



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 8 stycznia 2024 r.

Poz. 178

UCHWAŁA NR LXXV.468.2023 RADY GMINY ZAGRODNO

z dnia 29 grudnia 2023 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Zagrodno

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2023 poz. 40 z późn. zm.), zgodnie z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 2022 r. poz. 2230 oraz z 2023r. poz. 1234, 2005.) Rada Gminy Zagrodno uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Zagrodno co stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XIII.77.2019 Rady Gminy Zagrodno z dnia 30 września 2019 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Zagrodno.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zagrodno.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Zagrodno:
Walenty Luszniewski

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LXXV.468.2023
Rady Gminy Zagrodno
z dnia 29 grudnia 2023 r.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zagrodno

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ustala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zagrodno.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa o:

- 1) **regulaminie** – rozumie się przez to regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zagrodno;
- 2) **ustawie o systemie oświaty** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 oraz z 2023 r. poz. 1234, 2005);
- 3) **ustawie o pomocy społecznej** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 901 z późn. zm.);
- 4) **ustawie o świadczeniach rodzinnych** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 390 z późn. zm.);
- 5) **szkole** – należy przez to rozumieć szkoły, o których mowa w art. 90b ust. 3 ustawy o systemie oświaty;
- 6) **uczniu** – należy przez to rozumieć osoby wymienione w art. 90b ust. 3 ustawy o systemie oświaty;
- 7) **stypendium** – rozumie się przez to stypendium szkolne;
- 8) **zasiłku** – rozumie się przez to zasiłek szkolny.

§ 3. Uczniom przysługuje pomoc o charakterze socjalnym udzielana na warunkach przewidzianych w Regulaminie.

§ 4. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

Rozdział 2. Sposób ustalenia wysokości stypendium szkolnego

§ 5. 1. Uprawnienie ubiegania się o stypendium przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

2. Do wyliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium stosuje się zasady określone w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej.

3. Minimalną i maksymalną wysokość stypendium przyznaną dla ucznia określa art. 90d ust. 9 ustawy o systemie oświaty.

4. Miesięczna wysokość stypendium uzależniona jest od wysokości dochodu na osobę w rodzinie i obliczana jest według następującej tabeli:

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie - % kwoty bazowej wynikającej z art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej	Miesięczna wysokość stypendium - % kwoty bazowej wynikającej z art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych
do 50%	od 140% - do 200%
powyżej 50%	od 80% - do 140%

§ 6. Ustalając wysokość stypendium rozpatruje się indywidualnie sytuację w rodzinie uwzględniając dodatkowo następujące okoliczności dotyczące tej rodziny:

- 1) bezrobocie;
- 2) niepełnosprawność;
- 3) ciężka lub długotrwała choroba;
- 4) wielodzietność;
- 5) brak wypełnienia funkcji opiekuńczo - wychowawczych;
- 6) niepełna rodzina;
- 7) alkoholizm;
- 8) narkomania;
- 9) wystąpienie zdarzenia losowego.

Rozdział 3.

Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 7. 1. Stypendium może być udzielane w następujących formach:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności kosztów nauki języków obcych, zajęć sportowych, tanecznych, recytatorskich, wycieczek szkolnych, wyjść do kin, muzeum, na wycieczki szkolne, tzw. „zielone szkoły”, organizowane lub współorganizowane przez szkołę obozy naukowe, sportowe itp.;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym na wydatki dotyczące danego roku szkolnego, w tym w szczególności zakupu:
 - a) podręczników, lektur szkolnych, także w formie e-booku oraz audiobooku, ujętych w szkolnym zestawie programów nauczania oraz pomocy naukowych,
 - b) książek tematycznych związanych z zainteresowaniami ucznia,
 - c) tornistra/plecaka, materiałów i przedmiotów szkolnych pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego, artykułów i przyborów szkolnych, itp.,
 - d) odzieży sportowej (dresy sportowe, bluzy sportowe, spodnie sportowe, spodenki sportowe/gimnastyczne, koszulki sportowe/gimnastyczne, itp.), mundurki szkolne i obuwie sportowe (tenisówki, halówki, trampki, itp.) na zajęcia wychowania fizycznego, wyposażenia na basen: klapki, czepek, strój kąpielowy itp.,
 - e) niezbędnego wyposażenia miejsca nauki ucznia w domu np. biurko, krzesło do biurka,
 - f) komputera, laptopa, tabletu, notebooka, itp., pamięci przenośnej, oprogramowania komputerowego, urządzeń peryferyjnych do komputera: drukarki, głośnika, modemu, routera, słuchawek, myszki, klawiatury, tuszu/tonera, papieru do drukarki, abonamentu za internet, itp.,
 - g) instrumentów muzycznych, sprzętu, stroju treningowego itp., wymaganego na dodatkowych zajęciach realizowanych przez ucznia itp.,
 - h) opłaty za zdjęcia do legitymacji szkolnej,
 - i) ubezpieczenia grupowego od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz wpłat na radę rodziców,
 - j) dofinansowania zakupu sprzętu specjalistycznego np. okularów, soczewek, aparatu słuchowego, itp.;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki w szkole ponadpodstawowej w szczególności: koszty transportu do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej, zakwaterowanie w internacie, bursie, kosztów wyżywienia w stołówkach szkolnych lub internacie;

- 4) jeżeli udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - 3 nie jest możliwe, a w przypadku słuchaczy kolegiów – jest niecelowe, to świadczenie może być przyznane wyjątkowo w formie pieniężnej;
- 5) stypendium może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie zgodnie z art. 90d. ust. 6 ustawy o systemie oświaty.

§ 8. Stypendia mogą być przekazywane w następujący sposób:

- 1) w formie częściowej lub całkowitej refundacji kosztów poniesionych na potrzeby ucznia na podstawie przedłożonych oryginałów faktur lub rachunków bądź bilety za przejazd;
- 2) w formie częściowego lub całkowitego dofinansowania kosztów na podstawie zaświadczeń lub innych dokumentów z instytucji prowadzącej zajęcia edukacyjne;
- 3) w formie pieniężnej – poprzez wypłatę stypendium bezpośrednio na wskazane konto.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 9. 1. Postępowanie w sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym – stypendium szkolnego – w imieniu Wójta Gminy Zagrodno, prowadzi jednostka organizacyjna Gminy Zagrodno na podstawie upoważnienia Rady Gminy Zagrodno na wniosek:

- 1) rodziców lub pełnoletniego ucznia;
- 2) odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o których mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy systemie oświaty;
- 3) z urzędu.

2. Wniosek o przyznanie stypendium dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zagrodno, składa się w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w terminie:

- do dnia 15 września danego roku szkolnego,
- do dnia 15 października danego roku szkolnego w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych,
- wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 10. 1. Do wniosku o przyznanie stypendium należy dołączyć oświadczenie o sytuacji rodzinnej i dochodowej rodziny uzasadniające przyznanie świadczenia wraz z udokumentowaniem okoliczności, o których mowa w § 6 Regulaminu oraz oświadczenie rodziców lub opiekunów małoletniego ucznia lub oświadczenia pełnoletniego ucznia o zamieszkiwaniu na terenie Gminy Zagrodno.

2. Wnioskodawcy na których wniosek przyznane zostało stypendium o którym mowa w § 9 są obowiązani niezwłocznie powiadomić Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zagrodnie o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium.

3. Faktury lub rachunki do rozliczeń stypendium muszą być wystawione imiennie na wnioskodawcę lub drugiego z rodziców/opiekuna prawnego ucznia lub pełnoletniego ucznia ub słuchacza. Data wystawienia dokumentów powinna zawierać się w okresie, na który stypendium zostało przyznane. Dokumenty potwierdzające zakupy w miesiącach: lipiec sierpień będą uwzględniane do rozliczenia stypendium przyznanego od września kolejnego roku szkolnego.

4. Jeżeli udokumentowane wydatki będą niższe niż wysokość przyznanego stypendium, wnioskodawca otrzyma kwotę w wysokości faktycznie poniesionych kosztów.

5. Stypendium szkolne wypłacane jest miesięcznie lub jednorazowo w terminach:

- 1) do dnia 31 grudnia – za okres od września do grudnia;
- 2) do dnia 30 czerwca – za okres od stycznia do czerwca danego roku.

6. Stypendium finansowane jest w części z dotacji celowej budżetu państwa i jest wypłacane po jej otrzymaniu.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielenia zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego

§ 11. Zasiłek może być przyznany uczniowi, znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, w szczególności z powodu: śmierci rodziców lub opiekunów prawnych, pożaru mieszkania ucznia, włamania i kradzieży w mieszkaniu ucznia, klęski żywiołowej, długotrwałej choroby lub innych szczególnych okoliczności.

§ 12. 1. Postępowanie w sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym– zasiłku szkolnego – w imieniu Wójta Gminy Zagrodno, prowadzi jednostka organizacyjna Gminy Zagrodno podstawie upoważnienia Rady Gminy Zagrodno na wniosek:

- 1) rodziców lub pełnoletniego ucznia;
- 2) odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o których mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty;
- 3) z urzędu.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

3. Do wniosku o przyznanie zasiłku należy dołączyć oświadczenie o sytuacji rodzinnej i dochodowej rodziny uzasadniające przyznanie świadczenia wraz z udokumentowaniem okoliczności, o których mowa w § 11 Regulaminu oraz oświadczenie rodziców lub opiekunów małoletniego ucznia lub oświadczenia pełnoletniego ucznia o zamieszkiwaniu na terenie Gminy Zagrodno.

4. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku.

5. Zasiłek może być przyznany raz lub kilka razy w roku niezależnie od otrzymywanego stypendium w wysokości wynikającej z art. 90e. ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

6. Zasiłek ustala się oceniając sytuację materialną związaną ze zdarzeniem losowym każdego ucznia indywidualnie.

Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zagrodno

.....
Jednostka organizacyjna Gminy

**WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM
W FORMIE STYPENDIUM SZKOLNEGO NA ROK SZKOLNY 20____/20____**

I. WNIOSKODAWCA	
<input type="checkbox"/>	RODZIC / OPIEKUN PRAWNY NIEPEŁNOLETNIEGO UCZNIĄ
<input type="checkbox"/>	PEŁNOLETNI UCZEŃ
<input type="checkbox"/>	DYREKTOR SZKOŁY, OŚRODKA, KOLEGIUM

II. DANE WNIOSKODAWCY	
Imię i nazwisko	
PESEL (nie wypełnia dyrektor szkoły)	
Adres zamieszkania (nie wypełnia dyrektor szkoły)	
Telefon	
Adres e-mail	

III. DANE UCZNIĄ	
Imię i nazwisko ucznia	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL	
Adres zamieszkania	
Imiona rodziców	
Nazwa i adres szkoły	
Klasa	

Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania
pomocy materialnej o charakterze socjalnym
dla uczniów zamieszkałych na
terenie Gminy Zagrodno

.....
Jednostka organizacyjna Gminy

**WNIOSEK O PRZYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM
W FORMIE ZASIŁKU SZKOLNEGO**

I. WNIOSKODAWCA	
<input type="checkbox"/>	RODZIC / OPIEKUN PRAWNY NIEPEŁNOLETNIEGO UCZNIĄ
<input type="checkbox"/>	PEŁNOLETNI UCZEŃ
<input type="checkbox"/>	DYREKTOR SZKOŁY, OŚRODKA, KOLEGIUM

II. DANE WNIOSKODAWCY	
IMIĘ I NAZWISKO	
PESEL <small>(nie wypełnia dyrektor szkoły)</small>	
ADRES ZAMIESZKANIA <small>(nie wypełnia dyrektor szkoły)</small>	
TELEFON	
Adres e-mail	

III. DANE UCZNIĄ	
IMIĘ I NAZWISKO UCZNIĄ	
DATA I MIEJSCE URODZENIA	
PESEL	
ADRES ZAMIESZKANIA	
IMIĘ I NAZWISKO MATKI	
IMIĘ I NAZWISKO OJCA	
NAZWA I ADRES SZKOŁY	
KLASA / ROK NAUKI	

IV. WNIOSKOWANA FORMA ZASIŁKU SZKOLNEGO	
<input type="checkbox"/>	ŚWIADCZENIE PIENIĘŻNE NA POKRYCIE WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z PROCESEM EDUKACYJNYM
<input type="checkbox"/>	POMOC RZECZOWA O CHARAKTERZE EDUKACYJNYM

Załącznik do wniosku o przyznanie pomocy materialnej
o charakterze socjalnym stypendium szkolne / zasiłek szkolny *
dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zagrodno

**I. OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ I DOCHODOWEJ RODZINY UZASADNIAJĄCE
PRYZYCNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO / ZASIŁKU SZKOLNEGO* NA ROK SZKOLNY
20 ____/20 ____**

WNIOSKODAWCA: _____
imię i nazwisko

adres zamieszkania

**DOTYCZY WNIOSKÓW O STYPENDIUM SZKOLNE
DLA NASTĘPUJĄCYCH UCZNIÓW:**

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

**II. RODZINA SKŁADA SIĘ Z NIŻEJ WYMIENIONYCH OSÓB POZOSTAJĄCYCH WE WSPÓLNYM
GOSPODARSTWIE DOMOWYM (RODZINA TO OSOBY SPOKREWNIONE LUB NIESPOKREWNIONE
POZOSTAJĄCE W FAKTYCZNYM ZWIĄZKU, WSPÓLNIE ZAMIESZKUJĄCE I GOSPODARUJĄCE):**

Lp	NAZWISKO I IMIĘ	PESEL	MIEJSCE PRACY LUB NAUKI*	STOPIEŃ POKREWIEŃSTWA
1.				WNIOSKODAWCA
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

*w przypadku osób zarejestrowanych w PUP lub pobierających świadczenia z ZUS, OPS należy wpisać nazwę odpowiedniej instytucji

Niewłaściwe skreślić

III. W RODZINIE UCZNIĄ WYSTĘPUJE *		
		Wymagane dokumenty:
<input type="checkbox"/>	BEZROBOCIE	oświadczenie osoby bezrobotnej
<input type="checkbox"/>	NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ	orzeczenie o niepełnosprawności
<input type="checkbox"/>	CIĘŻKA LUB DŁUGOTRWAŁA CHOROBA	zaświadczenie lekarskie
<input type="checkbox"/>	WIELODZIETNOŚĆ	brak
<input type="checkbox"/>	BRAK UMIEJĘTNOŚCI WYKONYWANIA FUNKCJI OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZEJ	wyrok orzekający ograniczenie praw rodzicielskich lub opinia/zaświadczenie kuratora sądowego
<input type="checkbox"/>	ALKOHOLIZM	zaświadczenie lub oświadczenie
<input type="checkbox"/>	NARKOMANIA	zaświadczenie lub oświadczenie
<input type="checkbox"/>	RODZINA JEST NIEPEŁNA	oświadczenie
<input type="checkbox"/>	ZDARZENIE LOSOWE:.....	oświadczenie
<input type="checkbox"/>	INNE (JAKIE)	oświadczenie
<input type="checkbox"/>	NIE WYSTĘPUJE ŻADNE Z POWYŻSZYCH	brak

*) Wybrać minimum jedno

IV. INNE STYPENDIA O CHARAKTERZE SOCJALNYM; WYPRAWKA SZKOLNA	
OŚWIADCZAM, ŻE UCZNIOWIE: OTRZYMUJĄ/UBIEGAJĄ SIĘ O INNE STYPENDIA O CHARAKTERZE SOCJALNYM	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY
OŚWIADCZAM, ŻE UCZNIOWIE:..... UBIEGAJĄ SIĘ O TZW. WYPRAWKĘ SZKOLNĄ – SPECJALNY PROGRAM RZĄDOWY NA DOFINANSOWANIE PODRĘCZNIKÓW I MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH - I ZOSTAŁEM/AM POINFORMOWANY/A, ŻE W PRZYPADKU PRYZNANIA WYPRAWKINIE MOGĘ W RAMACH STYPENDIUM SZKOLNEGO ROZLICZYĆ TYCH SAMYCH WYDATKÓW	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY

V. DOCHODY* CZŁONKÓW RODZINY Z MIESIĄCA POPRZEDZAJĄCEGO ZŁOŻENIE WNIOSKU O STYPENDIUM SZKOLNE (w przypadku utraty dochodu z miesiąca złożenia wniosku)			
) za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszona o: miesięczne obciążenie podatkiem od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach			
	IMIONA I NAZWISKA OSÓB, KTÓRYCH DOCHÓD DOTYCZY	WYSOKOŚĆ DOCHODU [w PLN] (jeśli brak dochodu wpisać: 0 zł)	WYMAGANE DOKUMENTY:
DOCHODY OPODATKOWANE			
ZE STOSUNKU PRACY			zaświadczenie lub oświadczenie
Z UMOWY ZLECENIA			umowa, rachunek, zaświadczenie lub oświadczenie
Z UMOWY O DZIEŁO			umowa, rachunek, zaświadczenie lub oświadczenie
ZA PRAKTYKI UCZNIOWSKIEJ			zaświadczenie lub oświadczenie
Z TYTUŁU RENTY, EMERYTURY, ŚWIADCZEŃ PRZEDEMERYTALNYCH			zaświadczenie, decyzja lub oświadczenie
ZASIŁEK CHOROBY WYPŁACANY PRZEZ ZUS			zaświadczenie lub oświadczenie
ZASIŁEK MACIERZYŃSKI			zaświadczenie lub oświadczenie
ZASIŁEK I STYPENDIUM Z PUP			zaświadczenie lub oświadczenie
DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA OPODATKOWANA NA ZASADACH OGÓLNYCH			zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego za poprzedni rok podatkowy zawierające informację o wysokości: przychodu, kosztów uzyskania przychodu, różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania, dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza, odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne, należnego podatku, odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej
DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA OPODATKOWANA ZRYCZAŁTOWANYM PODATKIEM DOCHODOWYM (W TYM KARTA PODATKOWA)			<ul style="list-style-type: none"> • zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego o formie opodatkowania, • oświadczenie osoby prowadzącej działalność o wysokości osiągniętego dochodu • dowody opłacenia składek ZUS
DOCHODY NIEOPODATKOWANE			
ZASIŁEK STAŁY Z POMOCY SPOŁECZNEJ			jeżeli świadczenia wypłacił inny organ niż GOPS – decyzje lub zaświadczenie
ZASIŁEK OKRESOWY Z POMOCY SPOŁECZNEJ			jeżeli świadczenia wypłacił inny organ niż GOPS – decyzje lub zaświadczenie
ALIMENTY			dokument w sprawie o alimenty (np. wyrok, ugoda itp.) lub oświadczenie
ŚWIADCZENIA WYPŁACONE PRZEZ KOMORNIKA			zaświadczenie od komornika lub oświadczenie
FUNDUSZ ALIMENTACYJNY			jeżeli świadczenia wypłacił inny organ niż GOPS – decyzje lub zaświadczenie
ZASIŁEK RODZINNY WRAZ Z DODATKAMI			jeżeli świadczenia wypłacił inny organ niż GOPS – decyzje lub zaświadczenie

ŚWIADCZENIE RODZICIELSKIE			jeżeli świadczenia wypłacił inny organ niż GOPS – decyzje lub zaświadczenie
ZASIŁEK PIELEGNACYJNY			jeżeli świadczenia wypłacił inny organ niż GOPS – decyzje lub zaświadczenie
ŚWIADCZENIE PIELEGNACYJNE			jeżeli świadczenia wypłacił inny organ niż GOPS – decyzje lub zaświadczenie
ŚWIADCZENIE Z TYTUŁU PIECZY ZASTĘPCZEJ			– decyzje lub zaświadczenie
DODATEK MIESZKANIOWY			jeżeli świadczenia wypłacił inny organ niż GOPS – decyzje lub zaświadczenie
DODATEK ENERGETYCZNY			jeżeli świadczenia wypłacił inny organ niż GOPS – decyzje lub zaświadczenie
STYPENDIA (z wyłączeniem pomocy materialnej dla uczniów)			zaświadczenie lub oświadczenie
DOCHÓD Z GOSPODARSTWA ROLNEGO			zaświadczenie lub oświadczenie o powierzchni ha przeliczeniowych
PRACA DORYWCZA			oświadczenie
POMOC RODZINY			oświadczenie
INNE DOCHODY: (podać jakie)			oświadczenie
		
		
RAZEM DOCHÓD RODZINY WYNOŚI			zł
DOCHÓD NA OSOBĘ W RODZINIE WYNOŚI			zł

VI. CZŁONKOWIE RODZINY OSIĄGNELI JEDNORAZOWE DOCHODY UZYSKANE W CIĄGU 12 MIESIĘCY POPRZEDZAJĄCYCH MIESIĄC ZŁOŻENIA WNIOSKU, PRZEKRACZAJĄCE PIĘCIOKROTNIE KWOTY KRYTERIUM DOCHODOWEGO W RODZINIE

KTO, Z JAKIEGO TYTUŁU, W JAKIEJ WYSOKOŚCI:

NIE DOTYCZY

VII. CZŁONKOWIE RODZINY ZOBOWIĄZANI DO PŁACENIA ALIMENTÓW NA RZECZ INNYCH OSÓB SPOZA GOSPODARSTWA DOMOWEGO (dołączyć dokumenty potwierdzające zobowiązanie do alimentacji i dowody wpłat)

L.P.	IMIĘ I NAZWISKO OSOBY ZOBOWIĄZANEJ DO ALIMENTACJI	MIESIĘCZNA KWOTA ZASĄDZONYCH ALIMENTÓW
1.		
2.		

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

data

podpis składającego oświadczenie

POUCZENIE

1. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło uzyskania dochodu, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:
 - a. miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
 - b. składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
 - c. kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
2. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z hektarów przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.
3. Do miesięcznej wysokości dochodu nie wlicza się: pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty, jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego, zasiłku celowego, wartości świadczeń w naturze, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych, świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, o których mowa w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych, świadczenia wychowawczego (500+) i dodatku wychowawczego oraz świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 8a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka.
4. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o dochodach netto z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony.
5. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
6. **Rodzice/opiekunowie prawni nieletniego ucznia otrzymującego stypendium szkolne oraz pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne są zobowiązani niezwłocznie powiadomić Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zagrodnie o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego (np. zmiana gminy zamieszkania ucznia, zaprzestanie nauki przez ucznia, zwiększenie dochodów członków gospodarstwa domowego ucznia).**
7. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
8. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
9. Stypendium szkolne przyznane w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą jest wypłacane po dostarczeniu dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków **wyłącznie na cele edukacyjne**.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami uprawniającymi do przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego wskazanymi w treści pouczenia.

data

podpis składającego oświadczenie