



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 22 lutego 2024 r.

Poz. 1315

### POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE GMINY MIEJSKIEJ GŁOGÓW I GMINY JERZMANOWA

z dnia 10 stycznia 2024 r.

#### w sprawie powierzenia Gminie Miejskiej Głogów części zadań Gminy Jerzmanowa w zakresie lokalnego transportu publicznego

Na podstawie art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zmianami), uchwały nr XVII/139/15 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie porozumienia międzygminnego z Gminą Jerzmanowa w zakresie lokalnego transportu zbiorowego ze zmianami oraz uchwały nr XV/112/2015 Rady Gminy Jerzmanowa z dnia 16 grudnia 2015 r. w sprawie porozumienia międzygminnego z Gminą Miejską Głogów w zakresie lokalnego transportu zbiorowego zostaje zawarte porozumienie międzygminne zwane dalej „Porozumieniem”

pomiędzy:

**Gminą Miejską Głogów** z siedzibą w Głogowie, Rynek 10 zwaną dalej „Miastem Głogów”.

reprezentowaną przez:

Rafała Rokaszewicza - Prezydenta Miasta Głogowa,

a

**Gminą Jerzmanowa** z siedzibą w Jerzmanowej, ul. Lipowa 4 zwaną dalej „Gminą”,

reprezentowaną przez:

Lesława Golbę - Wójta Gminy Jerzmanowa,

przy kontrasygnacie Anny Surga - Skarbnika Gminy Jerzmanowa,

zwanymi dalej Stronami Porozumienia

o następującej treści:

**§ 1.** Przedmiotem Porozumienia jest powierzenie Gminie Miejskiej Głogów przez Gminę Jerzmanowa części zadań w zakresie lokalnego transportu publicznego na linii nr 2 Głogów – Jaczów – Jerzmanowa.

**§ 2.** Strony porozumienia ustalają, że:

1. Gmina Miejska Głogów posiada warunki dla zapewnienia wykonywania powierzonego zadania zaspokajającego potrzeby mieszkańców Gminy.

2. Gmina Miejska Głogów realizować będzie powierzone zadanie przez spółkę Komunikacja Miejska Sp. z o.o. w Głogowie.

3. Przewóz osób na linii komunikacyjnej określonej w § 1 będzie realizowany zgodnie z „Regulaminem korzystania z usług miejskiej komunikacji zbiorowej organizowanej przez Komunikację Miejską Spółka z o.o. w Głogowie”.

4. Przebieg i długość linii komunikacyjnej oraz rozkład jazdy określa załącznik nr 1, który jest integralną częścią Porozumienia.

5. Podstawę do ustalenia rozkładów jazdy stanowi układ sieci komunikacyjnej na terenie Gminy Miejskiej Głogów i Gminy Jerzmanowa, obejmujący przebieg tras i linii komunikacyjnych.

6. Szczegółowe dane do sporządzenia rozkładów jazdy dotyczące: tras linii komunikacyjnych, ich zmian oraz uruchomienia nowych linii lub ich likwidacji uzgadnia każdorazowo z obsługiwana Gminą Komunikacja Miejska Sp. z o.o.

7. Wpływy ze sprzedaży biletów Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. na linii objętej Porozumieniem, stanowią przychód Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. w Głogowie.

### § 3. Gmina Miejska Głogów zobowiązuje się do:

1. zapewnienia regularnego i zgodnego z ustalonym rozkładem jazdy przewozu pasażerów,
2. zorganizowania obsługi linii komunikacyjnej przez tabor sprawny technicznie, właściwie oznakowany i czysty,
3. umieszczania i aktualizacji rozkładów jazdy oraz informacji dla pasażerów na wszystkich przystankach, przez które przebiega linia komunikacyjna określona w § 1 Porozumienia.

### § 4. Gmina we własnym zakresie i na własny koszt zobowiązuje się na własnym terenie do:

1. odśnieżania oraz utrzymania właściwego stanu nawierzchni dróg w obrębie przystanków i pętli autobusowej,
2. utrzymania czystości przystanków, konserwacji i naprawy wiat przystankowych,
3. wyposażenia wg potrzeb przystanków w wiaty przystankowe.

### § 5. 1. Wprowadzenie tymczasowych zmian:

- godzin odjazdu powodujących zwiększenie dziennej ilości kursów,
  - trasy powodującej wydłużenie trasy przejazdu autobusu linii nr 2,
  - lokalizacji przystanków powodujących wydłużenie trasy przejazdu autobusu,
- na wniosek Gminy lub z innych przyczyn zależnych od Gminy odbywa się na koszt Gminy.

### 2. Wprowadzenie tymczasowych zmian:

- godzin odjazdu powodujących zwiększenie dziennej ilości kursów,
  - trasy powodującej wydłużenie trasy przejazdu autobusu linii nr 2,
  - lokalizacji przystanków powodujących wydłużenie trasy przejazdu autobusu,
- z przyczyn niezależnych od Gminy odbywa się na koszt Gminy Miejskiej Głogów.

§ 6. Gmina Miejska Głogów nie ponosi odpowiedzialności za zmianę tras i niewykonanie kursów spowodowane brakiem przejezdności dróg oraz szczególnie niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi.

§ 7. 1. Gmina zobowiązuje się do wniesienia rekompensaty na pokrycie kosztów związanych z realizacją zadania określonego w § 1.

2. Wartość rekompensaty w wysokości 429.000,00 zł oraz sposób jej kalkulacji określa załącznik nr 2, który jest integralną częścią Porozumienia.

3. Wysokość rekompensaty nie może przekraczać kwoty zaplanowanej w budżecie Gminy Jerzmanowa.

4. Rozliczenie rekompensaty za świadczone usługi przewozowe następować będzie w cyklach miesięcznych na podstawie cząstkowych obciążeniowych not księgowych, wystawianych przez Komunikację Miejską Sp. z o.o. w terminie do 7-go dnia następnego miesiąca.

5. Zapłata należności, o których mowa w ust. 7 następuje nie później niż w ciągu 10 dni od daty otrzymania obciążeniowej noty księgowej.

6. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Gminy.

7. Rekompensata określona w Załączniku nr 2 do Porozumienia będzie wnoszona przez Gminę na rachunek bankowy Komunikacji Miejskiej Sp. z o. o. wskazany w obciążeniowych notach księgowych wystawianych przez Komunikację Miejską Sp. z o.o.

§ 8. 1. Ostateczne rozliczenie rekompensaty za dany rok nastąpi po przedstawieniu Gminie przez Komunikację Miejską Sp. z o.o. danych analitycznych umożliwiających weryfikację kosztów poniesionych na świadczenie usług przewozowych w terminie 30 dni po zatwierdzeniu przez Zgromadzenie Wspólników Sprawozdania finansowego za dany rok.

2. Zapłata zbyt wysokiej rekompensaty w danym roku stanowić będzie nadwyżkę, która dla potrzeb jej rozliczenia zostanie udokumentowana uznaniową notą księgową, wystawioną przez Komunikację Miejską Sp. z o.o. w terminie 14 dni od daty stwierdzenia nadwyżki. Kwota nadwyżki będzie podlegała kompensacie z kwotą należności wynikającą z bieżących płatności na rzecz Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o.

3. Zapłata zbyt niskiej rekompensaty w danym roku stanowić będzie niedobór, który dla potrzeb jego rozliczenia zostanie udokumentowany obciążeniową notą księgową, wystawioną przez Komunikację Miejską Sp. z o.o. w terminie 14 dni od daty stwierdzenia niedoboru. Termin płatności, wynikający z wyżej wymienionej noty księgowej, wynosi 10 dni od daty jej otrzymania przez Gminę. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Gminy.

§ 9. Porozumienie zawiera się na okres od 2 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024r.

§ 10. 1. Wygaśnięcie porozumienia może nastąpić w drodze wzajemnych oświadczeń woli stron Porozumienia.

2. Gmina Jerzmanowa i Gmina Miejska Głogów mają prawo do rozwiązania niniejszego Porozumienia z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. W przypadku nie wniesienia przez Gminę rekompensaty przez okres co najmniej 2 miesięcy, Gminie Miejskiej Głogów służy prawo wypowiedzenia Porozumienia w każdym czasie bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 11. Do realizacji zadania określonego w § 1 zastosowanie mają zapisy Umowy Wykonawczej dotyczącej realizacji zadania własnego Gminy Miejskiej Głogów w zakresie lokalnego transportu zbiorowego.

§ 12. Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia, w tym zmiana wysokości stawki za 1 wzkm, mogą nastąpić po ich zaakceptowaniu przez obie strony i wymagają zachowania formy pisemnej w postaci Aneksu do niniejszego Porozumienia, pod rygorem nieważności.

§ 13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem mają zastosowanie przepisy ustawy o samorządzie gminnym, Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych, ustawy o publicznym transporcie zbiorowym oraz ustawy prawo przewozowe.

§ 14. Porozumienie niniejsze sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron Porozumienia oraz jednym dla Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. i jednym dla celów publikacji.

§ 15. Porozumienie wchodzi w życie z dniem 2 stycznia 2024 roku i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego

Prezydent Miasta Głogowa:  
**Rafał Rokaszewicz**

Wójt Gminy Jerzmanowa:  
**Lesław Golba**

Skarbnik Gminy Jerzmanowa:  
**Anna Surga**

Załącznik nr 1 do porozumienia międzygminnego  
Gminy Miejskiej Głogów i Gminy Jerzmanowa  
z dnia 10 stycznia 2024 r.

### Trasa przejazdu linii "2" i jej długość

linia 2	trasa przejazdu w dni robocze i soboty z wyłączeniem ferii i wakacji	długość trasy (ilość km, których koszt pokrywa gmina Jerzmanowa)		
		ogółem	tam	powrót
trasa przejazdu	Dworzec Kolejowy- Przemysłowa - Sikorskiego - B. Krzywoustego - Orzechowa - Legnicka - Jaczów - Smardzów - Jerzmanowa	29,2	14,7	14,5
trasa przejazdu	Dworzec Kolejowy- Przemysłowa - Sikorskiego - B. Krzywoustego - Orzechowa - Legnicka - Jaczów - Smardzów	22,2	11,2	11,0

linia 2	trasa przejazdu w okresie ferii zimowych i wakacji	długość trasy (ilość km, których koszt pokrywa gmina Jerzmanowa)		
		ogółem	tam	powrót
trasa przejazdu	Dworzec Kolejowy- Przemysłowa - Sikorskiego - B. Krzywoustego - Orzechowa - Legnicka - Jaczów - Smardzów - Jerzmanowa	29,2	14,7	14,5
km dojazdowe	Zajezdnia - Dworzec Kolejowy (dotyczą kursowania autobusu w dni robocze)	8,5	0	0

Załącznik nr 1A do porozumienia międzygminnego  
Gminy Miejskiej Głogów i Gminy Jerzmanowa  
z dnia 10 stycznia 2024 r.

<p><i>ROZKŁAD JAZDY AUTOBUSÓW</i></p> <p><i>KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ Sp. z o.o.</i></p> <p>Głogów, ul. Transportowa 3 tel.76 745-12-00</p>	2
---	---

Kierunek: Głogów - Paulinów - Jaczów - Smardzów - Jerzmanowa

Lp.	nazwa przystanku	Nr przystanku	Śr. czas przejazdu [min]	km	RW	R	RW	RW	R	R
1	<b>Dworzec Kolejowy/Głogów</b>	04	0	0,0	<b>06:17</b>	<b>07:12</b>	<b>08:19</b>	<b>14:50</b>	<b>16:20</b>	<b>18:01</b>
2	Przemysłowa/Głogów	02	1	0,5	06:18	07:13	08:20	14:51	16:21	18:02
3	Sikorskiego/Starostwo/Głogów	06a	3	0,8	06:20	07:15	08:22	14:53	16:23	18:04
4	Sikorskiego/ Bank/Głogów	08	5	1,2	06:22	07:17	08:24	14:55	16:25	18:06
5	Sikorskiego/Rondo/Głogów	10	7	1,6	06:24	07:19	08:26	14:57	16:27	18:08
6	B. Krzywoustego/Głogów	02	9	2,4	06:26	07:21	08:28	14:59	16:29	18:10
7	Kołątaja//Głogów		10	2,9	06:27	07:22	08:29	15:00	16:30	18:11
8	Piastowska PWSZ/Głogów		12	3,2	06:29	07:24	08:31	15:02	16:32	18:13
9	Stadion Chrobry Głogów/Głogów	02	15	4,1	06:32	07:27	08:34	15:05	16:35	18:16
10	Wita Stwosza/Sportowa/Głogów	04	16	4,6	06:33	07:28	08:35	15:06	16:36	18:17
11	Wita Stwosza/Wiśniowa/Głogów	06	17	5,0	06:34	07:29	08:36	15:07	16:37	18:18
12	Orzechowa/Spadzista/Głogów	02	19	5,5	06:36	07:31	08:38	15:09	16:39	18:20
13	Legnicka/Paulinów	2	24	7,4	06:41	07:36	08:43	15:14	16:44	18:25
14	Jaczów centrum	06	27	9,5	06:44	07:39	08:46	15:17	16:47	18:28
15	Jaczów Główna	04	28	9,8	06:45	07:40	08:47	15:18	16:48	18:29
16	Jaczów ul. Dębowa	08	30	10,0	06:47	07:42	08:49	15:20	16:50	18:31
17	Smardzów	02	33	11,2	06:50	07:45	08:52	15:23	16:53	18:34
18	Jerzmanowa	01	38	14,7	06:55	07:50	08:57	15:29	16:58	

legenda

**R** - kursuje w dni  
robocze

**W** - kursuje w okresie ferii  
zimowych i wakacji

Ważny: od 02.01.2024 r.

Sporz. Kamil Grzybowski

Załącznik nr 1B do porozumienia międzygminnego  
Gminy Miejskiej Głogów i Gminy Jerzmanowa  
z dnia 10 stycznia 2024 r.

<p><i>ROZKŁAD JAZDY AUTOBUSÓW</i></p> <p><i>KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ Sp. z o.o.</i></p> <p>Głogów, ul. Transportowa 3 tel.76 745-12-00</p>	<b>2</b>
---	----------

Kierunek: Jerzmanowa - Smardzów - Jaczów- Paulinów - Głogów  
ul. Plac 1000 Lecia

Lp.	nazwa przystanku	Nr przystanku	Śr. czas przejazdu [min]	km	RW	R	RW	RW	R	R
1	<b>Jerzmanowa</b>	<b>01</b>	0	0	<b>06:58</b>	<b>07:53</b>	<b>09:00</b>	<b>15:31</b>	<b>17:01</b>	
2	Smardzów	02	5	3,5	07:04	07:59	09:05	15:36	17:06	<b>18:43</b>
3	Jaczów-ul. Dębowa	05	8	4,7	07:07	08:02	09:08	15:39	17:09	18:46
4	Jaczów-ul. Główna	03	10	5,1	07:09	08:04	09:10	15:41	17:11	18:48
5	Jaczów ul. Główna	01	11	5,5	07:10	08:05	09:11	15:42	17:12	18:49
6	Legnicka/ Paulinów	1	14	7,3	07:13	08:08	09:14	15:45	17:15	18:52
7	Orzechowa/Spadzista Głogów	03	19	8,9	07:18	08:12	09:18	15:50	17:19	18:56
8	Orzechowa/Wita Stwosza/Głogów	01	20	9,3	07:19	08:13	09:19	15:51	17:20	18:57
9	Wita Stwosza/Wiśniowa /Głogów	05	21	9,6	07:20	08:14	09:20	15:52	17:21	18:58
10	Wita Stwosza /Sportowa/Głogów	03	22	10,1	07:21	08:15	09:21	15:53	17:22	18:59
11	Stadion Chrobry Głogów/Głogów	01	23	10,5	07:22	08:17	09:23	15:55	17:23	19:00
12	Piaskowa		25	11,3	07:24	08:19	09:25	15:57	17:25	19:02
13	Kołatąja		26	11,6	07:25	08:20	09:26	15:58	17:26	19:03
14	B. Krzywoustego/Głogów	01	28	12,0	07:27	08:22	09:28	16:00	17:28	19:04
15	Sikorskiego/Rondo/Głogów	09	30	12,8	07:29	08:24	09:30	16:02	17:30	19:06
16	Sikorskiego/Mops/Głogów	07	31	13,2	07:30	08:25	09:31	16:03	17:31	19:07
17	Przemysłowa/Głogów	01	33	13,9	07:32	08:27	09:33	16:05	17:33	19:09
18	Dworzec Kolejowy/Głogów	01	35	14,5	07:34	08:29	09:35	16:06	17:34	19:10

legenda

**R** - kursuje w dni robocze

**W** - kursuje w okresie ferii zimowych i wakacji

Ważny: od 02.01.2024 r.

Sporz. Kamil Grzybowski



Załącznik nr 1C do porozumienia międzygminnego  
Gminy Miejskiej Głogów i Gminy Jerzmanowa  
z dnia 10 stycznia 2024 r.

ROZKŁAD JAZDY AUTOBUSÓW

KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ Sp. z o.o.

Głogów, ul. Transportowa 3 tel.76 745-12-00

2

Kierunek: Jerzmanowa - Smardzów - Jaczów- Paulinów - Głogów ul. Plac 1000 Lecia

Lp.	nazwa przystanku	Nr przystanku	Śr. czas przejazdu [min]	km	SW
1	<b>Jerzmanowa</b>	01	0	0	09:09
2	Smardzów	02	5	3,5	09:14
3	Jaczów-ul. Dębowa	05	8	4,7	09:17
4	Jaczów-ul. Główna	03	10	5,1	09:19
5	Jaczów ul. Główna	01	11	5,5	09:20
6	Legnicka/ Paulinów	1	14	7,3	09:23
7	Orzechowa/Spadzista Głogów	03	18	8,9	09:27
8	Orzechowa/Wita Stwosza/Głogów	01	19	9,3	09:28
9	Wita Stwosza/Wiśniowa/Głogów	05	20	9,6	09:29
10	Wita Stwosza /Sportowa/Głogów	03	21	10,1	09:30
11	Stadion Chrobry Głogów/Głogów	01	22	10,5	09:31
12	Piaskowa		24	11,3	09:33
13	Kołątaja		25	11,6	09:34
14	B. Krzywoustego/Głogów	01	27	12,0	09:36
15	Sikorskiego/Rondo/Głogów	09	29	12,8	09:38
16	Sikorskiego/Mops/Głogów	07	30	13,2	09:39
17	Przemysłowa/Głogów	01	32	13,9	09:41
18	Dworzec Kolejowy/Głogów	01	33	14,5	09:42

legenda

S - kursuje w SOBOTY

W - kursuje w okresie ferii zimowych i wakacji

Ważny: od 02.01.2024 r.

Sporz. Kamil Grzybowski

Załącznik nr 1D do porozumienia międzygminnego  
Gminy Miejskiej Głogów i Gminy Jerzmanowa  
z dnia 10 stycznia 2024 r.

<p><i>ROZKŁAD JAZDY AUTOBUSÓW</i></p> <p><i>KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ Sp. z o.o.</i></p> <p>Głogów, ul. Transportowa 3 tel.76 745-12-00</p>	<b>2</b>
---	----------

Kierunek: Głogów - Paulinów - Jaczów - Smardzów - Jerzmanowa

Lp.	nazwa przystanku	Nr przystanku	Śr. czas przejazdu [min]	km	SW
1	<b>Dworzec Kolejowy/Głogów</b>	04	0	0,0	11:29
2	Przemysłowa/Głogów	02	1	0,5	11:30
3	Sikorskiego/Starostwo/Głogów	06a	3	0,8	11:32
4	Sikorskiego/ Bank/Głogów	08	5	1,2	11:34
5	Sikorskiego/Rondo/Głogów	10	7	1,6	11:36
6	B. Krzywoustego/Głogów	02	9	2,4	11:38
7	Kołątaja//Głogów		10	2,9	11:39
8	Piastowska PWSZ/Głogów		12	3,2	11:41
9	Stadion Chrobry Głogów/Głogów	02	15	4,1	11:44
10	Wita Stwosza/Sportowa/Głogów	04	16	4,6	11:45
11	Wita Stwosza/Wiśniowa/Głogów	06	17	5,0	11:46
12	Orzechowa/Spadzista/Głogów	02	18	5,5	11:47
13	Legnicka/Paulinów	2	22	7,4	11:51
14	Jaczów centrum	06	25	9,5	11:54
15	Jaczów Główna	04	26	9,8	11:55
16	Jaczów ul. Dębowa	08	28	10,0	11:57
17	Smardzów	02	31	11,2	12:00
18	Jerzmanowa	01	36	14,7	12:05

legenda

S - kursuje w SOBOTY

W - kursuje w okresie ferii zimowych i wakacji

Ważny: od 02.01.2024 r.

Sporz. Kamil Grzybowski

Załącznik nr 2 do porozumienia międzygminnego  
Gminy Miejskiej Głogów i Gminy Jerzmanowa  
z dnia 10 stycznia 2024 r.

### Kalkulacja dopłaty Gminy Jerzmanowa

#### Linia nr 2

#### Koszty w okresie 02.01.2024 r. do 31.12.2024 r. z wyłączeniem ferii zimowych i wakacji

Lp.	Wyszczególnienie	dni robocze na trasie Głogów - Jaczów - Jerzmanowa	dni robocze na trasie Głogów - Jaczów - Smardzów	soboty	łącznie
1	Ilość przyjętych dni roboczych w okresie obowiązywania dopłaty	193	193	38	
2	ilość kursów wykonanych dziennie na terenie Gminy Jerzmanowa	5	1	1	
3	łącna ilość km wykonanych w czasie 1 kursu, których koszt pokrywa Gmina Jerzmanowa	29,2	22,2	29,2	
4	łącna ilość wzkm wykonanych dziennie, których koszt pokrywa Gmina Jerzmanowa (poz. 2 x 3)	146	22,2	29,2	
5	ilość wzkm planowanych do wykonania w okresie obowiązywania dopłaty, których koszt pokrywa Gmina Jerzmanowa (poz. 1 x 4)	28 178,00	4 284,60	1 109,60	33 572,20
6	wartość 1 wzkm w roku obowiązywania dopłaty	10,56	10,56	10,56	10,56
7	wyliczony koszt dopłaty Gminy Jerzmanowa w finansowaniu zadania przewozowego w okresie 02.01.2024 r. - 31.12.2024 r. (poz. 5 x 6)	<b>297 559,68</b>	<b>45 245,38</b>	<b>11 717,38</b>	<b>354 522,43</b>

#### Koszty w okresie ferii zimowych tj. 15.01.2024 r. - 28.01.2024 r. oraz wakacyjnym tj. 22.06.2024 r. - 31.08.2024 r.

Lp.	Wyszczególnienie	dni robocze na trasie Głogów - Jaczów - Jerzmanowa	soboty	łącznie
1	Ilość przyjętych dni roboczych w okresie obowiązywania dopłaty	59	13	

2	ilość kursów wykonanych dziennie na terenie Gminy Jerzmanowa	3	1	
3	łącna ilość km wykonanych w czasie 1 kursu, których koszt pokrywa Gmina Jerzmanowa	37,7	29,2	
4	łącna ilość wzkm wykonanych dziennie, których koszt pokrywa Gmina Jerzmanowa (poz. 2 x 3)	113,1	29,2	
5	ilość wzkm planowanych do wykonania w okresie obowiązywania dopłaty, których koszt pokrywa Gmina Jerzmanowa (poz. 1 x 4)	6 672,90	379,60	7 052,50
6	wartość 1 wzkm w roku obowiązywania dopłaty	10,56	10,56	10,56
7	wyliczony koszt dopłaty Gminy Jerzmanowa w finansowaniu zadania przewozowego w okresie 15.01.2024 r. - 28.01.2024 r. oraz 22.06.2024 r. - 31.08.2024 r. (poz. 5 x 6)	<b>70 465,82</b>	<b>4 008,58</b>	<b>74 474,40</b>

**Łączne koszty Gminy Jerzmanowa w okresie od 02.01.2024 r. do 31.12.2024 r.**

	<b>Koszt kursowania autobusu linii nr 2 w okresie 02.01.2024 - 31.12.2024</b>
wyliczony koszt roczny Gminy w finansowaniu zadania przewozowego	<b>428 996,83</b>
<b>przyjęty roczny koszt dopłaty Gminy Jerzmanowa w finansowaniu zadania przewozowego</b>	<b>429 000,00</b>

Załącznik nr 3 do porozumienia międzygminnego  
Gminy Miejskiej Głogów i Gminy Jerzmanowa  
z dnia 10 stycznia 2024 r.

<b>RODO</b>	
Przetwarzanie danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).	
<b>Tożsamość administratora</b>	Prezydent Miasta Głogowa
<b>Dane kontaktowe administratora</b>	Rynek 10, 67-200 Głogów e-mail: <a href="mailto:prezydent@glogow.um.gov.pl">prezydent@glogow.um.gov.pl</a> tel.: +48 767265401
<b>Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych</b>	Rynek 10, 67-200 Głogów e-mail: <a href="mailto:iod@glogow.um.gov.pl">iod@glogow.um.gov.pl</a> tel.: +48 767265471
<b>Cele przetwarzania</b>	Realizacja porozumienia i identyfikacji osób uprawnionych do realizacji zadań określonych w porozumieniu.
<b>Kategorie danych osobowych</b>	Podstawowe dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
<b>Źródło danych</b>	Druga strona porozumienia lub osoba, której dane dotyczą.
<b>Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych</b>	Art. 6 ust. 1 lit. b RODO – zawarcie i realizacja porozumienia. Art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. archiwizacji w zakresie niezbędnym dla wykonania obowiązków prawnych, w szczególności: przepisów podatkowych, przepisów o rachunkowości. Art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora.
<b>Prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora</b>	Realizacja porozumienia, ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
<b>Odbiorcy danych</b>	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą: -upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Głogowie, którzy muszą mieć dostęp do danych, -podmioty, które mają dostęp do danych osobowych, na podstawie zawartej umowy, na świadczenie usługi, tj. OWasko S. A z siedzibą w Gliwicach., ul. Berbeckiego 6 OKancelaria Radcy Prawnego z siedzibą w Głogowie, ul. Kotlarska 5.
<b>Okres przechowywania danych</b>	Dane osobowe przetwarzane będziemy przez okres niezbędny do realizacji porozumienia z uwzględnieniem okresu gwarancji, przedawnienia, w celach archiwalnych przez okres wynikający z przepisów prawa:, tj. dokumentacja księgową 5 lat licząc od końca roku rozliczenia podatkowego.
<b>Prawa podmiotów danych</b>	Przysługuje Pani/ Panu prawo dostępu do Pani/ Pana danych, żądania ich sprostowania, usunięcia w przypadku kiedy dane nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, prawo do ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, w zakresie dopuszczonym przez przepisy prawa. W celu skorzystania ze swoich praw należy skontaktować się z inspektorem ochrony danych.
<b>Prawo do sprzeciwu</b>	Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją – wobec przetwarzania danych osobowych.
<b>Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego</b>	Przysługuje Pani/ Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) - adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: +48 22 531 03 00.
<b>Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych</b>	Podanie danych identyfikacyjnych lub kontaktowych jest niezbędne do podpisania i realizacji porozumienia. Brak podania danych może skutkować odstąpieniem od zawarcia porozumienia.

Załącznik nr 4 do porozumienia międzygminnego  
Gminy Miejskiej Głogów i Gminy Jerzmanowa  
z dnia 10 stycznia 2024 r.

<b>RODO</b>	
Przetwarzanie danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). w związku z realizacją umowy.	
<b>Tożsamość administratora</b>	Wójt Gminy Jerzmanowa
<b>Dane kontaktowe administratora</b>	ul. Lipowa 4, 67-222 Jerzmanowa, e-mail: sekretariat@jerzmanowa.com.pl tel. +48 76 831 21 21
<b>Cele przetwarzania</b>	Realizacja porozumienia i identyfikacji osób uprawnionych do realizacji zadań określonych w porozumieniu.
<b>Kategorie danych osobowych</b>	Podstawowe dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
<b>Źródło danych</b>	Druga strona porozumienia lub osoba, której dane dotyczą.
<b>Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych</b>	Art. 6 ust. 1 lit. b RODO – zawarcie i realizacja porozumienia. Art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. archiwizacji w zakresie niezbędnym dla wykonania obowiązków prawnych, w szczególności: przepisów podatkowych, przepisów o rachunkowości. Art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora.
<b>Prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora</b>	Realizacja porozumienia, ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
<b>Odbiorcy danych</b>	W niektórych sytuacjach mamy prawo przekazywać Pani/Pana dane, jeśli będzie to konieczne, na podstawie obowiązującego prawa lub umów powierzenia przetwarzania danych osobowych. Będziemy przekazywać dane wyłącznie następującym kategoriom odbiorców: osobom upoważnionym przez nas, naszym pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki, podmiotom przetwarzającym, którym zlecimy to zadanie, innym odbiorcom danych np. kurierom, bankom, ubezpieczycielom, kancelariom prawnym, podmiotom świadczącym usługi informatyczne.
<b>Okres przechowywania danych</b>	Dane osobowe przetwarzane będziemy przez okres niezbędny do realizacji porozumienia z uwzględnieniem okresu przedawnienia, a następnie w celach archiwalnych przez okres wynikający z przepisów prawa, tj. przez przepisy podatkowe i rachunkowe.
<b>Prawa podmiotów danych</b>	Przysługuje Pani/ Panu prawo dostępu do Pani/ Pana danych, prawo żądania ich sprostowania, prawo do ograniczenia ich przetwarzania w zakresie dopuszczonym przez przepisy prawa. W celu skorzystania ze swoich praw należy skontaktować się z inspektorem ochrony danych.
<b>Prawo do sprzeciwu</b>	Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją – wobec przetwarzania danych osobowych.
<b>Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego</b>	Przysługuje Pani/ Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) - adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: +48 22 531 03 00.
<b>Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych</b>	Podanie danych identyfikacyjnych lub kontaktowych jest niezbędne do realizacji porozumienia. Brak podania danych może skutkować odstąpieniem od zawarcia porozumienia.