



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 27 sierpnia 2024 r.

Poz. 4375

UCHWAŁA NR IV/36/2024 RADY POWIATU OLEŚNICKIEGO

z dnia 26 sierpnia 2024 r.

w sprawie zmiany Statutu Powiatu Oleśnickiego

Na podstawie art. 12 pkt 1 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r., poz. 107) Rada Powiatu Oleśnickiego uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały nr XV/108/2012 Rady Powiatu Oleśnickiego z 23 kwietnia 2012 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Oleśnickiego wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 13 po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„3a. Dla nadania odpowiedniego wyrazu wydarzeniom szczególnej rangi Przewodniczący Rady może zwołać uroczystą sesję.”;

2) § 14 otrzymuje brzmienie:

„14. 1. Sesje przygotowuje i zwołuje Przewodniczący.

2. Przygotowanie sesji obejmuje:

1) ustalenie porządku obrad,

2) ustalenie czasu i miejsca obrad,

3) zapewnienie dostarczenia radnym materiałów, w tym projektów uchwał, dotyczących poszczególnych punktów porządku obrad.

3. O terminie i miejscu oraz proponowanym porządku obrad sesji zwyczajnej, powiadamia się radnych najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad.

4. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 3, Rada może postanowić o przerwaniu i odroczeniu sesji oraz wyznaczyć nowy termin jej odbycia. Wniosek o odroczenie sesji może być zgłoszony przez radnego tylko na początku obrad, przed głosowaniem nad ewentualnym wnioskiem o zmianę porządku obrad.

5. Zawiadomienie o sesji wraz z projektami uchwał i innymi materiałami przekazuje się radnym drogą elektroniczną. Uznaje się, że dokumenty przesłane drogą elektroniczną są dostarczone z dniem, w którym wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej. Na pisemny wniosek radnego zawiadomienia o sesji wraz z projektami uchwał i innymi materiałami przekazuje się radnemu w formie papierowej.

6. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie obrad Rady powinno być podane do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie oraz na stronie internetowej Starostwa.”;

3) w § 17 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Po otwarciu sesji Przewodniczący stwierdza prawomocność obrad na podstawie danych z aplikacji elektronicznej użytkowanej do obsługi Rady lub listy obecności, w przypadku gdy ze względów technicznych użycie aplikacji nie będzie możliwe. Rada może rozpocząć obrady tylko w obecności co najmniej połowy swego ustawowego składu.”;

4) w § 21 skreśla się ust. 6;

5) w § 23 ust. 6 wstęp do wyliczenia otrzymuje brzmienie:

„6. W przypadku gdy przeprowadzenie głosowania w sposób określony w ust. 5 pkt 2 nie jest możliwe, lub w przypadku gdy na wniosek radnego Rada tak postanowi, głosowanie tajne:”;

6) w § 28:

a) skreśla się ust. 3,

b) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu: „3a. Przewodniczącego komisji wybiera i odwołuje Rada w drodze uchwały”;

c) ust. 4 otrzymuje brzmienie: „4. Komisja spośród swoich członków wybiera sekretarza.”;

7) po § 28 dodaje się § 28a w brzmieniu:

„§ 28a. 1. Komisje mogą odbywać wspólne posiedzenia.

2. Wspólne posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący Rady na pisemny wniosek co najmniej dwóch Przewodniczących komisji stałych. Wniosek musi wskazywać proponowany porządek posiedzenia i osobę, która będzie przewodniczyć obradom wspólnym.

3. Opinie i wnioski na wspólnym posiedzeniu Komisji wyrażane są poprzez głosowanie wszystkich członków wspólnego posiedzenia Komisji.

4. Z posiedzenia Komisji sporządzany jest jeden protokół, który podpisują wszyscy Przewodniczący Komisji, na których wniosek zostało zwołane wspólne posiedzenie.”;

8) w § 32 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Przewodniczący klubu o powstaniu klubu informuje niezwłocznie Radę, podając nazwę i skład osobowy klubu. Przewodniczący klubu zobowiązany jest także informować Radę o każdej zmianie nazwy, składu osobowego klubu oraz przewodniczącego klubu w terminie 14 dni od wystąpienia zmiany.”;

9) w § 33 skreśla się ust. 4;

10) w § 35 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Pracownikami samorządowymi zatrudnionymi na podstawie wyboru są Starosta, Wicestarosta oraz jeden członek zarządu wskazany przez Starostę.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu Oleśnickiego:

Jan Bronś