



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 4 kwietnia 2024 r.

Poz. 2194

### UCHWAŁA NR LXX/353/2024 RADY POWIATU ZŁOTORYJSKIEGO

z dnia 22 marca 2024 r.

#### **w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków**

Na podstawie art. 4 pkt 7 i art. 12 ust. 11, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 107) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 840 ze zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Z budżetu Powiatu Złotoryjskiego mogą być udzielane dotacje na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich oraz budowlanych przy znajdującym się na terenie Powiatu Złotoryjskiego zabytku wpisanym do rejestru zabytków, jeżeli zabytek ten łącznie spełnia następujące kryteria:

- 1) znajduje się na terenie Powiatu Złotoryjskiego;
- 2) jest ogólnodostępny dla mieszkańców i turystów;
- 3) posiada istotne znaczenie historyczne, artystyczne, naukowe lub kulturowe.

**§ 2. 1.** Udzielenie dotacji może nastąpić na podstawie wniosku o udzielenie dotacji.

2. Ubiegający się o dotację podmiot składa do Zarządu Powiatu Złotoryjskiego, wniosek o udzielenie dotacji w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach podmiot może złożyć wniosek o udzielenie dotacji w trakcie roku budżetowego.

3. Wniosek powinien zawierać:

- 1) dane na temat podmiotu ubiegającego się o udzielenie dotacji;
- 2) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia;
- 3) potwierdzenie, że zabytek spełnia kryteria określone w § 1 niniejszej uchwały;
- 4) określenie prac, na które ma być udzielona dotacja i termin ich wykonania;
- 5) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca;
- 6) wykaz prac wykonywanych przy tym zabytku w okresie ostatnich 3 lat, z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie;
- 7) informację wnioskodawcy o dotychczas uzyskanych środkach publicznych, przeznaczonych na przeprowadzenie prac, o których mowa w pkt 6.

4. Do wniosku o udzielenie dotacji dołącza się:

- 1) decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków;
- 2) pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia;

3) kosztorys ofertowy prac.

5. Wniosek podlega zaopiniowaniu przez właściwe komisje Rady Powiatu Złotoryjskiego.

**§ 3. 1.** Dotacje przyznaje Rada Powiatu Złotoryjskiego na wniosek Zarządu Powiatu Złotoryjskiego.

2. Przy uwzględnieniu wysokości przyznanych dotacji Rada Powiatu Złotoryjskiego uwzględnia kwotę zaplanowaną na ten cel w budżecie powiatu.

3. Dotacja z budżetu powiatu na wykonanie prac przy jednym i tym samym zabytku może być udzielona w wysokości do 100% ogółu nakładów na te prace lub roboty budowlane.

**§ 4. 1.** Udzielenie dotacji podmiotowi następuje na podstawie umowy.

2. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz.U.E.L.2023/2831 z dnia 15.12.2023 r.).

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu 3 lat podatkowych poprzedzających wniosek albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r., nr 53, poz. 311 ze zm.).

4. Ostatnim dniem udzielania dotacji stanowiącej pomoc de minimis dla podmiotów określonych w ust. 2 będzie dzień 30 czerwca 2031 r.

**§ 5. 1.** W terminie 30 dni po zakończeniu zadania podmiot, który otrzymał dotację zobowiązany jest do przedstawienia sprawozdania merytoryczno - finansowego z realizacji zadania.

2. Sprawozdanie powinno zawierać w szczególności:

- 1) dane dotyczące wnioskującego;
- 2) opis wykonania zadania;
- 3) informację o wydatkach poniesionych przy wykonywaniu zadania (koszt całkowity oraz koszty pokryte z dotacji);
- 4) zestawienie faktur (rachunków);
- 5) podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

3. Zwrot dotacji w sytuacji niewykorzystania jej w całości lub wykorzystania na inne cele niż określone w umowie następuje zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Złotoryjskiego.

**§ 7.** Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc obowiązująca Uchwała Rady Powiatu Złotoryjskiego nr LV/305/2006 z dnia 27 października 2006 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

**§ 8.** Uchwała wchodzi w życie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:  
**Łukasz Horodyski**