



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 28 lipca 2022 r.

Poz. 3894

POROZUMIENIE

z dnia 27 maja 2022 r.

w sprawie powierzenia Gminie Lubin prowadzenia zadań dotyczących zarządzania drogami powiatowymi na terenie gminy Lubin w zakresie pełnienia funkcji inwestora przy realizacji drogowych zadań inwestycyjnych

zawarte pomiędzy:

Powiatem Lubińskim, zwanym dalej Powiatem, z siedzibą w Lubinie przy ul. Kilińskiego 12b, 59-300 Lubin, NIP: 692-23-40-500, Regon 390647222, reprezentowanym przez:

Pawła Kleszcza - Starostę Lubińskiego,

Damiana Stawikowskiego – Członka Zarządu,

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Joanny Herbut,

a

Gminą Lubin, zwaną dalej Gminą, z siedzibą w Lubinie przy ul. Księcia Ludwika I 3, 59-300 Lubin, NIP: 692-22-56-46, Regon: 390647541,

reprezentowaną przez:

Tadeusza Kielana – Wójta Gminy Lubin,

przy kontrasygnacie Marzeny Kosydor - Skarbnika Gminy Lubin.

Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz.U.2021.1376 z późn. zm.), art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U.2022.528), art. 46 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (t.j. Dz.U.2021.1672 z późn. zm.), uchwały Rady Powiatu Lubińskiego nr XVII/136/2019 z dnia 29 października 2019 r. w sprawie wyrażenia zgody na powierzenie Gminie Lubin prowadzenia zadania z zakresu zarządzania drogami powiatowymi na terenie gminy Lubin, w zakresie pełnienia funkcji inwestora oraz uchwały Rady Powiatu Lubińskiego nr XXVII/223/2020 z dnia 22 października 2020 r. zmieniającej uchwałę nr XVII/136/2019 Rady Powiatu Lubińskiego z dnia 29 października 2019 r. w sprawie wyrażenia zgody na powierzenie Gminie Lubin prowadzenia zadania z zakresu zarządzania drogami powiatowymi na terenie gminy Lubin, w zakresie pełnienia funkcji inwestora, art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2022.559) i uchwały Rady Gminy Lubin nr XVII/174/2020 z dnia 24 lutego 2020 roku w sprawie powierzenia Gminie Lubin prowadzenia zadań dotyczących zarządzania drogami powiatowymi na terenie gminy Lubin w zakresie pełnienia funkcji inwestora przy realizacji drogowych zadań inwestycyjnych oraz uchwały Rady Gminy Lubin nr XXII/226/2020 z dnia 1 października 2020 r. w sprawie zmiany uchwały

dotyczącej powierzenia Gminie Lubin prowadzenia zadań dotyczących zarządzania drogami powiatowymi na terenie gminy Lubin w zakresie pełnienia funkcji inwestora przy realizacji drogowych zadań inwestycyjnych strony postanawiają, co następuje:

§ 1. Zarząd Powiatu Lubińskiego, działając jako zarządca dróg powiatowych, powierza a Wójt Gminy Lubin, działając jako zarządca dróg gminnych, przyjmuje prowadzenie zadania z zakresu zarządzania drogami powiatowymi na terenie gminy Lubin w zakresie pełnienia funkcji inwestora przy realizacji drogowych zadań inwestycyjnych, dotyczących przebudowy dróg na terenie Gminy Lubin, w tym: przebudowy drogi powiatowej nr 1233D w miejscowości Miłoradzice.

§ 2. 1. Realizacja zadania, o którym mowa w § 1 finansowana będzie w części ze środków Gminy, w ramach pomocy rzeczowej udzielonej Powiatowi Lubińskiemu.

2. Powiat przekaze Gminie dotację celową na realizację zadania w kwocie i na warunkach określonych w § 3.

3. Gmina oświadcza, że dysponuje potencjałem technicznym, kadrowym i finansowym do prowadzenia i realizacji zadań określonych w § 1.

§ 3. 1. Dotacja, o której mowa w § 2 w kwocie 939.232,00 zł (słownie: dziewięćset trzydzieści dziewięć tysięcy dwieście trzydzieści dwa i 00/100 złotych) będzie dysponowana przez Gminę na realizację powierzonego zadania w roku 2022.

2. Środki, o których mowa w ust. 1 zostaną przekazane przelewem na rachunek bankowy Gminy nr 66 8669 0001 2031 0311 6863 0037, do 14 dni od daty złożenia przez Gminę wniosku o przekazanie dotacji. Do wniosku Gmina dołączy kopię faktur wykonawcy realizującego zadanie inwestycyjne.

3. Termin zwrotu niewykorzystanej w danym roku dotacji ustala się na dzień 31 stycznia roku następnego, z tym, że w przypadku podjęcia przez Radę Gminy Lubin uchwały, o której mowa w art. 263 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi do budżetu Powiatu w terminie 15 dni od dnia określonego w tej uchwale.

4. Udzielona dotacja, o której mowa w ust. 3 wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi w terminach i na zasadach określonych w art. 252 ustawy z 27 sierpnia 2013 r. o finansach publicznych (Dz.U.2021.305 t.j. z późn. zm.).

5. Niewykorzystane środki z dotacji celowej, o której mowa w § 1, Gmina zwróci, na rachunek bankowy Powiatu, tj.: 72 1090 2082 0000 0001 4907 0891.

6. Gmina zobowiązuje się do:

- 1) wydatkowania dotacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z celem wskazanym w niniejszym porozumieniu;
- 2) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanej dotacji i wydatków dokonywanych z tych środków;
- 3) przedłożenia w terminie do 20 stycznia 2023 roku rozliczenia dotacji udzielonej w 2022 roku, zawierającego zestawienie poniesionych wydatków.

§ 4. 1. Gmina zobowiązuje się do:

- 1) nieodpłatnego pełnienia funkcji inwestora zastępczego przy realizacji zadania określonego w § 1;
- 2) realizowania wszystkich czynności i robót budowlanych zgodnie z wydanymi warunkami, uzgodnieniami, zatwierdzeniami i decyzjami administracyjnymi;
- 3) dopełnienia wszystkich wymaganych formalności administracyjnych i prawnych przypisanych przepisami prawa inwestorowi, niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania;
- 4) przekazania wykonawcy robót budowlanych placu budowy (fragmentu pasa na czas realizacji zadania, na podstawie protokołu podpisanego przez przedstawiciela Gminy oraz Powiatu. W przypadku wejścia w pas drogowy bez podpisanego protokołu przekazania placu budowy, wykonawca będzie odpowiadał za nielegalne zajęcie pasa, zgodnie z ustawą o drogach publicznych;

- 5) zobligowania wykonawcy robót budowlanych do prowadzenia dziennika budowy wg wydanego pozwolenia;
- 6) wykonania i wprowadzenia na czas realizacji robót zatwierdzonego projektu tymczasowej organizacji ruchu, a po zakończeniu zadania wprowadzenie zatwierdzonego projektu docelowej organizacji ruchu;
- 7) sprawdzania dokumentów rozliczeniowych pod względem merytorycznymi rachunkowym;
- 8) przeprowadzenia ewentualnych odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego;
- 9) rozliczenia końcowego zadania;
- 10) zapewnienia możliwości uczestnictwa przedstawiciela Powiatu, we wszelkich odbiorach częściowych i końcowych i innych czynnościach wymagających uzgodnień. Powiadomienie winno być skierowane pocztą elektroniczną na adres starostwo@powiat-lubin.pl, z minimum 7-mio dniowym wyprzedzeniem. W planowanych przez Gminę odbiorze końcowym, udział przedstawiciela Powiatu jest obowiązkowy;
- 11) przedłożenia komisji odbiorowej dokumentów wymaganych do dokonania skutecznego odbioru końcowego, tj.: operatu kolaudacyjnego, który powinien zawierać w szczególności: operat geodezyjny powykonawczy, oświadczenie kierownika budowy i inspektora nadzoru o zgodności wykonania obiektu budowlanego z zatwierdzonym projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz obowiązującymi przepisami, projekt budowlano-wykonawczy/ uproszczony z naniesionymi zmianami i kwalifikacją projektanta, dokumentację zamienną (jeżeli wystąpi), protokoły badań i sprawdzeń, potwierdzony przez inspektora nadzoru obmiar, dziennik budowy, atesty i certyfikaty potwierdzające, że użyte materiały budowlane są dopuszczone do obrotu (z adnotacją kierownika budowy) oraz inne istotne dokumenty dla danego zadania;
- 12) sprawowania nadzoru w okresie gwarancji i rękojmi i egzekwowania od wykonawcy usunięcia ewentualnych wad z tytułu zawartej z nim umowy. Wszystkie przeglądy robót będących w okresie gwarancji winny odbywać się przy udziale przedstawicieli Powiatu i Gminy.

§ 5. Po zakończeniu zadania powierzonego do realizacji Gminie nakłady inwestycyjne zostaną przekazane przez Gminę na rzecz Powiatu Lubińskiego na podstawie protokołu przekazania środka trwałego - PT.

§ 6. 1. Gmina ponosi pełną odpowiedzialność w tym odszkodowawczą, za właściwą realizację zadania.

2. Powiat nie odpowiada za ewentualne szkody powstałe w czasie prowadzenia robót, w szczególności nie ponosi ryzyka związanego z obrażeniami lub śmiercią osób, czy też utratą lub uszkodzeniem mienia wykonawcy lub osób trzecich.

3. Powiat nie ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie budowy w czasie od daty protokolarnego przekazania terenu budowy przez Gminę, do daty protokolarnego oddania budowy (końcowy bezusterkowy odbiór robót).

§ 7. Niniejsze porozumienie upoważnia Gminę do dysponowania, przy realizacji zadania określonego w § 1, gruntami tworzącymi pas drogowy drogi powiatowej 1233D w Miłoradzicach, w obrębie realizacji powierzonego zadania.

§ 8. 1. Powiat zastrzega sobie prawo nadzorowania, kontrolowania i dokonywania oceny prowadzenia zadania wynikającego z niniejszego porozumienia wg kryteriów legalności, celowości.

2. Nadzór merytoryczny nad realizacją niniejszego zdania, w imieniu Powiatu sprawować będzie Pan Tomasz Rosik – Dyrektor Departamentu Infrastruktury i Transportu Starostwa Powiatowego w Lubinie, tel. 76/ 74 67 107.

3. Osobą odpowiedzialną za realizację powierzonego zadania z ramienia Gminy będzie: Rafał Rozmus - zastępca kierownika Referatu Infrastruktury Urzędu Gminy w Lubinie, nr tel. 76/ 840 31 20.

§ 9. 1. Zmiana postanowień porozumienia wymaga wyłącznie formy pisemnej za zgodą obydwu stron pod rygorem nieważności.

2. Spory wynikłe na tle wykonywania niniejszego porozumienia będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Powiatu.

§ 10. Każda ze stron ma prawo rozwiązania porozumienia zachowując trzymiesięczny okres wypowiedzenia.

§ 11. 1. Porozumienie zawiera się na czas realizacji zadania inwestycyjnego.

2. Traci moc porozumienie Zarządu Powiatu Lubińskiego z dnia 23.10.2020 r. w sprawie powierzenia Gminie Lubin prowadzenia zadań dotyczących zarządzania drogami powiatowymi na terenie gminy Lubin w zakresie pełnienia funkcji inwestora przy realizacji drogowych zadań inwestycyjnych zmienione Aneks nr 1 z dnia 15.05.2021 r.

§ 12. Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 13. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Lubiński:

Paweł Kleszcz

Członek Zarządu:

Damian Stawikowski

Skarbnik Powiatu Lubińskiego:

Joanna Herbut

Zastępca Wójta Gminy Lubin:

Bartosz Chojnacki

Skarbnik Gminy Lubin:

Marzena Kosydor