



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 8 listopada 2024 r.

Poz. 5519

UCHWAŁA NR VII/84/24 RADY MIEJSKIEJ STRZELINA

z dnia 29 października 2024 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu korzystania z cmentarzy komunalnych oraz cmentarzy parafialnych, będących w użytkowaniu Gminy Strzelina

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 576, z późn. zm.) Rada Miejska Strzelina uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin korzystania z cmentarzy komunalnych oraz cmentarzy parafialnych, będących w użytkowaniu Gminy Strzelin”.

§ 2. Regulamin obowiązuje na terenie:

- cmentarzy komunalnych w Strzelinie przy ul. Krzepickiej i w Żeleźniku, które są własnością Gminy Strzelin,
- cmentarzy parafialnych w Strzelinie przy ul. Oławskiej, w Dankowicach i w Nowolesiu, które są przekazane Gminie Strzelin w bezpłatne użytkowanie.

§ 3. Regulamin stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Regulamin, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie przy każdym wejściu na teren cmentarza.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Strzelin.

§ 6. Tracą moc uchwała nr V/52/15 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 24 lutego 2015 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Cmentarzy Komunalnych w Strzelinie i w Żeleźniku (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego z 2015 r., poz. 1065) oraz uchwała XLI/563/22 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 25 stycznia 2022 r. zamieniająca uchwałę nr V/52/15 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 24 lutego 2015 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Cmentarzy Komunalnych w Strzelinie i w Żeleźniku (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego z 2022 r., poz. 581).

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Strzelina:
Ireneusz Szalajko

Załącznik do uchwały nr VII/84/24
Rady Miejskiej Strzelina
z dnia 29 października 2024 r.

Regulamin korzystania z cmentarzy komunalnych oraz cmentarzy parafialnych, będących w użytkowaniu Gminy Strzelin

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Osoba korzystająca z cmentarzy oświadcza, że zapoznała się z Regulaminem, akceptuje jego zasady oraz spełnia warunki i ograniczenia w nim zawarte.

§ 2. Regulamin obowiązuje na terenie:

- cmentarzy komunalnych w Strzelinie przy ul. Krzepickiej i w Żeleźniku,
- cmentarzy parafialnych w Strzelinie przy ul. Oławskiej, w Dankowicach i Nowolesiu.

§ 3. Nadzór nad funkcjonowaniem cmentarzy komunalnych sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin.

§ 4. Administratorem cmentarzy jest Centrum Usług Komunalnych i Technicznych w Strzelinie.

§ 5. Cmentarze komunalne i parafialne są:

- 1) miejscem pochówku osób zmarłych bez względu na ich narodowość, wyznanie, światopogląd i pochodzenie społeczne;
- 2) szczególnymi obiektami użyteczności publicznej, powszechnie dostępnymi dla wszystkich bez wyjątku.

§ 6. Cmentarz, jako miejsce spoczynku osób zmarłych, jest miejscem pamięci i wymaga szczególnej troski i opieki osób na nich przebywających. Osoby przebywające na terenie cmentarza zobowiązane są do zachowania ciszy, powagi i szacunku należnego zmarłym.

§ 7. Cmentarze utrzymywane są jako tereny zielone o założeniu parkowym, a znajdująca się na nich zieleń podlega ochronie przed zniszczeniem.

§ 8. Obowiązek utrzymania czystości i porządku na grobie oraz w jego bezpośrednim otoczeniu spoczywa na osobie opiekującej się grobem.

§ 9. 1. Cmentarze otwarte są codziennie, w godzinach od 6:00 do 22:00 (nie dotyczy 31 października oraz 1 i 2 listopada).

2. Administrator cmentarzy, ani Gmina Strzelin nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia na cmentarzu w godzinach jego zamknięcia.

3. Ceremonie pogrzebowe odbywają się w dni powszednie w godzinach od 8.00 do 16.00, a w soboty od 8.00 do 14.00. Do przeprowadzenia ceremonii pogrzebowych uprawnione są podmioty gospodarcze, prowadzące działalność w zakresie usług pogrzebowych i pokrewnych, które się tego podejmą na wniosek lub za zgodą osoby uprawnionej do pochowania osoby zmarłej.

4. Wszelkie formalności związane z obsługą cmentarzy można załatwić w biurze administracji cmentarzy w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 15:00, które znajduje się w budynku Centrum Usług Komunalnych i Technicznych, przy ul. Mickiewicza 8 w Strzelinie.

5. Cmentarz Parafialny przy ul. Oławskiej objęty jest nadzorem sieci monitoringu rejestrującego i archiwizującego obraz.

II. Pochówki

§ 10. W biurze cmentarzy prowadzona jest papierowa i komputerowa ewidencja zmarłych pochowanych na cmentarzach, ewidencja grobów zarezerwowanych oraz ewidencja grobów dziecięcych.

§ 11. Jeżeli pochowanie do istniejącego grobu mogłoby spowodować poważne uszkodzenie drzewa, Administrator może wskazać inne miejsce pochówku na tym samym cmentarzu.

§ 12. 1. Osoba lub instytucja uprawniona do pochowania zwłok zobowiązana jest do:

- 1) uzgodnienia z Administratorem miejsca złożenia zwłok lub szczątków;
- 2) wniesienia obowiązujących opłat za korzystanie z cmentarza.

2. W imieniu osoby lub instytucji uprawnionej do pochowania zwłok lub szczątków, stronę formalną pochówku w pełnym zakresie może dopełnić upoważniony przez te osoby zakład usług pogrzebowych.

§ 13. Zakład pogrzebowy organizujący uroczystości pogrzebowe zobowiązany jest do:

- 1) okazania Administratorowi upoważnienia osoby uprawnionej do pochowania zwłok osoby zmarłej, zawierającego zakres zlecenia;
- 2) uzgodnienia z Administratorem daty i godziny planowanego pochówku (ekshumacji) oraz korzystania z domu przedpogrzebowego (kaplica, chłodnia);
- 3) uporządkowania terenu wokół miejsca pochówku po wykonaniu ceremonii pogrzebowej.

§ 14. Zamiar wykonania czynności pogrzebowych na cmentarzu komunalnym, winien być zgłoszony do Administratora co najmniej na 1 dzień przed terminem pochówku.

III. Urządzanie kwater grzebalnych - grobów i ich utrzymanie

§ 15. Administrator jest dysponentem miejsc grzebalnych pod wszystkie kategorie grobów.

§ 16. Na podstawie planu zagospodarowania cmentarza sporządzany jest szczegółowy plan rozmieszczenia kwater grzebalnych, na których urządzone są następujące groby:

- 1) ziemne dla dzieci do lat 6;
- 2) groby ziemne pojedyncze;
- 3) groby ziemne dwumiejscowe w pionie (głębinowe);
- 4) groby ziemne głębinowe na więcej niż 2 trumny w głąb;
- 5) groby murowane pojedyncze;
- 6) groby murowane dwumiejscowe (w pionie);
- 7) groby murowane głębinowe na więcej niż 2 trumny w głąb;
- 8) groby murowane czteromiejscowe uwzględniające dwie kondygnacje;
- 9) groby urnowe ziemne i murowane, jedno i wielournowe.

§ 17. Wszelka zabudowa grobu, tj. łączna powierzchnia nagrobka, rabaty kwiatowej, ławki itp. nie może przekroczyć granic powierzchni grobu. Jako obowiązujące, przyjmuje się minimalne wymiary grobów określone w przepisach. Odstępy (przejścia) między grobami są ciągami komunikacyjnymi i nie mogą być samowolnie tj. bez zgody Administratora zabudowywane.

§ 18. Przekształcenie grobu ziemnego w grób murowany może nastąpić tylko za zgodą Administratora, w oparciu o wyrażoną w formie pisemnej prośbę dysponenta grobu, o ile pozwalają na to warunki terenowe (gruntowe).

§ 19. Na wszystkich cmentarzach komunalnych dopuszcza się rezerwację miejsc do pochówku.

§ 20. Przyjęcie zwłok lub szczątków do pochowania w istniejącym grobie jest możliwe po ustaleniu, że:

- 1) osoba uprawniona do pochowania posiada prawo do wskazanego grobu na podstawie złożonego przez nią oświadczenia;
- 2) brak jest przeszkód formalnych i technicznych do użycia tego grobu do pochowania po wniesieniu obowiązującej opłaty.

§ 21. Szczątki ludzkie z likwidowanego grobu mogą pozostać w tym samym grobie na niższym poziomie lub zostać przeniesione do wspólnego grobu, o ile jest taki wyznaczony w obrębie cmentarza.

IV. Prawo do grobu

§ 22. 1. Nieopłacony grób może zostać zlikwidowany.

2. Likwidacja grobu zostanie poprzedzona informacją umieszczoną na grobie, na co najmniej 6 miesięcy przed terminem jego likwidacji.

3. Z czynności związanych z likwidacją grobu Administrator cmentarzy sporządza protokół, który przechowuje w dokumentacji cmentarnej.

4. Wygasłe prawo do grobu można przywrócić w dowolnym terminie wnosząc zastrzeżenie i właściwą opłatę liczoną wstecz, tj. od daty upływu ważności poprzedniej opłaty, o ile grób nie został użyty do ponownego pochówku lub zlikwidowany.

§ 23. Administrator ani Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin nie mają obowiązku poszukiwania osób, które mogą zgłosić zastrzeżenia i uregulować opłatę.

V. Zasady korzystania z cmentarza w trakcie świadczenia usług kamieniarskich

§ 24. Usługi kamieniarskie i budowlane mogą być wykonywane wyłącznie na miejscach, za które uregulowana jest opłata 20-letnia.

§ 25. Wykonawca usług kamieniarskich i budowlanych zobowiązany jest do:

- 1) okazania Administratorowi upoważnienia na wykonanie usługi przez osobę posiadającą prawo do dysponowania grobem;
- 2) wniesienia opłat za korzystanie z cmentarza i urządzeń cmentarnych;
- 3) okazania służbom porządkowym dowodu wniesienia opłaty, o której mowa w pkt 2 lub zgody, o której mowa w § 30 ust. 2;
- 4) uporządkowania terenu, wywozu poza cmentarz i zagospodarowanie we własnym zakresie wszystkich odpadów i materiałów pozostałych po wykonanych robotach montażowych lub budowlanych oraz zgłoszenia zakończenia robót;
- 5) zapewnienia porządku, czystości i estetyki terenu przez cały czas wykonania robót;
- 6) przygotowywania zapraw murarskich w specjalnych pojemnikach – kastach murarskich lub np. na plandekach;
- 7) zabezpieczenia sąsiednich grobów;
- 8) zabezpieczenia wykopu poprzez właściwe wygradzenie, oznakowanie i szczelne zasłonięcie;
- 9) właściwe zabezpieczenia szczątków ludzkich, resztek trumien itp. napotkanych w czasie przebudowy grobu.

§ 26. Prace kamieniarskie i remontowo-budowlane mogą być wykonywane w dniach oraz godzinach urzędowania biura cmentarzy od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00.

§ 27. 1. Do wjazdu na teren cmentarzy, w celu wwiezienia niezbędnego sprzętu i materiałów budowlanych, dopuszcza się pojazdy o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 tony. Nie dotyczy pojazdów należących do administratora oraz służb działających na jego zlecenie wykorzystywanych do utrzymania terenu cmentarzy we właściwym stanie sanitarnym i technicznym.

2. Wykonywanie prac na terenie cmentarza nie może zakłócić spokoju i powagi miejsca oraz kolidować z odbywającymi się ceremoniami pogrzebowymi. W przypadku, gdy w sąsiedztwie robót odbywa się pogrzeb, roboty należy wstrzymać na czas trwania ceremonii pogrzebowej.

§ 28. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac zgodnie z wszelkimi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

VI. Wjazd na cmentarz

§ 29. Z uwagi na fakt, że cmentarze są strefą ciszy i zadumy, z zabudową terenu o charakterze parkowym, a drogi i alejki cmentarzy nie są drogami publicznymi, to ruch wszelkich pojazdów mechanicznych ogranicza się do niezbędnego minimum.

VII. Postanowienia porządkowe

§ 30. 1. Na terenie cmentarzy komunalnych zakazuje się:

- 1) zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca;
- 2) przebywania dzieci w wieku do lat 7 bez opieki dorosłych;
- 3) przebywania osób w stanie nietrzeźwości;
- 4) składowania, wysypywania odpadów poza pojemnikami (kontenerami) do tego celu przeznaczonymi;
- 5) ustawiania płotków, ogrodzeń, reklam, elementów betonowych blokujących alejki i przejścia między grobami itp.

2. Na terenie cmentarzy komunalnych zakazuje się bez uzyskania pisemnej zgody Administratora:

- 1) wykonywania wykopów pod groby ziemne i murowane, budowy grobów murowanych, stawiania nagrobków, przebudowy, remontu i renowacji zabudowy grobu;
- 2) wjeżdżania pojazdami mechanicznymi i konnymi, sprzętem budowlanym;
- 3) prowadzenia działalności gospodarczej lub zarobkowej, w tym reklamowania i akwizycji towarów;
- 4) samowolnego sadzenia lub usuwania drzew i krzewów;
- 5) stawiania elementów małej architektury (w tym ławek), wykonywania klombów i innych elementów w alejkach i przejściach między grobami, oraz umieszczania w obrębie grobu w sposób trwały wszelkiego rodzaju urządzeń i przedmiotów;
- 6) wprowadzania na teren cmentarzy zwierząt.

3. W przypadku samowolnego zainstalowania lub zamontowania jakiegokolwiek elementu małej architektury, urządzenia lub pojazdu, Administrator ma prawo wezwać użytkownika w określonym terminie do usunięcia urządzenia, a następnie po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu urządzenie usunąć na koszt użytkownika.

4. Zakazy określone w ust. 1 stosuje się odpowiednio do terenów parkingów należących do cmentarzy komunalnych.

§ 31. Utrzymanie, pielęgnacja i naprawa grobów oraz miejsc zarezerwowanych należy do dysponenta grobu lub rodzin i bliskich osób zmarłych.

VIII. Opłaty za korzystanie z cmentarzy

§ 32. Opłaty obowiązujące na terenie cmentarzy określa w drodze uchwały Rada Miejska Strzelina.

§ 33. Opłaty pobiera Administrator cmentarzy.

§ 34. Administrator przyjmujący opłatę za korzystanie z cmentarzy jest zobowiązany, niezależnie od żądania osoby zainteresowanej, wydać dokument potwierdzający jej przyjęcie z wyszczególnieniem wszystkich elementów opłaty i wysokości pobranej kwoty.