



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 15 maja 2023 r.

Poz. 3154

UCHWAŁA NR LIII/543/2023 RADY MIASTA OLEŚNICY

z dnia 27 kwietnia 2023 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość, kryteria i tryb przyznawania nagród

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40). oraz art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 2, w związku z art. 91d pkt 1) ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 z późn. zm.) Rada Miasta Oleśnicy uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin określający wysokość i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość, kryteria i tryb przyznawania nagród, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XLVI/475/2022 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 29 września 2022 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość, kryteria i tryb przyznawania nagród.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Oleśnicy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miasta Oleśnicy:
Aleksander Chrzanowski

Załącznik do uchwały nr LIII/543/2023
Rady Miasta Oleśnicy
z dnia 27 kwietnia 2023 r.

Regulamin
określający wysokość, szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków:
motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia,
a także wysokość, kryteria i tryb przyznawania nagród

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela;
- 2) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy;
- 3) szkole – należy przez to rozumieć zespół szkolno-przedszkolny, szkołę podstawową, przedszkole, prowadzone przez Gminę Miasto Oleśnicę;
- 4) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora zespołu szkolno-przedszkolnego, szkoły podstawowej lub przedszkola prowadzonych przez Gminę Miasto Oleśnicę;
- 6) wicedyrektorze – należy przez to rozumieć wicedyrektora zespołu szkolno-przedszkolnego, szkoły podstawowej lub przedszkola, prowadzonych przez Gminę Miasto Oleśnicę;
- 7) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczyciela, wychowawcę lub innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w zespole szkolno-przedszkolnym, szkole podstawowej lub przedszkolu prowadzonych przez Gminę Miasto Oleśnicę;
- 8) regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w zespołach szkolno-przedszkolnych, szkołach podstawowych lub przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miasto Oleśnicę;
- 9) podstawie wyliczenia dodatku – należy przez to rozumieć kwotę minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 30 ust. 5 Karty Nauczyciela.

Rozdział 2.
Dodatek za wysługę lat

§ 2. 1. Udokumentowanie prawa do dodatku za wysługę lat następuje poprzez przedstawienie oryginalnych dokumentów albo uwierzytelnionych odpisów (kopii) tych dokumentów potwierdzających okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy oraz inne udowodnione okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

2. Przyznanie lub zmiana wysokości dodatku za wysługę lat następuje po udokumentowaniu w sposób określony w ust. 1 okresu uprawniającego do nabycia prawa do dodatku za wysługę lat lub do zmiany wysokości tego dodatku.

§ 3. Nauczyciel pozostający w stosunku pracy jednocześnie w kilku szkołach składa oświadczenie o wymiarze zatrudnienia w każdej ze szkół.

§ 4. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Wysokość dodatku za wysługę lat ustala każdorazowo dla:

- a) dyrektorów zespołów szkolno-przedszkolnych, przedszkoli i szkół podstawowych - Burmistrz Miasta Oleśnicy,

- b) wicedyrektorów, doradców metodycznych, nauczycieli i innych pracowników pedagogicznych - dyrektor jednostki oświatowej zatrudniający tych pracowników.

3. Szczegółowe warunki nabywania prawa do dodatku za usługę lat określa rozporządzenie.

Rozdział 3. Dodatek motywacyjny

§ 5. 1. Z utworzonego w uchwale budżetowej Rady Miasta Oleśnicy funduszu na dodatki motywacyjne dla nauczycieli:

- a) dyrektorom zespołów szkolno-przedszkolnych, przedszkoli i szkół podstawowych dodatek motywacyjny przyznaje Burmistrz Miasta Oleśnicy,
- b) wicedyrektorom, nauczycielom i innym pracownikom pedagogicznym dodatek motywacyjny przyznawany jest przez dyrektora zespołu szkolno-przedszkolnego, przedszkola lub szkoły podstawowej.

2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w bieżącym lub poprzedzającym roku szkolnym bez względu na stopień awansu zawodowego, a w szczególności:

- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w zawodach sportowych, konkursach, itp.;
- 2) wprowadzanie innowacji służących podnoszeniu efektywności procesu kształcenia i wychowania;
- 3) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami;
- 4) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 5) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego;
- 6) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków;
- 7) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych oraz wzbogacanie własnego warsztatu pracy;
- 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych;
- 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej;
- 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych;
- 11) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 12) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy Karta Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych i miejskich,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami dziecięcymi i uczniowskimi działającymi na terenie zespołu szkolno-przedszkolnego, przedszkola lub szkoły podstawowej,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych jednostki,
- 13) rozwijanie i wykorzystywanie kompetencji w zakresie stosowania technologii informacyjno-komunikacyjnych w procesie nauczania.

3. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów decydują w szczególności następujące kryteria:

- 1) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi jednostki:
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,

- b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na potrzeby jednostki,
 - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno–wychowawczych;
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań jednostki:
- a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych oraz współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - c) właściwa polityka kadrowa,
 - d) organizacja konferencji szkoleniowych,
 - e) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie jednostki;
- 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej zespołu szkolno-przedszkolnego, przedszkola lub szkoły podstawowej:
- a) osiągnięcia wychowanków lub uczniów: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa i kraju,
 - b) poszerzona oferta edukacyjna poprzez wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - c) dbałość o klimat wychowawczy w jednostce poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - e) obecność jednostki w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno–kulturalnymi,
 - f) konstruktywna współpraca z radą placówki i samorządem uczniowskim;
- 4) inicjowanie, motywowanie i stwarzanie warunków do rozwijania i wykorzystywania przez nauczycieli kompetencji w zakresie stosowania technologii informacyjno–komunikacyjnych w procesie nauczania;
- 5) kształtowanie efektywnej struktury organizacyjnej szkoły;
- 6) podejmowanie działań integrujących zespół nauczycielski wokół wspólnych zadań, oraz inspirowanie i wspomaganie w rozwoju zawodowym nauczycieli;
- 7) współpracę z instytucjami i organizacjami wspomagającymi realizację programu wychowawczo–profilaktycznego szkoły.
4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli, wicedyrektorów i dyrektorów nie może być niższa niż 5% i wyższa niż 75% stawki wynagrodzenia zasadniczego.
5. Dodatek motywacyjny przyznawany jest na czas określony nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 10 miesięcy.
6. Decyzję o przyznaniu i określeniu wysokości dodatku motywacyjnego dyrektor lub nauczyciel otrzymuje w formie pisemnej.
7. Nauczyciel przy zmianie zatrudnienia w ramach jednostek, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Oleśnica, zachowuje prawo do dodatku ustalonego w poprzednim miejscu zatrudnienia przez okres jego przyznania.
8. Dla nauczycieli rozpoczynających pracę w danej placówce przyznanie dodatku motywacyjnego może nastąpić po upływie co najmniej 12 miesięcy zatrudnienia.

Rozdział 4.
Dodatek funkcyjny

§ 6. 1. Nauczycielowi, któremu w zespole szkolno-przedszkolnym, przedszkolu lub szkole podstawowej powierzono stanowisko dyrektora i wicedyrektora przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Lp.	Funkcja	Miesięczna wysokość dodatku funkcyjnego wynosząca % kwoty bazowej o której mowa w art. 30 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela.	
		od	do
1.	Dyrektor zespołu szkolno-przedszkolnego	40%	65%
2.	Dyrektor przedszkola:		
	od 1 do 4 oddziałów	5%	30%
	od 5 oddziałów	10%	40%
3.	Dyrektor szkoły podstawowej		
	od 1 do 8 oddziałów	10%	35%
	od 9 do 16 oddziałów	15%	45%
	od 17 do 32 oddziałów	25%	55%
	od 33 oddziałów	40%	65%
4.	Wicedyrektor zespołu szkolno-przedszkolnego, przedszkola lub szkoły podstawowej	15%	45%

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora jednostki oświatowej ustala Burmistrz Miasta Oleśnicy w granicach stawek określonych w ust. 1, uwzględniając m. in. wielkość placówki, liczbę uczniów i oddziałów oraz zatrudnionych pracowników, liczbę stanowisk kierowniczych, wyniki pracy jednostki oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne w jakich funkcjonuje, a także liczbę obiektów i ich stan techniczny.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektorów, ustala dyrektor jednostki w granicach stawek określonych w ust. 1, uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki i efekty ich realizacji.

4. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu wykonywania zadań wychowawcy klasy/oddziału i opiekuna stażu.

5. Dodatek funkcyjny dla osób wymienionych w ust. 4 przyznaje dyrektor zespołu szkolno-przedszkolnego, przedszkola lub szkoły podstawowej wg stawek określonych w poniższej tabeli:

Lp.	Funkcja	Miesięczna wysokość dodatku funkcyjnego
1.	Nauczyciel wychowawca w zespole szkolno-przedszkolnym, przedszkolu, szkole podstawowej	310 zł

2.	Opiekun stażu, mentor	5% kwoty bazowej o której mowa w art. 30 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela.
----	-----------------------	---

6. Dodatek dla opiekuna stażysty przysługuje za każdą osobę odbywającą staż pod jego nadzorem lub odpowiednio dodatek dla mentora przysługuje za każdego nauczyciela odbywającego przygotowanie do zawodu nauczyciela przydzielonego mu przez dyrektora szkoły.

7. Wysokość dodatku funkcyjnego nauczyciela sprawującego funkcję doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta wynosi 4% podstawy wyliczenia dodatku za pełny miesiąc.

8. Nauczycielowi, któremu powierzono w zastępstwie obowiązki nauczyciela związane z prawem do dodatku funkcyjnego, przysługuje dodatek funkcyjny w takiej samej wysokości, jak nauczycielowi zastępowanemu.

9. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w niniejszym Rozdziale, za niepełny miesiąc ustala się proporcjonalnie do liczby dni kalendarzowych, za które dodatek przysługuje.

Rozdział 5. Dodatek za warunki pracy

§ 7. 1. Nauczycielom szkół podstawowych i zespołu szkolno-przedszkolnego prowadzącym zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych przysługuje dodatek za trudne warunki pracy w wysokości 10 % stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania.

2. Nauczycielom przedszkoli, szkół podstawowych, zespołów szkolno-przedszkolnych prowadzącym zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w drodze indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek w wysokości 15% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę nauczania.

3. Dodatki za trudne warunki pracy wypłaca się za każdą godzinę wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany.

4. W przypadku nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze, dodatki, o których mowa w § 7, wypłaca się:

- 1) w całości – jeżeli nauczyciel realizuje w tych warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć;
- 2) proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia w tych warunkach, jeżeli realizuje taki sposób część obowiązującego go wymiaru zajęć.

5. Dodatek za trudne warunki pracy dla nauczyciela określa i przyznaje dyrektor jednostki, dla dyrektora Burmistrz Miasta Oleśnicy.

Rozdział 6. Godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 8. 1. Wysokość wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, zgodnie z art. 42 i 42a ustawy Karta Nauczyciela.

2. Wysokość wynagrodzenia za jedną godzinę doraźnego zastępstwa przydzielonego nauczycielowi, zgodnie z jego kwalifikacjami do nauczania przedmiotu (bloku przedmiotowego) ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych wypłaca się według stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela uzyskuje się mnożąc tygodniowy wymiar godzin tego nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Przy rozliczeniu godzin ponadwymiarowych w tygodniach, w których przypadają dni ustawowo wolne od pracy oraz dni wolne wynikające z organizacji roku szkolnego, określonej przez MEiN, obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć danego nauczyciela pomniejsza się o 1/5 tego wymiaru za każdy wolny dzień lub o 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy. Liczbę godzin ponadwymiarowych w takim tygodniu stanowi różnica pomiędzy liczbą godzin faktycznie zrealizowanych, a pomniejszonym obowiązkowym w tygodniowym wymiarem godzin, pod warunkiem, że nie jest ona większa niż liczba godzin ponadwymiarowych przydzielonych nauczycielowi w arkuszu organizacyjnym szkoły.

Rozdział 7.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 9. 1. Środki na nagrody jubileuszowe dla dyrektora i innych nauczycieli w jednostce oświatowej planuje w rocznym planie finansowym dyrektor przedszkola, szkoły podstawowej lub zespołu szkolno-przedszkolnego.

2. Tworzy się specjalny fundusz nagród na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości co najmniej 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli z przeznaczeniem na wypłaty nagród Burmistrza Miasta Oleśnicy i nagród dyrektora.

3. Specjalny fundusz nagród pozostaje w dyspozycji organu prowadzącego i dyrektora szkoły, przy czym:

1) specjalny fundusz nagród przeznacza się na:

- a) nagrody dyrektora szkoły w części 0,70% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli,
- b) nagrody Burmistrza Miasta Oleśnicy w części 0,30% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli;

2) wysokość środków finansowych w danym roku budżetowym na nagrody dla nauczycieli może zostać zwiększona w drodze zarządzenia Burmistrza Miasta Oleśnicy, w przypadku wygosparowania wolnych środków na wynagrodzenia nauczycieli, kwotę zwiększenia funduszu nagród przeznacza się w całości na nagrody Burmistrza Miasta Oleśnicy.

4. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Burmistrza dla nauczyciela występuje:

- a) dyrektor przedszkola, szkoły podstawowej lub zespołu szkolno-przedszkolnego po zasięgnięciu opinii rady placówki i rady pedagogicznej,
- b) rada przedszkola lub szkoły podstawowej,
- c) Międzyzakładowa Komisja NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania w Oleśnicy,
- d) Zarząd Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Oleśnicy,
- e) Burmistrz Miasta Oleśnicy z własnej inicjatywy.

5. Nagrody, określając ich wysokość przyznaje Burmistrz Miasta Oleśnicy po dokonaniu analizy złożonych wniosków.

6. Nagrody Dyrektora przyznaje dyrektor przedszkola, szkoły podstawowej lub zespołu szkolno-przedszkolnego.

7. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego tezcze akt osobowych.

8. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 4 stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

Rozdział 8.

Kryteria przyznawania nagród

§ 10. 1. Nagroda ma charakter uznaniowy i przyznawana jest w ramach specjalnego funduszu nagród, utworzonego zgodnie z art. 49 ust. 1 pkt 1 Karty Nauczyciela.

2. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej roku.

3. Nagrodę dyrektora ze specjalnego funduszu nagród może otrzymać nauczyciel za szczególne osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej, a w przypadku nauczyciela, któremu powierzono obowiązki wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze w szkole, również za szczególne osiągnięcia w wykonywaniu tych obowiązków.

4. Nagrodę dyrektora może otrzymać nauczyciel posiadający powszechnie uznany dorobek w pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej, który spełnia co najmniej dwa z następujących kryteriów:

1) w zakresie pracy dydaktycznej:

- a) zakwalifikowanie uczniów do grupy laureatów i finalistów konkursów przedmiotowych na szczeblu wojewódzkim, z wyłączeniem nauczycieli przedszkoli i kształcenia integrowanego szkół podstawowych,
- b) zajęcie przez uczniów wysokich lokat w konkursach, zawodach sportowych, przeglądach, festiwalach organizowanych na szczeblu gminnym, powiatowym lub wojewódzkim,
- c) zorganizowanie imprezy ogólnoszkolnej o znaczących walorach poznawczych i wychowawczych,
- d) udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi oraz uczniami wykazującymi trudności w nauce;

2) w zakresie pracy wychowawczej:

- a) prowadzenie urozmaiconej działalności wychowawczej w szkole lub w klasie obejmującej różnorodne formy pracy z młodzieżą realizowane poza obowiązkowym czasem pracy,
- b) organizowanie prac społecznie użytecznych na rzecz szkoły i środowiska,
- c) udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami sprawiającymi duże trudności wychowawcze;

3) w zakresie pracy opiekuńczej:

- a) zapewnienie pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzących z rodzin niewydolnych wychowawczo,
- b) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej,
- c) udokumentowane osiągnięcia w realizacji programów profilaktycznych;

4) w zakresie podnoszenia kwalifikacji zawodowych:

- a) uzyskiwanie wyższych kwalifikacji zawodowych poprzez podjęcie studiów podyplomowych,
- b) doskonalenie zawodowe poprzez uczestniczenie w różnych formach kształcenia i doskonalenia zawodowego,
- c) doskonalenie własnego warsztatu pracy,
- d) kierowanie zespołem samokształceniowym, prowadzenie lekcji koleżeńskich, udokumentowane działania na rzecz Wewnętrznej Szkoły Doskonalenia Nauczycieli.

§ 11. Nagroda Burmistrza Miasta Oleśnicy może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 4 z następujących kryteriów:

- a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
- b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
- c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w konkursach i zawodach wojewódzkich i centralnych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
- d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
- e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe, takie jak nadanie szkole lub placówce imienia, wręczenie sztandaru, dni patrona szkoły lub placówki,

- f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole lub placówce przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
- g) realizuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniów w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,
- h) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
- i) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
- j) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
- k) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
- l) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, Policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
- ł) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
- m) bierze udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
- n) udziela aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 12. Regulamin został uzgodniony ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

.....
.....

.....
(pieczęć jednostki)

.....
(podpis wnioskodawcy)

.....
(data)

Opinia rady pedagogicznej *:

.....
.....
.....

.....
(data i podpis przewodniczącego rady)

Opinia rady szkoły*:

.....
.....
.....

.....
(data i podpis przewodniczącego rady)

* wypełnić tylko przy wniosku dyrektora przedszkola, szkoły podstawowej lub zespołu szkolno -
przedszkolnego.