



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 19 grudnia 2023 r.

Poz. 6994

### UCHWAŁA NR LXIV/160/23 RADY MIEJSKIEJ W SZCZAWNIE-ZDROJU

z dnia 27 listopada 2023 r.

#### **w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, ze zm.), w związku z art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840, ze zm.) w związku z uchwałą nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, Rada Miejska w Szczawnie-Zdroju uchwala się, co następuje:

**§ 1.1.** Określa się zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, znajdującym się na terenie Uzdrawiskowej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój, wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

2. Niniejsza uchwała nie narusza przepisów uchwały Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju nr XLVIII/19/18 z dnia 26 marca 2018 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, której tekst jednolity został przyjęty uchwałą nr XLI/88/21 Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju z dnia 28 grudnia 2021 r. (t.j. Dz. Urz. Woj. Dolno. z 2022 r. poz. 809), zmienioną uchwałą Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju nr XLIX/50/22 z dnia 26 września 2022 r.

**§ 2.** O udzielenie dotacji może ubiegać się podmiot posiadający tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, zwany dalej wnioskodawcą.

**§ 3.** Dotacja może być udzielona na finansowanie nakładów koniecznych, określonych w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

**§ 4.** Dotacja może być przyznana wyłącznie na realizację zadań o których mowa w § 3, dla których na dzień złożenia przez Gminę Szczawno-Zdrój wniosku o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków nie ogłoszono postępowań mających na celu wyłonienie wykonawcy lub wykonawców.

**§ 5.** Przyznanie dotacji nastąpi po otrzymaniu przez Gminę Szczawno-Zdrój wstępnej promesy sfinansowania zadania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

**§ 6.** Dotacja zostanie wypłacona po otrzymaniu przez Gminę Szczawno-Zdrój dofinansowania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków i po zakończeniu realizacji zadania inwestycyjnego lub jego wydzielonego etapu.

§ 7. 1. Dotacja może zostać przyznana do wysokości środków uzyskanych w ramach dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

2. Dotacja o której mowa w § 1 przy jednym i tym samym wniosku może zostać udzielona do wysokości 98% wartości nakładów koniecznych na prace lub roboty, o których mowa w § 3 i określonej we wniosku. Wnioskodawca musi zapewnić minimalnie 2% wkładu własnego.

3. Jeżeli całkowity koszt realizacji zadania ulegnie zwiększeniu, wysokość dotacji pozostanie bez zmian, a Beneficjent dotacji jest zobowiązany do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przewidywaną a wartością ostateczną.

§ 8. 1. Podstawą udzielenia dotacji, o której mowa w § 1, jest złożenie wniosku o przyznanie dotacji, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

2. Do wniosku o udzielenie dotacji, o której mowa w § 1 należy dołączyć dokumenty wyszczególnione w formularzu wniosku.

§ 9. 1. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja – w zakresie w jakim dotyczy tej działalności – stanowi pomoc de minimis w rozumieniu:

- 1) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013, z późn. zm.);
- 2) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnictwa (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.);
- 3) rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 190 z 28.06.2014 r., str. 45, z późn. zm.);
- 4) przepisów krajowych dotyczących udzielania pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

3. Pomoc de minimis może być udzielona do dnia 30 czerwca 2024 roku.

§ 10. Na zasadach określonych w niniejszej uchwale wnioskodawca może złożyć więcej niż jeden wniosek o dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane z tym zastrzeżeniem, iż tylko jeden wniosek może przypadać na jeden zabytek.

§ 11. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje również przyznania dotacji we wnioskowanej przez wnioskodawcę wysokości.

§ 12. Burmistrz Szczawna-Zdroju na podstawie udzielonych przez Bank Gospodarki Krajowej promes wstępnych przedkłada Radzie Miejskiej w Szczawnie-Zdroju propozycje udzielenia dotacji z podaniem ich wysokości celem przyjęcia ich uchwałą Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju wskazującą na danego beneficjenta oraz kwotę dotacji dla danego beneficjenta.

§ 13. 1. Podjęcie uchwały Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju w sprawie przyznania dotacji jest warunkiem do rozpoczęcia postępowania mającego na celu wyłonienie wykonawcy prac.

2. Postępowanie, o którym mowa w ust. 1, powinno być przeprowadzone w terminie do 12 miesięcy od dnia wystawienia przez Bank Gospodarstwa Krajowego wstępnej promesy, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, jeżeli przepisy tej ustawy znajdują zastosowanie w stosunku do wnioskodawcy.

3. Wnioskodawcy dotacji z Gminy Szczawno-Zdrój są zobowiązani do:

- 1) wyboru wykonawcy prac w sposób transparentny i konkurencyjny, na podstawie ogłoszonego zamówienia;
- 2) opracowania i przekazania do publicznej wiadomości warunków udzielenia zamówienia co najmniej za pośrednictwem strony internetowej lub Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Szczawno-Zdrój. Zamówienie powinno być ogłoszone na cały zakres objęty wnioskiem o dofinansowanie, a termin składania ofert nie może być krótszy niż 30 dni.

**§ 14. 1.** Po rozstrzygnięciu postępowania wnioskodawca dotacji z Gminy Szczawno-Zdrój zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Gminy Szczawno-Zdrój o wynikach postępowania, w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia wykonawcy o wyborze.

2. Na podstawie otrzymanej informacji, Gmina Szczawno-Zdrój przedkłada do Banku Gospodarstwa Krajowego wniosek w celu otrzymania promesy na udzielenie dotacji.

**§ 15. 1.** Po przeprowadzeniu procedur, o których mowa w § 13-§ 14 niniejszej uchwały i uzyskaniu przez Gminę Szczawno-Zdrój promesy na udzielenie dotacji z Banku Gospodarstwa Krajowego, następuje podpisanie umowy o udzielenie dotacji między Gminą Szczawno-Zdrój a wnioskodawcą dotacji z Gminy Szczawno-Zdrój, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia uzyskania promesy.

2. Wnioskodawca ubiegający się o dotację, przed podpisaniem umowy winien przedłożyć do Burmistrza Szczawna-Zdroju następujące dokumenty:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku;
- 2) decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków (jeśli wniosek dotyczy zabytku ujętego w rejestrze);
- 3) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji ( o ile jest wymagane przepisami prawa);
- 4) pozwolenie na budowę ( o ile jest wymagane przepisami prawa);
- 5) kosztorys ofertowy wybranego wykonawcy prac wraz z uwzględnieniem cen zakupu materiałów;
- 6) dokumentację fotograficzną stanu zabytku, w szczególności części objętej dotacją.

3. Po podpisaniu umowy o udzielenie dotacji, wnioskodawca dotacji z Gminy Szczawno-Zdrój staje się Beneficjentem dotacji.

4. Jeżeli w wyniku realizacji prac lub robót budowlanych przy zabytku ulegnie zmniejszeniu wartość zadania, odpowiedniemu zmniejszeniu ulegnie wysokość dotacji. Jeżeli całkowity koszt realizacji zadania ulegnie zwiększeniu, wysokość dotacji pozostaje bez zmian, a Beneficjent dotacji jest zobowiązany do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przewidywaną, a wartością ostateczną.

**§ 16. 1.** Podpisanie umowy o udzielenie dotacji jest warunkiem umożliwiającym podpisanie umowy na wykonanie prac z wykonawcą przez Beneficjenta dotacji.

2. Brak zawarcia umowy o udzielenie dotacji w terminie określonym w § 15 ust. 1 niniejszej uchwały z przyczyn zależnych od Beneficjenta, skutkuje nieuzyskaniem dotacji.

**§ 17.** Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy wnioskodawcą a Gminą.

**§ 18.** Burmistrz Szczawna-Zdroju ma prawo do kontroli realizowanego zadania zgodnie z umową o udzieleniu dotacji.

**§ 19.** W celu rozliczenia dotacji podmiot, któremu została przyznana dotacja składa Burmistrzowi Szczawna-Zdroju w terminie 60 dni od zakończenia inwestycji zestawieniem faktur/rachunków za prace lub roboty objęte dotacją wraz z protokołem odbioru wykonanych prac lub robót.

§ 20. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą, zastosowanie ma uchwała nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków wraz z załącznikami oraz Regulamin Naboru Wniosków o dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

§ 21. Wnioski złożone przed wejściem w życie niniejszej uchwały w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, podlegają procedowaniu na podstawie niniejszej uchwały.

§ 22. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szczawna-Zdroju.

§ 23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Szczawnie-Zdroju:  
**Adam Motyka**

Załącznik do uchwały nr LXIV/160/23  
Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju  
z dnia 27 listopada 2023 r.

**Wniosek o udzielenie dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków  
na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym  
do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków**

\* Pola wymagane

**I. DANE WNIOSKODAWCY**

Imię i nazwisko / nazwa*	
Ulica*	
Numer budynku*	
Numer lokalu	
Miejscowość*	
Kod pocztowy*	
Numer telefonu*	
Adres e-mail*	

**II. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU**

Imię i nazwisko*	
Numer telefonu*	
Adres e-mail*	

**III. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I JEGO POŁOŻENIU:**

Nazwa zabytku (zgodnie z wpisem w rejestrze zabytków lub gminnej ewidencji zabytków) *	
Numer w rejestrze zabytków lub informacja, że obiekt jest wpisany do gminnej ewidencji zabytków*	
Tytuł prawny do zabytku przysługujący wnioskodawcy (własność / użytkowanie wieczyste / trwałe zarząd / ograniczone prawo rzeczowe / stosunek zobowiązaniowy) *(wpisać właściwe)	
Miejscowość*	
Ulica*	
Numer porządkowy*	

**IV. INFORMACJE O PLANOWANEJ INWESTYCJI:**

Tytuł inwestycji (max 140 znaków bez spacji) *	
Zwięzły opis inwestycji (zakres prac, które mają być objęte dotacją - max. 2500 znaków – bez spacji) *	
Czy inwestycja jest kontynuacją wcześniej rozpoczętych prac lub robót (wpisać TAK lub NIE) * W przypadku TAK prosimy o opisanie zakresu wcześniej wykonanych robót i podanie ich kosztów.	
Krótki opis stanu technicznego zabytku lub budynku, w którym znajduje się zabytek ruchomy* (max 1000 znaków bez spacji)	

Przewidywany okres realizacji inwestycji w miesiącach liczony od podpisania umowy z wykonawcą *	
Przewidywany termin zakończenia Inwestycji (dd-mm-rrrr) *	
Przewidywana wartość inwestycji (w PLN, np. 1.000.000,00 PLN) *	
Procentowy udział własny Beneficjenta w realizacji Inwestycji (w %, nie mniej niż 2%)*	
Kwota wnioskowanych środków (w PLN) 150 tys./ 500 tys./ 3,5 mln*	
Czy Wnioskodawca posiada zabezpieczone środki na realizację zadania (tak/nie) *	
Na jakiej podstawie podano wartość inwestycji? * - na podstawie wykonanego kosztorysu - na podstawie własnych kalkulacji oraz badania rynku usług i materiałów budowlanych - inne (prosimy o podanie)	
Czy dla inwestycji sporządzono dokumentację projektową? * (wpisać TAK lub NIE)	
Czy dla inwestycji uzyskano pozwolenie na budowę / zaświadczenie właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu w odniesieniu do zgłoszenia robót budowlanych? * (wpisać TAK lub NIE)	
Czy dla inwestycji uzyskano pozwolenie właściwego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na wykonanie prac konserwatorskich/restauratorskich lub robót budowlanych * (wpisać TAK lub NIE)	

#### V. ZGODY I OŚWIADCZENIA:

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z treścią Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie oraz innymi dokumentami udostępnionymi na stronie Banku Gospodarstwa Krajowego.* (wpisać TAK lub NIE)	
Wyrażam zgodę na udział w programie oraz przesłanie przez Gminę Szczawno-Zdrój w moim imieniu wniosku do Prezesa Rady Ministrów, za pośrednictwem Banku Gospodarstwa Krajowego.* (wpisać TAK lub NIE)	
Oświadczam, że rozpoczęcie postępowania zakupowego nastąpi w terminie 12 miesięcy od daty udostępnienia Wstępnej promesy.* (wpisać TAK lub NIE)	
W odniesieniu do wydatków przeznaczonych do finansowania ze środków z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków nie otrzymałem/am żadnych środków publicznych na realizację inwestycji wskazanej we wniosku oraz nie będę wnioskował/a o takie dofinansowanie w odniesieniu do tych wydatków (wpisać TAK lub NIE)	

<p>Jestem świadomy/a, że inwestycja objęta dofinansowaniem ze środków publicznych może podlegać ocenie pod kątem wystąpienia pomocy publicznej w rozumieniu art. 107 ust 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (206/C262/01) <i>(wpisać TAK lub NIE)</i></p>	
<p>Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu aplikowania o dotację z Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Szczawnie-Zdroju jest: Burmistrz Szczawna-Zdroju, ul. Tadeusza Kościuszki 17, 58-310 Szczawno-Zdrój. Klauzula informacyjna z zakresu ochrony danych osobowych jest dostępna na stronie internetowej <a href="http://um.szczawnozdroj.ibip.wroc.pl/public/search">http://um.szczawnozdroj.ibip.wroc.pl/public/search</a>.</p>	

.....  
Czytelny podpis Wnioskodawcy