



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 13 września 2023 r.

Poz. 5092

### UCHWAŁA NR LXIII/572/2023 RADY MIEJSKIEJ W KŁODZKU

z dnia 31 sierpnia 2023 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz innych składników wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 6 i 6a, art. 91d pkt 1, art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 984) oraz z Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 416 z późn. zm.), Rada Miejska w Kłodzku uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Kłodzko, zwany dalej Regulaminem w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXXII/249/2016 Rady Miejskiej w Kłodzku z dnia 24 listopada 2016 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz innych składników wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kłodzka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Kłodzku:  
**Elżbieta Żytyńska**

Załącznik do uchwały nr LXIII/572/2023  
Rady Miejskiej w Kłodzku  
z dnia 31 sierpnia 2023 r.

## REGULAMIN

**określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz innych składników wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko**

### Rozdział 1. Postanowienia wstępne

§ 1. 1. Regulamin określa dla nauczycieli

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
  - a) za wysługę lat,
  - b) motywacyjnego,
  - c) funkcyjnego,
  - d) za trudne i uciążliwe warunki pracy;
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich szczególne osiągnięcia dydaktyczne i wychowawcze.

2. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Karcie Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 984);
- 2) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 416 z późn. zm);
- 3) szkole - należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę, o której mowa w art. 1 ust. 1 Karty Nauczyciela, dla której organem prowadzącym jest Gmina Miejska Kłodzko;
- 4) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczyciela, wychowawcę lub innego pracownika pedagogicznego szkoły lub placówki prowadzonej przez Gminę Miejską Kłodzko;
- 5) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora szkoły lub placówki oświatowej prowadzonej przez Gminę Miejską Kłodzko;
- 6) klasie - należy przez to rozumieć także oddział przedszkolny w szkole lub przedszkolu;
- 7) grupie - należy przez to rozumieć grupę uczniów, która powstała w wyniku podziału klasy na grupy na zajęciach określonych w przepisach o ramowych planach nauczania oraz zgodnie z tymi przepisami;
- 8) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka przedszkola;
- 9) burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Kłodzka;
- 10) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust. 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6 i art. 42 ust. 7 pkt 3 Karty Nauczyciela;
- 11) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Miejską Kłodzko.

## **Rozdział 2.**

### **Dodatek za wysługę lat**

§ 2. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

2. Szczegółowe zasady zaliczania okresów zatrudnienia oraz innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat określają odrębne przepisy.

3. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku określa:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły;
- 2) dyrektorowi - burmistrz.

4. Dodatek za wysługę lat wypłaca się zgodnie z art. 39 ust. 3 Karty Nauczyciela.

## **Rozdział 3.**

### **Dodatek motywacyjny**

§ 3. 1. Nauczycielowi, dyrektorowi, wicedyrektorowi w zależności od osiągniętych wyników w pracy, może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Przy ustalaniu dodatku motywacyjnego bierze się pod uwagę:

- 1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym, wychowawczym i opiekuńczym, takie jak:
  - a) osiągnięcia edukacyjne uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości, potwierdzone wynikami zewnętrznych lub wewnętrznych przedmiotowych pomiarów osiągnięć lub wynikami egzaminów zewnętrznych z poszczególnych przedmiotów,
  - b) udział i wysokie wyniki uczniów osiągnięte w konkursach, zawodach i olimpiadach, oraz innych obszarach działań związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
  - c) efektywna praca z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
  - d) prowadzenie różnorodnych form współpracy ze środowiskiem oraz organizacjami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży,
  - e) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
  - f) efektywne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów, w tym przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom, we współpracy z innymi nauczycielami, rodzicami/ opiekunami prawnymi i właściwymi instytucjami,
  - g) współpraca z innymi nauczycielami i specjalistami,
  - h) prowadzenie działalności opiekuńczo-wychowawczej przez organizację i opiekę nad uczniami podczas wycieczek, rajdów, zielonych szkół;
- 2) realizację zadań dydaktyczno-wychowawczych skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania:
  - a) stosowanie nowoczesnych metod i form pracy z uczniami o zróżnicowanych potrzebach edukacyjnych,
  - b) opracowanie własnych programów nauczania, innowacji pedagogicznych, wychowawczych, opiekuńczych lub organizacyjnych,
  - c) podejmowanie działań zmierzających do rozwijania przez uczniów uzdolnień i zainteresowań;
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela:
  - a) udział w organizowaniu imprez, uroczystości i projektów szkolnych,
  - b) udział w pracach zespołów przedmiotowych, wychowawczych, komisjach szkolnych i w pracach innych zespołów nauczycielskich,
  - c) indywidualna praca z uczniami wybitnie zdolnymi przygotowującymi się do olimpiad i konkursów przedmiotowych,

- d) praca w komisjach egzaminacyjnych,
  - e) sprawowanie opieki nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi, działającymi na terenie szkoły,
  - f) organizowanie zajęć dodatkowych, ukierunkowanych na zainteresowania uczniów, w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej, oraz w ramach zapobiegania niepowodzeniom uczniów mających trudności w nauce,
  - g) tworzenie dodatkowej oferty edukacyjno- wychowawczej w szkole,
  - h) aktywny udział w promocji szkoły;
- 4) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący działań w lokalnej polityce oświatowej, w tym stopień zaangażowania i efektywność działań podejmowanych w tym zakresie;
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, w tym wynikających z wdrażanych zmian w przepisach oświatowych:
- a) realizacja zadań statutowych szkoły,
  - b) wzorcowe i terminowe prowadzenie dokumentacji szkolnej,
  - c) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z obowiązków oraz poleceń służbowych,
  - d) wysoka kultura współżycia społecznego sprzyjająca rozwojowi szkoły i tworzeniu dobrej atmosfery w miejscu pracy,
  - e) podejmowanie działań integrujących społeczność szkoły,
  - f) pozyskiwanie środków finansowych na rzecz szkoły, w tym przygotowanie oraz realizację projektów finansowanych z funduszy europejskich,
  - g) prowadzenie lekcji otwartych oraz aktywne uczestnictwo w innych rodzajach działań w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli.

3. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektora placówki oświatowej bierze się pod uwagę jakość pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, czyli:

- 1) aktywną i efektywną współpracę z organem prowadzącym;
- 2) prowadzenie racjonalnej polityki zatrudnienia, zapewniającej optymalną organizację pracy szkoły i efektywne wydatkowanie środków publicznych w ramach zatwierdzonego planu finansowego;
- 3) umiejętności integrowania zespołu nauczycielskiego wokół realizacji programu rozwoju placówki oraz wspieranie działań nauczycieli wspierających rozwój zainteresowań uczniów;
- 4) aktywną współpracę z instytucjami kultury wspomagającą rozwój zainteresowań i pasji uczniów;
- 5) współpracę z organizacjami i przedsiębiorstwami wspomagającymi pracę i rozwój danej placówki;
- 6) szczególną dbałość o powierzone mienie;
- 7) pozyskiwanie środków finansowych na rzecz szkoły, w tym przygotowanie oraz realizację projektów finansowanych z funduszy europejskich;
- 8) wysoką kulturę współżycia społecznego sprzyjającą rozwojowi szkoły i tworzeniu dobrej atmosfery w miejscu pracy.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok szkolny.

5. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli (w tym dyrektorów) ustala się wysokości od 5% do 23% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wykształceniem wyższym z przygotowaniem pedagogicznym.

6. Pulę dodatku motywacyjnego stanowi 8% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wykształceniem wyższym magisterskim i z przygotowaniem pedagogicznym w przeliczeniu na każdy etat kalkulacyjny wynikający z zatwierdzonych przez organ prowadzący arkuszy organizacyjnych na dany rok szkolny i dyrektorów danej jednostki.

7. Wysokość dodatku motywacyjnego oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania kryteriów, o których mowa w § 3 ust. 1-3, dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora - Burmistrz Miasta Kłodzka.

8. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole, dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej.

9. Dodatek motywacyjny wypłaca się zgodnie z art. 39 ust. 3 Karty Nauczyciela.

#### **Rozdział 4. Dodatki funkcyjne**

§ 4. 1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono stanowisko lub funkcję:

- 1) dyrektora szkoły;
- 2) wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie jednostki oświatowej;
- 3) wychowawcy klasy;
- 4) mentora;
- 5) doradcy metodycznego lub nauczyciela - konsultanta.

2. Dodatek funkcyjny przyznawany jest na okres danego roku szkolnego.

3. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, ustala się uwzględniając wielkość szkoły i złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska.

4. Wysokość dodatków funkcyjnych dla dyrektorów i wicedyrektorów ustala się w oparciu o poniższą tabelę:

Lp.	Stanowisko/funkcja	Wysokość dodatku
1.	Dyrektor szkoły/przedszkola	od 45% do 90% stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego
2.	Wicedyrektor szkoły/przedszkola	od 25% do 45% stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego

5. Inne stanowiska, za które przysługuje dodatek funkcyjny:

Lp.	Stanowisko/funkcja	Wysokość dodatku
1.	Wychowawca klasy, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, przedszkolu	10% stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego
2.	Mentor	4% stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego
3.	Doradca metodyczny lub nauczyciel konsultant	7% stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego

6. Do dnia 31 sierpnia 2027 r., dodatek funkcyjny określony dla mentora, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały, przysługuje również nauczycielom, którym powierzono sprawowanie funkcji opiekuna stażu dla nauczycieli odbywających staż na stopień nauczyciela mianowanego, o których mowa w art. 10 ust. 1-5 ustawy z dnia 5.08.2022 r. o zmianie ustawy - Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1730).

7. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie na okres dłuższy niż 1 miesiąc.

8. Prawo do dodatku przysługuje od pierwszego dnia, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska.

9. Wysokość dodatku dla dyrektora szkoły ustala Burmistrz Miasta Kłodzka, a dla nauczyciela, w tym dla wicedyrektora – dyrektor szkoły.

10. Dodatek funkcyjny wypłaca się zgodnie z art. 39 ust. 3 Karty Nauczyciela.

### **Rozdział 5. Dodatek za warunki pracy**

§ 5. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych i uciążliwych warunkach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 34 ust. 2 Karty Nauczyciela.

2. Ustala się wysokość dodatków za trudne warunki pracy:

1) za prowadzenie zajęć określonych w § 8 rozporządzenia w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, wg osobistego zaszerogowania nauczyciela realizującego ww. zajęcia.

3. Ustala się wysokość dodatków za uciążliwe warunki pracy:

1) za prowadzenie zajęć określonych w § 9 rozporządzenia w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, wg osobistego zaszerogowania nauczyciela realizującego ww. zajęcia.

4. Wysokość dodatku za warunki pracy ustala dla nauczyciela dyrektor szkoły, a dla dyrektora Burmistrz Miasta Kłodzka.

5. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne i uciążliwe warunki pracy nauczycielowi przysługuje prawo do każdego z tych dodatków.

6. Dodatki za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć lub proporcjonalnie, jeżeli nauczyciel realizuje w tych warunkach tylko część obowiązującego go wymiaru.

7. Dodatki za warunki pracy wypłaca się zgodnie z art. 39 ust. 3 Karty Nauczyciela.

### **Rozdział 6.**

#### **Sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw**

§ 6. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez jego miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązującego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez wskaźnik 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w taki sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej pół godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie za każdą realizowaną godzinę ponadwymiarową, natomiast w przypadku godzin niezrealizowanych wynagrodzenie przysługuje na mocy przepisów prawa pracy.

4. Dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, tygodniowy wymiar godzin ustala się dzieląc liczbę realizowanych godzin danego stanowiska przez wymiar obowiązkowy ustalony dla tego stanowiska i sumując te ilorazy (po zaokrągleniu do liczby całkowitej).

### **Rozdział 7.**

#### **Wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród**

§ 7. 1. W budżecie gminy tworzy się fundusz nagród w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli, z przeznaczeniem na wypłaty nagród Burmistrza Miasta Kłodzka i dyrektorów szkół, z tym że:

- 1) 30% środków przeznacza się na nagrody Burmistrza Miasta Kłodzka;
- 2) 70% środków przeznacza się na nagrody dyrektora szkoły.

2. Wysokość nagród ustalana jest przez Burmistrza i dyrektora szkoły odpowiednio z funduszy im przeznaczonych.

3. Wysokość nagrody Burmistrza Miasta Kłodzka wynosi od 70% do 120% kwoty bazowej wynagrodzenia dla nauczycieli określonej w ustawie budżetowej na dany rok.

4. Wysokość nagrody dyrektora szkoły lub placówki oświatowej wynosi 60% minimalnej wysokości nagrody Burmistrza Miasta Kłodzka.

5. Jeżeli środki finansowe ze specjalnego funduszu nagród Burmistrza Miasta Kłodzka nie zostaną w całości wykorzystane w danej szkole, wówczas zasilają fundusz na nagrody dla nauczycieli do dyspozycji dyrektora szkoły.

6. Nagrody przyznawane i wypłacane są w ramach obchodów Dnia Edukacji Narodowej lub w uzasadnionych przypadkach w innym terminie.

7. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej roku zgodnie z art. 49 ust. 2 Karty Nauczyciela.

8. Wnioski o przyznanie nagrody Burmistrza Miasta Kłodzka dyrektorzy szkół i placówek składają w Urzędzie Miasta w Kłodzku do dnia 20 września danego roku kalendarzowego.

9. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 powinien zawierać:

- 1) dane osobowe kandydata do nagrody;
- 2) informacje o ocenie pracy pedagogicznej nauczyciela;
- 3) uzasadnienie uwzględniające stopień realizacji przyjętych kryteriów;
- 4) uchwałę rady pedagogicznej o pozytywnym zaopiniowaniu wniosku o przyznanie nagrody Burmistrza Miasta Kłodzka.

10. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom za szczególne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w pracy zawodowej.

- 1) świadczenie wysokiej jakości pracy oraz stałe podnoszenie jej poziomu, w tym swojej wiedzy merytorycznej i metodycznej;
- 2) osiąganie wyróżniających się wyników w pracy z uczniami zdolnymi, a w szczególności laureatami konkursów i olimpiad;
- 3) podnoszenie jakości pracy szkoły wynikające m.in. z wdrożonych innowacji i indywidualnych metod pracy dostosowanych do techniki uczenia się uczniów, możliwości percepcyjnych i poznawczych uczniów;
- 4) wyróżniające wyniki pracy z dzieckiem o szczególnych potrzebach edukacyjno- wychowawczych;
- 5) aktywne uczestnictwo w tworzeniu uzupełniającej oferty zajęć dla uczniów dającej możliwość poszerzenia zainteresowań i rozwoju uczniów;
- 6) efektywna współpraca z rodzicami i organami szkoły w celu wspomaganie rozwoju szkoły;
- 7) promocja zewnętrzna placówki i miasta poprzez organizację i współudział w lokalnych imprezach społecznych, kulturalnych i oświatowych;
- 8) zaangażowanie w realizację dodatkowych czynności:
  - a) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,
  - b) współpraca z samorządowymi instytucjami kultury i organizacjami pozarządowymi,
  - c) prowadzenie zajęć profilaktycznych w ramach programów szkolnych lub gminnych,
  - d) podnoszenie jakości pracy szkoły poprzez organizowanie lub prowadzenie szkoleń, warsztatów, konferencji w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e) promowanie idei wolontariatu we współpracy z placówkami pomocy społecznej, organizacjami pozarządowymi potwierdzone udziałem uczniów, rodziców na rzecz potrzebujących pomocy.

11. Przy przyznawaniu nagrody ze specjalnego funduszu nagród nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze bierze się pod uwagę:

- 1) wysoką jakość nauczania osiąganą dzięki odpowiedniej organizacji pracy szkoły, odpowiednie sprawowanie nadzoru pedagogicznego i uzyskiwanie wysokich wyników egzaminów zewnętrznych;

- 2) dbałość o uzyskiwanie wymiernych osiągnięć przez uczniów o szczególnych potrzebach edukacyjnych;
- 3) wspomaganie nauczycieli w ich rozwoju zawodowym;
- 4) racjonalne i oszczędne planowanie i wydatkowanie środków budżetowych oraz racjonalne pozyskiwanie i wydatkowanie środków pozabudżetowych;
- 5) podejmowanie kreatywnych i efektywnych zadań w zakresie realizacji zadań edukacyjnych finansowanych z funduszy zewnętrznych oraz zarządzanie tymi projektami;
- 6) efektywną współpracę ze wszystkimi organami szkoły w celu kształtowania pozytywnego wizerunku szkoły oraz sprzyjające jej rozwojowi;
- 7) współpracę z instytucjami i organizacjami wspomagającymi realizację programu dydaktyczno-wychowawczego szkoły;
- 8) pracę na rzecz oświaty na terenie gminy;
- 9) kreatywna współpraca z organem prowadzącym.