

**UCHWAŁA NR XLV/757/08
RADY MIASTA GORZOWA WLKP.**

z dnia 17 grudnia 2008r.

w sprawie nadania statutu Ośrodkowi Adopcyjno - Opiekuńczemu w Gorzowie Wlkp.

Na podstawie art. 12 pkt. 8 lit. i ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. 2001r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.), art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. 2005r. Nr 249, poz. 2104 ze zm.), art. 85 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. 2008r. Nr 115, poz. 728 ze zm.) uchwała się, co następuje:

**Statut Ośrodka Adopcyjno - Opiekuńczego
w Gorzowie Wlkp.**

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ośrodek Adopcyjno - Opiekuńczy w Gorzowie Wlkp., zwany dalej ośrodkiem, jest jednostką organizacyjną Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 2. Siedziba ośrodka mieści się przy ul. Kazimierza Wielkiego 42 w Gorzowie Wlkp.

§ 3. Ośrodek obejmuje swoją działalnością Miasto Gorzów Wlkp.

§ 4. Ośrodek obejmuje zasięgiem działania Województwo Lubuskie, prowadząc Wojewódzki Bank Danych o dzieciach zakwalifikowanych do przysposobienia oraz o kandydatach do pełnienia funkcji rodziny adopcyjnej.

§ 5. Ośrodek używa pieczęci i tablicy urzędowej o treści: „Ośrodek Adopcyjno - Opiekuńczy w Gorzowie Wlkp.”

II. Cele i zadania ośrodka

§ 6. 1. Przedmiotem działalności ośrodka jest inicjowanie i wspomaganie zastępczych form opieki i wychowania rodzinnego w rodzinie zastępczej, adopcyjnej lub w placówce rodzinnej.

2. Ośrodek realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej, polegające na:

- 1) pozyskiwaniu, szkoleniu i kwalifikowaniu osób zgłaszających gotowość prowadzenia rodzinnej opieki zastępczej dla dzieci, które nie mogą być wychowywane w rodzinach biologicznych, w formie: przysposobienia, rodziny zastępczej, rodzinnego domu dziecka;
- 2) pracy z rodziną zastępczą i naturalną, ich wspieraniu i prowadzeniu terapii rodzinnej;
- 3) pozyskiwaniu i gromadzeniu informacji o dzieciach wymagających objęcia rodzinną opieką zastępczą;
- 4) doborze właściwej ze względu na potrzeby dziec-

ka rodziny adopcyjnej lub rodziny zastępczej;

- 5) współpracy z dyrektorem placówki rodzinnej, w szczególności w sporządzaniu indywidualnych planów pracy z dzieckiem i okresowej oceny sytuacji dziecka umieszczonego w tej placówce;
- 6) współpracy z sądami rodzinnymi, a w szczególności powiadamianie sądów o okolicznościach, które uzasadniają wszczęcie z urzędu postępowania opiekuńczego, sporządzaniu opinii w sprawach o przysposobienie oraz umieszczaniu dzieci w rodzinnych formach opieki zastępczej;
- 7) wydawaniu zaświadczeń kwalifikacyjnych zawierających potwierdzenie ukończenia szkolenia i udzielaniu pomocy w przygotowaniu wniosków do sądu o przysposobienie lub utworzenie rodziny zastępczej;
- 8) prowadzeniu działalności edukacyjnej, upowszechniającej tworzenie rodzin przysposabiających, zastępczych oraz placówek rodzinnych;
- 9) prowadzeniu banku danych o dzieciach oczekujących na przysposobienie i kandydatach zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej oraz o rodzinach zgłaszających gotowość przysposobienia dziecka;
- 10) prowadzeniu pokoju gościnnego dla rodzin adopcyjnych.

§ 7. Ośrodek może realizować ww. zadania innych powiatów w formie porozumień zawieranych w oparciu o przepisy ustawy o samorządzie powiatowym.

III. Organizacja i zarządzanie ośrodkiem

§ 8. 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz dyrektor ośrodka, powoływany i odwoływany przez Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp.

2. Dyrektor ośrodka działa na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp., o ile jest to niezbędne dla realizacji statutowych zadań ośrodka.

3. Dyrektor ośrodka wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w ośrodku.

4. W celu realizacji zadań statutowych ośrodka dyrektor jest uprawniony do wprowadzania zarządzeń, regulaminów i instrukcji.

5. Osobą upoważnioną do składania oświadczeń woli w zakresie zobowiązań finansowych jest dyrektor.

6. Regulamin organizacyjny ośrodka określa Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp. w drodze zarządzenia.

§ 9. Nadzór nad działalnością ośrodka sprawuje Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp. przy pomocy Gorzowskiego Centrum Pomocy Rodzinie i Polityki Społecznej.

§ 10. Nadzór pedagogiczny nad ośrodkiem sprawuje Wojewoda Lubuski.

IV. Finanse ośrodka

§ 11. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Miasta Gorzowa Wlkp. zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.

§ 12. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na podstawie planu finansowego ustalonego przez dyrektora.

§ 13. Ośrodek prowadzi rachunkowość i sporządza sprawozdania wymagane obowiązującymi przepisami.

§ 14. Ośrodek posiada wyodrębnione rachunki bankowe: konto podstawowe, konto dochodów własnych oraz konto Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

V. Postanowienia końcowe

§ 15. Zmiany w statucie ośrodka mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady
Krystyna Sibińska