpadów powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali (gruz, itp.);
- 7) mycie pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości nie służących do użytku publicznego, pod warunkiem odprowadzenia powstałych ścieków do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych, po uprzednim ich przejściu przez łapacz oleju i odstojnik. Odprowadzenie ścieków bezpośrednio do gleby lub wód powierzchniowych jest zabronione;
- 8) naprawę pojazdów samochodowych, związaną z ich bieżącą eksploatacją na terenie nieruchomości pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby.

2. Zadaniem Gminy Niegosławice jest zapobieganie na administrowanym terenie bezdomności zwierząt na zasadach określonych w przepisach o ochronie zwierząt zgodnie z przyjętym uchwałą Rady Gminy Niegosławice „Programem opieki nad zwierzętami bezdomnymi i zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Niegosławice” w którym określono zasady postępowania w zakresie odławiania, leczenia, przekazywania bezdomnych zwierząt do schronisk i postępowania w zakresie unieszkodliwiania zwłok bezdomnych zwierząt.

## **Rozdział 3.**

### **Zasady ogólne w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów**

§ 3. 1. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

Selektywne zbieranie odpadów dotyczy następujących frakcji odpadów komunalnych: bioodpady, papier i tektura, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal, tekstylia, szkło (białe i kolorowe), przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony samochodowe i maszyn rolniczych, odpady zielone (stanowiące części roślin odpady komunalne pochodzące z pielęgnacji terenów zieleni oraz targowisk, z wyjątkiem odpadów pochodzących z czyszczenia ulic i placów).

2. Odpady selektywnie zbierane powinny być wrzucane do odpowiednich pojemników lub worków.

3. Odpady zebrane selektywnie odbierane są przez podmiot odbierający odpady, zgodnie z harmonogramem.

4. Na działkach budowlanych należy przewidzieć miejsca na pojemniki służące do czasowego gromadzenia odpadów stałych, z uwzględnieniem możliwości ich segregacji.

5. Przed wrzuceniem odpadu do pojemnika zaleca się oczyszczanie silnie zabrudzonych tworzyw sztucznych i opakowań.

6. Wrzucane opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść lub złożyć na płasko przed włożeniem do worka lub pojemnika.

7. Prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy, z tym że w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej, właściciele nieruchomości mogą korzystać z przydomowego kompostownika pod warunkiem, że jego wielkość pozwala na co najmniej dwuletni okres przetrzymania w nim kompostowanego materiału przekładanego warstwą gleby i dojrzałego kompostu; pozostali właściciele nieruchomości przekazują przedsiębiorcy odpady ulegające biodegradacji.

8. Właściciel nieruchomości, aby móc prowadzić selektywną zbiórkę odpadów ulegających biodegradacji do własnego kompostownika, ma obowiązek zarejestrować go w gminie.

9. Gmina przekaze właścicielowi podpisującemu zobowiązanie materiały informacyjne dotyczące technologii kompostowania.

#### **Rozdział 4.**

### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych**

§ 4. 1. Pojemniki przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:

- 1) kosze uliczne o pojemności 35 – 70 l;
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 80 l, 120 l, 240 l, 1100 l;
- 3) pojemniki o pojemności 2500 l – cementarze;
- 4) kontenery typu KP 7;

2. Zestaw do zbierania odpadów:

1) dla domów jednorodzinnych:

- a) pojemniki na odpady ulegające biodegradacji o pojemności 80 l;
- b) pojemniki na odpady pozostałe o pojemności 80 l, 120 l, 240 l;
- c) pojemniki na:
  - szkło – o pojemności 80 l;
  - papier, tekturę (makulatura) – o pojemności 80 l;
  - tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal, tekstylia – o pojemności 80 l;
  - odpady zielone – o pojemności 80 l;

2) dla budynków wielomieszkańczych:

- a) pojemniki na odpady ulegające biodegradacji – o pojemności 1100 l;
- b) pojemniki na odpady pozostałe – o pojemności 1100 l;
- c) pojemniki „dzwony” przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, papieru, tektury, tworzyw sztucznych, odpadów wielomateriałowych, metalu, tekstyliów – o pojemności 1500 l;

3. Wielkość przewidzianych pojemników i worków dla domów jednorodzinnych będzie dostosowana do ilości osób zamieszkałych na danej nieruchomości, zgodnie ze złożoną deklaracją.

4. Wielkość przewidzianych pojemników i worków na mieszkańca Gminy Niegosławice będzie dostosowana do danych zawartych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dotyczących średniej rocznej produkcji poszczególnych frakcji odpadów komunalnych.

5. Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w następujący sposób:

1) do pojemników oznaczonych kolorem:

- a) brązowym – odpady ulegające biodegradacji;

- b) czarnym – odpady pozostałe, niesegregowane;
- c) żółtym – tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal, tekstylia;
- d) niebieskim – papier, tekturę (makulatura);
- e) zielonym – szkło (białe i kolorowe);

6. Odpady w postaci przeterminowanych leków należy gromadzić w pojemnikach umieszczonych w wyznaczonych aptekach.

7. Odpady w postaci zużytych baterii należy wrzucać do pojemników znajdujących się na terenie szkół oraz w Urzędzie Gminy, natomiast zużyte akumulatory należy przekazywać do punktów zakupu.

8. Odpady wielkogabarytowe oraz opony nie wymagają specjalnych urządzeń do zbierania, należy wystawić je przed wejściem na teren nieruchomości lub w miejscu wyznaczonym do tego celu przez zarządcę nieruchomości, z którego odbierane są przez podmiot uprawniony, zgodnie z harmonogramem.

9. Odpady z remontów, prowadzonych we własnym zakresie, należy zbierać do kontenerów wynajętych na swój koszt od przedsiębiorcy odbierającego odpady.

10. Miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, przystanki komunikacji, parki powinny być obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne. Na przystankach komunikacji publicznej kosze należy umiejscowić poza wiatą, a w razie jej braku – sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

11. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki o wielkości dostosowanej do ilości i rodzaju produkowanych odpadów, uwzględniając minimum określone w ust. 12.

12. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne należy je gromadzić w pojemnikach, uwzględniając następujące normy:

- 1) dla szkół wszelkiego typu – 3 l tygodniowo na każdego ucznia, osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na szkołę;
- 2) dla żłobków i przedszkoli – 3 l tygodniowo na każde dziecko i osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na żłobek lub przedszkole;
- 3) dla instytucji publicznych – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na instytucję;
- 4) dla lokali handlowych – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na lokal;
- 5) dla lokali gastronomicznych – 10 l tygodniowo na miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na lokal;
- 6) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, pomieszczeń biurowych i socjalnych – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na zakład;
- 7) dla domów opieki, itp. – 10 l tygodniowo na jedno łóżko, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo;

§ 5. 1. Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględnić obowiązujące przepisy, w tym w szczególności przepisy § 22 i § 23 rozporządzenia Ministra infrastruktury z 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002r., Nr 75, poz. 690 z późn. zm.).

2. Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady należy ustawiać w miejscu widocznym, a zarazem dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru, przed wejściem na teren nieruchomości. Dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach.

3. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego uprawnionego podmiotu w celu ich opróżnienia.

## **Rozdział 5.**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych**

§ 6. 1. Do odbioru odpadów komunalnych upoważniony jest podmiot wyłoniony w drodze przetargu, ogłoszonego przez gminę.

2. Dla budynków jednorodzinnych wywóz odpadów komunalnych odbywa się w sposób zapewniający właściwy stan sanitarno – porządkowy nieruchomości, zgodnie z następującą częstotliwością:

- 1) pojemnik na odpady ulegające biodegradacji opróżniany nie rzadziej niż 13 razy w roku;
- 2) pojemnik na odpady pozostałe opróżniany nie rzadziej niż 13 razy w roku;
- 3) pojemniki na papier, karton (makulatura), nie rzadziej niż 1 raz na dwa miesiące;
- 4) pojemniki na tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal i tekstylia odbierane nie rzadziej niż 1 raz na dwa miesiące;
- 5) pojemniki na szkło odbierane zależnie od zapełnienia razem z pojemnikami na papier i tekturę oraz z pojemnikami na tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal i tekstylia;
- 6) worki na odpady zielone w sezonie wiosna, lato, jesień odbierane co 4 tygodnie podczas organizowanych zbiórek;

3. Dla budynków wielomieszkańczych wywóz odpadów komunalnych odbywa się w sposób zapewniający właściwy stan sanitarno – porządkowy nieruchomości, zgodnie z następującą częstotliwością:

- 1) pojemnik na odpady ulegające biodegradacji opróżniany nie rzadziej niż 13 razy w roku;
- 2) pojemnik na odpady pozostałe opróżniany nie rzadziej niż 13 razy w roku;
- 3) pojemnik na papier, tekturę, opróżniany nie rzadziej niż 1 raz na dwa miesiące;
- 4) pojemnik na tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal, tekstylia opróżniany nie rzadziej niż 1 raz na dwa miesiące;
- 5) pojemnik na szkło opróżniany nie rzadziej niż 1 raz na dwa miesiące;

4. Częstotliwość odbioru odpadów problematycznych, wielkogabarytowych oraz opon:

- 1) odpady wielkogabarytowe i opony - odbierane 2 razy w roku;
- 2) odpady problematyczne – odbierane 2 razy w roku, w wyznaczone 2 soboty, zebrane w uzgodnionych miejscach na terenie gminy;

5. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych może ulec zmianie ze względu na stan sanitarno – porządkowy posesji.

6. Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego ustala się na 13 razy w roku.

7. Instalacja przydomowej oczyszczalni ścieków wymaga zachowania właściwych odległości od innych obiektów infrastruktury, zarówno na terenie właściciela jak i działkach sąsiednich.

8. Osady ściekowe z przydomowych oczyszczalni ścieków należy usuwać z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji oczyszczalni.

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 7. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem utraty zdrowia lub życia ludzi i zwierząt.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, aby nie było uciążliwe dla ludzi i otoczenia.

3. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

§ 8. 1. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do:

- 1) wyprowadzania psa na smyczy lub w kagańcu, natomiast psa rasy uznawanej za agresywną na smyczy i w kagańcu; w miejscach mało uczęszczanych dopuszcza się prowadzenie psa bez smyczy pod warunkiem, że pies ma nałożony kaganiec, a właściciel lub opiekun sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem;
- 2) zabezpieczenia terenu nieruchomości przed wydostaniem się z niej zwierzęcia;
- 3) natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w szczególności na klatkach schodowych lub innych pomieszczeniach wspólnego użytku, jak również na chodnikach, ulicach i placach, zieleńcach, w parkach i innych miejscach publicznych i umieszczenia tych nieczystości w pojemnikach na odpady komunalne;

2. Zasady przewożenia zwierząt środkami komunikacji zbiorowej określają przewoźnicy świadczący te usługi.

### **Rozdział 7.**

#### **Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 9. Zakazuje się chowu i hodowli zwierząt gospodarskich w obszarach zabudowy zbiorowej na osiedlach mieszkaniowych, w budynkach wielomieszkaniowych, instytucjach użyteczności publicznej, strefie przemysłowej, terenach wyznaczonych w planie zagospodarowania przestrzennego jako rekreacyjne.

§ 10. 1. Na obszarach wyłączonych z produkcji rolnej, zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem spełnienia wymogów sanitarnych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt określonych odrębnymi przepisami.

2. Ustala się minimalną ogólną powierzchnię niezabudowaną nieruchomości, na której dozwolone jest utrzymywanie zwierząt gospodarskich:

- 1) dla bydła, koni, strusi – 30 arów;
- 2) dla kóz, owiec, świń – 10 arów;
- 3) dla drobiu, królików – 4 ary;

3. Wymagania dotyczące usytuowania uli:

- 1) odległość uli od granicy działki musi wynosić co najmniej 10m;
- 2) w odległości mniejszej niż 10m od granicy mogą się znaleźć tylko wtedy gdy pasieki od innych obiektów dzieli mur, gęsta ściana krzewów lub też inne podobne ogrodzenie wysokości co najmniej 3m;

§ 11. 1. Posiadacz zwierząt gospodarskich zobowiązany jest do przestrzegania następujących zasad:

- 1) wytwarzane podczas prowadzenia chowu lub hodowli nieczystości będą gromadzone zgodnie z przepisami sanitarnymi, a ich usytuowanie nie będzie powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych; nie będą powodować również uciążliwości zapachowych i rozprzestrzeniania się owadów, gryzoni i insektów;
- 2) zapewnienia zwierzętom odpowiednich pomieszczeń gospodarskich oraz niedopuszczeniu do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta;

2. Właściciel lub użytkownik zwierząt gospodarskich wykorzystywanych do wykonywania usług przewozowych i rekreacyjnych, zobowiązany jest do usuwania nieczystości pozostawionych po zwierzętach.

### **Rozdział 8.**

#### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

§ 12. 1. Obowiązkowi deratyzacji podlegają:

- 1) obszary zabudowy wielorodzinnej;
- 2) budynki użyteczności publicznej;
- 3) placówki gastronomiczne, placówki handlu artykułami spożywczymi;

2. Deratyzację należy przeprowadzać corocznie w terminach:

- a) wiosennym od 1 do 20 kwietnia;

b) jesiennym od 1 do 20 listopada;

**Załącznik Nr 1**  
**do Regulaminu utrzymania czystości**  
**i porządku na terenie Gminy Niegosławice**

<b>BIOODPADY</b> <b>(pojemnik)</b>	<b>ODPADY</b> <b>POZOSTAŁE</b> <b>(pojemnik)</b>	<b>PAPIER,TEKTURA</b> <b>(MAKULATURA)</b> <b>(pojemnik)</b>	<b>TWORZYWA</b> <b>SZTUCZNE,</b> <b>METAL,</b> <b>TEKSTYLIA,</b> <b>OPAKOWANIA</b> <b>WIELOMATERIA-</b> <b>ŁOWE</b>	<b>SZKŁO</b> <b>(pojemnik)</b>
odpadki kuchenne (stałe), skorupki jaj, odpadki z ryb, odpadki z mięsa i drobne kości, skorupki z orzechów, resztki owoców i warzyw, zepsuta żywność, filtry do kawy i herbaty z zawartością, kwiaty i pozostałości roślin, liście, trawa, przycięte części drzew i krzewów, ręczniki papierowe, chusteczki, papier toaletowy, serwetki, popiół drzewny, małe zwierzęce odchody z trocinami itp.	worki z odkurzacza, sznurki i wstążki, kobiece artykuły higieniczne, zużyta wata, waciki, lustra, szkło zbrojone, szkło płaskie, spodki ceramika, popiół z węgla i koks, niedopałki papierosów, zmiotki (śmieci) itp.	gazety, czasopisma, katalogi, prospekty, papier szkolny, biurowy, książki, torebki papierowe, tektura i kartony.	plastikowe butelki po: -napojach -środkach czystości -środkach zmiękczających tkaniny -płynach do prania -środkach do pielęgnacji ciała, metalowe puszki po: -żywności -napojach -karmie dla zwierząt inne opakowania metalowe opakowania tetrapack (wielomateriałowe) zużyte ubrania, buty, tworzywa sztuczne, plastikowe, opakowania po produktach spożywczych, opakowania z papieru powlekanego, opakowania po słodyczach, ciastkach, owocach, opakowania po mrożonkach, małe opakowania ze styropianu itp. <b>ZALECA SIĘ !</b> <b>OCZYSZCZANIE</b> <b>SILNIE</b> <b>ZABRUDZONYCH</b> <b>TWORZYW</b> <b>I OPAKOWAŃ</b>	butelki szklane, opakowania po napojach i żywności, butelki po napojach alkoholowych, słoiki (bez nakrętek, zacisków, gumowych uszczelki) szklane opakowania po kosmetykach, inne opakowania szklane itp.