



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 22 lutego 2024 r.

Poz. 1317

POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE RADY MIEJSKIEJ W GŁOGOWIE

z dnia 10 stycznia 2024 r.

w sprawie powierzenia Gminie Miejskiej Głogów części zadań Gminy Jerzmanowa z zakresu publicznego transportu zbiorowego

Na podstawie art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zmianami), uchwały nr LVI/494/22 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia między Gminą Miejską Głogów a Gminą Jerzmanowa i powierzenie Gminie Miejskiej Głogów przez Gminę Jerzmanowa realizacji części zadania publicznego w zakresie lokalnego transportu zbiorowego oraz uchwały nr LI/369/2022 Rady Gminy Jerzmanowa z dnia 27 kwietnia 2022 r. w sprawie wyrażenia zgody na przekazanie części zadania z zakresu publicznego transportu zbiorowego i zawarcia porozumienia zostaje zawarte porozumienie międzygminne zwane dalej „Porozumieniem”

pomiędzy:

Gminą Miejską Głogów z siedzibą w Głogowie, Rynek 10 zwaną dalej „Miastem Głogów”,

reprezentowaną przez:

Rafaela Rokaszewicza - Prezydenta Miasta Głogowa,

a

Gminą Jerzmanowa z siedzibą w Jerzmanowej, ul. Lipowa 4 zwaną dalej „Gminą”,

reprezentowaną przez:

Lesława Golbę - Wójta Gminy Jerzmanowa,

przy kontrasygnacie Anny Surga - Skarbnika Gminy Jerzmanowa,

zwanymi dalej Stronami Porozumienia,

o następującej treści:

§ 1. Przedmiotem Porozumienia jest powierzenie przez Gminę Jerzmanowa Gminie Miejskiej Głogów realizacji zadania w zakresie publicznego transportu zbiorowego na linii nr 11 Głogów – Kurowice – Modła – Łagoszów Mały – Maniów – Jerzmanowa – Głogów.

§ 2. Strony porozumienia ustalają, że:

1. Gmina Miejska Głogów posiada warunki dla zapewnienia wykonywania powierzonego zadania zaspokajającego potrzeby mieszkańców Gminy.

2. Gmina Miejska Głogów realizować będzie powierzone zadanie przez spółkę Komunikacja Miejska Sp. z o.o. w Głogowie.

3. Przewóz osób na linii komunikacyjnej określonej w § 1 będzie realizowany zgodnie z „Regulaminem korzystania z usług miejskiej komunikacji zbiorowej organizowanej przez Komunikację Miejską Spółka z o.o. w Głogowie”.

4. Przebieg i długość linii komunikacyjnej oraz rozkład jazdy określa załącznik nr 1, który jest integralną częścią Porozumienia.

5. Podstawę do ustalenia rozkładów jazdy stanowi układ sieci komunikacyjnej na terenie Gminy Miejskiej Głogów i Gminy Jerzmanowa, obejmujący przebieg tras i linii komunikacyjnych.

6. Szczegółowe dane do sporządzenia rozkładów jazdy dotyczące: tras linii komunikacyjnych, ich zmian oraz uruchomienia nowych linii lub ich likwidacji uzgadnia każdorazowo z obsługiwaną Gminą Komunikacja Miejska Sp. z o.o.

7. Wpływy ze sprzedaży biletów Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. na linii objętej Porozumieniem, stanowią przychód Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. w Głogowie.

§ 3. Gmina Miejska Głogów zobowiązuje się do:

1. zapewnienia regularnego i zgodnego z ustalonym rozkładem jazdy przewozu pasażerów,
2. zorganizowania obsługi linii komunikacyjnej przez tabor sprawny technicznie, właściwie oznakowany i czysty,
3. umieszczania i aktualizacji rozkładów jazdy oraz informacji dla pasażerów na wszystkich przystankach, przez które przebiega linia komunikacyjna określona w § 1 Porozumienia.

§ 4. Gmina we własnym zakresie i na własny koszt zobowiązuje się na własnym terenie do:

1. odśnieżania oraz utrzymania właściwego stanu nawierzchni dróg w obrębie przystanków i pętli autobusowej,
2. utrzymania czystości przystanków, konserwacji i naprawy wiat przystankowych,
3. wyposażenia wg potrzeb przystanków w wiaty przystankowe.

§ 5. 1. Wprowadzenie tymczasowych zmian:

- godzin odjazdu powodujących zwiększenie dziennej ilości kursów,
- trasy powodującej wydłużenie trasy przejazdu autobusu linii nr 11,
- lokalizacji przystanków powodujących wydłużenie trasy przejazdu autobusu na wniosek Gminy lub z innych przyczyn zależnych od Gminy odbywa się na koszt Gminy.

2. Wprowadzenie tymczasowych zmian:

- godzin odjazdu powodujących zwiększenie dziennej ilości kursów,
- trasy powodującej wydłużenie trasy przejazdu autobusu linii nr 11,
- lokalizacji przystanków powodujących wydłużenie trasy przejazdu autobusu z przyczyn niezależnych od Gminy odbywa się na koszt Gminy Miejskiej Głogów.

§ 6. Gmina Miejska Głogów nie ponosi odpowiedzialności za zmianę tras i niewykonanie kursów spowodowane brakiem przejezdności dróg oraz szczególnie niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi.

§ 7. 1. Gmina zobowiązuje się do wniesienia rekompensaty na pokrycie kosztów związanych z realizacją zadania określonego w § 1.

2. Wartość rekompensaty w wysokości 394.200,00 zł oraz sposób jej kalkulacji określa załącznik nr 2, który jest integralną częścią Porozumienia.

3. Wysokość rekompensaty nie może przekraczać kwoty zaplanowanej w budżecie Gminy Jerzmanowa.

4. Rozliczenie rekompensaty za świadczone usługi przewozowe następować będzie w cyklach miesięcznych na podstawie cząstkowych obciążeniowych not księgowych, wystawianych przez Komunikację Miejską Sp. z o.o. w terminie do 7-go dnia następnego miesiąca.

5. Zapłata należności, o których mowa w ust. 7 następuje nie później niż w ciągu 10 dni od daty otrzymania obciążeniowej noty księgowej.

6. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Gminy.

7. Rekompensata określona w Załączniku nr 2 do Porozumienia będzie wnoszona przez Gminę na rachunek bankowy Komunikacji Miejskiej Sp. z o. o. wskazany w obciążeniowych notach księgowych wystawianych przez Komunikację Miejską Sp. z o.o.

§ 8. 1. Ostateczne rozliczenie rekompensaty za dany rok nastąpi po przedstawieniu Gminie przez Komunikację Miejską Sp. z o.o. danych analitycznych umożliwiających weryfikację kosztów poniesionych na świadczenie usług przewozowych w terminie 30 dni po zatwierdzeniu przez Zgromadzenie Wspólników Sprawozdania finansowego za dany rok.

2. Zapłata zbyt wysokiej rekompensaty w danym roku stanowić będzie nadwyżkę, która dla potrzeb jej rozliczenia zostanie udokumentowana uznaniową notą księgową, wystawioną przez Komunikację Miejską Sp. z o.o. w terminie 14 dni od daty stwierdzenia nadwyżki. Kwota nadwyżki będzie podlegała kompensacie z kwotą należności wynikającą z bieżących płatności na rzecz Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o.

3. Zapłata zbyt niskiej rekompensaty w danym roku stanowić będzie niedobór, który dla potrzeb jego rozliczenia zostanie udokumentowany obciążeniową notą księgową, wystawioną przez Komunikację Miejską Sp. z o.o. w terminie 14 dni od daty stwierdzenia niedoboru. Termin płatności, wynikający z wyżej wymienionej noty księgowej, wynosi 10 dni od daty jej otrzymania przez Gminę. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Gminy.

§ 9. Porozumienie zawiera się na okres od 2 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

§ 10. 1. Wygaśnięcie porozumienia może nastąpić w drodze wzajemnych oświadczeń woli stron Porozumienia.

2. Gmina Jerzmanowa i Gmina Miejska Głogów mają prawo do rozwiązania niniejszego Porozumienia z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. W przypadku nie wniesienia przez Gminę rekompensaty przez okres co najmniej 2 miesiące, Gminie Miejskiej Głogów służy prawo wypowiedzenia Porozumienia w każdym czasie bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 11. Do realizacji zadania określonego w § 1 zastosowanie mają zapisy Umowy Wykonawczej dotyczącej realizacji zadania własnego Gminy Miejskiej Głogów w zakresie lokalnego transportu zbiorowego.

§ 12. Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia, w tym zmiana wysokości stawki za 1 wzkm, mogą nastąpić po ich zaakceptowaniu przez obie strony i wymagają zachowania formy pisemnej w postaci Aneksu do niniejszego Porozumienia, pod rygorem nieważności

§ 13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem mają zastosowanie przepisy ustawy o samorządzie gminnym, Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych, ustawy o publicznym transporcie zbiorowym oraz ustawy prawo przewozowe.

§ 14. Porozumienie niniejsze sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron Porozumienia oraz jednym dla Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. i jednym dla celów publikacji.

§ 15. Porozumienie wchodzi w życie z dniem 2 stycznia 2024 roku i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Prezydent Miasta Głogowa:
Rafał Rokaszewicz

Wójt Gminy Jerzmanowa:
Lesław Golba

Skarbnik Gminy Jerzmanowa:
Anna Surga

Załącznik nr 1 do porozumienia międzygminnego
Gminy Miejskiej Głogów i Gminy Jerzmanowa
z dnia 10 stycznia 2024 r.

Trasa przejazdu linii "11" i jej długość

linia 11	trasa przejazdu	długość trasy (ilość km, których koszt pokrywa gmina Jerzmanowa)		
		ogółem	tam	powrót
trasa przejazdu	Plac 1000- lecia - W. Polskiego - Keplera - Gwiazdzista -Kurowice - Modła- Łagoszów Mały - Maniów - Jerzmanowa	26,3	12,7	13,6
km dojazdowe	Zajezdnia - Plac 1000 Lecia	8,5		
Razem		34,8		

Załącznik nr 1A do porozumienia międzygminnego
Gminy Miejskiej Głogów i Gminy Jerzmanowa
z dnia 10 stycznia 2024 r.

ROZKŁAD JAZDY AUTOBUSÓW KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ Sp. z o.o. Głogów, ul. Transportowa 3 tel.76 745-12-00	<h1>11</h1>
--	-------------

Kierunek: Plac 1000- lecia - W. Polskiego - Keplera - Gwiazdzista -Kurowice - Modła- Łagoszów Mały - Maniów
- Jerzmanowa

Lp.	nazwa przystanku	RW	R	RW	RW	R
1	Nazwa Przystanku	godz.	godz.	godz.	godz.	godz.
2	DWORZEC KOLEJOWY	06:30	07:27	08:31	14:50	16:20
3	Wojska Polskiego - Kaufland	06:31	07:28	08:33	14:52	16:22
4	Wojska Polskiego/ Armii Krajowej	06:33	07:30	08:35	14:54	16:24
5	Wojska Polskiego/ Lompy	06:34	07:31	08:36	14:55	16:25
6	Keplera	06:35	07:32	08:37	14:56	16:26
7	Gwiazdzista - Kościół	06:36	07:33	08:39	14:58	16:27
8	Gwiazdzista/ Orbitalna	06:37	07:34	08:40	14:59	16:28
9	Kurowice/ Wspólna 02	06:45	07:42	08:48	15:07	16:36
10	Modła/ Letnia 02	06:47	07:44	08:50	15:09	16:38
11	Modła/ Letnia 04	06:48	07:45	08:51	15:10	16:39
12	Łagoszów Mały 04	06:51	07:48	08:54	15:13	16:42
13	Maniów	06:52	07:49	08:55	15:14	16:43
	Jerzmanowa, ul. Głogowska 02	06:55	07:52	08:58	15:17	16:45

legenda

R - kursuje w dni robocze
W - kursuje w okresie ferii zimowy i wakacji

Ważny: od 02.01.2024 r.

Załącznik nr 1B do porozumienia międzygminnego
Gminy Miejskiej Głogów i Gminy Jerzmanowa
z dnia 10 stycznia 2024 r.

<p><i>ROZKŁAD JAZDY AUTOBUSÓW</i></p> <p><i>KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ Sp. z o.o.</i></p> <p>Głogów, ul. Transportowa 3 tel.76 745-12-00</p>	<h1>11</h1>
---	-------------

Kierunek: Jerzmanowa - Maniów - Łagoszów Mały - Modła - Kurowice - Gwiazdzista - Keplera
- Wojska Polskiego - Plac 1000 - Lecia

Lp.	nazwa przystanku	RW	R	RW	RW	R
1	Nazwa Przystanku	godz.	godz.	godz.	godz.	godz.
2	Jerzmanowa, ul. Głogowska 02	06:58	07:53	09:00	15:31	17:01
3	Maniów	07:02	07:57	09:04	15:35	17:05
4	Łagoszów Mały 01	07:04	07:59	09:06	15:37	17:07
5	Modła/ Letnia 03	07:06	08:01	09:08	15:39	17:09
6	Modła/ Letnia 01	07:07	08:02	09:09	15:40	17:10
7	Kurowice	07:09	08:04	09:11	15:42	17:12
8	Gwiazdzista/ Orbitalna	07:17	08:12	09:19	15:50	17:20
9	Gwiazdzista - Kościół	07:18	08:13	09:20	15:51	17:21
10	Keplera	07:19	08:14	09:21	15:52	17:22
11	Wojska Polskiego/ Lompy	07:21	08:16	09:23	15:54	17:24
12	Wojska Polskiego/ Armii Krajowej	07:22	08:17	09:24	15:55	17:25
13	DWORZEC KOLEJOWY	07:24	08:19	09:26	15:58	17:28

legenda

R - kursuje w dni robocze

W - kursuje w okresie ferii zimowy i wakacji

Ważny: od 02.01.2024 r.

Załącznik nr 1C do porozumienia międzygminnego
Gminy Miejskiej Głogów i Gminy Jerzmanowa
z dnia 10 stycznia 2024 r.

<i>ROZKŁAD JAZDY AUTOBUSÓW</i> <i>KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ Sp. z o.o.</i> Głogów, ul. Transportowa 3 tel.76 745-12-00	11
--	-----------

Kierunek: Plac 1000- lecia - W. Polskiego - Keplera - Gwiazdzista
-Kurowice - Modła- Łagoszów Mały - Maniów - Jerzmanowa

Lp.	nazwa przystanku	SW
		godz.
3	DWORZEC KOLEJOWY	08:41
4	Wojska Polskiego - Kaufland	08:42
5	Wojska Polskiego/ Armii Krajowej	08:44
6	Wojska Polskiego/ Lompy	08:45
7	Keplera	08:46
8	Gwiazdzista - Kościół	08:47
9	Gwiazdzista/ Orbitalna	08:48
10	Kurowice/ Wspólna 02	08:56
11	Modła/ Letnia I	08:58
12	Modła/ Letnia II	08:59
13	Łagoszów Mały	09:02
14	Maniów	09:03
15	Jerzmanowa	09:06

legenda

S - kursuje w soboty

W - kursuje w okresie ferii zimowy i wakacji

Ważny: od 02.01.2024 r.

Załącznik nr 1D do porozumienia międzygminnego
Gminy Miejskiej Głogów i Gminy Jerzmanowa
z dnia 10 stycznia 2024 r.

<i>ROZKŁAD JAZDY AUTOBUSÓW</i> <i>KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ Sp. z o.o.</i> Głogów, ul. Transportowa 3 tel.76 745-12-00	11
--	-----------

Kierunek: Jerzmanowa - Maniów - Łagoszów Mały - Modła - Kurowice -
Gwiaździsta - Keplera - Wojska Polskiego - Plac 1000 - Lecia

Lp.	nazwa przystanku	SW
		godz.
1		
2	Jerzmanowa	12:09
3	Maniów	12:13
4	Łagoszów Mały	12:15
5	Modła/ Letnia II	12:17
6	Modła/ Letnia II	12:18
7	Kurowice	12:20
8	Gwiaździsta/EKO	12:28
9	Gwiaździsta / Kościół	12:29
10	Keplera	12:30
11	Wojska Polskiego/ Lompy	12:32
12	Wojska Polskiego/ Armii Krajowej	12:33
13	DWORZEC KOLEJOWY	12:35

legenda

S - kursuje w soboty

W - kursuje w okresie ferii zimowy i wakacji

Ważny: od 02.01.2024 r.

Załącznik nr 2 do porozumienia międzygminnego
Gminy Miejskiej Głogów i Gminy Jerzmanowa
z dnia 10 stycznia 2024 r.

Kalkulacja dopłaty Gminy Jerzmanowa

Linia nr 11

Koszty w okresie 02.01.2024 r. do 31.12.2024 r. poza okresem ferii zimowych i wakacji

Lp.	Wyszczególnienie	dni robocze na trasie Głogów - Kurowice - Modła - Łagoszów Mały - Maniów - Jerzmanowa	soboty	łącznie
1	Ilość przyjętych dni roboczych w okresie obowiązywania dopłaty	193	59	
2	ilość kursów wykonanych dziennie na terenie Gminy Jerzmanowa	5	1	
3	łącna ilość km wykonanych w czasie 1 kursu, których koszt pokrywa Gmina Jerzmanowa	26,3	26,3	
4	ilość kilometrów dojazdowych dziennie (dla dni roboczych: 8,5 km x 2)	17	8,5	
5	łącna ilość wzkm wykonanych dziennie, których koszt pokrywa Gmina Jerzmanowa (poz. 2 x 3)	148,5	34,8	
6	ilość wzkm planowanych do wykonania w okresie obowiązywania dopłaty, których koszt pokrywa Gmina Jerzmanowa (poz. 1 x 4)	28 660,50	2 053,20	30 713,70
7	wartość 1 wzkm w roku obowiązywania dopłaty	10,56	10,56	10,56
8	wyliczony koszt dopłaty Gminy Jerzmanowa w finansowaniu zadania przewozowego w okresie 02.01.2024 r. - 31.12.2024 r. (poz. 5 x 6)	302 654,88	21 681,79	324 336,67

Koszty w okresie ferii zimowych tj. 15.01.2024 - 28.01.2024 oraz wakacyjnym tj. 22.06.2024 r. - 31.08.2024 r.

Lp.	Wyszczególnienie	dni robocze na trasie Głogów - Kurowice - Modła - Łagoszów Mały - Maniów - Jerzmanowa	soboty	łącznie
1	Ilość przyjętych dni roboczych w okresie obowiązywania dopłaty	59	13	

2	ilość kursów wykonanych dziennie na terenie Gminy Jerzmanowa	3	1	
3	łącznie ilość km wykonanych w czasie 1 kursu, których koszt pokrywa Gmina Jerzmanowa	26,3	26,3	
4	ilość kilometrów dojazdowych dziennie (dla dni roboczych: 8,5 km x 3)	25,5	8,5	
5	łącznie ilość wzkm wykonanych dziennie, których koszt pokrywa Gmina Jerzmanowa (poz. 2 x 3)	104,4	34,8	
6	ilość wzkm planowanych do wykonania w okresie obowiązywania dopłaty, których koszt pokrywa Gmina Jerzmanowa (poz. 1 x 4)	6 159,60	452,40	6 612,00
7	wartość 1 wzkm w roku obowiązywania dopłaty	10,56	10,56	10,56
8	wyliczony koszt dopłaty Gminy Jerzmanowa w finansowaniu zadania przewozowego w okresie 15.01.2024 r. - 28.01.2024 r. oraz 22.06.2024r. - 31.08.2024r. (poz. 5 x 6)	65 045,38	4 777,34	69 822,72

Łączne koszty Gminy Jerzmanowa w okresie od 02.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

	Koszt kursowania autobusu linii nr 11 w okresie 02.01.2024 - 31.12.2024
wyliczony koszt roczny Gminy w finansowaniu zadania przewozowego	394 159,39
przyjęty roczny koszt dopłaty Gminy Jerzmanowa w finansowaniu zadania przewozowego	394 200,00

Załącznik nr 3 do porozumienia międzygminnego
Gminy Miejskiej Głogów i Gminy Jerzmanowa
z dnia 10 stycznia 2024 r.

RODO	
Przetwarzanie danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).	
Tożsamość administratora	Prezydent Miasta Głogowa
Dane kontaktowe administratora	Rynek 10, 67-200 Głogów e-mail: prezydent@glogow.um.gov.pl tel.: +48 767265401
Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych	Rynek 10, 67-200 Głogów e-mail: iod@glogow.um.gov.pl tel.: +48 767265471
Cele przetwarzania	Realizacja porozumienia i identyfikacji osób uprawnionych do realizacji zadań określonych w porozumieniu.
Kategorie danych osobowych	Podstawowe dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
Źródło danych	Druga strona porozumienia lub osoba, której dane dotyczą.
Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych	Art. 6 ust. 1 lit. b RODO – zawarcie i realizacja porozumienia. Art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. archiwizacji w zakresie niezbędnym dla wykonania obowiązków prawnych, w szczególności: przepisów podatkowych, przepisów o rachunkowości. Art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora.
Prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora	Realizacja porozumienia, ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
Odbiorcy danych	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą: -upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Głogowie, którzy muszą mieć dostęp do danych, -podmioty, które mają dostęp do danych osobowych, na podstawie zawartej umowy, na świadczenie usługi, tj. OWasko S. A z siedzibą w Gliwicach., ul. Berbeckiego 6 OKancelaria Radcy Prawnego z siedzibą w Głogowie, ul. Kotlarska 5.
Okres przechowywania danych	Dane osobowe przetwarzane będziemy przez okres niezbędny do realizacji porozumienia z uwzględnieniem okresu gwarancji, przedawnienia, w celach archiwalnych przez okres wynikający z przepisów prawa, tj. dokumentacja księgową 5 lat licząc od końca roku rozliczenia podatkowego.
Prawa podmiotów danych	Przysługuje Pani/ Panu prawo dostępu do Pani/ Pana danych, żądania ich sprostowania, usunięcia w przypadku kiedy dane nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, prawo do ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, w zakresie dopuszczonym przez przepisy prawa. W celu skorzystania ze swoich praw należy skontaktować się z inspektorem ochrony danych.
Prawo do sprzeciwu	Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją – wobec przetwarzania danych osobowych.
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Przysługuje Pani/ Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) - adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: +48 22 531 03 00.
Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych	Podanie danych identyfikacyjnych lub kontaktowych jest niezbędne do podpisania i realizacji porozumienia. Brak podania danych może skutkować odstąpieniem od zawarcia porozumienia.

Załącznik nr 4 do porozumienia międzygminnego
Gminy Miejskiej Głogów i Gminy Jerzmanowa
z dnia 10 stycznia 2024 r.

RODO	
Przetwarzanie danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). w związku z realizacją umowy.	
Tożsamość administratora	Wójt Gminy Jerzmanowa
Dane kontaktowe administratora	ul. Lipowa 4, 67-222 Jerzmanowa, e-mail: sekretariat@jerzmanowa.com.pl tel. +48 76 831 21 21
Cele przetwarzania	Realizacja porozumienia i identyfikacji osób uprawnionych do realizacji zadań określonych w porozumieniu.
Kategorie danych osobowych	Podstawowe dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
Źródło danych	Druga strona porozumienia lub osoba, której dane dotyczą.
Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych	Art. 6 ust. 1 lit. b RODO – zawarcie i realizacja porozumienia. Art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. archiwizacji w zakresie niezbędnym dla wykonania obowiązków prawnych, w szczególności: przepisów podatkowych, przepisów o rachunkowości. Art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora.
Prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora	Realizacja porozumienia, ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
Odbiorcy danych	W niektórych sytuacjach mamy prawo przekazywać Pani/Pana dane, jeśli będzie to konieczne, na podstawie obowiązującego prawa lub umów powierzenia przetwarzania danych osobowych. Będziemy przekazywać dane wyłącznie następującym kategoriom odbiorców: osobom upoważnionym przez nas, naszym pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki, podmiotom przetwarzającym, którym zlecimy to zadanie, innym odbiorcom danych np. kurierom, bankom, ubezpieczycielom, kancelariom prawnym, podmiotom świadczącym usługi informatyczne.
Okres przechowywania danych	Dane osobowe przetwarzane będziemy przez okres niezbędny do realizacji porozumienia z uwzględnieniem okresu przedawnienia, a następnie w celach archiwalnych przez okres wynikający z przepisów prawa, tj. przez przepisy podatkowe i rachunkowe.
Prawa podmiotów danych	Przysługuje Pani/ Panu prawo dostępu do Pani/ Pana danych, prawo żądania ich sprostowania, prawo do ograniczenia ich przetwarzania w zakresie dopuszczonym przez przepisy prawa. W celu skorzystania ze swoich praw należy skontaktować się z inspektorem ochrony danych.
Prawo do sprzeciwu	Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją – wobec przetwarzania danych osobowych.
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Przysługuje Pani/ Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) - adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: +48 22 531 03 00.
Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych	Podanie danych identyfikacyjnych lub kontaktowych jest niezbędne do realizacji porozumienia. Brak podania danych może skutkować odstąpieniem od zawarcia porozumienia.