



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 9 maja 2023 r.

Poz. 2965

UCHWAŁA NR LXIII/399/2023 RADY MIEJSKIEJ W LEŚNEJ

z dnia 25 kwietnia 2023 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia Budżetu Obywatelskiego w Gminie Leśna

Na podstawie art. 5a ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) Rada Miejska w Leśnej uchwala się, co następuje:

Rozdział 1.

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Uchwała określa zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych w formie budżetu obywatelskiego w Gminie Leśna oraz wymagania jakie powinien spełniać Budżet Obywatelski.

2. Przepisy niniejszej uchwały nie naruszają praw i obowiązków wynikających z przepisów odrębnych.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Budżecie Obywatelskim albo BO – należy przez to rozumieć Budżet Obywatelski w Gminie Leśna, w ramach którego mieszkańcy w bezpośrednim głosowaniu, każdego roku decydują o przeznaczeniu środków finansowych przeznaczonych dla poszczególnych okręgów;
- 2) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Leśnej;
- 3) Mieszkańcu – należy przez to rozumieć każdą osobę fizyczną, która oświadczy, że jest mieszkańcem miasta Leśna;
- 4) Konsultacjach – należy przez to rozumieć szczególną formę konsultacji społecznych dotyczących Budżetu Obywatelskiego w Gminie Leśna;
- 5) Inwestycji – należy przez to rozumieć zadanie przekazane do realizacji na mocy bezpośredniego głosowania mieszkańców w ramach Budżetu Obywatelskiego w Gminie Leśna, inwestycja może mieć charakter infrastrukturalny lub nieinfrastrukturalny, jak również mieszany;
- 6) Projekcie – należy przez to rozumieć propozycję zadania do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego w Gminie Leśna;
- 7) Wnioskodawcy – należy przez to rozumieć twórcę lub twórczynię projektu zgłaszanego do Budżetu Obywatelskiego w Gminie Leśna;
- 8) Portalu Budżetu Obywatelskiego – należy przez to rozumieć stronę internetową znajdującą się pod adresem wskazanym w zarządzeniu Burmistrza Leśnej, na której znajdują się informacje o Budżecie Obywatelskim w Gminie Leśna;

- 9) Elektronicznym systemie obsługi projektów – należy przez to rozumieć stronę internetową umożliwiającą zgłaszanie projektów, zapis wyników, oceny oraz głosowanie na projekty pod adresem wskazanym w zarządzeniu Burmistrza Leśnej;
- 10) Liście poparcia – należy przez to rozumieć listę mieszkańców miasta Leśna popierających dany projekt;
- 11) Zespole – należy przez to rozumieć Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego w Gminie Leśna, powołany zarządzeniem Burmistrza Leśnej;
- 12) Środkach BO – należy przez to rozumieć sumę przeznaczoną na projekty w danej edycji Budżetu Obywatelskiego w Gminie Leśna;
- 13) Funduszu rezerwowym – należy przez to rozumieć fundusz umożliwiający dofinansowanie zadań, których koszty wzrosną w wyniku nieprzewidzianych zdarzeń;
- 14) Okręgu – należy przez to rozumieć podział administracyjny miasta Leśna. W mieście Leśna wydziela się 7 okręgów. Szczegółowy podział miasta na okręgi został zamieszczony w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Budżet Obywatelski w Gminie Leśna jest wdrażany w celu:

- 1) aktywnego włączenia mieszkańców miasta Leśna w proces decydowania o wydatkowaniu określonej niniejszą uchwałą części budżetu Gminy Leśna na zadania możliwe do zrealizowania w określonym niniejszą uchwałą okresie i trybie;
- 2) pogłębiania więzi między mieszkańcami Leśnej;
- 3) wzrostu świadomości mieszkańców Leśnej na temat zadań własnych i zasad budżetowych.

§ 4. 1. Budżet Obywatelski przeprowadza się zgodnie z harmonogramem określonym przez Burmistrza w zarządzeniu.

2. Etapy budżetu obywatelskiego:

- 1) pierwszy stycznia – określenie liczby mieszkańców okręgów (Lm), służące do obliczenia wysokości środków na poszczególne okręgi;
- 2) informacja Burmistrza Leśnej o wysokości środków wydzielonych z budżetu Gminy Leśna w ramach BO, w tym przypadających na dany okręg miasta Leśna (kwiecień);
- 3) ogłoszenie o możliwości składania wniosków do budżetu obywatelskiego (kwiecień/maj);
- 4) składanie projektów do budżetu obywatelskiego (czerwiec);
- 5) weryfikacja złożonych projektów (czerwiec-sierpień);
- 6) publikacja zgłoszonych i zweryfikowanych projektów w portalu budżetu obywatelskiego (sierpień);
- 7) procedura odwoławcza i ponowna publikacja (sierpień);
- 8) promocja zakwalifikowanych projektów (wrzesień);
- 9) głosowanie (wrzesień/październik);
- 10) ogłoszenie wyników (październik);
- 11) realizacja wybranych projektów (następny rok).

3. Precyzyjne daty trwania poszczególnych etapów budżetu obywatelskiego zostaną podane w zarządzeniu Burmistrza.

§ 5. Wysokość środków przeznaczonych na dany okręg oblicza się na podstawie wzoru:

$$B = \left(\frac{2 + Lm}{100} \right) \times Kb$$

w którym poszczególne symbole oznaczają:

B – wysokość środków przeznaczonych na dany okręg,

Lm – liczba mieszkańców okręgu według stanu na pierwszego stycznia roku poprzedzającego rok, w którym poniesione zostaną wydatki. Liczbę mieszkańców określa się na podstawie rejestru mieszkańców Gminy Leśna prowadzonego przez Burmistrza Leśnej.

Kb – kwota bazowa obliczana jako iloraz wykonanych dochodów bieżących gminy, o których mowa w przepisach o finansach publicznych oraz liczby mieszkańców zamieszkałych na terenie miasta z 31 grudnia roku poprzedzającego o dwa lata rok poniesienia wydatków. Liczba mieszkańców ustalana jest przez prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

Rozdział 2. Wymogi dotyczące projektów

§ 6. 1. Prawo zgłaszania projektów do Budżetu Obywatelskiego przysługuje mieszkańcom miasta Leśna.

2. Każdy mieszkaniec może zgłosić dowolną liczbę projektów.

3. Zgłoszenia projektu dokonuje każdy mieszkaniec miasta Leśna, który w dniu jego składania ukończył 18 rok życia.

§ 7. W ramach Budżetu Obywatelskiego realizowane mogą być projekty, które:

- 1) spełniają określone dla nich wymogi formalne, a także są zgodne z prawem i wykonalne technicznie;
- 2) mieszczą się w zakresie zadań własnych Gminy Leśna;
- 3) możliwe są do zrealizowania w trakcie jednego roku budżetowego;
- 4) są możliwe do zrealizowania w ramach części budżetu Gminy Leśna przeznaczonego na BO Gminy Leśna;
- 5) będą realizowane i zlokalizowane na nieruchomościach stanowiących mienie Gminy Leśna;
- 6) będą ogólnodostępne i nieodpłatne dla mieszkańców Gminy Leśna;
- 7) nie naruszają norm, standardów oraz przepisów technicznych;
- 8) są możliwe do zrealizowania we wskazanej lokalizacji, a realizacja projektu nie koliduje z przedsięwzięciami planowanymi lub realizowanymi przez Gminę Leśna;
- 9) mają możliwość uzyskania decyzji administracyjnych, pozwoleń, zezwoleń, opinii lub innych dokumentów technicznych w terminie, który pozwoli realizować projekt w trakcie jednego roku budżetowego.

Rozdział 3. Zgłaszanie projektów

§ 8. 1. Projekt należy zgłosić w terminie określonym przez Burmistrza w osobnym zarządzeniu.

2. Wnioskodawca może zgłosić dowolną liczbę projektów.

3. Wnioskodawca musi być mieszkańcem okręgu, w którym chce zrealizować projekt. Podział miasta Leśna na okręgi znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Projekt do BO należy zgłosić na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, w jeden z podanych sposobów:

- 1) w formie elektronicznej za pomocą elektronicznego systemu obsługi projektów;
- 2) w formie papierowej, osobiście w siedzibie Urzędu.

5. O zgłoszeniu projektu w terminie decyduje data jego wpływu do Urzędu (w przypadku dokonania zgłoszenia w formie papierowej) lub data dokonania zgłoszenia projektu w elektronicznym systemie obsługi projektów (w przypadku zgłoszenia w formie elektronicznej).

§ 9. Zgłoszenie projektu powinno zawierać:

- 1) Imię, nazwisko, nr PESEL, adres zamieszkania i dane kontaktowe (telefon i e-mail) Wnioskodawcy;
- 2) nazwę projektu;
- 3) miejsce realizacji projektu;

- 4) opis planowanych działań;
- 5) opis ogólnodostępności projektu;
- 6) wskazanie potencjalnych odbiorców projektu;
- 7) szacunkowy koszt realizacji projektu ze sposobem kalkulacji;
- 8) sposób utrzymania powstałego obiektu/miejsca.

§ 10. 1. Miejsce realizacji projektu należy wskazać z podaniem danych szczegółowych takich jak: nr geodezyjny działki, adres.

2. Każdy projekt musi uzyskać pozytywną opinię Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego w Gminie Leśna do jego przeprowadzenia.

3. Do wniosku należy załączyć mapę, na której zostanie wskazane miejsce realizacji projektu.

§ 11. 1. Do zgłoszenia projektu należy dołączyć listę poparcia zawierającą imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz podpis co najmniej 20 osób zamieszkujących dany okręg.

2. Podpisu poparcia projektu w imieniu osoby małoletniej dokonuje jej przedstawiciel ustawowy.

3. Wzór listy poparcia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Mieszkaniec może udzielić poparcia dowolnej liczbie projektów ze swojego okręgu.

5. Projekt zgłoszony w ramach jednego okręgu może być częścią większego działania obejmującego kilka okręgów, jednak każda część musi zostać zgłoszona jako oddzielny projekt zgodnie z procedurą opisaną w § 8, § 9, § 10 i § 11.

§ 12. Informacje niezbędne do poprawnego przygotowania projektu są publikowane na Portalu Budżetu Obywatelskiego, w BIP oraz udostępniane w siedzibie Urzędu.

§ 13. Wykaz projektów zgłoszonych do danej edycji BO jest publikowany na Portalu Budżetu Obywatelskiego, w BIP oraz udostępniany w siedzibie Urzędu.

Rozdział 4. Ocena projektów

§ 14. Oceny projektów dokonuje Zespół powołany zarządzeniem Burmistrza Leśnej.

§ 15. 1. Zespół dokonuje oceny formalnej i merytorycznej zgłoszonych projektów.

2. Ocena projektów prowadzona jest z zachowaniem zasady równości i bezstronności wobec Wnioskodawców.

3. Ocenie formalnej podlega:

- 1) złożenie projektu w określonym terminie;
- 2) złożenie projektu na właściwym formularzu;
- 3) złożenie projektu przez osobę zamieszkującą okręg, którego dotyczy projekt;
- 4) dołączenie do wniosku listy poparcia projektu z wymaganą liczbą podpisów;
- 5) prawidłowe wypełnienie wszystkich pól formularza wniosku.

4. Projekt, który uzyskał pozytywny wynik oceny formalnej, poddawany jest ocenie merytorycznej.

5. Oceny merytorycznej dokonuje się:

- 1) w zakresie zgodności zgłoszonego projektu z prawem poprzez analizę, czy:
 - a) projekt nie narusza przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym aktów prawa miejscowego,
 - b) mieści się w zakresie zadań własnych Gminy Leśna;
- 2) w zakresie wykonalności technicznej zgłoszonego projektu poprzez analizę, czy:
 - a) projekt nie narusza norm, standardów oraz przepisów technicznych,

- b) projekt jest możliwy do zrealizowania we wskazanej w zgłoszeniu projektu lokalizacji,
- c) realizacja projektu nie koliduje z realizowanymi przedsięwzięciami Gminy,
- d) do realizacji projektu są wymagane decyzje administracyjne, pozwolenia, zezwolenia, opinie lub inne dokumenty techniczne, a w konsekwencji ich uzyskanie jest możliwe i pozwoli zrealizować projekt w trakcie roku budżetowego,
- e) ustalony koszt realizacji projektu mieści się w przysługującej kwocie.

§ 16. 1. Na wynik oceny projektu składa się wynik oceny formalnej oraz wynik oceny merytorycznej.

2. Projekt, który otrzymał pozytywny wynik oceny formalnej i merytorycznej, uznaje się za oceniony pozytywnie.

3. Projekt, który otrzymał negatywny wynik oceny formalnej lub merytorycznej, uznaje się za oceniony negatywnie.

4. Projekt oceniony negatywnie nie zostaje dopuszczony do głosowania.

5. Zespół sporządza protokół z oceny projektów.

§ 17. Informacja o wynikach oceny projektów zamieszczana jest na Portalu Budżetu Obywatelskiego, w BIP oraz udostępniana w siedzibie Urzędu.

§ 18. 1. Wnioskodawcy w terminie 7 dni od powiadomienia o negatywnej weryfikacji wniosku przysługuje odwołanie. Odwołanie składa się do Burmistrza Leśnej.

2. Odwołanie może zawierać korektę błędów, przez które projekt został oceniony negatywnie o ile taka korekta jest możliwa i spełni kryteria opisane w § 15.

3. Burmistrz bez zbędnej zwłoki, nie dłużej niż w ciągu 14 dni od wpływu odwołania, rozpatruje je i informuje pisemnie o swojej decyzji Wnioskodawcę.

4. Odwołanie należy złożyć w wersji papierowej do Urzędu.

§ 19. 1. W przypadku złożenia odwołania, projekt poddawany jest ponownej ocenie.

2. Wskutek rozpatrzenia odwołania:

- 1) podtrzymuje się negatywny wynik oceny projektu;
 - 2) zmienia się wynik oceny projektu na pozytywny;
 - 3) uwzględnia się lub nie dodatkowe propozycje Wnioskodawcy zawarte w korekcie o której mowa w § 18 pp 2.
3. Od wyniku rozpatrzenia odwołania, ponowne odwołanie nie przysługuje.

§ 20. Informacja o wyniku rozpatrzenia odwołania zamieszczana jest na Portalu Budżetu Obywatelskiego, w BIP oraz udostępniana w siedzibie Urzędu, w ciągu 7 dni od podjęcia decyzji.

Rozdział 5.

Zasady przeprowadzania głosowania, ustalania wyników głosowania i podawania ich do publicznej wiadomości

§ 21. 1. Za dopuszczone do głosowania uznaje się projekty, które otrzymały pozytywny wynik oceny przez Zespół, wliczając w to także projekty, które otrzymały ocenę pozytywną w wyniku rozpatrzenia odwołania.

2. Kolejność projektów na karcie do głosowania ustalana jest w drodze publicznego losowania w siedzibie Urzędu.

3. W celu promocji projektów poddanych pod głosowanie, a także zachęcenia mieszkańców do udziału w głosowaniu, mogą być organizowane spotkania promocyjne, w których udział może wziąć każdy mieszkaniec.

4. Spotkania, o których mowa w ust. 3, mogą się odbywać również podczas imprez lub podczas innych wydarzeń mających miejsce w mieście.

5. Prezentacji projektów podczas spotkań promocyjnych dokonują Wnioskodawcy lub ich przedstawiciele.

§ 22. 1. Wyboru projektów do realizacji w ramach BO dokonują mieszkańcy miasta Leśna.

2. Każdy mieszkaniec może oddać tylko jeden głos.

3. Głos w imieniu osoby małoletniej oddaje jej przedstawiciel ustawowy.

§ 23. Głosowanie na projekty odbywa się w terminie ustalonym przez Burmistrza w zarządzeniu. Głosowanie odbywa się elektronicznie oraz w formie tradycyjnej, za pomocą karty do głosowania.

§ 24. Głosowanie elektroniczne odbywa się za pomocą systemu do głosowania znajdującego się na Portalu Budżetu Obywatelskiego.

§ 25. 1. Wzór karty do głosowania ustala Burmistrz i przedstawia w formie załącznika do zarządzenia.

2. Głosowanie w formie tradycyjnej odbywać się będzie w Urzędzie oraz innych miejscach wskazanych w zarządzeniu przez Burmistrza.

3. Głosy złożone za pomocą kart do głosowania są wprowadzane do systemu.

4. System weryfikuje czy głos nie został oddany więcej niż jeden raz.

§ 26. 1. W głosowaniu zwyciężają projekty z najwyższą liczbą prawidłowych głosów poparcia.

2. W przypadku projektów, które otrzymały tyle samo głosów, a kwota nie jest wystarczająca do realizacji wszystkich z nich, Wnioskodawcy są zobowiązani do przedstawienia swoich projektów podczas komisji Rady Miejskiej w Leśnej. Rada Miejska w Leśnej zdecyduje o przyznaniu środków.

3. Informacja o wynikach głosowania publikowana jest na Portalu Budżetu Obywatelskiego, w BIP oraz udostępniana w siedzibie Urzędu.

§ 27. Niewykorzystane środki utworzą tzw. fundusz rezerwowy, dzięki któremu możliwe będzie dofinansowanie projektów, których koszty wzrosną w wyniku nieprzewidzianych zdarzeń.

Rozdział 6. Przepisy końcowe

§ 28. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Leśnej.

§ 29. Traci moc uchwała nr LX/383/2023 Rady Miejskiej w Leśnej z dnia 31 stycznia 2023 r. w sprawie podjęcia działań na rzecz wdrożenia budżetu obywatelskiego dla Gminy Leśna.

§ 30. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady:
Małgorzata Borysiewicz

Załącznik nr 1
do uchwały nr LXIII/399/2023
Rady Miejskiej w Leśnej
z dnia 25 kwietnia 2023 roku
w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia
Budżetu Obywatelskiego w Gminie Leśna

Okręgi Budżetu Obywatelskiego

Numer okręgu	Granice okręgu
1	ulica Elizy Orzeszkowej
2	ulice: Jana Kochanowskiego, Wiejska
3	ulice: Na Stoku, Polna, Rynek, Henryka Sienkiewicza, Stroma
4	ulica Baworowo
5	ulice: Izerska, Kombatantów, Osiedle, Sudecka
6	ulice: Tadeusza Kościuszki, Krótka, Krzywa, Lechów, Lubańska, Pocztowa, Mikołaja Reja, Szkolna
7	ulice: Kościelna, Gustawa Morcinka, Stefana Żeromskiego, Ogrodowa

Załącznik nr 2
do uchwały nr LXIII/399/2023
Rady Miejskiej w Leśnej
z dnia 25 kwietnia 2023 roku
w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia
Budżetu Obywatelskiego w Gminie Leśna

WNIOSEK – PROJEKT W RAMACH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO W GMINIE LEŚNA

1. Dane Wnioskodawcy:

- a. Imię i nazwisko:
- b. Adres zamieszkania:
- c. PESEL:
- d. Dane kontaktowe (telefon, e-mail:

2. Informacje o zgłoszonym zadaniu:

- a. Nazwa projektu:
.....
- b. Miejsce realizacji projektu:
.....
- c. Opis planowanych działań:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
- d. Opis ogólnodostępności projektu:
.....
.....
- e. Potencjalni odbiorcy projektu:
.....
.....
- f. Szacunkowy koszt realizacji projektu

Lp.	Element kosztu	Podstawa szacunku
Wartość projektu brutto:		

- g. Sposób utrzymania powstałego obiektu/miejsca w ramach projektu (w tym koszty utrzymania):
-
-

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 Kodeks Karny o składaniu fałszywych oświadczeń, oświadczam, że:

- wszystkie informacje podane w formularzu są zgodne z aktualnym stanem faktycznym;
- jestem uprawniony/a zgodnie z Regulaminem Budżetu Obywatelskiego w Gminie Leśna do zgłoszenia wniosku

[Pouczenie: Art. 233 § 1 Kodeksu karnego – Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.]

....., dnia

.....
Podpis wnioskodawcy

Wyrażam zgodę na publikację projektu oraz moich danych (imienia i nazwiska) w związku z realizacją procedury Budżetu Obywatelskiego w Gminie Leśna.

Do wniosku załączam listę osób popierających wniosek (liczącą nie mniej niż 20 osób).

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych dla potrzeb związanych z wyborem projektów mieszkańców w ramach Budżetu Obywatelskiego w Gminie Leśna (zgodnie z odpowiednimi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych)

....., dnia

.....
Podpis wnioskodawcy

Załącznik nr 3
do uchwały nr LXIII/399/2023
Rady Miejskiej w Leśnej
z dnia 25 kwietnia 2023 roku
w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia
Budżetu Obywatelskiego w Gminie Leśna

**Lista osób popierających projekt w ramach
Budżetu Obywatelskiego w Gminie Leśna na rok**
W okręgu numer

Nazwa projektu:

Wnioskodawca:

Oświadczam, że:

- jestem mieszkańcem okręgu, na terenie którego ma zostać wykonany projekt,
- popieram wyżej wymieniony projekt składany przez Wnioskodawcę w ramach Budżetu Obywatelskiego w Gminie Leśna,
- wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb związanych z wyborem projektów w ramach Budżetu Obywatelskiego w Gminie Leśna.

Co poświadczam moim własnoręcznym podpisem (podpisu poparcia projektu w imieniu osoby małoletniej dokonuje jej przedstawiciel ustawowy).

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			