



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 15 września 2023 r.

Poz. 5140

UCHWAŁA NR LXVII/488/2023 RADY MIEJSKIEJ ŁĄDKA-ZDROJU

z dnia 31 sierpnia 2023 r.

w sprawie przyjęcia zasad finansowania z budżetu Gminy Łądek-Zdrój wydatków na opiekę nad zabytkami

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572 i 1463) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840) oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, 1273, 1407 i 1429), Rada Miejska Łądko-Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji z budżetu Gminy Łądek-Zdrój na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru lub ewidencji zabytków prowadzonego przez Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

2. Finansowanie i współfinansowanie z budżetu Gminy Łądek-Zdrój prac konserwatorskich, restauratorskich oraz robót budowlanych przy zabytkach może odbywać się tylko w oparciu o dotacje przyznawane na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz treści niniejszej uchwały.

3. Celem uzyskania dotacji podmiot ubiegający się o jej udzielenie zobowiązany jest do złożenia wniosku o udzielenie dotacji w odpowiedzi na ogłoszenie o naborze wniosków o dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie i budowlane przy zabytkach, które będzie opublikowane w gminnym Biuletynie Informacji Publicznej.

4. Dotacje mogą być udzielone również na prace rozpoczęte, ale nie zakończone do dnia podpisania umowy o dotację. Dotacją nie będą objęte przedsięwzięcia zakończone przed podpisaniem umowy dotacyjnej.

5. Łączną kwotę dotacji w danym roku budżetowym określa każdorazowo uchwała budżetowa.

§ 2. Dotacja może być udzielona na wniosek osoby fizycznej, prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, która posiada tytułu prawny do zabytku, a także posiadaczowi zabytku.

§ 3. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane może obejmować nakłady określone w przepisach art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 4. 1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót przy zabytku, jednak w kwocie nie wyższej niż 50 000,00 PLN z wyłączeniem § 6 niniejszej uchwały.

2. Po wykonaniu robót budowlanych beneficjent dotacji nie może – pod rygorem zwrotu dotacji – bez uprzedniej zgody Burmistrza Łądko-Zdroju zmienić dotychczasowego sposobu użytkowania zabytku przez okres 10 lat od daty przyznania dotacji.

§ 5. 1. Podmioty uprawnione do ubiegania się o uzyskanie dotacji zobowiązane są do złożenia pisemnego wniosku o przyznanie dotacji do Burmistrza Łądka-Zdroju.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) zgodę współwłaściciela/li nieruchomości na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku - jeśli dotyczy, w przypadku gdy wnioskodawcą jest wspólnota mieszkaniowa - uchwała wspólnoty zatwierdzająca wykonanie prac objętych wnioskiem;
- 2) kosztorys inwestorski lub umowę z wykonawcą prac lub aktualną ofertę na wykonanie zadania;
- 3) zgłoszenie robót budowlanych lub pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym;
- 4) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót, które mają być przedmiotem dotacji lub opinię właściwego organu ochrony zabytków, jeżeli dany zakres prac lub robót nie wymaga wydania decyzji.

4. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać osobiście w Urzędzie Miasta i Gminy Łądek-Zdrój, korespondencyjnie za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe lub elektronicznie za pośrednictwem skrytki ePUAP, w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze.

5. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje również przyznania dotacji we wnioskowanej przez wnioskodawcę wysokości.

§ 6. 1. W przypadku pojawienia się możliwości pozyskania przez Gminę środków zewnętrznych na udzielenie dotacji dopuszcza się ogłoszenie odrębnego naboru wniosków o udzielenie dotacji celowych na warunkach określonych w wytycznych danego projektu lub programu oraz w terminie określonym dla danego programu lub projektu.

2. W przypadku szczególnym, gdy przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały podmiot uprawniony złożył pismo albo dokument inicjujący procedurę uzyskania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru lub ewidencji zabytków, traktuje się je jako spełniające wymagania formalnego wniosku o udzielenie dotacji, w rozumieniu zapisów niniejszej uchwały.

3. W przypadku udzielenia dotacji ze środków zewnętrznych przyznanie dotacji nastąpi na podstawie odrębnej uchwały Rady Miejskiej Łądka-Zdroju po otrzymaniu przez Gminę wstępnej promesy sfinansowania zadania lub innego dokumentu równoważnego.

§ 7. 1. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy spełniającej wymagania określone odrębnymi przepisami, a w szczególności odpowiadającej warunkom określonym w przepisie art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Dotacje nie mogą być wykorzystane na inne cele niż określone w umowie.

3. W przypadku, gdy zastosowanie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) nie jest wymagane, Beneficjent przeprowadza postępowanie zakupowe w sposób konkurencyjny i transparentny.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łądka-Zdroju.

§ 9. Traci moc uchwała nr XXIII/144/2016 Rady Miejskiej Łądka Zdroju z dn. 30 marca 2016 r., w sprawie przyjęcia zasad finansowania z budżetu Gminy Łądek-Zdrój wydatków na opiekę nad zabytkami oraz uchwała nr XLVI/296/2017 z dn. 10 października 2017 r., w sprawie zmiany uchwały nr XXIII/144/2016.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Łądka-Zdroju:
Małgorzata Bednarek

Załącznik do uchwały Nr LXVII/488/2023

Rady Miejskiej Lądka-Zdroju

z dnia 31 sierpnia 2023 r.

Lądek-Zdrój, dnia

Burmistrz Lądka-Zdroju**WNIOSEK****o przyznanie dotacji na przeprowadzenie robót budowlanych przy zabytku****WNIOSEK DOTYCZY (proszę zaznaczyć):**

- dotacji z budżetu Gminy Lądek-Zdrój
 dotacji ze środków zewnętrznych w ramach programu / projektu:

.....

.....
(nazwa zadania)**I. WNIOSKODAWCA:**.....
.....

(nazwa i adres siedziby wnioskodawcy, w przypadku osób fizycznych imię i nazwisko oraz adres korespondencyjny)

.....
telefon kontaktowy:, e-mail:

(imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu, dane kontaktowe)

II. DANE O ZABYTKU.....
.....

(dokładny adres obiektu, miejscowość, nr działki, obręb ewidencyjny)

Obiekt został wpisany do ewidencji zabytków / rejestru zabytków pod numerem

Nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej nr

Tytuł prawny wnioskodawcy do zabytku:

III. KOSZTY REALIZACJI ZADANIA / WYSOKOŚĆ DOTACJI / WKŁAD WŁASNY

Lp.	RODZAJ PRAC	CAŁKOWITY KOSZT	WNIOSKOWANA DOTACJA*	WKŁAD WŁASNY
1.				
2.				
RAZEM				

* w przypadku dotacji z budżetu Gminy Lądek-Zdrój wysokość dotacji wynosi do 50% nakładów,

jednak w kwocie nie wyższej niż 50 000,00 PLN

Uwagi mogące mieć znaczenie przy analizie kosztorysu:

.....

IV. ZAKRES PRAC, KTÓRE MAJĄ BYĆ OBJĘTE DOTACJĄ

.....

V. PLANOWANE TERMINY PROWADZENIA PRAC PRZY ZABYTKU

Termin rozpoczęcia

Termin zakończenia

VI. WYKAZ PRAC PRZEPROWADZONYCH PRZY ZABYTKU W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT

ROK	ZAKRES PROWADZONYCH PRAC	PONIESIONE WYDATKI	CZY OTRZYMANO DOTACJĘ? <i>jeśli TAK, prosimy o podanie wysokości, źródła finansowania i zakresu prac objętych dotacją</i>

VII. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

ZAŁĄCZNIK	TAK / NIE / NIE DOTYCZY
Zgoda współwłaściciela/li nieruchomości na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku - jeśli dotyczy, w przypadku gdy wnioskodawcą jest wspólnota mieszkaniowa - uchwała wspólnoty zatwierdzająca wykonanie prac objętych wnioskiem,	
Kosztorys inwestorski lub umowa z wykonawcą prac lub aktualna oferta na wykonanie zadania,	
Zgłoszenie robót budowlanych lub pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac / robót przy zabytku nieruchomym lub program prac , gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,	
Decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót, które mają być przedmiotem dotacji lub opinia właściwego organu ochrony zabytków, jeżeli dany zakres prac lub robót nie wymaga wydania decyzji,	
Inne, np. <i>dokumentacja zdjęciowa</i>	

.....
 (podpis wnioskodawcy lub osób reprezentujących wnioskodawcę)