



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 18 grudnia 2023 r.

Poz. 6965

UCHWAŁA NR LXXIX/705/2023 RADY MIEJSKIEJ BIELAWY

z dnia 29 listopada 2023 r.

**zmieniająca uchwałę nr LXXVI/689/2023 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 27 września 2023 r.
w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów
oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, poz. 572, poz. 1463 i poz. 1688) oraz na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1400 i poz. 2005) Rada Miejska Bielawy uchwala, co następuje:

§ 1. Zmienia się załącznik nr 3 do uchwały nr LXXVI/689/2023 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 27 września 2023 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2023 r. poz. 5459), który otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Pozostałe zapisy uchwały pozostają bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Bielawa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Ryszard Dźwiniel

Załącznik do uchwały nr LXXIX/705/2023
Rady Miejskiej Bielawy
z dnia 29 listopada 2023 r.

.....

(pieczęć osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej -
prowadzących dotowany podmiot)

Termin złożenia:

- 15 dni po zakończeniu roku,
- 15 dni od zakończenia działalności.

Burmistrz Miasta Bielawa **Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu miasta Bielawa**

1. Nazwa i adres dotowanej placówki oświatowej:

.....
.....

2. Dane kontaktowe – numer telefonu, adres poczty elektronicznej

.....
.....

3. Rozliczenie za okres:

a) rok

b) od stycznia roku do dnia zaprzestania działalności

(data)

4. Faktyczna liczba uczniów dotowanej szkoły, przedszkola, szkoły w której zorganizowano oddziały przedszkolne, innej formy wychowania przedszkolnego lub placówki, z tym że szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie realizuje się obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, podają liczbę uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu (należy podać za każdy miesiąc osobno):

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	W tym		
		Liczba uczniów z niepełnosprawnością	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				
RAZEM				

5. Faktyczna liczba uczniów przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego oraz uczniów oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych spoza terenu miasta Bielawa, niebędącymi uczniami niepełnosprawnymi i uczniami obowiązkowego wychowania przedszkolnego („zerówki”);

Miesiąc	Liczba ogółem	Nazwa gminy oraz liczba uczniów zamieszkałych na jej terenie
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		

6. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki w okresie rozliczeniowym;

1) przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, oddziały przedszkolne prowadzone w szkołach podstawowych – na kształcenie, wychowanie opiekę uczniów pełnosprawnych;

	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Kwota dotacji otrzymana	
2.	Kwota wykorzystanej dotacji (suma kolumny 6)	
3.	Kwota niewykorzystanej dotacji	

Zestawienie szczegółowe wydatków z dotacji otrzymanej:

Lp.	Rodzaj wydatku	Nr rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Data dokumentu	Data zapłaty	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji (chronologicznie w poszczególnych miesiącach)
	2	3	4	5	6
1.	Wynagrodzenie osoby prowadzącej podmiot dotowany				
2.	Wynagrodzenie kadry pedagogicznej i dyrektora				
3.	Wynagrodzenie pracowników administracji i obsługi				
4.	Pochodne od wynagrodzeń nieujęte w punktach 2-3				
5.	Zakup materiałów i wyposażenia				
6.	Opłaty za media				
7.	Zakup pomocy dydaktycznych				
8.	Zakup usług				
9.	Wynajem pomieszczeń				
10.	Inne wydatki bieżące na cele działalności placówki oświatowej nieujęte w punktach 1-9				
11.	Zakup pozostałych środków trwałych wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych				
	Razem				

- 2) przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, oddziały przedszkolne prowadzone w szkołach podstawowych – na kształcenie, wychowanie opiekę uczniów posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego;

	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Kwota dotacji otrzymana	
2.	Kwota wykorzystanej dotacji (suma kolumny 6)	
3.	Kwota niewykorzystanej dotacji	

Zestawienie szczegółowe wydatków z dotacji otrzymanej:

Lp.	Rodzaj wydatku	Nr rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Data dokumentu	Data zapłaty	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji (chronologicznie w poszczególnych miesiącach)
	2	3	4	5	6
1.	Wynagrodzenie osoby prowadzącej podmiot dotowany				
2.	Wynagrodzenie kadry pedagogicznej i dyrektora				
3.	Wynagrodzenie pracowników administracji i obsługi				
4.	Pochodne od wynagrodzeń nieujęte w punktach 2-3				
5.	Zakup materiałów i wyposażenia				
6.	Opłaty za media				
7.	Zakup pomocy dydaktycznych				
8.	Zakup usług				
9.	Wynajem pomieszczeń				
10.	Inne wydatki bieżące na cele działalności placówki oświatowej nieujęte w punktach 1-9				
11.	Zakup pozostałych środków trwałych wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych				
	Razem				

- 3) szkoły podstawowe - na kształcenie, wychowanie opiekę uczniów pełnosprawnych;

	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Kwota dotacji otrzymana	
2.	Kwota wykorzystanej dotacji (suma kolumny 6)	
3.	Kwota niewykorzystanej dotacji	

Zestawienie szczegółowe wydatków z dotacji otrzymanej:

Lp.	Rodzaj wydatku	Nr rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Data dokumentu	Data zapłaty	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji (chronologicznie w poszczególnych miesiącach)
	2	3	4	5	6
1.	Wynagrodzenie osoby				

	prowadzącej podmiot dotowany				
2.	Wynagrodzenie kadry pedagogicznej i dyrektora				
3.	Wynagrodzenie pracowników administracji i obsługi				
4.	Pochodne od wynagrodzeń nieujęte w punktach 2-3				
5.	Zakup materiałów i wyposażenia				
6.	Opłaty za media				
7.	Zakup pomocy dydaktycznych				
8.	Zakup usług				
9.	Wynajem pomieszczeń				
10.	Inne wydatki bieżące na cele działalności placówki oświatowej nieujęte w punktach 1-9				
11.	Zakup pozostałych środków trwałych wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych				
	Razem				

4) szkoły podstawowe - na kształcenie, wychowanie opiekę uczniów posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego;

	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Kwota dotacji otrzymana	
2.	Kwota wykorzystanej dotacji (suma kolumny 6)	
3.	Kwota niewykorzystanej dotacji	

Uwaga: kwota wykorzystanej dotacji winna być równa sumie kwot wydatków sfinansowanych z dotacji.

Zestawienie szczegółowe wydatków z dotacji otrzymanej:

Lp.	Rodzaj wydatku	Nr rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Data dokumentu	Data zapłaty	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji (chronologicznie w poszczególnych miesiącach)
	2	3	4	5	6
1.	Wynagrodzenie osoby prowadzącej podmiot dotowany				
2.	Wynagrodzenie kadry pedagogicznej i dyrektora				
3.	Wynagrodzenie pracowników administracji i obsługi				
4.	Pochodne od wynagrodzeń nieujęte w punktach 2-3				
5.	Zakup materiałów i wyposażenia				
6.	Opłaty za media				
7.	Zakup pomocy dydaktycznych				
8.	Zakup usług				
9.	Wynajem pomieszczeń				
10.	Inne wydatki bieżące na cele działalności placówki oświatowej nieujęte w punktach 1-9				

11	Zakup pozostałych środków trwałych wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych				
	Razem				

.....

(miejsowość, data)

.....

(pieczętka imienna i czytelny podpis osoby prowadzącej)